

ที่ นร ๑๐๐๘.๕/ ๓๐๓



คณะกรรมการบริหารพนักงานราชการ
สำนักงาน ก.พ.
ถนนติวานนท์ จังหวัดนนทบุรี ๑๑๐๐๐

๑๖ กันยายน ๒๕๖๓

เรื่อง การจัดสรรกรอบอัตรากำลังพนักงานราชการ รอบที่ ๕ (ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ - ๒๕๖๗)

เรียน ปลัดกระทรวงศึกษาธิการ

อ้างถึง หนังสือกระทรวงศึกษาธิการ ด่วนที่สุด ที่ ศธ ๐๒๐๑.๔/๑๕๒๒ ลงวันที่ ๒๙ พฤษภาคม ๒๕๖๓

- สิ่งที่ส่งมาด้วย ๑. กรอบอัตรากำลังพนักงานราชการ รอบที่ ๕ (ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ - ๒๕๖๗)
ของกระทรวงศึกษาธิการ
๒. เงื่อนไขสำหรับการจัดสรรและบริหารกรอบอัตรากำลังพนักงานราชการ รอบที่ ๕
(ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ - ๒๕๖๗)

ตามหนังสือที่อ้างถึง กระทรวงศึกษาธิการขอรับการจัดสรรกรอบอัตรากำลังพนักงานราชการ
รอบที่ ๕ (ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ - ๒๕๖๗) รวม ๕๑,๗๕๗ อัตรา ดังนี้

สำนักงานปลัดกระทรวง	จำนวน ๑๕,๙๘๕ อัตรา
สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน	จำนวน ๒๓,๒๖๓ อัตรา
สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา	จำนวน ๑๒,๔๗๖ อัตรา
สำนักงานเลขาธิการสภาการศึกษา	จำนวน ๓๓ อัตรา

ความละเอียดแจ้งแล้ว นั้น

คณะกรรมการบริหารพนักงานราชการ (คพร.) พิจารณาแล้ว มีมติอนุมัติการจัดสรร
กรอบอัตรากำลังพนักงานราชการ รอบที่ ๕ (ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ - ๒๕๖๗) ให้ส่วนราชการต่าง ๆ
ในสังกัดกระทรวงศึกษาธิการ รวม ๔๕,๓๔๒ อัตรา ดังนี้

สำนักงานปลัดกระทรวง	จำนวน ๑๕,๙๓๔ อัตรา
สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน	จำนวน ๒๓,๑๕๒ อัตรา
สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา	จำนวน ๖,๒๕๖ อัตรา

(รายละเอียดตามสิ่งที่ส่งมาด้วย ๑)

สำหรับการจัดสรรงบประมาณเป็นค่าตอบแทนพนักงานราชการตามจำนวนกรอบอัตรากำลัง
พนักงานราชการ รอบที่ ๕ ที่ได้รับอนุมัติ ให้ส่วนราชการดำเนินการตามหลักเกณฑ์และวิธีการที่สำนักงานงบประมาณ
กำหนดต่อไป

สำเนาถูกต้อง

(นางสาวศิริลักษณ์ คัดโนภาส)
นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการพิเศษ

/ทั้งนี้ ...

ทั้งนี้ เพื่อให้การบริหารจัดการกรอบอัตรากำลังพนักงานราชการและการบริหารสัญญาจ้าง
ของส่วนราชการเป็นไปอย่างคล่องตัวและมีประสิทธิภาพ คพร. จึงมีมติให้ส่วนราชการดำเนินการตามเงื่อนไข
สำหรับการจัดสรรและบริหารกรอบอัตรากำลังพนักงานราชการ รอบที่ ๕ (ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ -
๒๕๖๗) รายละเอียดตามสิ่งที่ส่งมาด้วย ๒

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบและถือปฏิบัติต่อไป

ขอแสดงความนับถือ



(นายปิยวัฒน์ ศิวรักษ์)

รองเลขาธิการ ก.พ.

กรรมการและเลขานุการ

คณะกรรมการบริหารพนักงานราชการ

สำเนาถูกต้อง



(นางสาวสิริลักษณ์ คัคโนภาส)

นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการพิเศษ

สำนักพัฒนาระบบงานตำแหน่งและค่าตอบแทน
กลุ่มให้คำปรึกษาแนะนำที่ ๕ (กระทรวงศึกษาธิการ)

โทร. ๐ ๒๕๔๗ ๑๐๐๐ ต่อ ๖๖๓๒, ๖๖๒๒

โทรสาร ๐ ๒๕๔๗ ๑๔๓๗

สำเนาส่ง กรมบัญชีกลาง สำนักงานประมาณ

สำนักงาน ก.ค.ศ.

สำนักงาน กศน.

สำนักงาน สช.

สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน

สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา

สำนักงานเลขาธิการสภาการศึกษา

คำชี้แจงเกี่ยวกับกรอบอัตรากำลังพนักงานราชการ รอบที่ ๕
(ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ - ๒๕๖๗)

๑) กรอบอัตรากำลังพนักงานราชการ รอบที่ ๕ (ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ - ๒๕๖๗) ประกอบด้วย อัตรากำลัง ๒ ส่วน คือ

ส่วนที่ ๑ : กรอบอัตรากำลังพนักงานราชการที่ส่วนราชการต้องรอให้ตำแหน่งลูกจ้างประจำที่เป็นฐานกรอบของพนักงานราชการว่างลงเสียก่อน (จากการว่างระหว่างปีหรือจากผลการเกษียณอายุ) โดยส่วนราชการจะต้องขอทำความตกลงกับสำนักงบประมาณเพื่อขอรับการจัดสรรงบประมาณสำหรับการจ้างพนักงานราชการเพื่อปฏิบัติงานทดแทนลูกจ้างประจำดังกล่าว ในอัตรา ๑ ต่อ ๑

ส่วนที่ ๒ : กรอบอัตรากำลังพนักงานราชการที่ส่วนราชการจะต้องขอรับการจัดสรรเงินงบประมาณจากสำนักงบประมาณเพื่อเป็นค่าตอบแทนรายเดือนของพนักงานราชการ ซึ่งหากยังไม่ได้รับการจัดสรรเงินงบประมาณดังกล่าว จะไม่สามารถใช้สรรหาและจ้างพนักงานราชการได้

๒) เมื่อส่วนราชการได้รับการจัดสรรกรอบอัตรากำลังพนักงานราชการ รอบที่ ๕ (ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ - ๒๕๖๗) แล้ว ขอให้สอบทานกรอบอัตรากำลังตามกลุ่มงานที่ได้รับจัดสรรให้สอดคล้องกับตำแหน่งงานที่จะจ้าง โดยจำแนกกรอบอัตรากำลังพนักงานราชการในส่วนที่ ๑ ที่ยังไม่สามารถจ้างพนักงานราชการได้ และกรอบอัตรากำลังพนักงานราชการในส่วนที่ ๒ ที่เคยมีการจ้างพนักงานราชการอยู่เดิม หรือยังว่างอยู่ หรือเป็นกรอบอัตรากำลังพนักงานราชการที่ยังไม่ได้รับการจัดสรรเงินงบประมาณ ในช่วงของการใช้กรอบรอบที่ ๔ ให้สอดคล้องกับรายละเอียดตามสิ่งที่ส่งมาด้วย ๑ ก่อนที่จะดำเนินการต่อสัญญาจ้าง หรือสรรหาใหม่แล้วแต่กรณี

ทั้งนี้ กรณีที่ส่วนราชการมีตำแหน่งลูกจ้างประจำที่เป็นฐานกรอบพนักงานราชการว่างลงจากการเกษียณอายุราชการหรือเหตุอื่น ให้พิจารณาจ้างพนักงานราชการตามกลุ่มงานที่ได้รับจัดสรร ส่วนการจะกำหนดเป็นตำแหน่งใดนั้นขึ้นอยู่กับภารกิจ โดยขอทำความตกลงกับสำนักงบประมาณต่อไป สำหรับหลักเกณฑ์การจัดสรรเงินงบประมาณเพื่อเป็นค่าตอบแทนรายเดือนของพนักงานราชการ ให้เป็นไปตามที่สำนักงบประมาณกำหนด

สำเนาถูกต้อง

(นางสาวศิริลักษณ์ คัคโนภาส)

นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการพิเศษ

กลุ่มบริหารพนักงานราชการ

สำนักงาน ก.พ.

เงื่อนไขสำหรับการจัดสรรและบริหารกรอบอัตรากำลังพนักงานราชการ รอบที่ ๕ (ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ - ๒๕๖๗)

เพื่อให้ส่วนราชการมีแนวทางในการบริหารจัดการกรอบอัตรากำลังพนักงานราชการและการบริหารสัญญาจ้าง คพร. จึงกำหนดเงื่อนไขสำหรับการจัดสรรและบริหารกรอบอัตรากำลังพนักงานราชการรอบที่ ๕ (ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ - ๒๕๖๗) ดังนี้

๑. การทำสัญญาจ้างพนักงานราชการ

๑.๑ ส่วนราชการจัดทำสัญญาจ้างพนักงานราชการตามกรอบอัตรากำลังพนักงานราชการรอบที่ ๕ (ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ - ๒๕๖๗) ได้ครบละไม่เกิน ๔ ปี โดยขึ้นอยู่กับภารกิจและลักษณะงานที่จะจ้าง แต่จะต้องไม่เกินกว่าระยะเวลาของกรอบอัตรากำลังดังกล่าว

๑.๒ กรณีที่พนักงานราชการมีผลการประเมินผลการปฏิบัติงานเพียง ๑ ครั้ง อาจได้รับการพิจารณาให้ต่อสัญญาจ้างจากส่วนราชการ โดยส่วนราชการจะต้องได้รับจัดสรรกรอบอัตรากำลังพนักงานราชการ รอบที่ ๕ ในภารกิจเดิมอย่างต่อเนื่องและเป็นการกิจที่พนักงานราชการผู้นั้นปฏิบัติอยู่เดิม รวมทั้งพนักงานราชการผู้นั้นจะต้องมีผลการประเมินผลการปฏิบัติงาน ๑ ครั้ง ไม่ต่ำกว่าระดับดี ทั้งนี้ให้ครอบคลุมทั้งกรณีกรอบอัตรากำลังพนักงานราชการปกติ และกรอบอัตรากำลังพนักงานราชการเพื่อรองรับการทดแทนอัตรารว่างจากผลการเกษียณอายุของข้าราชการด้วยการจ้างงานรูปแบบอื่นตามมติคณะรัฐมนตรีเมื่อวันที่ ๓ ตุลาคม ๒๕๖๐ และตามมาตรการบริหารจัดการกำลังคนภาครัฐ (พ.ศ. ๒๕๖๒ - ๒๕๖๕)

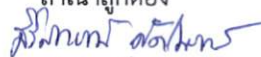
๒. การจ้างพนักงานราชการสำหรับภารกิจที่เป็นงานตามโครงการสำคัญ ภารกิจพิเศษ หรือภารกิจเร่งด่วน

คพร. จะจัดสรรกรอบอัตรากำลังพนักงานราชการในกลุ่มงานเชี่ยวชาญเฉพาะ และกลุ่มงานเชี่ยวชาญพิเศษในกรอบอัตรากำลังพนักงานราชการ รอบที่ ๕ ให้เป็นครั้งสุดท้าย โดยกำหนดระยะเวลาสิ้นสุดการจ้างงานตามกรอบอัตรากำลังพนักงานราชการเมื่อสิ้นปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ทุกส่วนราชการ เว้นแต่ส่วนราชการใดได้กำหนดระยะเวลาสิ้นสุดการจ้างงานตามแผนงาน/โครงการที่มีระยะเวลาไม่เกิน ๔ ปี ก็ให้สิ้นสุดระยะเวลาตามที่กำหนดไว้ ยกเว้นตำแหน่งงานที่มีลักษณะเฉพาะทางหรือเป็นงานที่หาได้ยาก หรือมีการแข่งขันสูงในตลาดแรงงาน หรือมีอัตราค่าตอบแทนแตกต่างจากการจ้างงานโดยทั่วไปและเป็นตำแหน่งงานที่ไม่มีการจ้างงานในระบบข้าราชการประจำ จะจัดสรรอัตรากำลังตามเหตุผลความจำเป็นของภารกิจของแต่ละส่วนราชการเป็นกรณี ๆ ไป

๓. แนวทางการเปลี่ยนแปลงกลุ่มงานของพนักงานราชการ

ให้นำแนวทางการเปลี่ยนแปลงกลุ่มงานของพนักงานราชการตามหนังสือคณะกรรมการบริหารพนักงานราชการ ที่ นร ๑๐๐๘.๕/๑๐ ลงวันที่ ๗ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๐ เรื่อง แนวทางการเปลี่ยนแปลงกลุ่มงานของพนักงานราชการ มาใช้ต่อไปได้ ทั้งนี้ ตามระยะเวลาของกรอบอัตรากำลังพนักงานราชการรอบที่ ๕ (ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ - ๒๕๖๗)

สำเนาถูกต้อง



(นางสาวสิริลักษณ์ คัคโนภาส)

นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการพิเศษ

๔. การสั่งให้พนักงานราชการไปปฏิบัติงานนอกเหนือจากเงื่อนไขที่กำหนดไว้ในสัญญาจ้าง

๔.๑ ให้ยกเลิกหนังสือคณะกรรมการบริหารพนักงานราชการ ที่ นร ๑๐๐๘.๕/๓๖๖ ลงวันที่ ๓๐ ธันวาคม ๒๕๕๙ เรื่อง การสั่งให้พนักงานราชการไปปฏิบัติงานนอกเหนือจากเงื่อนไขที่กำหนดไว้ในสัญญาจ้าง

๔.๒ การสั่งให้พนักงานราชการไปปฏิบัติงานนอกเหนือจากเงื่อนไขที่กำหนดไว้ในสัญญาจ้าง จะต้องไม่เกินกว่ากึ่งหนึ่งของระยะเวลาการจ้างงานตามสัญญาจ้าง ทั้งนี้ หากส่วนราชการจะสั่งให้พนักงานราชการไปปฏิบัติงานนอกเหนือจากเงื่อนไขที่กำหนดไว้ในสัญญาจ้าง จะต้องคำนึงถึงลักษณะงานขอบเขตหน้าที่ ความรับผิดชอบ ภาระงาน สภาพการปฏิบัติงาน คุณลักษณะและคุณสมบัติของพนักงานราชการ และเงื่อนไขอื่น ๆ ไม่ควรจะแตกต่างจากที่ระบุไว้ในสัญญาจ้าง โดยระยะเวลาที่มอบหมายให้ไปปฏิบัติงานจะต้องมีความเหมาะสม มีระยะเวลาสิ้นสุดการปฏิบัติงานที่ชัดเจน มิใช่ให้ไปปฏิบัติงานนอกเหนือจากที่ระบุไว้ในสัญญาจ้างเป็นการถาวร

๕. การจัดตำแหน่งพนักงานราชการให้เหมาะสมกับลักษณะงานของกลุ่มงานของพนักงานราชการ

กรณีที่ส่วนราชการมีการจ้างพนักงานราชการไม่สอดคล้องตามลักษณะงานของกลุ่มงานตามประกาศคณะกรรมการบริหารพนักงานราชการฯ เรื่อง การกำหนดลักษณะงานและคุณสมบัติเฉพาะของกลุ่มงาน และการจัดทำกรอบอัตรากำลังพนักงานราชการ พ.ศ. ๒๕๕๔ และที่แก้ไขเพิ่มเติม เช่น การจ้างตำแหน่งเจ้าพนักงานธุรการ ในกลุ่มงานเทคนิค การจ้างตำแหน่งนายช่างไฟฟ้า นายช่างเทคนิค และนายช่างศิลป์ ในกลุ่มงานบริการ เป็นต้น การจ้างพนักงานราชการด้วยชื่อตำแหน่งเดียวกันในสองกลุ่มงาน เช่น การจ้างตำแหน่งเจ้าพนักงานพัสดุ ในทั้งกลุ่มงานบริการและกลุ่มงานเทคนิค การจ้างตำแหน่งนักวิชาการคอมพิวเตอร์ ในทั้งกลุ่มงานบริหารทั่วไปและกลุ่มงานวิชาชีพเฉพาะ เป็นต้น ให้ส่วนราชการพิจารณาตรวจสอบและทบทวนการจ้างงาน คุณสมบัติบุคคลที่จ้างอยู่เดิม และแจ้งกลับมายังสำนักงาน ก.พ. ภายในวันที่ ๓๐ พฤศจิกายน ๒๕๖๓ ทั้งนี้ สำนักงาน ก.พ. ในฐานะฝ่ายเลขานุการ คพร. จะตอบมติอนุมัติยกเว้นให้เป็นรายกรณี หรือแก้ไขเปลี่ยนแปลงกลุ่มงานให้ แล้วแต่กรณี โดยไม่มีผลกระทบต่อการต่อสัญญาจ้าง และรายงานผลการดำเนินการให้ คพร. ทราบต่อไป

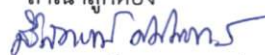
๖. รายงานผลการดำเนินการจ้างพนักงานราชการ

ให้ส่วนราชการรายงานผลการดำเนินการจ้างพนักงานราชการ ปัญหา อุปสรรค หรือข้อเสนอแนะมายังฝ่ายเลขานุการ คพร. ภายในเดือนธันวาคมของทุกปี

๗. การยุบเลิกกรอบอัตรากำลังพนักงานราชการ

เมื่อสิ้นปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ หากส่วนราชการยังไม่ได้รับการจัดสรรงบประมาณสำหรับการจ้างพนักงานราชการตามกรอบอัตรากำลังพนักงานราชการที่ว่าง คพร. อาจพิจารณายุบเลิกตำแหน่งที่ว่างดังกล่าว

สำเนาถูกต้อง



(นางสาวศิริลักษณ์ คัคโนภาส)

นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการพิเศษ

แบบบัญชีแสดงจำนวนกรอบอัตรากำลังพนักงานราชการของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา จำแนกรายเขต และในสำนักบริหารงานการศึกษาพิเศษ

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2564 - 2567 สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน

[illegible]

[illegible]

[illegible]

[illegible]

แบบบัญชีแสดงจำนวนกรอบอัตราค่าจ้างพนักงานราชการของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา จำแนกรายเขต และในสำนักบริหารงานการศึกษาพิเศษ
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2564 - 2567 สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน

กรอบอัตราค่าจ้างพนักงานราชการ รอบ 5 (ปีงบประมาณ พ.ศ. 2564 - 2567)																																				
ที่.	สพท.	ลูกจ้างประจำ ที่รองรับกรอบ พนักงาน ราชการ (1)	กลุ่มงานบริการ (2)																	กลุ่มงาน เทคนิค (3)	กลุ่มงานบริหารทั่วไป (4)										พนักงานราชการ พิเศษ (5)	รวม พนักงาน ราชการ (6) (2) + (3) + (4)	รวม พนักงาน ราชการ รอบ 4 ปี (1) + (6)	กลุ่ม 2 ตำแหน่ง นักการ โรง (ว่างต้อง ยุบทันที)		
			ครูสอนพิเศษ	ครูสอนพิเศษ	ครูสอนพิเศษ	ช่างเทคนิค	ช่างเทคนิค	ช่างเทคนิค	ช่างเทคนิค	ช่างเทคนิค	ช่างเทคนิค	ช่างเทคนิค	ช่างเทคนิค	ช่างเทคนิค	ช่างเทคนิค	ช่างเทคนิค	ช่างเทคนิค	ช่างเทคนิค	ช่างเทคนิค		ครูสอนพิเศษ	ครูสอนพิเศษ	ครูสอนพิเศษ	ครูสอนพิเศษ	ครูสอนพิเศษ	ครูสอนพิเศษ	ครูสอนพิเศษ	ครูสอนพิเศษ	ครูสอนพิเศษ	ครูสอนพิเศษ	ครูสอนพิเศษ					
117	สพป.ร้อยเอ็ด เขต 2	1																		0	ครูสอน 2564 ครั้งที่ 1											137		166	167	0
118	สพป.ร้อยเอ็ด เขต 3	0																		0												59		72	72	0
119	สพป.ระยอง	2																		0												42		43	45	0
120	สพป.ระยอง เขต 1	4																		0												49		52	56	0
121	สพป.ระยอง เขต 2	0																		0												27		27	27	0
122	สพป.ราชบุรี เขต 1	1																		0												24		26	27	0
123	สพป.ราชบุรี เขต 2	0																		0												31		31	31	0
124	สพป.ราชบุรี เขต 1	1																		0												18		21	22	0
125	สพป.ราชบุรี เขต 2	0																		0												37		37	37	0
126	สพป.ลำปาง เขต 1	0																		0												28		33	33	0
127	สพป.ลำปาง เขต 2	1																		0												23		23	24	0
128	สพป.ลำปาง เขต 3	0																		0												19		19	19	0
129	สพป.ลำพูน เขต 1	1																		0												27		30	31	0
130	สพป.ลำพูน เขต 2	0																		0												25		25	25	0
131	สพป.เลย เขต 1	0																		0												42		47	47	0
132	สพป.เลย เขต 2	0																		0												100		110	110	1
133	สพป.เลย เขต 3	0																		0												27		28	28	0
134	สพป.ศรีสะเกษ เขต 1	3																		0												97		111	114	0
135	สพป.ศรีสะเกษ เขต 2	1																		0												64		69	70	0
136	สพป.ศรีสะเกษ เขต 3	0																		0												109		137	137	0
137	สพป.ศรีสะเกษ เขต 4	0																		0												119		131	131	0
138	สพป.สกลนคร เขต 1	0																		0												69		71	71	0
139	สพป.สกลนคร เขต 2	0																		0												58		63	63	0
140	สพป.สกลนคร เขต 3	0																		0												105		109	109	0
141	สพป.สงขลา เขต 1	2																		0												48		49	51	0
142	สพป.สงขลา เขต 2	0																		0												65		65	65	0
143	สพป.สงขลา เขต 3	1																		0												457		463	464	0
144	สพป.สตูล	1																		0												188		195	196	0
145	สพป.สมุทรปราการ เขต 1	2																		0												38		38	40	0

[illegible]

กรอบอัตราค่าจ้างพนักงานราชการ รอบ 5 (ปีงบประมาณ พ.ศ. 2564 - 2567)																																													
ร.พ.	สพท.	ลูกจ้างประจำ ที่รองรับกรอบ พนักงาน ราชการ (1)	กลุ่มงานบริการ (2)																		กลุ่มงาน เทคนิค (3)	กลุ่มงานบริหารทั่วไป (4)									พนักงานราชการ ประเภทพิเศษ (5)	รวม พนักงาน ราชการ (6) (2) + (3) + (4)	รวม พนักงาน ราชการ รอบ 4 ปี (1) + (6)	กลุ่ม 2 ตำแหน่ง นักการภาร โรง (ว่างต้อง ยุบทันที)											
			ครูสอนดนตรี	ครูสอนศาสนาอิสลาม	ครูชั้นตอน	ช่างครัวมันต์	ช่างฝีมือทั่วไป	ช่างไฟฟ้า	ช่างไม้	ช่างปูน	ช่างระบอบน้ำ	ช่างสี	นายช่างโยธา	ผู้ดูแลหมวดสถานที่	พนักงานการเงินและบัญชี	พนักงานคอมพิวเตอร์	พนักงานธุรการ	พนักงานปฏิบัติการยกทรงทั่วไป	พนักงานบันทึกข้อมูล	พนักงานประกอบอาหาร		พนักงานเก็บพัสดุ	พนักงานห้องสมุด	พนักงานพัสดุ	พนักงานอิเล็กทรอนิกส์	พี่เลี้ยง	แม่บ้าน	รวม	พนักงานวิทยาศาสตร์	ครูสอน 2564 ครั้งที่ 1					ครูสอน(จช.)	ครูสอนศาสนาอิสลาม	นักวิชาคณะนโยบายและแผน	นักทรัพยากรบุคคล	นักประชาสัมพันธ์	นักจัดการทั่วไป	นักวิชาการศึกษา	นักวิชาการเงินและบัญชี	นักวิชาการตรวจสอบภายใน	นักวิชาการพัสดุ	นักวิชาการคอมพิวเตอร์
175	สพป.อุดรดิตถ์ เขต 1	2														1		1					6		8	0	34												1		35		43	45	0
176	สพป.อุดรดิตถ์ เขต 2	0																					4		4	0	18												1		19		23	23	0
177	สพป.อุทัยธานี เขต 1	0				1																	2		3	0	20				1			1					1		23		26	26	0
178	สพป.อุทัยธานี เขต 2	0																							0	0	38											1		39		39	39	0	
179	สพป.อุบลราชธานี เขต 1	3											1				1				1		6		9	0	55											1		56		65	68	0	
180	สพป.อุบลราชธานี เขต 2	0																					24		24	0	115											1		116		140	140	1	
181	สพป.อุบลราชธานี เขต 3	0															1						20		21	0	134											1		135		156	156	0	
182	สพป.อุบลราชธานี เขต 4	2																					10		10	0	38											1		39		49	51	0	
183	สพป.อุบลราชธานี เขต 5	0																					34		34	0	143											1		144		178	178	0	
184	สพม. 1	1			2			2	1			14	1					1		1		1		23	0	34			2	2			2	1		1		1	1	44		67	68	0	
185	สพม. 2	2			1		2	3				7					3							16	0	65				2		2	1	1				1		72		88	90	0	
186	สพม. 3	1	1							1		3				1								6	6	17						2						1		18		30	31	0	
187	สพม. 4	0					1					2	1											4	6	56												1		57		67	67	0	
188	สพม. 5	1				1						2					1						1	5	12	30												1		31		48	49	0	
189	สพม. 6	0					1				1	5				1								8	0	75													1		76		84	84	0
190	สพม. 7	0</																																											

[illegible]