

มาตรฐานการปฏิบัติงาน
กลุ่มส่งเสริมการศึกษาทางไกล เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร
สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาแพร่ เขต ๑



นางสาวกชพรรณ บุญชัย
ตำแหน่ง นักประชาสัมพันธ์ชำนาญการ
กลุ่มส่งเสริมการศึกษาทางไกล เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร
สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาแพร่ เขต ๑

มาตรฐานการปฏิบัติงาน

ชื่อ นางสาวกชพรรณ บุญชัย

ตำแหน่ง นักประชาสัมพันธ์ ระดับ ชำนาญการ

กลุ่ม อำนวยการ

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาแพร่ เขต 1

- งานสร้างเครือข่ายประชาสัมพันธ์ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาแพร่ เขต 1
- งานเผยแพร่ข้อมูลข่าวสารและผลงาน
- งานประสานงานข้อมูลพื้นฐานของหน่วยงานภายในและภายนอกเขตพื้นที่การศึกษา
- งานเสริมสร้างวัฒนธรรมองค์กร

มาตรฐานการปฏิบัติงาน

เรื่อง งานประสานงานข้อมูลพื้นฐานของหน่วยงานภายในและภายนอกเขตพื้นที่การศึกษา

□

ที่	กิจกรรม/วิธีปฏิบัติ	มาตรฐานการปฏิบัติงาน
1	ศึกษา วิเคราะห์ภารกิจและรวบรวมข้อมูลสารสนเทศที่เกี่ยวข้องและจำเป็นต่อการประสานงาน	มีระเบียบ กฎหมายที่เกี่ยวข้องเพื่อเป็นแนวทางในการปฏิบัติงาน
2	รวบรวมข้อมูล จัดเก็บข้อมูลเป็นระบบเพื่อสะดวกในการค้นหา	1.มีการรวบรวมข้อมูลทุกประเภท 2.จัดเก็บข้อมูลด้วยระบบเทคโนโลยีสารสนเทศ
3	นำเสนอข้อมูลและวิธีการเผยแพร่ข้อมูล	1.เผยแพร่ข้อมูลข่าวสารบนเว็บไซต์ สพป.แพร่ เขต 1 www.phrae1.go.th 2.เผยแพร่ข้อมูลข่าวสารทางเฟซบุ๊ก สพป.แพร่ เขตหนึ่ง 3.เผยแพร่ข้อมูลข่าวสารทางแอปพลิเคชันไลน์ กลุ่มไลน์เครือข่ายประชาสัมพันธ์ สพป.แพร่ เขต 1 และกลุ่มไลน์ OBEC Line ซึ่งเป็นกลุ่มไลน์ที่ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาทุกคนในสังกัด สพป.แพร่ เขต 1 เป็นสมาชิก 4.เผยแพร่ข้อมูลข่าวสารทางจดหมายข่าว 5.เผยแพร่ข้อมูลข่าวสารทางหนังสือพิมพ์
4	ปรับปรุงข้อมูลให้ถูกต้องและเป็นปัจจุบัน	มีการปรับปรุงข้อมูลให้ถูกต้องและเป็นปัจจุบันอย่างสม่ำเสมอ

มาตรฐานการปฏิบัติงาน
เรื่อง งานเผยแพร่ข้อมูลข่าวสารและผลงาน

ที่	กิจกรรม/วิธีปฏิบัติ	มาตรฐานการปฏิบัติงาน
1	ศึกษาระเบียบ กฎหมายที่เกี่ยวข้องกับการเผยแพร่ข้อมูลข่าวสาร กิจกรรมและผลงานของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา	มีระเบียบ กฎหมายที่เกี่ยวข้องเพื่อเป็นแนวทางในการปฏิบัติงาน
2	จัดระบบ รูปแบบการติดต่อประสานงานกับเครือข่าย บุคคล หน่วยงานทั่วไป และสาธารณชน	มีแผนงาน/โครงการประชาสัมพันธ์ที่กำหนดระบบรูปแบบการติดต่อประสานงาน
3	จัดทำแผนการประชาสัมพันธ์ของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา	มีการผลิตสื่อเพื่อใช้ในการประชาสัมพันธ์ข้อมูลข่าวสาร และผลงานของ สพป.แพร่ เขต 1
4	ผลิตสื่อการประชาสัมพันธ์ในรูปแบบต่าง ๆ	มีการผลิตสื่อเพื่อใช้ในการประชาสัมพันธ์ข้อมูลข่าวสาร ผลงานของ สพป.แพร่ เขต 1 ได้แก่ ป้ายไฟ จดหมายข่าว ป้ายประชาสัมพันธ์ ภาพถ่าย ทำเนียบ บุคลากร แผ่นพับ หนังสือพิมพ์ เป็นต้น
5	ดำเนินการประชาสัมพันธ์โดยผ่านสื่อต่าง ๆ	มีการเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ผ่านสื่อต่าง ๆ ทางเว็บไซต์ สพป.แพร่ เขต 1 www.phrae1.go.th และเผยแพร่ทางแอปพลิเคชันไลน์ กลุ่มไลน์ เครือข่ายประชาสัมพันธ์ สพป.แพร่ เขต 1, ผู้บริหาร สพป.แพร่ เขต 1, บุคลากร สพป.แพร่ เขต 1, OBEC Line แพร่ 1, pr สพฐ, Northern, ชมรมนักประชาสัมพันธ์ กศ.พฐ.ปท.
6	เก็บรวบรวมข้อมูลข่าวสารและผลงานของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาฯ ด้วยระบบเทคโนโลยีสารสนเทศและภาพถ่าย	1.มีระบบการจัดเก็บข้อมูลข่าวสารและผลงานด้วยระบบเทคโนโลยีสารสนเทศ 2.มีการจัดเก็บเอกสารแยกเป็นหมวดหมู่ชัดเจน มีการติดตามและประเมินผลอย่างสม่ำเสมอ
7	การติดตามและประเมินผล	มีการติดตามและประเมินผลความพึงพอใจโดยการตอบแบบสอบถามออนไลน์ด้วยโปรแกรม Google form

มาตรฐานการปฏิบัติงาน

เรื่อง งานการสร้างเครือข่ายประชาสัมพันธ์ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาแพร่ เขต 1

ที่	กิจกรรม/วิธีปฏิบัติ	มาตรฐานการปฏิบัติงาน
1	แต่งตั้งคณะทำงานเพื่อศึกษา วิเคราะห์ ระเบียบ กฎหมายที่เกี่ยวข้องกับการสร้าง เครือข่ายประชาสัมพันธ์	1.มีคณะทำงานในการขับเคลื่อนการประชาสัมพันธ์ 2.สรุประเบียบ กฎหมายที่เกี่ยวข้องกับการกำหนด เครือข่ายประชาสัมพันธ์
2	จัดทำหลักเกณฑ์ ข้อกำหนด แนวปฏิบัติ และรูปแบบการประสานงานของเครือข่าย ประชาสัมพันธ์	มีการกำหนดหลักเกณฑ์ ข้อกำหนด แนวทางปฏิบัติ และรูปแบบการประสานงานของเครือข่าย ประชาสัมพันธ์สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา ประถมศึกษาแพร่ เขต 1
3	นำเสนอหลักเกณฑ์ ข้อกำหนด แนวปฏิบัติ และรูปแบบการประสานงานของเครือข่าย ประชาสัมพันธ์ให้ผู้บังคับบัญชาพิจารณาอนุมัติ	ประกาศใช้หลักเกณฑ์ ข้อกำหนด แนวทางปฏิบัติ และรูปแบบการประสานงานของเครือข่าย ประชาสัมพันธ์สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา ประถมศึกษาแพร่ เขต 1
4	สำรวจข้อมูลเครือข่าย จัดทำทะเบียนสมาชิก เครือข่ายประชาสัมพันธ์ สำนักงานเขตพื้นที่ การศึกษาประถมศึกษาแพร่ เขต 1	มีทะเบียนเครือข่ายประชาสัมพันธ์สำนักงานเขต พื้นที่การศึกษาประถมศึกษาแพร่ เขต 1
5	การบริหารจัดการเครือข่ายประชาสัมพันธ์เพื่อ ประโยชน์ในการติดต่อและส่งข่าว	1.มีการพัฒนาเครือข่ายประชาสัมพันธ์ 2.มีช่องทางการติดต่อสื่อสารระหว่างเครือข่าย ประชาสัมพันธ์ที่หลากหลาย
6	การตรวจสอบ ประเมินผลการประสานงาน เครือข่ายประชาสัมพันธ์	มีการติดตาม ประเมินผลการปฏิบัติงานของ เครือข่ายประชาสัมพันธ์

มาตรฐานการปฏิบัติงาน

เรื่อง งานเสริมสร้างวัฒนธรรมองค์กร

ที่	กิจกรรม/วิธีปฏิบัติ	มาตรฐานการปฏิบัติงาน
1	กำหนดวิสัยทัศน์และกลยุทธ์ของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาฯ	.มีคณะทำงานในการกำหนดวิสัยทัศน์และกลยุทธ์ของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาฯ
2	ประชุมสร้างความเข้าใจแก่บุคลากรในสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาฯ ทุกคน เพื่อเปิดโอกาสให้ทุกคนได้แสดงความคิดเห็น	มีการประชุมและสร้างความเข้าใจในนโยบาย วิสัยทัศน์และกลยุทธ์ของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา โดยใช้หลักการมีส่วนร่วมในการทำงาน เพื่อให้บุคลากรมีความเชื่อมั่น ศรัทธา และมีความพึงพอใจต่อการมีส่วนร่วมในองค์กร
3	เปิดรับฟังความคิดเห็นผู้ปฏิบัติงานเพื่อปรับกลยุทธ์ของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาฯ ให้เหมาะสม	ให้อิสระแก่บุคลากรในการปฏิบัติงาน และปรับกระบวนการทำงาน พร้อมทั้งมีการนิเทศ ติดตามการทำงานในสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา
4	ประเมินผล เพื่อนำผลมาใช้ในการปรับปรุงพัฒนาสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาฯ	มีการตรวจสอบ ติดตามและประเมินผลการปฏิบัติงาน กิจกรรมเสริมสร้างวัฒนธรรมองค์กรอย่างต่อเนื่อง