



คู่มือ

การประเมินให้ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ตำแหน่งครู
มีวิทยฐานะและเลื่อนวิทยฐานะ

สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน

(ตามหนังสือสำนักงาน ก.ค.ศ. ที่ ศธ 0206.3/ว 21 ลงวันที่ 5 กรกฎาคม 2560)



สำนักงาน ก.ค.ศ. สำนักงานปลัดกระทรวงศึกษาธิการ
กระทรวงศึกษาธิการ

คำนำ

สำนักงาน ก.ค.ศ. ได้จัดทำคู่มือการประเมินให้ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ตำแหน่งครู มีวิทยฐานะและเลื่อนวิทยฐานะฉบับนี้ขึ้น โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อใช้เป็นแนวทางในการประเมินวิทยฐานะ ตามหลักเกณฑ์และวิธีการให้ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ตำแหน่งครู มีวิทยฐานะและเลื่อนวิทยฐานะ ตามหนังสือสำนักงาน ก.ค.ศ. ที่ ศธ 0206.3/ว 21 ลงวันที่ 5 กรกฎาคม 2560 โดยมีเนื้อหาประกอบด้วย บทนำ สาระสำคัญของหลักเกณฑ์และวิธีการ การประเมินผลงานที่เกิดจากการปฏิบัติหน้าที่และผลงานทางวิชาการ ขั้นตอนการดำเนินการขอวิทยฐานะและเลื่อนวิทยฐานะ และแนวปฏิบัติการขอวิทยฐานะและเลื่อนวิทยฐานะ ในช่วงระยะเวลาเปลี่ยนผ่าน การกำหนดช่วงไม่วงการปฏิบัติงาน ตัวชี้วัด และค่าชี้แจงการประเมิน รวมทั้ง แบบเสนอขอรับการประเมิน แบบรายงาน แบบสรุปผลการตรวจสอบและประเมิน เพื่อช่วยให้การประเมิน วิทยฐานะของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษารรุ斥ลเป็นไปตามเจตนาที่มุ่งหวังของหลักเกณฑ์ และวิธีการดังกล่าว

สำนักงาน ก.ค.ศ. หวังเป็นอย่างยิ่งว่าคู่มือการประเมินให้ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ตำแหน่งครู มีวิทยฐานะและเลื่อนวิทยฐานะฉบับนี้จะเป็นประโยชน์แก่ผู้ที่เกี่ยวข้อง สามารถนำไปใช้ในการประเมินได้ชัดเจนและเป็นมาตรฐานเดียวกัน

สำนักงาน ก.ค.ศ.
กรกฎาคม 2561

สารบัญ

หน้า

คำนำ

บทที่ 1 บทนำ

ความนำ	1
วัตถุประสงค์	1
ขอบข่ายเนื้อหา	2

บทที่ 2 สาระสำคัญของหลักเกณฑ์และวิธีการให้ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา

ตำแหน่งครู มีวิทยฐานะและเลื่อนวิทยฐานะ

คุณสมบัติของผู้มีวิทยฐานะและเลื่อนวิทยฐานะ	4
การประเมิน	7
เกณฑ์การตัดสิน	9
การพิจารณาผลการประชามติ	9
การแต่งตั้ง	10

บทที่ 3 การประเมินผลงานที่เกิดจากการปฏิบัติหน้าที่และผลงานทางวิชาการ

การประเมินผลงานที่เกิดจากการปฏิบัติหน้าที่	11
การประเมินผลงานทางวิชาการ	17

บทที่ 4 ขั้นตอนการดำเนินการขอวิทยฐานะและเลื่อนวิทยฐานะ สำหรับผู้ดำรงตำแหน่งครู

ขั้นตอนที่ 1 การดำเนินการในระดับสถานศึกษา	22
ขั้นตอนที่ 2 การดำเนินการในระดับสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา	27
ขั้นตอนที่ 3 การดำเนินการในระดับสำนักงานศึกษาธิการจังหวัด และคณะกรรมการศึกษาธิการจังหวัด	28
ขั้นตอนที่ 4 การดำเนินการในระดับสำนักงาน ก.ค.ศ. และ ก.อ.ศ.	30

บทที่ 5 แนวทางปฏิบัติการขอวิทยฐานะและเลื่อนวิทยฐานะในช่วงระยะเวลาเปลี่ยนผ่าน

การขอวิทยฐานะและเลื่อนวิทยฐานะตามหนังสือสำนักงาน ก.ค.ศ.	32
ค่าวันที่สุด ที่ ศศ 0206.4/ว 17 ลงวันที่ 30 กันยายน 2552	
การขอวิทยฐานะและเลื่อนวิทยฐานะตามหนังสือสำนักงาน ก.อ.ศ.	33
ที่ ศศ 0206.3/ว 21 ลงวันที่ 5 กรกฎาคม 2560	
คำอธิบายและตัวอย่างประกอบการดำเนินการในช่วงระยะเวลาเปลี่ยนผ่าน	45

สารบัญ

หน้า

ภาคผนวก

การปรับปรุงมาตรฐานที่มีแผนแม่บทมาตรฐานวิทยฐานะของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา สายงานการสอน ตามหนังสือสำนักงาน ก.ค.ศ. ที่ ศธ 0206.4/ว 20 ลงวันที่ 5 กรกฎาคม 2560	60
หลักเกณฑ์และวิธีการให้ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ดำเนินการครุ มวัยฐานะและเรียนวิทยฐานะ ตามหนังสือสำนักงาน ก.ค.ศ. ที่ ศธ 0206.3/ว 21 ลงวันที่ 5 กรกฎาคม 2560	74
หลักเกณฑ์และวิธีการพัฒนาข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา สายงานการสอน ตามหนังสือสำนักงาน ก.ค.ศ. ที่ ศธ 0206.7/ว 22 ลงวันที่ 5 กรกฎาคม 2560	106
การกำหนดช่วงไม่วงการปฏิบัติงานและการประเมินผลงานที่เกิดจากการปฏิบัติหน้าที่ ตามหนังสือสำนักงาน ก.ค.ศ. ที่ ศธ 0206.3/0635 ลงวันที่ 10 ตุลาคม 2560	112
การกำหนดภาระงานสอนของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา สายงานการสอน สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ตามหนังสือสำนักงาน ก.ค.ศ. ด่วนที่สุด ที่ ศธ 0206.3/3724 ลงวันที่ 21 กันยายน 2553	146
การปรับปรุงมาตรฐานวิทยฐานะของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา วิทยฐานะครูชำนาญการ และปรับปรุงหลักเกณฑ์และวิธีการให้ข้าราชการครู และบุคลากรทางการศึกษา มีวิทยฐานะครูชำนาญการ ตามหนังสือสำนักงาน ก.ค.ศ. ที่ ศธ 0206.3/ว 26 ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2559	154

บทที่ 1

บทนำ

ความนำ

ตามมาตรา 54 แห่งพระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการครุและบุคคลทางการศึกษา พ.ศ. 2547 บัญญัติว่า “การให้ข้าราชการครุและบุคคลทางการศึกษามีวิทยฐานะใดและการเลื่อนเป็นวิทยฐานะใด ต้องเป็นไปตาม มาตรฐานวิทยฐานะตามมาตรา 42 ซึ่งผ่านการประเมิน ทั้งนี้ ให้คำนึงถึงความประพฤติด้านวินัย คุณธรรม จริยธรรม จรรยาบรรณวิชาชีพ ประสบการณ์ คุณภาพการปฏิบัติงาน ความชำนาญ ความเชี่ยวชาญ ผลงานที่เกิดจาก การปฏิบัตินี้ที่ในด้านการเรียนการสอน ตามหลักเกณฑ์และวิธีการที่ ก.ค.ศ. กำหนด” ก.ค.ศ. จึงประกาศใช้ หลักเกณฑ์และวิธีการให้ข้าราชการครุและบุคคลทางการศึกษา ตำแหน่งครู มีวิทยฐานะและเลื่อนวิทยฐานะ ตามหนังสือสำนักงาน ก.ค.ศ. ที่ ศธ 0206.3/ว 21 ลงวันที่ 5 กรกฎาคม 2560 โดยมีหลักการและเหตุผล ประการสำคัญในการประกาศใช้เพื่อให้เกิดคุณภาพการศึกษาและสามารถพัฒนาผู้เรียนให้มีคุณภาพ มีความสามารถ และสมรรถนะเหมาะสม ปρาγกύoນกับยุทธศาสตร์การพัฒนาประเทศได้กำหนดให้มีการพัฒนาทรัพยากรบุคคล ให้มีความสามารถและสมรรถนะที่เหมาะสมรองรับการพัฒนาประเทศไทย 4.0 โดยครุเป็นกลไกสำคัญสูงยิ่ง ในภาวะโลรียมผู้เรียนตามยุทธศาสตร์ตั้งแต่ล่าง ก.ค.ศ. จึงกำหนดมาตรฐานตำแหน่ง มาตรฐานวิทยฐานะ หลักเกณฑ์ และวิธีการให้ข้าราชการครุและบุคคลทางการศึกษา ตำแหน่งครู มีวิทยฐานะและเลื่อนวิทยฐานะ และหลักเกณฑ์ และวิธีการพัฒนาข้าราชการครุและบุคคลทางการศึกษา สายงานการสอน ให้มีความสอดคล้องเชื่อมโยงกัน ทั้งระบบ โดยในส่วนของหลักเกณฑ์และวิธีการให้ข้าราชการครุและบุคคลทางการศึกษา ตำแหน่งครู มีวิทยฐานะ และเลื่อนวิทยฐานะ ซึ่งได้ประกาศใช้ตามหนังสือสำนักงาน ก.ค.ศ. ที่ ศธ 0206.3/ว 21 ลงวันที่ 5 กรกฎาคม 2560 เป็นหลักเกณฑ์และวิธีการที่มีการปรับเปลี่ยนระบบการประเมินวิทยฐานะที่แตกต่างไปจากเดิม โดยมุ่งเน้นให้ครุ ได้มีการสั่งสมประสบการณ์ มีความชำนาญและเชี่ยวชาญในการจัดการเรียนการสอน มีการพัฒนาตนเอง และพัฒนาวิชาชีพอย่างต่อเนื่อง นำผลงานที่เกิดจากการปฏิบัตินี้ที่และการพัฒนาตนเองมาใช้ในการขอรับ วิทยฐานะหรือเลื่อนวิทยฐานะ ดังนั้น เพื่อให้การดำเนินการตามหลักเกณฑ์และวิธีการที่ ก.ค.ศ. กำหนด เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพและเป็นมาตรฐานเดียวกัน จึงจัดทำคู่มือการประเมินการให้ข้าราชการครุและบุคคลทางการศึกษา ตำแหน่งครู มีวิทยฐานะและเลื่อนวิทยฐานะ ตามหนังสือสำนักงาน ก.ค.ศ. ที่ ศธ 0206.3/ว 21 ลงวันที่ 5 กรกฎาคม 2560 ฉบับนี้ขึ้น

วัตถุประสงค์

- เพื่อให้ข้าราชการครุและบุคคลทางการศึกษา หน่วยงานการศึกษา และส่วนราชการด้านสังกัด ได้ใช้เป็นหลักปฏิบัติสำหรับการดำเนินการขอรับวิทยฐานะหรือเลื่อนวิทยฐานะ
- เพื่อให้ผู้ประเมินผลงานที่เกิดจากการปฏิบัตินี้ที่และคณบธรรมการประเมินผลงานทางวิชาการ ให้เป็นหลักปฏิบัติสำหรับการประเมินการขอรับวิทยฐานะหรือเลื่อนวิทยฐานะ
- เพื่อให้เจ้าหน้าที่และผู้ที่เกี่ยวข้องใช้เป็นแนวปฏิบัติเกี่ยวกับการให้ข้าราชการครุและบุคคลทางการศึกษา ตำแหน่งครู มีวิทยฐานะหรือเลื่อนวิทยฐานะ

ขอบข่ายเนื้อหา

คู่มือการประเมินฉบับนี้ ประกอบด้วยสาระสำคัญของหลักเกณฑ์และวิธีการฯ การประเมินผลงานที่เกิดจากการปฏิบัติหน้าที่และผลงานทางวิชาการ ขั้นตอนการดำเนินการขอวิทยฐานะและเลื่อนวิทยฐานะ และแนวปฏิบัติการขอวิทยฐานะและเลื่อนวิทยฐานะในช่วงระยะเวลาเปลี่ยนผ่าน ดังนี้

1. สาระสำคัญของหลักเกณฑ์และวิธีการให้ข้าราชการครุและบุคลากรทางการศึกษา ตำแหน่งครุวิทยฐานะและเลื่อนวิทยฐานะ เป็นการสรุปรายละเอียดเกี่ยวกับคุณสมบัติของผู้ขอวิทยฐานะหรือเลื่อนวิทยฐานะ การประเมินผลงานที่เกิดจากการปฏิบัติหน้าที่ การประเมินผลงานทางวิชาการ เกณฑ์การตัดสิน และการพิจารณาผลการประเมิน

2. การประเมินผลงานที่เกิดจากการปฏิบัติหน้าที่และผลงานทางวิชาการ ประกอบด้วยด้วยด้วยวัด การประเมินผลงานที่เกิดจากการปฏิบัติหน้าที่ วิธีการประเมินผลงานที่เกิดจากการปฏิบัติหน้าที่ คำอธิบายด้วยวัด การประเมิน ประบന্ধผลผลงานทางวิชาการ การประเมินผลงานทางวิชาการ และเกณฑ์การตัดสิน

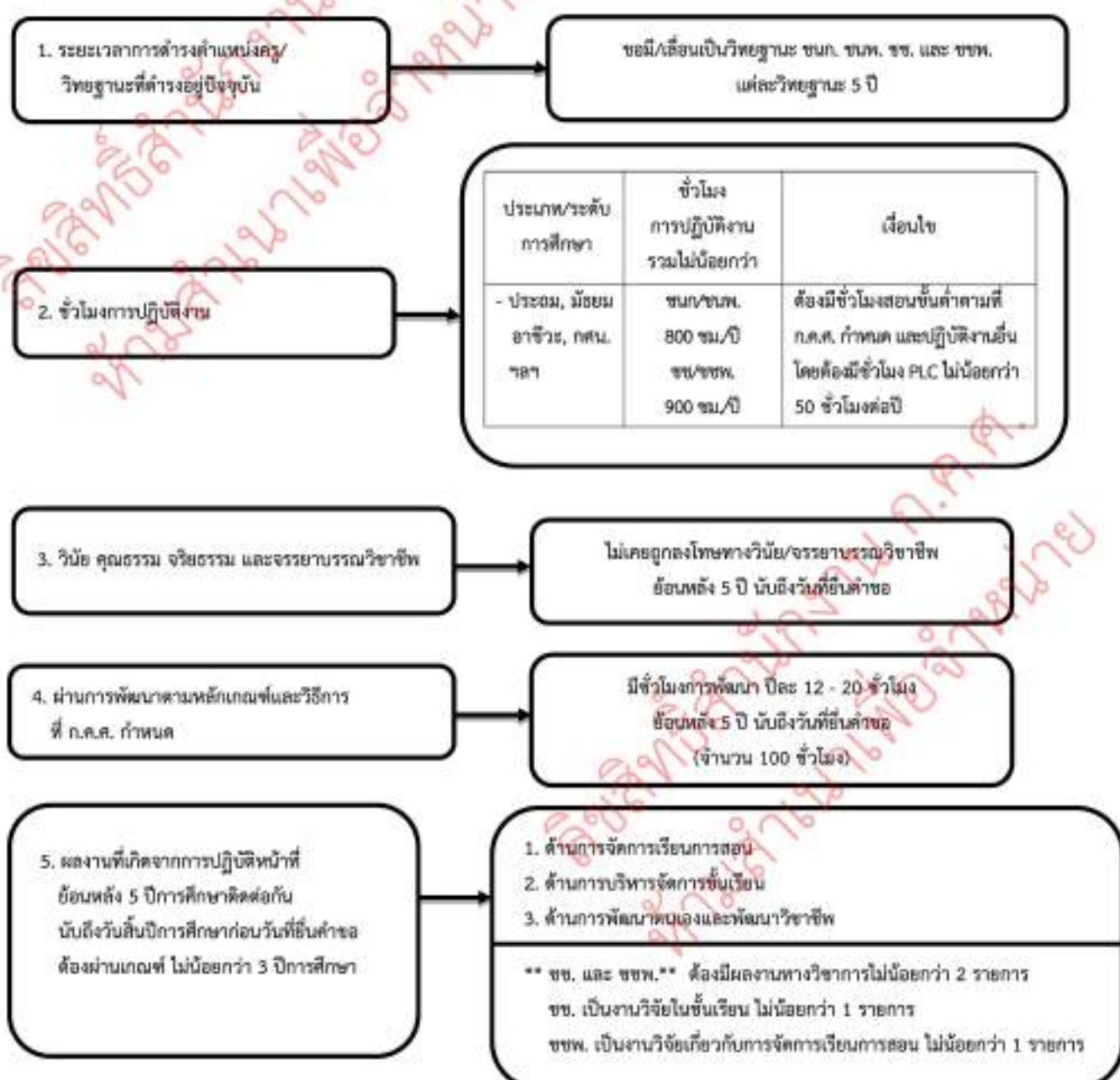
3. ขั้นตอนการดำเนินการขอวิทยฐานะและเลื่อนวิทยฐานะสำหรับผู้ดำรงตำแหน่งครุ ประกอบด้วย ขั้นตอนที่ 1 การดำเนินการโปรดตับสถาบันศึกษา ขั้นตอนที่ 2 การดำเนินการในระดับสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา ขั้นตอนที่ 3 การดำเนินการในระดับสำนักงานศึกษาธิการจังหวัดและคณะกรรมการศึกษาธิการจังหวัด และขั้นตอนที่ 4 การดำเนินการในระดับสำนักงาน ก.ค.ศ. และ ก.ค.ศ.

4. แนวปฏิบัติในการขอวิทยฐานะและเลื่อนวิทยฐานะในช่วงระยะเวลาเปลี่ยนผ่าน สำหรับผู้ดำรงตำแหน่งครุอยู่ก่อนวันที่ 5 กรกฎาคม 2560 และประสงค์ขอวิทยฐานะหรือเลื่อนวิทยฐานะ ตามหนังสือ สำนักงาน ก.ค.ศ. ท่วนที่สุด ที่ ศธ 0206.4/ว 17 ลงวันที่ 30 กันยายน 2552 หรือตามหนังสือสำนักงาน ก.ค.ศ. ที่ ศธ 0206.3/ว 21 ลงวันที่ 5 กรกฎาคม 2560 พร้อมทั้งกรณีตัวอย่างเพื่อให้เกิดความเข้าใจเช่นในทางปฏิบัติ

บทที่ 2

สาระสำคัญของหลักเกณฑ์และวิธีการให้ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ตำแหน่งครู มีวิทยฐานะและเลื่อนวิทยฐานะ

ก.ค.ศ. กำหนดหลักเกณฑ์และวิธีการให้ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ตำแหน่งครู มีวิทยฐานะและเลื่อนวิทยฐานะ โดยมีเจตนารมณ์เพื่อส่งเสริมสนับสนุนให้ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ผู้ค้าแรงงานตำแหน่งครู ได้มีการสั่งสมความชำนาญและมีความเชี่ยวชาญในการจัดการเรียนการสอน การพัฒนาคนของ อายุต่อเนื่อง และส่งเสริมให้ครูประพฤติปฏิบัติดีเป็นแบบอย่างที่ดี มีวินัย คุณธรรม จริยธรรม และจรรยาบรรณ วิชาชีพ ซึ่งสำนักงาน ก.ค.ศ. ได้แจ้งให้ส่วนราชการเพื่อทราบและถือปฏิบัติ ตามหนังสือสำนักงาน ก.ค.ศ. ที่ ศศ 0206.3/ว 21 ลงวันที่ 5 กรกฎาคม 2560 โดยมีสาระสำคัญสรุปได้ ดังนี้



1. คุณสมบัติของผู้ขอรับวิทยฐานะและเลื่อนวิทยฐานะ มีดังนี้

1.1 ระยะเวลาการต่อรองตัวแทนแห่งครุ

วิทยฐานะครุชำนาญการ ต้องต่อรองตัวแทนแห่งครุ มาแล้วไม่น้อยกว่า 5 ปี นับถึงวันที่ยื่นคำขอ หรือต่อรองตัวแทนแห่งอื่นที่ ก.ค.ศ. เทียบเท่า

วิทยฐานะครุเชี่ยวชาญ ต้องต่อรองตัวแทนแห่งครุที่มีวิทยฐานะครุชำนาญการ มาแล้ว ไม่น้อยกว่า 5 ปี นับถึงวันที่ยื่นคำขอ หรือต่อรองตัวแทนแห่งอื่นที่ ก.ค.ศ. เทียบเท่า

วิทยฐานะครุเชี่ยวชาญพิเศษ ต้องต่อรองตัวแทนแห่งครุที่มีวิทยฐานะครุเชี่ยวชาญ มาแล้ว ไม่น้อยกว่า 5 ปี นับถึงวันที่ยื่นคำขอ หรือต่อรองตัวแทนแห่งอื่นที่ ก.ค.ศ. เทียบเท่า

วิทยฐานะครุเชี่ยวชาญพิเศษ ต้องต่อรองตัวแทนแห่งครุที่มีวิทยฐานะครุเชี่ยวชาญ มาแล้ว ไม่น้อยกว่า 5 ปี นับถึงวันที่ยื่นคำขอ หรือต่อรองตัวแทนแห่งอื่นที่ ก.ค.ศ. เทียบเท่า

1.2 มีช้าในงการปฏิบัติงานในตำแหน่งครุ หรือตำแหน่งครุในวิทยฐานะที่ต่อรองอยู่ในปัจจุบัน ในช่วงระยะเวลาอ่อนหัด 5 ปี นับถึงวันที่ยื่นคำขอ ดังนี้

1.2.1 การขอรับวิทยฐานะครุชำนาญการหรือเพื่อนเป็นวิทยฐานะครุชำนาญการพิเศษ ต้องมีช้าในงการปฏิบัติงานในแต่ละปีไม่น้อยกว่า 800 ชั่วโมง โดยในช้าในงการปฏิบัติงานต้องมีช้าในงการมีส่วนร่วม ในขุมชนการเรียนรู้ทางวิชาชีพ ในแต่ละปีไม่น้อยกว่า 50 ชั่วโมง ทั้งนี้ ต้องมีช้าในงสอนขั้นต่ำตามที่ ก.ค.ศ. กำหนดด้วย

1.2.2 การขอเพื่อนเป็นวิทยฐานะครุเชี่ยวชาญหรือวิทยฐานะครุเชี่ยวชาญพิเศษ ต้องมีช้าในงการปฏิบัติงานในแต่ละปีไม่น้อยกว่า 900 ชั่วโมง โดยในช้าในงการปฏิบัติงานต้องมีช้าในงการมีส่วนร่วมในขุมชน การเรียนรู้ทางวิชาชีพ ในแต่ละปีไม่น้อยกว่า 50 ชั่วโมง ทั้งนี้ ต้องมีช้าในงสอนขั้นต่ำตามที่ ก.ค.ศ. กำหนดด้วย โดยในช่วงระยะเวลาอ่อนหัด 5 ปี ผู้ขอจะต้องมีช้าในงสอน ในวิชา/สาขา/กตุมสาระการเรียนรู้ ที่เสนอผ่านราย ทางวิชาการนั้น

ทั้งนี้ ก.ค.ศ. กำหนดช้าในงการปฏิบัติงาน ตามหนังสือสำนักงาน ก.ค.ศ. ที่ ศธ 0206.3/0635 และ ที่ ศธ 0206.3/0641 - 0643 ลงวันที่ 10 ตุลาคม 2560 ดังนี้

ช้าในงการปฏิบัติงาน หมายถึง จำนวนช้าในงสอนตามตารางสอน จำนวนสนับสนุนการจัด การเรียนรู้ การมีส่วนร่วมในขุมชนการเรียนรู้ทางวิชาชีพ และงานตอบสนองนโยบายและจุดเน้น

ช้าในงสอนตามตารางสอน หมายถึง จำนวนช้าในงสอนในวิชา/สาขา/กตุมสาระการเรียนรู้ ที่กำหนดไว้ตามหลักสูตร การจัดประสบการณ์การเรียนรู้ กิจกรรมพื้นฟูสมรรถภาพผู้เรียน

* หนังสือสำนักงาน ก.ค.ศ. ที่ ศธ 0206.3/0635 ลงวันที่ 10 ตุลาคม 2560 แจ้งผลการคุณกรรมการการศึกษาที่นี่ที่น้ำหนึ่ง หนังสือสำนักงาน ก.ค.ศ. ที่ ศธ 0206.3/0641 ลงวันที่ 10 ตุลาคม 2560 แจ้งศึกษาธิการจังหวัด

หนังสือสำนักงาน ก.ค.ศ. ที่ ศธ 0206.3/0642 ลงวันที่ 10 ตุลาคม 2560 แจ้งผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประจำที่เขตฯ หนังสือสำนักงาน ก.ค.ศ. ที่ ศธ 0206.3/0643 ลงวันที่ 10 ตุลาคม 2560 แจ้งผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประจำที่เขตฯ

งานสนับสนุนการจัดการเรียนรู้ หมายถึง การปฏิบัติงานที่เป็นประโยชน์ต่อการส่งเสริม และพัฒนาการจัดการเรียนรู้ของสถานศึกษา และการมีส่วนร่วมในชุมชนการเรียนรู้ทางวิชาชีพ รวมทั้งงานสนับสนุน การบริหารสถานศึกษา เป็น งานวิชาการ งานบุคคล งานงบประมาณ และงานบริหารทั่วไป เป็นดัง

งานตอบสนองนโยบายและจุดเน้น หมายถึง การปฏิบัติงานที่ตอบสนองนโยบาย และจุดเน้นของรัฐบาล กระทรวงศึกษาธิการ และส่วนราชการต้นสังกัด

โดยกำหนดจำนวนข้ามส่วนลดตามตารางสอน ดังนี้

ประเภท/ระดับการศึกษา	ข้ามส่วนลดตามตารางสอน
1. ปฐมวัย	ไม่ต่ำกว่า 6 ข้ามส่วนลด/สัปดาห์
2. ประถมศึกษา (รวมโรงเรียนวัดอุประสสงค์พิเศษ หรือ โรงเรียนจัดการเรียนรวม)	ไม่ต่ำกว่า 12 ข้ามส่วนลด/สัปดาห์
3. มัธยมศึกษา ¹ (รวมโรงเรียนวัดอุประสสงค์พิเศษ หรือ โรงเรียนจัดการเรียนรวม)	ไม่ต่ำกว่า 12 ข้ามส่วนลด/สัปดาห์
4. การศึกษาพิเศษ 4.1 เอกพัฒนาศักยภาพและศูนย์การศึกษาพิเศษ 4.2 ศึกษาสงเคราะห์และราชประชานุเคราะห์	ไม่ต่ำกว่า 6 ข้ามส่วนลด/สัปดาห์ ไม่ต่ำกว่า 12 ข้ามส่วนลด/สัปดาห์

1.3 มีวันหยุด คุณธรรม จริยธรรม และจรรยาบรรณวิชาชีพ โดยไม่เหยียดกลดให้ทางวินัย หรือจรรยาบรรณ วิชาชีพ ในช่วงระยะเวลาอันหลัง 5 ปี นับถึงวันที่ยื่นคำขอ

ในการยื่นที่ผู้ดำรงตำแหน่งครุ อยู่ระหว่างถูกดำเนินการทางวินัยหรือจรรยาบรรณวิชาชีพ โดยยังไม่มีคำสั่งลงโทษ ให้ถือว่าผู้นั้นมีคุณสมบัติในข้อนี้

1.4 ผ่านการพัฒนา ตามหลักเกณฑ์และวิธีการที่ ก.ค.ศ. กำหนด ในช่วงระยะเวลาอันหลัง 5 ปี นับถึงวันที่ยื่นคำขอ

ก.ค.ศ. ได้กำหนดหลักเกณฑ์และวิธีการพัฒนาข่าวร่างการครุและบุคลากรทางการศึกษา สายงานการสอน ตามหนังสือสำนักงาน ก.ค.ศ. ที่ คธ 0206.7/ว 22 ลงวันที่ 5 กรกฎาคม 2560 โดยมีสาระสำคัญ ดังนี้

1.4.1 ครุต้องเข้ารับการพัฒนาอย่างต่อเนื่องทุกปี โดยมีการประเมินตนเองเพื่อวิเคราะห์ ความจำเป็นในการพัฒนา และนำผลจากการวิเคราะห์มาจัดทำแผนการพัฒนาตนเองเป็นรายปี เสนอต่อ ผู้อำนวยการสถานศึกษาเพื่อพิจารณาอนุญาต

1.4.2 การเข้ารับการพัฒนา ต้องเข้ารับการพัฒนาในหลักสูตรที่สถาบันคุณภาพนิยมให้การรับรองจำนวนไม่น้อยกว่า 12 ชั่วโมง แต่ไม่เกิน 20 ชั่วโมงต่อปี รวมภายในระยะเวลา 5 ปี จำนวน 100 ชั่วโมง กรณีนี้ขึ้นอยู่กับการพัฒนาไม่ครบ 100 ชั่วโมง ให้นำชั่วโมงการมีส่วนร่วมในชุมชนการเรียนรู้ทางวิชาชีพ (Professional Learning Community : PLC) ส่วนที่เกินจาก 50 ชั่วโมงในแต่ละปีมาบันทุมไว้ได้

1.4.3 การเข้ารับการพัฒนาตามข้อ 1.4.2 ในแต่ละปีต้องครบ 3 องค์ประกอบด้วย ด้านความรู้ ด้านทักษะ และด้านความเป็นครู เพื่อให้มีคุณลักษณะที่คาดหวังตามมาตรฐานวิทยฐานะ ที่จะขอรับการประเมินนี้

ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ตำแหน่งครู ที่ได้รับการพัฒนาตามข้อ 1.4.1 - 1.4.3 ครบถ้วนแล้ว ให้อธิบายผ่านการพัฒนา ก่อนการพัฒนาต่อไปให้มีวิทยฐานะและเลื่อนวิทยฐานะ ตามมาตรฐาน แห่งพระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา พ.ศ. 2547 ด้วย

1.5 มีผลงานที่เกิดจากการปฏิบัติหน้าที่ สายงานการสอน ในช่วงระยะเวลาอันดัง 5 ปีการศึกษา ติดต่อกัน นับอีกวันสิ้นปีการศึกษา ก่อนวันที่ยื่นคำขอ ซึ่งได้มีการประเมินผลงานที่เกิดจากการปฏิบัติหน้าที่ และมีผลการประเมินผ่านเกณฑ์ที่ ก.ค.ศ. กำหนด ไม่น้อยกว่า 3 ปีการศึกษา โดยพิจารณาจากข้อมูลที่บันทึกไว้ ในแบบรายงานผลงานที่เกิดจากการปฏิบัติหน้าที่ ตำแหน่งครู รายปีการศึกษา (วช.2)

การประเมินผลงานที่เกิดจากการปฏิบัติหน้าที่ เป็นการประเมินการปฏิบัติงานตามหน้าที่ หวานรับผิดชอบ ตามมาตรฐานตำแหน่งและมาตรฐานวิทยฐานะ ซึ่งข้าราชการครูทุกคนต้องมีการประเมิน 3 ด้าน รวม 13 ตัวชี้วัด คือ ด้านการจัดการเรียนการสอน (8 ตัวชี้วัด) ด้านการบริหารจัดการชั้นเรียน (3 ตัวชี้วัด) และด้านการพัฒนาตนเองและพัฒนาวิชาชีพ (2 ตัวชี้วัด) เป็นปกติทุกปีการศึกษา โดยเมื่อสิ้นปีการศึกษา ผู้ที่ทรงตำแหน่งครูต้องประเมินผลการปฏิบัติงานของตนเอง ตามแบบ วช.2 เสนอผู้อำนวยการสถานศึกษา

ที่นี่ ก.ค.ศ. กำหนดตัวชี้วัดการประเมินผลงานที่เกิดจากการปฏิบัติหน้าที่ ตามหนังสือ สำนักงาน ก.ค.ศ. ที่ ศธ 0206.3/0635 และ ที่ ศธ 0206.3/0641 - 0643 ลงวันที่ 10 ตุลาคม 2560 *

ผู้ขอรับการประเมินและผู้อำนวยการสถานศึกษาต้องเป็นผู้รับรองข้อมูล เอกสาร และหลักฐาน เกี่ยวกับคุณสมบัติของผู้ขอตัว หากภายหลังการตรวจสอบพบว่ามีคุณสมบัติไม่เป็นไปตามหลักเกณฑ์ที่ ก.ค.ศ. กำหนด ให้อธิบายเป็นผู้ขาดคุณสมบัติ

-
- * หนังสือสำนักงาน ก.ค.ศ. ที่ ศธ 0206.3/0635 ลงวันที่ 10 ตุลาคม 2560 แจ้งแนวทางการคณและการประเมินการศึกษาทั้งทั่วไปและท้องถิ่น หนังสือสำนักงาน ก.ค.ศ. ที่ ศธ 0206.3/0641 ลงวันที่ 10 ตุลาคม 2560 แจ้งศึกษาอิการจังหวัด หนังสือสำนักงาน ก.ค.ศ. ที่ ศธ 0206.3/0642 ลงวันที่ 10 ตุลาคม 2560 แจ้งผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา หนังสือสำนักงาน ก.ค.ศ. ที่ ศธ 0206.3/0643 ลงวันที่ 10 ตุลาคม 2560 แจ้งผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา

2. การประเมิน

2.1 การประเมินผู้ดำเนินการด้านแผนกวิชาฯ ให้มีการประเมิน ดังนี้

2.1.1 ประเมินผลงานที่เกิดจากการปฏิบัติหน้าที่ สำหรับทุกวิทยฐานะ ต้องประเมินผลงานที่เกิดจากการปฏิบัติหน้าที่ มี 3 ด้าน 13 ตัวชี้วัด ดังนี้

2.1.1.1 ด้านการจัดการเรียนการสอน มี 8 ตัวชี้วัด ประกอบด้วย 1) การสร้างและหรือพัฒนาหลักสูตร จำนวน 1 ตัวชี้วัด 2) การจัดการเรียนรู้ จำนวน 4 ตัวชี้วัด ได้แก่ การออกแบบหน่วยการเรียนรู้ การจัดทำแผนการจัดการเรียนรู้/แผนการจัดการศึกษาเฉพาะบุคคล(IEP)/แผนการสอนรายบุคคล(IIP)/แผนการจัดประสนบทการณ์ กลยุทธ์ในการจัดการเรียนรู้ และคุณภาพผู้เรียน 3) การสร้างและการพัฒนา สื่อบัตรรวม เทคโนโลยีทางการศึกษา และแหล่งเรียนรู้ จำนวน 1 ตัวชี้วัด 4) การวัดและประเมินผลการเรียนรู้ จำนวน 1 ตัวชี้วัด และ 5) การวิจัยเพื่อพัฒนาการเรียนรู้ จำนวน 1 ตัวชี้วัด

2.1.1.2 ด้านการบริหารจัดการขั้นเรียน มี 3 ตัวชี้วัด ประกอบด้วย 1) การบริหารจัดการขั้นเรียน 2) การจัดระบบดูแลช่วยเหลือผู้เรียน และ 3) การจัดทำข้อมูลสารสนเทศและเอกสารประจำขั้นเรียนหรือประจำวิชาฯ

2.1.1.3 ด้านการพัฒนาตนเองและพัฒนาวิชาชีพ มี 2 ตัวชี้วัด ประกอบด้วย 1) การพัฒนาตนเอง และ 2) การพัฒนาวิชาชีพ

2.1.2 ประเมินผลงานทางวิชาการ สำหรับวิทยฐานะครุเขียวชา郁และวิทยฐานะครุเขียวชาญพิเศษ นอกจากห้องผ่านการประเมินผลงานที่เกิดจากการปฏิบัติหน้าที่แล้ว ต้องผ่านการประเมินผลงานทางวิชาการ ที่แสดงให้เห็นถึงสมรรถนะในการวิจัยเพื่อพัฒนาระบวนการเรียนรู้และการพัฒนาวิชาชีพ ดังนี้

2.1.2.1 วิทยฐานะครุเขียวชา郁 ต้องมีผลงานทางวิชาการ ซึ่งเป็นงานวิจัยในขั้นเรียน หรือรายงานผลการพัฒนาการจัดการเรียนรู้ที่เกิดจากขั้นตอนการเรียนรู้ทางวิชาชีพ หรือผลงานทางวิชาการ ในลักษณะอื่น ที่มีจุดมุ่งหมายในการแก้ปัญหาด้านการเรียนรู้ของผู้เรียนและสอดคล้องกับแผนการจัดการเรียนรู้ มีการศึกษาแนวคิด ทฤษฎี และองค์ความรู้ต่าง ๆ เพื่อแก้ปัญหาและนำไปสู่การสรุปองค์ความรู้เพื่อพัฒนาคุณภาพของผู้เรียน จำนวนไม่น้อยกว่า 2 รายการ โดยต้องเป็นงานวิจัยในขั้นเรียน อย่างน้อย 1 รายการ

2.1.2.2 วิทยฐานะครุเขียวชาญพิเศษ ต้องมีผลงานทางวิชาการ ซึ่งเป็นงานวิจัยเกี่ยวกับ การจัดการเรียนการสอน หรือรายงานผลการพัฒนาการจัดการเรียนรู้ที่เกิดจากขั้นตอน การเรียนรู้ทางวิชาชีพ หรือผลงานทางวิชาการในลักษณะอื่น ที่มีจุดมุ่งหมายในการแก้ปัญหาด้านการเรียนรู้ของผู้เรียน และสอดคล้อง กับแผนการจัดการเรียนรู้ มีการศึกษาแนวคิด ทฤษฎีและองค์ความรู้ต่าง ๆ เพื่อแก้ปัญหา และนำไปสู่การสรุป องค์ความรู้เพื่อพัฒนาคุณภาพของผู้เรียน จำนวนไม่น้อยกว่า 2 รายการ โดยต้องเป็นงานวิจัยเกี่ยวกับ การจัดการเรียนการสอน อย่างน้อย 1 รายการ

ทั้งนี้ ผลงานทางวิชาการที่ผู้ขอเสนอ ต้องเป็นผลงานในช่วงระยะเวลาอันหลัง 5 ปี นับถึงวันที่ยื่นคำขอ และต้องไม่เป็นผลงานทางวิชาการที่ใช้เป็นส่วนหนึ่งของการศึกษาเพื่อรับปริญญา หรือประกาศนียบัตรใด ๆ หรือเป็นผลงานทางวิชาการที่เคยใช้เพื่อเลื่อนตำแหน่งหรือเพื่อให้มีวิทยฐานะ หรือเลื่อนวิทยฐานะมาแล้ว

2.2 ผู้ประเมิน

ผู้อำนวยการสถานศึกษาในฐานะผู้บังคับบัญชาเป็นผู้ประเมิน โดยให้ดำเนินการ ดังนี้

2.2.1 ให้ประเมินผลงานที่เกิดจากการปฏิบัติหน้าที่ของผู้ดํารงตำแหน่งครุทุกคนในสถานศึกษา ภาคเรียนละ 1 ครั้ง โดยภาคเรียนที่ 1 เป็นการประเมินเพื่อให้คำแนะนำและพัฒนา และภาคเรียนที่ 2 ให้ประเมินภาพรวมทั้งปี

2.2.2 ให้ดึงคณะกรรมการจากข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาในสถานศึกษา หรือนอกสถานศึกษา เพื่อตรวจสอบและกลั่นกรองข้อมูลในแบบบันทึกการประเมินผลงานที่เกิดจากการปฏิบัติหน้าที่ ตำแหน่งครู และแบบรายงานผลงานที่เกิดจากการปฏิบัติหน้าที่ ตำแหน่งครู รายบุคคล (วทช.2) พร้อมทั้งเสนอ ความเห็นประกอบการพิจารณาของผู้อำนวยการสถานศึกษา ใน การประเมินผลงานที่เกิดจากการปฏิบัติหน้าที่ ในแต่ละปีการศึกษา

2.2.3 เมื่อสิ้นปีการศึกษาให้พิจารณาผลการประเมินตนของผู้ดํารงตำแหน่งครู ทั้ง 3 ด้าน 13 ดัวที่ขัด ตามแบบบันทึกการประเมินผลงานที่เกิดจากการปฏิบัติหน้าที่ ตำแหน่งครู และคำนับแบบ รายงานผลงานที่เกิดจากการปฏิบัติหน้าที่ ตำแหน่งครู รายบุคคล (วทช.2) อ่อนด่อเนื่องทุกปีการศึกษา

2.2.4 ให้สรุปผลการประเมินให้ผู้ดํารงตำแหน่งครูทราบปีการศึกษาละ 1 ครั้ง หากผู้ดํารง ตำแหน่งครู ไม่เห็นด้วย ให้เปิดโอกาสให้ปรึกษาและซึ้ง หากผู้ประเมินพิจารณาแล้วเห็นว่าถูกต้องตาม ความเป็นจริงแล้ว พผู้ดํารงตำแหน่งครูมีความเห็นไม่สอดคล้องกับผู้ประเมิน ให้สถานศึกษาแจ้งไปยังสำนักงาน เขตพื้นที่การศึกษา เพื่อแต่งตั้งคณะกรรมการตรวจสอบผลการประเมิน และเมื่อได้ข้อสุติเป็นประการให้ ให้อือเป็นอันสิ้นสุด

2.2.5 กรณีการประเมินในปีการศึกษาใด หากผู้อำนวยการสถานศึกษามิอาจประเมิน ผลงานที่เกิดจากการปฏิบัติหน้าที่ของผู้ดํารงตำแหน่งครูด้วยเหตุใด ๆ ให้เสนอ กศจ. แต่ต้องข้าราชการครู และบุคลากรทางการศึกษาในจังหวัดนั้นที่มีความรู้ ความสามารถเหมาะสมเป็นผู้ประเมินแทน

2.2.6 เมื่อผู้ดํารงตำแหน่งครูยื่นคำขอวิทยฐานะหรือเลื่อนเป็นวิทยฐานะให้ เสนอค่าขอ ตามแบบ วทช.1 และผู้อำนวยการสถานศึกษาต้องสรุปผลการประเมิน 5 ปีการศึกษาข้อนหลังติดต่อกันนับแต่วันที่ ยื่นคำขอตามแบบ วทช.3

2.2.7 กรณีที่ผู้ดํารงตำแหน่งครูยื่นคำขอวิทยฐานะหรือเลื่อนวิทยฐานะ ซึ่งจะต้องมีการสรุป ผลการประเมิน 5 ปีการศึกษาย้อนหลังติดต่อกัน หากผู้อำนวยการสถานศึกษานั้นวิทยฐานะต่ำกว่าวิทยฐานะ ที่ผู้ดํารงตำแหน่งครูขอรับการประเมิน ให้ผู้อำนวยการสถานศึกษาดำเนินการแจ้งสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา เพื่อเสนอ กศจ. พิจารณาแต่งตั้งข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ในจังหวัดนั้นที่มีวิทยฐานะไม่ต่ำกว่า วิทยฐานะที่ขอรับการประเมิน เป็นผู้ร่วมประเมินสรุปผลการตรวจสอบและประเมิน ตามแบบ วทช.3

2.2.8 การประเมินผลงานทางวิชาการ สำหรับวิทยฐานะครุเชี่ยวชาญและวิทยฐานะ ครุเชี่ยวชาญพิเศษ ก.ศ.ศ. เป็นผู้ดึงคณะกรรมการประเมิน

3. เกณฑ์การตัดสิน ผลการประเมินผลงานที่เกิดจากการปฏิบัติหน้าที่และผลงานทางวิชาการกำหนดไว้ ดังนี้

ตัวชี้วัด	เกณฑ์การตัดสิน			
	ครุขำนาญการ	ครุขำนาญการพิเศษ	ครุเชี่ยวชาญ	ครุเชี่ยวชาญพิเศษ
1. ด้านการจัดการเรียนการสอน (8 ตัวชี้วัด)	ด้านที่ 1 ทุกด้านชัดเจน ต้องมีผลการประเมิน ไม่ต่ำกว่าระดับ 2	ด้านที่ 1 ทุกด้านชัดเจน ต้องมีผลการประเมิน ไม่ต่ำกว่าระดับ 3	ด้านที่ 1 ทุกด้านชัดเจน ต้องมีผลการประเมิน ไม่ต่ำกว่าระดับ 4	ด้านที่ 1 ทุกด้านชัดเจน ต้องมีผลการประเมิน ไม่ต่ำกว่าระดับ 5
2. ด้านการบริหารจัดการ ขั้นเรียน (3 ตัวชี้วัด)	ด้านที่ 2 และด้านที่ 3 แม่คละด้าน ต้องมีผลการประเมิน ไม่ต่ำกว่าระดับ 2	ด้านที่ 2 และด้านที่ 3 ต้องมีผลการประเมิน ทั้ง 2 ด้าน ไม่ต่ำกว่าระดับ 2	ด้านที่ 2 และด้านที่ 3 ต้องมีผลการประเมิน ทั้ง 2 ด้าน ไม่ต่ำกว่าระดับ 3	ด้านที่ 2 และด้านที่ 3 ต้องมีผลการประเมิน ทั้ง 2 ด้าน ไม่ต่ำกว่าระดับ 4
3. ด้านการพัฒนาตนเอง และพัฒนาวิชาชีพ (2 ตัวชี้วัด)	ไม่น้อยกว่า 1 ตัวชี้วัด	รวมกันแล้ว ไม่น้อยกว่า 3 ตัวชี้วัด	รวมกันแล้ว ไม่น้อยกว่า 3 ตัวชี้วัด	รวมกันแล้ว ไม่น้อยกว่า 3 ตัวชี้วัด
4. ผลงานทางวิชาการ			ต้องได้คะแนนจาก กรรมการแต่ละคน ไม่ต่ำกว่าร้อยละ 75	ต้องได้คะแนนจาก กรรมการแต่ละคน ไม่ต่ำกว่าร้อยละ 80

4. การพิจารณาผลการประเมิน

4.1 วิทยฐานะครุขำนาญการและวิทยฐานะครุเชี่ยวชาญการพิเศษ

4.1.1 การนับผลการประเมินผลงานที่เกิดจากการปฏิบัติหน้าที่ ผ่านเกณฑ์ที่ ก.ค.ศ. กำหนด
ให้สำนักงานศึกษาธิการจังหวัด เสนอ อกศจ. และ กศจ. พิจารณาต่อไป

4.1.2 การนับผลการประเมินผลงานที่เกิดจากการปฏิบัติหน้าที่ ไม่ผ่านเกณฑ์ที่ ก.ค.ศ. กำหนด
ให้สำนักงานศึกษาธิการจังหวัด นำผลการประเมินพร้อมทั้งข้อสังเกต เสนอ อกศจ. และ กศจ. พิจารณาต่อไป

4.1.3 กรณี กศจ. มีมติไม่อนุมัติ ให้มีผลไม่ก่อนวันที่สำนักงานศึกษาธิการจังหวัดได้รับคำขอ
วิทยฐานะหรือเลื่อนวิทยฐานะ และผลการประเมินผลงานที่เกิดจากการปฏิบัติหน้าที่ พร้อมทั้งเอกสารหลักฐาน
ที่เกี่ยวข้องครบถ้วนสมบูรณ์

กรณี กศจ. มีมติไม่อนุมัติ ให้สำนักงานศึกษาธิการจังหวัดแจ้งผลการพิจารณา
และข้อสังเกตการประเมินไปยังสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา เพื่อแจ้งผู้ขอทราบ

4.2 วิทยฐานะครุเชี่ยวชาญและวิทยฐานะครุเชี่ยวชาญพิเศษ

4.2.1 การนับผลการประเมินผลงานที่เกิดจากการปฏิบัติหน้าที่ ผ่านเกณฑ์ที่ ก.ค.ศ. กำหนด
ให้สำนักงานศึกษาธิการจังหวัด เสนอ อกศจ. และ กศจ. พิจารณา และส่งผลการประเมินผลงานที่เกิดจากการ
ปฏิบัติหน้าที่และผลงานทางวิชาการ พร้อมเอกสารหลักฐานตามที่ ก.ค.ศ. กำหนด ให้สำนักงาน ก.ค.ศ. เพื่อเสนอ
ก.ค.ศ. พิจารณาต่อไป

4.2.2 กรณีผลการประเมินผลงานที่เกิดจากการปฏิบัติหน้าที่ ในฝ่ายเกษตรฯ ภ.ก.ศ. ภารหนดให้สำนักงานศึกษาธิการจังหวัด นำผลการประเมินพร้อมทั้งข้อสังเกต เสนอ อกศจ. และ กศจ. พิจารณา และแจ้งผลการพิจารณาพร้อมข้อสังเกตการประเมินไปยังสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา เพื่อแจ้งผู้ขอทราบ

4.2.3 กรณี ก.ค.ศ. มีมติอนุมัติ ให้มีผลไม่ก่อนวันที่สำนักงาน ก.ค.ศ. ได้รับคำขอวิทยฐานะหรือเลื่อนวิทยฐานะ ผลการประเมินผลงานที่เกิดจากการปฏิบัติหน้าที่ และผลงานทางวิชาการ พร้อมเอกสารหลักฐานตามที่ ก.ค.ศ. กำหนด ครบถ้วนสมบูรณ์ กรณีที่มีการปรับปรุงผลงานทางวิชาการ หาก ก.ค.ศ. มีมติอนุมัติให้มีผลไม่ก่อนวันที่สำนักงาน ก.ค.ศ. ได้รับผลงานทางวิชาการที่ปรับปรุงครบถ้วนสมบูรณ์ครั้งหลังสุด และแจ้งผลการพิจารณาไปยังสำนักงานศึกษาธิการจังหวัด เพื่อแจ้งสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา ให้แจ้งผู้ขอทราบ

กรณี ก.ค.ศ. มีมติไม่อนุมัติ ให้สำนักงาน ก.ค.ศ. แจ้งผลการพิจารณาและข้อสังเกต การประเมินไปยังสำนักงานศึกษาธิการจังหวัด เพื่อแจ้งสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา ให้แจ้งผู้ขอทราบ

5. การแต่งตั้ง

5.1 วิทยฐานะครุยวานาภัยการ

กรณีที่ กศจ. มีมติอนุมัติ ให้ผู้มีอำนาจตามมาตรา 53 สั่งแต่งตั้งให้มีวิทยฐานะครุยวานาภัยการและให้ได้รับเงินเดือนอันดับ กศ. 2 ในขั้นหรืออัตราเงินเดือนเท่าเดิม ถ้าไม่มีขั้นหรืออัตราเงินเดือนเท่าเดิมให้ได้รับในขั้นหรืออัตราเงินเดือนใกล้เคียงที่สูงกว่า

5.2 วิทยฐานะครุยวานาภัยการพิเศษ

กรณีที่ กศจ. มีมติอนุมัติ ให้ผู้มีอำนาจตามมาตรา 53 สั่งแต่งตั้งให้เดือนเป็นวิทยฐานะครุยวานาภัยการพิเศษ และให้ได้รับเงินเดือนอันดับ กศ. 3 ในขั้นหรืออัตราเงินเดือนเท่าเดิม ถ้าไม่มีขั้นหรืออัตราเงินเดือนเท่าเดิม ให้ได้รับในขั้นหรืออัตราเงินเดือนใกล้เคียงที่สูงกว่า

5.3 วิทยฐานะครุเชี่ยวชาญ

กรณีที่ ก.ค.ศ. มีมติอนุมัติ ให้ผู้มีอำนาจตามมาตรา 53 สั่งแต่งตั้งให้เดือนเป็นวิทยฐานะครุเชี่ยวชาญและให้ได้รับเงินเดือนอันดับ กศ. 4 ในขั้นหรืออัตราเงินเดือนเท่าเดิม ถ้าไม่มีขั้นหรืออัตราเงินเดือนเท่าเดิมให้ได้รับในขั้นหรืออัตราเงินเดือนใกล้เคียงที่สูงกว่า

5.4 วิทยฐานะครุเชี่ยวชาญพิเศษ

กรณีที่ ก.ค.ศ. มีมติอนุมัติ ให้ผู้บังคับบัญชาสูงสุดของส่วนราชการที่ผู้นั้นสังกัดอยู่เป็นผู้ตั้งบรรจุและให้รัฐมนตรีเจ้าสัชนาลนำเสนอรายกรรชมนศร เพื่อนำความทราบไปบังคับบัญชเพื่อทรงพระกรุณาโปรดเกล้าฯ แต่งตั้งให้เดือนเป็นวิทยฐานะครุเชี่ยวชาญพิเศษ และให้ได้รับเงินเดือนอันดับ กศ. 5 ในขั้นหรืออัตราเงินเดือนเท่าเดิม ถ้าไม่มีขั้นหรืออัตราเงินเดือนเท่าเดิม ให้ได้รับในขั้นหรืออัตราเงินเดือนใกล้เคียงที่สูงกว่า

บทที่ 3

การประเมินผลงานที่เกิดจากการปฏิบัติหน้าที่และผลงานทางวิชาการ

การประเมินวิทยฐานะตามหลักเกณฑ์และวิธีการให้ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ตำแหน่งครู มีวิทยฐานะและเลื่อนวิทยฐานะ ตามหนังสือสำนักงาน ก.ค.ศ. ที่ ศธ 0206.3/ว 21 ลงวันที่ 5 กรกฎาคม 2560 มีการประเมิน ดังนี้

1. การประเมินผลงานที่เกิดจากการปฏิบัติหน้าที่

การประเมินผลงานที่เกิดจากการปฏิบัติหน้าที่ มีดัวชั้วัด หมายความว่าตัวตั้ง วิธีการประเมินและคำอธิบาย ดัวชั้วัดการประเมิน ดังนี้

1.1 ดัวชั้วัดการประเมินผลงานที่เกิดจากการปฏิบัติหน้าที่ (3 ด้าน 13 ตัวชั้วัด) มีดังต่อไปนี้

ด้านที่ 1 ด้านการจัดการเรียนการสอน

ตัวชั้วัดที่ 1.1 การสร้างและหรือพัฒนาหลักสูตร

ตัวชั้วัดที่ 1.2 การจัดการเรียนรู้

ตัวชั้วัดที่ 1.2.1 การออกแบบหน่วยการเรียนรู้

ตัวชั้วัดที่ 1.2.2 การจัดทำแผนการจัดการเรียนรู้/แผนการจัดการศึกษา^{เฉพาะบุคคล (IEP)/แผนการสอนรายบุคคล (IIP)/แผนการจัดประสบการณ์}

ตัวชั้วัดที่ 1.2.3 กองยุทธ์ในการจัดการเรียนรู้

ตัวชั้วัดที่ 1.2.4 คุณภาพผู้เรียน

ตัวชั้วัดที่ 1.3 การสร้างและการพัฒนา สื่อ นวัตกรรม เทคโนโลยีทางการศึกษา และแหล่งเรียนรู้

ตัวชั้วัดที่ 1.4 การวัดและประเมินผลการเรียนรู้

ตัวชั้วัดที่ 1.5 การวิจัยเพื่อพัฒนาการเรียนรู้

ด้านที่ 2 ด้านการบริหารจัดการขั้นเรียน

ตัวชั้วัดที่ 2.1 การบริหารจัดการขั้นเรียน

ตัวชั้วัดที่ 2.2 การจัดระบบดูแลช่วยเหลือผู้เรียน

ตัวชั้วัดที่ 2.3 การจัดทำข้อมูลสารสนเทศ และเอกสารประจำห้องเรียนหรือประจำวิชา

ด้านที่ 3 ด้านการพัฒนาตนเองและพัฒนาวิชาชีพ

ตัวชั้วัดที่ 3.1 การพัฒนาตนเอง

ตัวชั้วัดที่ 3.2 การพัฒนาวิชาชีพ

1.2 เกณฑ์การตัดสินการประเมินผลงานที่เกิดจากการปฏิบัติหน้าที่ (3 ด้าน 13 ตัวชี้วัด)

การประเมินผลงานที่เกิดจากการปฏิบัติหน้าที่ กำหนดเป็นระดับคุณภาพ 5 ระดับ ตัวแปรระดับ 1 ระดับ 2 ระดับ 3 ระดับ 4 และระดับ 5 โดยเกณฑ์การตัดสินการประเมินได้กำหนดไว้ในแต่ละวิทยฐานะ ดังนี้

ตัวชี้วัด	เกณฑ์การตัดสิน			
	ครุขามาตรฐาน	ครุขามาตรฐานพิเศษ	ครุเชือวชาญ	ครุเชี่ยวชาญพิเศษ
1. ด้านการจัดการเรียนการสอน (8 ตัวชี้วัด)	ด้านที่ 1 ทุกด้านที่วัด ต้องมีผลการประเมิน ไม่ต่ำกว่าระดับ 2	ด้านที่ 1 ทุกด้านที่วัด ต้องมีผลการประเมิน ไม่ต่ำกว่าระดับ 3	ด้านที่ 1 ทุกด้านที่วัด ต้องมีผลการประเมิน ไม่ต่ำกว่าระดับ 4	ด้านที่ 1 ทุกด้านที่วัด ต้องมีผลการประเมิน ไม่ต่ำกว่าระดับ 5
2. ด้านการบริหารจัดการ ชั้นเรียน (3 ตัวชี้วัด)	ด้านที่ 2 และด้านที่ 3 แม่ลูกด้าน ต้องมีผลการประเมิน ไม่ต่ำกว่าระดับ 2 ไม่น้อยกว่า 1 ตัวชี้วัด	ด้านที่ 2 และด้านที่ 3 ต้องมีผลการประเมิน ทั้ง 2 ด้าน [*] ไม่ต่ำกว่าระดับ 2	ด้านที่ 2 และด้านที่ 3 ต้องมีผลการประเมิน ทั้ง 2 ด้าน [*] ไม่ต่ำกว่าระดับ 3	ด้านที่ 2 และด้านที่ 3 ต้องมีผลการประเมิน ทั้ง 2 ด้าน [*] ไม่ต่ำกว่าระดับ 4
3. ด้านการพัฒนาคนเอง และพัฒนานวัตกรรม (2 ตัวชี้วัด)	ไม่ต่ำกว่าระดับ 2 ไม่น้อยกว่า 1 ตัวชี้วัด	รวมกันแล้ว [*] ไม่น้อยกว่า 3 ตัวชี้วัด	รวมกันแล้ว [*] ไม่น้อยกว่า 3 ตัวชี้วัด	รวมกันแล้ว [*] ไม่น้อยกว่า 3 ตัวชี้วัด

1.3 วิธีการประเมินผลงานที่เกิดจากการปฏิบัติหน้าที่ ให้คำแนะนำ การ ดังนี้

1.3.1 การประเมินผลงานที่เกิดจากการปฏิบัติหน้าที่ รายปีการศึกษา

1.3.1.1 ให้ผู้อำนวยการสถานศึกษาในฐานะผู้บังคับบัญชาเป็นผู้ประเมินผลงาน
ที่เกิดจากการปฏิบัติหน้าที่ (3 ด้าน 13 ตัวชี้วัด)

1.3.1.2 ให้ผู้อำนวยการสถานศึกษาตัวต่อตัวคณะกรรมการจากหัวขอการครุและบุคลากรทางการศึกษา
ในสถานศึกษาหรือองค์กรสถานศึกษา เพื่อตรวจสอบและถือตั้งกรองข้อมูล การประเมินตนของผู้ดำรงตำแหน่งครุ
และเอกสารหลักฐาน แหล่งข้อมูล ที่แสดงร่องรอยว่าผู้ดำรงตำแหน่งครุเป็นผู้มีผลงานที่เกิดจากการปฏิบัติหน้าที่จริง
ในแบบบันทึกการประเมินผลงานที่เกิดจากการปฏิบัติหน้าที่ ตำแหน่งครุ แบบ วธ.2 พร้อมทั้งเสนอความเห็น
ประกอบการพิจารณาของผู้อำนวยการสถานศึกษาในการประเมินผลงานที่เกิดจากการปฏิบัติหน้าที่ในแต่ละปีการศึกษา

1.3.1.3 เมื่อสิ้นปีการศึกษาให้พิจารณาผลการประเมินตนของผู้ดำรงตำแหน่งครุ
ทั้ง 3 ด้าน 13 ตัวชี้วัด ตามแบบบันทึกการประเมินผลงานที่เกิดจากการปฏิบัติหน้าที่ ตำแหน่งครุ และแบบ วธ.2
อย่างต่อเนื่องทุกปีการศึกษา

1.3.1.4 การประเมินผลงานที่เกิดจากการปฏิบัติหน้าที่ ให้ใช้แบบบันทึกการประเมิน
ผลงานที่เกิดจากการปฏิบัติหน้าที่ ตำแหน่งครุ ตามหนังสือสำนักงาน ก.ค.ศ. ที่ ศธ 0206.3/0635 และ ที่ ศธ
0206.3/0641 - 0643 ลงวันที่ 10 ตุลาคม 2560 การประเมินให้พิจารณาจากผลการปฏิบัติงานจริง โดยพิจารณา
จากเอกสารหลักฐาน แหล่งข้อมูลที่แสดงร่องรอยว่าผู้ดำรงตำแหน่งครุเป็นผู้มีผลงานที่เกิดจากการปฏิบัติหน้าที่
ในด้านการจัดการเรียนการสอน ด้านการบริหารจัดการชั้นเรียน และด้านการพัฒนาตนเองและพัฒนานวัตกรรม
ทั้งนี้ การประเมินอาจใช้วิธีการประเมินในรูปแบบอื่นที่เหมาะสม เช่น การสังเกต การสัมภาษณ์ หรือสอบถาม
ข้อมูลจากผู้ดำรงตำแหน่งครุ เพื่อนร่วมงาน ผู้รับบริการ และผู้ที่เกี่ยวข้องก่อนตัดสินใจประเมินตามระดับคุณภาพ

ที่เป็นจริง เมื่อประเมินได้รายตับคุณภาพได้แล้ว ให้นำไปกรอกลงในตารางสรุปผลการประเมิน และให้นำผลการประเมินไปบันทึกลงในแบบรายงานผลงานที่เกิดจากการปฏิบัติหน้าที่ ตำแหน่งครู รายบุคคลศึกษา (วทช.2)

1.3.1.5 ให้สรุปผลการประเมินให้ผู้ดำรงตำแหน่งครูทราบเป็นการศึกษาอย่างครึ่ง หากผู้ดำรงตำแหน่งครูไม่เห็นด้วย ให้เบิกโอกาสได้ปรึกษาและซึ้ง หากผู้ประเมินพิจารณาแล้วเห็นว่าถูกต้อง ครรลองความความเป็นจริงแล้ว แต่ผู้ดำรงตำแหน่งครูมีความเห็นไม่สอดคล้องกับผู้ประเมิน ให้ผู้อำนวยการสถานศึกษาแจ้งไปยังสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา เพื่อแต่งตั้งคณะกรรมการตรวจสอบผลการประเมิน และเมื่อได้ข้อยุติ เป็นประการได้ให้ถือเป็นอันสิ้นสุด

1.3.1.6 กรณีการประเมินในปีการศึกษาใด หากผู้อำนวยการสถานศึกษามิอาจประเมินผลงานที่เกิดจากการปฏิบัติหน้าที่ของผู้ดำรงตำแหน่งครูด้วยเหตุใด ๆ เช่น กรณีตามพระราชบัญญัติ วิธีปฏิบัติราชการทางปกครอง พ.ศ. 2539 มาตรา 13 และมาตรา 16 เป็นต้น ให้แจ้งไปยังสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา เพื่อแจ้งสำนักงานศึกษาธิการจังหวัด เสนอ กศจ. แต่งตั้งข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ในจังหวัดนั้นที่มีความรู้ ความสามารถอุทิฆะสมเป็นผู้ประเมินแทน

1.3.2 การประเมินผลงานที่เกิดจากการปฏิบัติหน้าที่ 5 ปีการศึกษา

1.3.2.1 เมื่อผู้ดำรงตำแหน่งครูยื่นคำขอวิทยฐานะหรือเลื่อนเป็นวิทยฐานะได้ ให้เสนอ ผู้อำนวยการแบบ วทช.1 และผู้อำนวยการสถานศึกษานำผลการประเมินรายปีการศึกษา (วทช.2) นำบันทึกลงในแบบสรุปผลการตรวจสอบและประเมิน ตำแหน่งครู 5 ปีการศึกษา (วทช.3)

1.3.2.2 กรณีที่ผู้ดำรงตำแหน่งครูยื่นคำขอวิทยฐานะหรือเลื่อนวิทยฐานะ ซึ่งจะต้องมีการสรุปผลการประเมิน 5 ปีการศึกษาอ่อนหลังติดต่อกัน หากผู้อำนวยการสถานศึกษามีวิทยฐานะท่ากวน วิทยฐานะที่ผู้ดำรงตำแหน่งครูขอรับการประเมิน ให้ผู้อำนวยการสถานศึกษาแจ้งสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา เพื่อเสนอ กศจ. พิจารณาแต่งตั้งข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาในจังหวัดนั้นที่มีวิทยฐานะไม่ต่ำกว่า วิทยฐานะที่ขอรับการประเมิน เป็นผู้ร่วมประเมินสรุปผลการตรวจสอบและประเมิน ตามแบบ วทช.3

1.4 ค่าอัตรายตัวชี้วัดการประเมินผลงานที่เกิดจากการปฏิบัติหน้าที่

การประเมินผลงานที่เกิดจากการปฏิบัติหน้าที่ ตามหลักเกณฑ์และวิธีการให้ข้าราชการครู และบุคลากรทางการศึกษา ตำแหน่งครู มีวิทยฐานะและเลื่อนวิทยฐานะ ตามเงื่อนไขสำนักงาน กศจ. ที่ ศธ 0206.3/21 ลงวันที่ 5 กรกฎาคม 2560 กำหนดให้สูงกว่าวิทยฐานะครูชำนาญการและเลื่อนเป็นวิทยฐานะครูชำนาญการพิเศษ วิทยฐานะครูเชี่ยวชาญ และวิทยฐานะครูเชี่ยวชาญพิเศษ ต้องได้รับการประเมินผลงานที่เกิดจากการปฏิบัติหน้าที่ 3 ด้าน รวม 13 ตัวชี้วัด ตามหนังสือสำนักงาน กศจ. ที่ ศธ 0206.3/0635 และ ที่ ศธ 0206.3/0641 - 0643 ลงวันที่ 10 ตุลาคม 2560 โดยมีรายละเอียดค่าอัตรายตัวชี้วัดการประเมินแต่ละด้าน ดังนี้

ด้านที่ 1 ด้านการจัดการเรียนการสอน หมายถึง การจัดทำหลักสูตรและหรือพัฒนาหลักสูตร เพื่อพัฒนาผู้เรียนให้เป็นคนดี คนเก่ง มีปัญญา มีศักยภาพ ใน การศึกษาต่อและประกอบอาชีพตามมาตรฐาน การเรียนรู้ ด้านที่ 2 ด้านทักษะภาษาไทย และคุณลักษณะอันพึงประสงค์ ตามหลักสูตรสถานศึกษา โดยจัดการเรียนรู้ ด้วยวิธีการ รูปแบบที่หลากหลาย และเหมาะสมเน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ ให้ผู้เรียนเกิดการเรียนรู้ทั้งวิธีการปฏิบัติ มีจำนวน 8 ด้าน รวม 9 ด้าน นี้

ตัวชี้วัดที่ 1.1 การสร้างและหรือพัฒนาหลักสูตร หมายถึง การจัดทำและหรือพัฒนาหลักสูตรรายวิชาหรือสาระการเรียนรู้ที่รับผิดชอบ โดยมีการวิเคราะห์มาตรฐานการเรียนรู้และตัวชี้วัดเพื่อจัดทำคำอธิบายรายวิชา หน่วยการเรียนรู้ รวมทั้งมีการประเมินความสอดคล้องกับมาตรฐานการเรียนรู้และตัวชี้วัด หรือผลการเรียนรู้

ตัวชี้วัดที่ 1.2 การจัดการเรียนรู้ หมายถึง การจัดกิจกรรมเพื่อพัฒนาผู้เรียนให้มีความรู้ ทักษะ คุณลักษณะตามมาตรฐานการเรียนรู้ ตัวชี้วัด สมรรถนะสำคัญและคุณลักษณะอันพึงประสงค์ โดยจัดการเรียนรู้ ที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ ให้เรียนรู้ด้วยวิธีการปฏิบัติ ส่งเสริมให้ผู้เรียนสามารถพัฒนาตนเองตามมาตรฐานฯ และเติบโตตามศักยภาพ โดยคำนึงถึงความบูรณาญาสัมภានและความต้องการของผู้เรียน ประกอบด้วย 4 ตัวชี้วัดย่อย ดังนี้

ตัวชี้วัดที่ 1.2.1 การออกแบบหน่วยการเรียนรู้ หมายถึง การจัดทำและหรือพัฒนาหน่วยการเรียนรู้ที่สอดคล้องกับคำอธิบายรายวิชา ธรรมชาติของสาระการเรียนรู้ เน้นการสอนผู้เรียน บริบทของสถานศึกษาและท้องถิ่น มีกิจกรรมการเรียนรู้ด้วยวิธีการปฏิบัติ (Active Learning) โดยเลือกรูปแบบการจัดการเรียนรู้ สืบ นวัตกรรม เทคโนโลยี แหล่งเรียนรู้ และการวัดและประเมินผล เพื่อให้ผู้เรียนได้รับการพัฒนาเพิ่มเติมศักยภาพ บรรลุความหมายมาตรฐานการเรียนรู้ และประเมินผลหน่วยการเรียนรู้

ตัวชี้วัดที่ 1.2.2 การจัดทำแผนการจัดการเรียนรู้/แผนการจัดการศึกษาเฉพาะบุคคล (IEP)/แผนการสอนรายบุคคล (IIP)/แผนการจัดประสบการณ์ มีความหมาย ดังนี้

จัดทำแผนการจัดการเรียนรู้ หมายถึง การกำหนดแนวทางการจัดการเรียนรู้ ตามหน่วยการเรียนรู้ เป็นการเตรียมการสอนหรือการกำหนดกิจกรรมการเรียนรู้ส่วนหน้าอย่างเป็นระบบ และเป็นลายลักษณ์อักษร

จัดทำแผนการจัดการศึกษาเฉพาะบุคคล (IEP) หมายถึง การวิเคราะห์ความต้องการ จำเป็นพิเศษทางการศึกษาหรือการบำบัดพื้นฟูของแต่ละบุคคล โดยอาศัยความร่วมมือจากผู้ปกครอง ครู ผู้บริหาร และสหวิชาชีพ เพื่อกำหนดแนวทางการจัดการเรียนรู้ที่สอดคล้องกับความต้องการจำเป็นพิเศษของแต่ละบุคคล ตลอดจนกำหนดสื่อ สิ่งอำนวยความสะดวก บริการ และความช่วยเหลืออื่นๆทางการศึกษาให้เฉพาะบุคคล อย่างเป็นระบบ และเป็นลายลักษณ์อักษร

จัดทำแผนการสอนรายบุคคล (IIP) หมายถึง การกำหนดแนวทางการจัดการเรียนรู้ หรือการบำบัดพื้นฟู เป็นการเตรียมการสอนหรือการกำหนดกิจกรรมการเรียนรู้หรือการบำบัดพื้นฟูไว้ล่วงหน้า อย่างเป็นระบบ และเป็นลายลักษณ์อักษร ตามแผนการจัดการศึกษาเฉพาะบุคคล (IEP)

จัดทำแผนการจัดประสบการณ์ หมายถึง การกำหนดแนวทางการจัดประสบการณ์ เพื่อส่งเสริมพัฒนาการที่สมดุลทั้ง 4 ด้าน ได้แก่ ด้านร่างกาย อารมณ์ จิตใจ สังคม และสติปัญญา ผ่านกิจกรรม การเล่นที่เหมาะสมกับวัยและความแตกต่างระหว่างบุคคล

ตัวชี้วัดที่ 1.2.3 กลยุทธ์ในการจัดการเรียนรู้ หมายถึง วิธีการจัดการเรียนรู้ที่แบบบด โดยใช้เครื่องมือ รูปแบบ เทคนิค และวิธีการอย่างหลากหลายที่มีประสิทธิภาพ บรรลุความมาตรฐานการเรียนรู้

ตัวชี้วัดที่ 1.2.4 คุณภาพผู้เรียน หมายถึง ผลการจัดกิจกรรมการเรียนรู้ที่ทำให้ผู้เรียน มีความรู้ ทักษะ คุณลักษณะ ตามมาตรฐานการเรียนรู้ และตัวชี้วัดของสาระการเรียนรู้ มีสมรรถนะที่สำคัญ และคุณลักษณะอันพึงประสงค์ตามหลักสูตร

ตัวชี้วัดที่ 1.3 การสร้างและการพัฒนา สื่อ นวัตกรรม เทคโนโลยีทางการศึกษา และแหล่งเรียนรู้ หมายถึง การเลือก ตัดสรร ใช้ สร้างและพัฒนาสื่อ นวัตกรรม เทคโนโลยีทางการศึกษา และแหล่งเรียนรู้ เพื่อนำไปใช้ในการจัดการเรียนรู้ที่เหมาะสมกับผู้เรียนสอดคล้องกับเนื้อหาสาระ มาตรฐาน การเรียนรู้ ตัวชี้วัด และจุดประสงค์การเรียนรู้

ตัวชี้วัดที่ 1.4 การวัดและประเมินผลการเรียนรู้ หมายถึง กระบวนการที่ได้มานำข้อมูล สารสนเทศที่เป็นผลจากการจัดการเรียนรู้ เพื่อบริบปฐม พัฒนา ตัดสินผลการเรียนรู้ ความก้าวหน้าและพัฒนาการ ของผู้เรียน ที่สะท้อนระดับศูนย์ภาพของผู้เรียน โดยใช้วิธีการ เครื่องมือวัดและประเมินผลที่หลากหลาย เหมาะสม และสอดคล้องกับมาตรฐานการเรียนรู้ ตัวชี้วัด และจุดประสงค์การเรียนรู้

ตัวชี้วัดที่ 1.5 การวิจัยเพื่อพัฒนาการเรียนรู้ หมายถึง กระบวนการแก้ปัญหา หรือพัฒนาการจัดการเรียนรู้อย่างเป็นระบบที่ส่งผลต่อการพัฒนาคุณภาพผู้เรียนได้เพิ่มเติมทักษะภาษา

ด้านที่ 2 ด้านการบริหารจัดการชั้นเรียน หมายถึง การจัดกิจกรรมสิงงานวิเคราะห์ ตรวจสอบ ทักษะภาษา สภาพแวดล้อม ที่ส่งเสริม สนับสนุน และช่วยเหลือผู้เรียนให้เกิดการเรียนรู้อย่างมีความสุข และเป็นผู้เรียนแกร่ง ขั้นตอนแนวทางให้ผู้เรียนศึกษาผ่านทางความรู้ ศิริวิเคราะห์ ปฏิบัติ และค้นพบค่าตอบตัวของผู้เรียน 3 ตัวชี้วัด ดังนี้

ตัวชี้วัดที่ 2.1 การบริหารจัดการชั้นเรียน หมายถึง การจัดสภาพแวดล้อม บรรยายกาศ ในชั้นเรียนที่ส่งเสริมและเอื้อต่อการเรียนรู้ กระตุนความสนใจให้รู้ ฝึกศึกษา อบรมบ่มนิสัย ทดสอบส่งเสริม ให้ผู้เรียนเกิดกระบวนการคิด ทักษะชีวิต ทักษะการทำงาน มีคุณธรรม จริยธรรม คุณลักษณะอันพึงประสงค์ คำนึงถึงที่ทาง ปลูกฝังความเป็นประชาธิปไตยอันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็นประมุข สร้างแรงบันดาลใจ และเสริมแรงให้ผู้เรียนมีความมั่นใจในการพัฒนาตนเองเพิ่มเติมทักษะภาษา มีความปลดปล่อยและมีความสุข

ตัวชี้วัดที่ 2.2 การจัดระบบดูแลช่วยเหลือผู้เรียน หมายถึง การดำเนินการดูแลช่วยเหลือ ผู้เรียนอย่างเป็นระบบ โดยการรวมข้อมูล วิเคราะห์ สังเคราะห์ จัดทำและใช้สารสนเทศของผู้เรียน จัดทำ โครงการและกิจกรรมเชิงสร้างสรรค์ ศิริวิธีการที่หลากหลาย เพื่อส่งเสริม ป้องกัน และแก้ปัญหาของผู้เรียนรายบุคคล

ตัวชี้วัดที่ 2.3 การจัดทำข้อมูลสารสนเทศ และเอกสารประจำชั้นเรียนหรือประจำวิชา หมายถึง การดำเนินการรวบรวมข้อมูลของผู้เรียนในทุกด้านที่ฟากฟาก เศรษฐ์ สังเคราะห์อย่างเป็นระบบมีความถูกต้อง และเป็นปัจจุบัน เพื่อเป็นสารสนเทศในการสรุปสร้างและพัฒนาผู้เรียนประจำชั้นหรือประจำวิชาที่รับผิดชอบ

ด้านที่ 3 ด้านการพัฒนาตนเองและพัฒนาวิชาชีพ หมายถึง กระบวนการพัฒนาสมรรถนะ และวิชาชีพครู โดยมีแผนการพัฒนาตนเอง และดำเนินการพัฒนาตนเองตามแผนอย่างเป็นระบบสอดคล้องกับ สภาพการปฏิบัติงานความต้องการจำเป็น องค์ความรู้ใหม่ นโยบาย แผนกลยุทธ์ของหน่วยงานการศึกษาหรือ ส่วนราชการต้นสังกัด มีการลงเปลี่ยนเรียนรู้ร่วมกันในระดับสถานศึกษา หรือระดับเครือข่ายหรือระดับชาติ และแสดงบทบาทในทุกแขนงการเรียนรู้ทางวิชาชีพ (Professional Learning Community: PLC) ด้วยความสัมพันธ์

แบบกิจกรรมมิตรที่มีวิสัยทัคค์ คุณค่า เป้าหมายและภารกิจร่วมกัน ซึ่งส่งผลต่อกุญแจพัฒนาเรียน เพื่อให้เกิดเป็นวัฒนธรรมองค์กร และสร้างนวัตกรรมจากการเข้าร่วมในชุมชนการเรียนรู้ทางวิชาชีพ

ตัวชี้วัดที่ 3.1 การพัฒนาตนเอง หมายถึง กระบวนการพัฒนาสมรรถนะของครูรายบุคคล โดยมีแผนการพัฒนาตนเองและดำเนินการตามแผนอย่างเป็นระบบและต่อเนื่อง สอดคล้องกับสภาพการปฏิบัติงาน ความต้องการจำเป็น องค์ความรู้ใหม่ หรือความนโยบาย หรือแผนกลยุทธ์ของหน่วยงานการศึกษา หรือส่วนราชการด้านสังกัด โดยนำความรู้ ความสามารถ ทักษะ ที่ได้จากการพัฒนาตนเองมาพัฒนาตนวัตกรรม การจัดการเรียนรู้ที่ส่งผลต่อกุญแจพัฒนาเรียน

ตัวชี้วัดที่ 3.2 การพัฒนาวิชาชีพ หมายถึง กระบวนการพัฒนาวิชาชีพครุ โดยการมีส่วนร่วม แลกเปลี่ยนเรียนรู้ร่วมกันในระดับสถานศึกษา หรือระดับเครือข่าย หรือระดับชาติ และแสดงบทบาทในชุมชนการเรียนรู้ทางวิชาชีพ (Professional Learning Community: PLC) ด้วยความสัมพันธ์แบบกิจกรรมมิตร มิตรสัยทัคค์ คุณค่า เป้าหมายและภารกิจร่วมกัน เพื่อให้เกิดเป็นวัฒนธรรมองค์กร และสร้างนวัตกรรมจากการเข้าร่วมในชุมชนการเรียนรู้ทางวิชาชีพ โดยนำความรู้ ความสามารถ ทักษะ ที่ได้จากการพัฒนาวิชาชีพมาพัฒนา นวัตกรรมการจัดการเรียนรู้ที่ส่งผลต่อกุญแจพัฒนาเรียน

1.5 นิยามศัพท์ที่สำคัญ

การเป็นพี่เลี้ยง หมายถึง การที่ข้าราชการครูที่ได้รับมอบหมายให้เป็นผู้ดูแล ให้คำแนะนำ ช่วยเหลือ และอ่านวิความสอดคล้องในการจัดการเรียนการสอน การบริหารจัดการชั้นเรียน และการพัฒนาตนเอง และพัฒนาวิชาชีพ ให้พัฒนาต่อไปในความดูแล มีความรู้ ความสามารถ มีทักษะ และประสบการณ์ในเรื่องต่างๆ ตามที่กำหนด

การเป็นพี่ปรึกษา หมายถึง การที่ข้าราชการครูที่มีความรู้ ความสามารถ มีทักษะในการจัดการเรียน การสอน การบริหารจัดการชั้นเรียน และการพัฒนาตนเองและพัฒนาวิชาชีพ ให้คำปรึกษา แนะนำ ช่วยเหลือครู ในเรื่องต่างๆ ล่วงวิธีการที่หลากหลาย เพื่อให้ครูที่รับคำปรึกษามีความรู้ ความสามารถ และทักษะเพิ่มขึ้น

การเป็นแบบอย่างที่ดี หมายถึง การที่ข้าราชการครูปฏิบัติงานตามหน้าที่ความรับผิดชอบ เป็นผู้มีวินัย คุณธรรม จริยธรรม และประพฤติเหมาะสมจรรยาบรรณวิชาชีพ จนเป็นที่ยอมรับหรือได้รับการยกย่อง ในวงวิชาชีพ

การเป็นผู้นำ หมายถึง การที่ข้าราชการครูมีความรู้ ความสามารถ และทักษะในด้าน การจัดการเรียนรู้ ด้านการบริหารจัดการชั้นเรียน และด้านการพัฒนาตนเองและพัฒนาวิชาชีพ จนมีผลงาน เป็นที่ประจักษ์ เป็นที่ยอมรับหรือได้รับการยกย่องในวงวิชาชีพ สามารถสร้างเครือข่ายในการพัฒนาคุณภาพ การศึกษาได้

2. การประเมินผลงานทางวิชาการ

ก.ค.ศ. กำหนดให้การประเมินวิทยฐานะครุเชี่ยวชาญและวิทยฐานะครุเชี่ยวชาญพิเศษ ต้องเสนอผลงานทางวิชาการ ดังนี้

วิทยฐานะครุเชี่ยวชาญ ต้องมีผลงานทางวิชาการ ซึ่งเป็นงานวิจัยในขั้นเรียน หรือรายงานผลการพัฒนาการจัดการเรียนรู้ที่เกิดจากชุมชนการเรียนรู้ทางวิชาชีพ หรือผลงานทางวิชาการในลักษณะอื่น ที่มีจุดมุ่งหมายในการแก้ปัญหาด้านการเรียนรู้ของผู้เรียนและสอดคล้องกับแผนการจัดการเรียนรู้ มีการศึกษาแนวคิด ทฤษฎี และองค์ความรู้ต่างๆ เพื่อแก้ปัญหาและนำไปสู่การสรุปองค์ความรู้เพื่อพัฒนาคุณภาพของผู้เรียน จำนวนไม่น้อยกว่า 2 รายการ โดยต้องเป็นงานวิจัยในขั้นเรียน อย่างน้อย 1 รายการ

วิทยฐานะครุเชี่ยวชาญพิเศษ ต้องมีผลงานทางวิชาการ ซึ่งเป็นงานวิจัยเกี่ยวกับการจัดการเรียนการสอน หรือรายงานผลการพัฒนาการจัดการเรียนรู้ที่เกิดจากชุมชนการเรียนรู้ทางวิชาชีพ หรือผลงานทางวิชาการในลักษณะอื่น ที่มีจุดมุ่งหมายในการแก้ปัญหาด้านการเรียนรู้ของผู้เรียน และสอดคล้องกับแผนการจัดการเรียนรู้ มีการศึกษาแนวคิด ทฤษฎีและองค์ความรู้ต่างๆ เพื่อแก้ปัญหา และนำไปสู่การสรุปองค์ความรู้เพื่อพัฒนาคุณภาพของผู้เรียน จำนวนไม่น้อยกว่า 2 รายการ โดยต้องเป็นงานวิจัยเกี่ยวกับการจัดการเรียนการสอน อย่างน้อย 1 รายการ

หัวข้อ ผู้รายงานทางวิชาการที่ผู้ขอเสนอ ต้องเป็นผู้รายงานในช่วงระยะเวลาอันหลัง 5 ปี นับถึงวันที่ยื่นคำขอ และต้องไม่เป็นผลงานทางวิชาการที่ใช้เป็นส่วนหนึ่งของการศึกษาเพื่อรับปริญญา หรือประกาศนียบัตรใด ๆ หรือเป็นผลงานทางวิชาการที่เคยใช้เพื่อเลื่อนตำแหน่งหรือเพื่อให้มีวิทยฐานะ หรือเลื่อนวิทยฐานะมาแล้ว

ความหมายของผลงานทางวิชาการ

ผลงานทางวิชาการของสายงานการสอน หมายถึง รายงานการศึกษา ค้นคว้า หรือผลการวิจัย ในขั้นเรียน หรือผลการวิจัยเกี่ยวกับการจัดการเรียนการสอน หรือรายงานผลการพัฒนา การจัดการเรียนรู้ที่เกิดจากชุมชนการเรียนรู้ทางวิชาชีพ หรือผลงานทางวิชาการในลักษณะอื่นที่มีจุดมุ่งหมายในการแก้ปัญหาด้านการเรียน ของผู้เรียนและสอดคล้องกับแผนการจัดการเรียนรู้มีการศึกษาแนวคิด ทฤษฎี และองค์ความรู้ต่างๆ เพื่อแก้ไขปัญหาและนำไปสู่การสรุปองค์ความรู้ เพื่อพัฒนาคุณภาพของผู้เรียน โดยมีลักษณะดังนี้

1. ตรงกับสาขาวิชาที่ขอเลื่อนวิทยฐานะ
2. เป็นผลงานที่เกี่ยวกับการพัฒนาการเรียนการสอนในกลุ่มสาระกรอบเรียนรู้หรือสาขาวิชาต่าง ๆ และใช้ประโยชน์ในการเรียนการสอน
3. เกิดจากการปฏิบัติงานตามหน้าที่ความรับผิดชอบทางค้านการสอน
4. เป็นผลงานในช่วงระยะเวลา 5 ปี นับถึงวันที่ยื่นคำขอ
5. ต้องไม่เป็นผลงานทางวิชาการที่ใช้เป็นส่วนหนึ่งของการศึกษาเพื่อรับปริญญา หรือประกาศนียบัตรใด ๆ หรือเป็นผลงานทางวิชาการที่ใช้เพื่อเลื่อนตำแหน่งหรือเพื่อให้มีวิทยฐานะหรือเลื่อนวิทยฐานะมาแล้ว

6. กรณีผลงานทางวิชาการที่รวมจัดทำกับผู้อื่นในรูปคณฑ์ทำงานหรือกลุ่ม ให้เขียนใจให้ชัดเจนว่าผู้อื่นรับการประเมิน มีส่วนร่วมในการจัดทำในส่วนใด ตอนใด หน้าใดบ้าง คิดเป็นร้อยละเท่าไรของผลงานทางวิชาการแต่ละ部門 และให้ผู้ร่วมจัดทำทุกคนรับรองพร้อมทั้งระบุว่าผู้ร่วมจัดทำได้ทั่วไปได้ทำส่วนใดบ้าง

ประเภทผลงานทางวิชาการ

งานวิจัยในชั้นเรียน หมายถึง การวิจัยที่ทำในบริบทของชั้นเรียนเพื่อแก้ปัญหาที่เกิดขึ้นในห้องเรียน โดยนิ่มลดการวิจัยมาใช้ในกรอบพื้นฐาน ปรับปรุงการเรียนการสอน และพัฒนาระบบของผู้เรียน ทั้งนี้ ต้องเป็นการนำกระบวนการวิจัยมาใช้ในการพัฒนาคุณภาพผู้เรียน

รายงานผลการพัฒนาการจัดการเรียนรู้ที่เกิดจากชุมชนการเรียนรู้ทางวิชาชีพ หมายถึง รายงานผลสำหรับรายงานผลการพัฒนาหรือแก้ปัญหากรอบจัดการเรียนการสอนที่ได้จากการเข้าร่วมชุมชนการเรียนรู้ทางวิชาชีพ ซึ่งดำเนินการอย่างเป็นระบบและได้ใช้ปฏิบัติจริง

งานวิจัยเกี่ยวกับการจัดการเรียนการสอน หมายถึง รายงานการวิจัยเพื่อพัฒนาและแก้ปัญหา การจัดการเรียนการสอน การสร้างสื่อ นวัตกรรม และเทคโนโลยีทางการศึกษา เทคนิคหรือการจัดการเรียนการสอน วิธีการและเครื่องมือที่ใช้ร่วมและประเมินผล โดยมีการศึกษา ค้นคว้า และดำเนินการวิจัยอย่างเป็นระบบ การวิเคราะห์ข้อมูลถูกต้อง มีการสรุปผลและเสนอแนะที่เป็นประโยชน์ต่อการจัดการศึกษา

ผลงานทางวิชาการในลักษณะอื่น ที่มีจุดมุ่งหมายในการแก้ปัญหาด้านการเรียนรู้ของผู้เรียน และสอดคล้องกับแผนการจัดการเรียนรู้ เช่น

1. การประเมินโครงการ หรือการประเมินงานที่เกี่ยวกับการจัดการเรียนการสอน
2. สื่อ นวัตกรรมและเทคโนโลยีทางการศึกษา เป็น ผลงานด้านการจัดทำสื่อและการเรียนการสอน ผลงานด้านการศึกษาที่มีความรูปแบบนวัตกรรมที่นำมาใช้ในการปฏิบัติงานทำให้เกิดประสิทธิภาพสูงขึ้น ซึ่งอาจจัดทำเป็นเอกสาร หรือสื่ออิเล็กทรอนิกส์ หรือสิ่งประดิษฐ์ต่าง ๆ รวมทั้งเทคนิค วิธีการจัดการเรียนรู้ ยังเป็นประโยชน์ต่อการพัฒนาการจัดการเรียนการสอนและการพัฒนาคุณภาพการศึกษา

องค์ประกอบการประเมินผลงานทางวิชาการ มีดังนี้

1. ด้านคุณภาพของผลงานทางวิชาการ

1.1 ความถูกต้องตามหลักวิชาการ

ผลงานทางวิชาการต้องมีความถูกต้องตามหลักวิชาการและรูปแบบของผลงานประเภทนี้ ๆ เช่น งานวิจัยในชั้นเรียนหรืองานวิจัยเกี่ยวกับการจัดการเรียนการสอน จัดทำถูกต้องตามวิธีการรูปแบบและระเบียบวิธีวิจัย รายงานผลการพัฒนาการจัดการเรียนรู้ที่เกิดจากชุมชนการเรียนรู้ทางวิชาชีพ จัดทำถูกต้องตามวิธีการและรูปแบบของการจัดการเรียนรู้ที่เกิดจากชุมชนการเรียนรู้ทางวิชาชีพ รายงานการประเมินโครงการจัดทำถูกต้องตามวิธีการและรูปแบบของการประเมินโครงการ หรือ รายงานการพัฒนานวัตกรรมจัดทำถูกต้องตามวิธีการและรูปแบบของการพัฒนานวัตกรรม เป็นต้น

1.2 ความสมบูรณ์ของเนื้อหาสาระ

ผลงานทางวิชาการต้องมีเนื้อหาสาระสมบูรณ์ ครบถ้วนถูกต้องตามหลักวิชาการ ทันสมัย มีการค้นคว้าอ้างอิงถูกต้องชัดเจน ให้ การเรียนเรียงถูกต้องตามหลักภาษา และจัดทำข้อเป็นระบบเดียวกัน ฯลฯ

1.3 ความคิดเห็นสร้างสรรค์

ผลงานทางวิชาการต้องแสดงให้เห็นถึงการคิดวิเคราะห์ สังเคราะห์ พัฒนาและประยุกต์ใช้ หรือสร้างองค์ความรู้ใหม่ โดยไม่คัดลอกหรือคลอกเลียนผลงานทางวิชาการของผู้อื่นโดยมิชอบ

1.4 การจัดทำ การพิมพ์และรูปเล่ม

ผลงานทางวิชาการต้องมีการจัดทำอย่างประณีต การพิมพ์ถูกต้องตามหลักวิชาการ และสวยงาม เช่น การพิมพ์หัวข้อ การย่อหน้า การพิมพ์ตาราง การพิมพ์เชิงบรรยาย บรรณาธุรกิจ การจัดทำรูปเล่ม ถูกต้อง มีปกหน้า ปกใน คั่นหน้า สารบัญ เมื่อหน้า บรรณาธุรกิจ ภาคผนวก ปกหลัง เป็นต้น

2. ด้านประโยชน์ของผลงานทางวิชาการ

2.1 ประโยชน์ต่อผู้เรียน ครุ บุคลากรทางการศึกษา การจัดการเรียนการสอน หน่วยงานการศึกษา และบุคคล

พิจารณาจากผลที่ปรากฏต่อผู้เรียน ครุ บุคลากรทางการศึกษา การจัดการเรียนการสอน หน่วยงานการศึกษา และบุคคล อย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผล

2.2 ประโยชน์ต่อความก้าวหน้าทางวิชาการและการเผยแพร่ในวงวิชาการ

พิจารณาจากประโยชน์ต่อความก้าวหน้าทางวิชาการหรือวิชาชีพ สามารถเป็นแบบอย่าง ให้เป็นแหล่งอ้างอิง หรือเป็นแบบในการปฏิบัติได้เป็นอย่างดี มีการนำผลงานไปเผยแพร่ต่ำกวิธีการต่าง ๆ เช่น จัดพิมพ์ในรายงานประจำปี เอกสาร วารสาร การนำเสนอห้องประชุม ลัมมนา การจัดนิทรรศการ ควรเผยแพร่ ทางวิทยุ โทรทัศน์ เทคโนโลยีสารสนเทศ เป็นต้น

เกณฑ์การตัดสินผลงานทางวิชาการ (100 คะแนน)

รายการประเมิน	คะแนนเต็ม	เกณฑ์การตัดสิน
ผลงานทางวิชาการ		
1. คุณภาพของผลงานทางวิชาการ	50	วิทยฐานะครุเขี่ยขาญ ผลงานทางวิชาการ ต้องได้คะแนนจาก กรรมการแต่ละคน ไม่ต่ำกว่าร้อยละ 75
1.1 ความถูกต้องตามหลักวิชาการ	(20)	
1.2 ความสมบูรณ์ของเนื้อหาสาระ	(15)	
1.3 ความคิดเห็นสร้างสรรค์	(10)	
1.4 การจัดทำ การพิมพ์และรูปเล่ม	(5)	วิทยฐานะครุเขี่ยขาญพิเศษ
2. ประโยชน์ของผลงานทางวิชาการ	50	ผลงานทางวิชาการ ต้องได้คะแนนจาก กรรมการแต่ละคน ไม่ต่ำกว่าร้อยละ 80
2.1 ประโยชน์ต่อผู้เรียน ครุ บุคลากรทางการศึกษา การจัดการเรียนการสอน หน่วยงานการศึกษา และบุคคล	(30)	
2.2 ประโยชน์ต่อความก้าวหน้าทางวิชาการและการเผยแพร่ในวงวิชาการ	(20)	
รวมคะแนนผลงานทางวิชาการ	100	

บทที่ 4

ขั้นตอนการดำเนินการขอวิทยฐานะและเลื่อนวิทยฐานะ สำหรับผู้ดำรงตำแหน่งครู

ก.ค.ศ. กำหนดหลักเกณฑ์และวิธีการให้ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ตำแหน่งครู มีวิทยฐานะ และเลื่อนวิทยฐานะ โดยมีเจตนารวมกันเพื่อส่งเสริมสนับสนุนให้ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ผู้ดำรงตำแหน่งครู ได้มีการสั่งสมความชำนาญและมีความเชี่ยวชาญในการจัดการเรียนการสอน มีการพัฒนาตนเองอย่างต่อเนื่อง และส่งเสริมให้ครูประพฤติปฏิบัติจนเป็นแบบอย่างที่ดี มีวินัย คุณธรรม จริยธรรม และจรรยาบรรณวิชาชีพ ซึ่งสำนักงาน ก.ค.ศ. ได้แต่งให้ส่วนราชการเพื่อทราบและถือปฏิบัติ ตามหนังสือสำนักงาน ก.ค.ศ. ที่ ศธ 0206.3/ว 21 ลงวันที่ 5 กรกฎาคม 2560 โดยสรุปขั้นตอนการดำเนินการตามแผนภาพ ดังนี้

จากแผนภาพดังกล่าวจะเห็นว่าในการขอเมืองวิทยฐานะหรือเลื่อนวิทยฐานะของผู้ดำเนินการตำแหน่งครูต้องได้รับการประเมินผลงานที่เกิดจากการปฏิบัติหน้าที่เป็นรายบุคคล และการศึกษา และในบางวิทยฐานะต้องมีการประเมินผลงานทางวิชาการด้วย ดังนั้น เพื่อให้เกิดความเข้าใจที่ชัดเจน จึงออกถ่วงขึ้นตอนการดำเนินการและบทบาทหน้าที่ของผู้เกี่ยวข้อง ดังนี้

ขั้นตอนที่ 1 การดำเนินการในระดับสถานศึกษา

1. ผู้ดำเนินการตำแหน่งครู

ในแต่ละปีการศึกษาผู้ดำเนินการตำแหน่งครู มีบทบาทหน้าที่ ดังนี้

1.1 ปฏิบัติงานตามหน้าที่ความรับผิดชอบตามมาตรฐานตำแหน่งและมาตรฐานวิทยฐานะที่ ก.ค.ศ. กำหนด

1.2 มีข้าราชการปฏิบัติงาน

1.2.1 ผู้ดำเนินการตำแหน่งครู ที่ขอเป็นวิทยฐานะครูชำนาญการหรือขอเลื่อนเป็นวิทยฐานะครูชำนาญการพิเศษ ต้องมีข้าราชการปฏิบัติงานในแต่ละปีไม่น้อยกว่า 800 ชั่วโมง โดยข้าราชการปฏิบัติงานต้องมีข้าราชการมีส่วนร่วมในชุมชนการเรียนรู้ทางวิชาชีพ (Professional Learning Community : PLC) ในแต่ละปีไม่น้อยกว่า 50 ชั่วโมง และต้องมีข้าราชการสอนขั้นต่ำตามที่ ก.ค.ศ. กำหนด

1.2.2 ผู้ดำเนินการตำแหน่งครู ที่ขอเป็นวิทยฐานะครูเชี่ยวชาญหรือวิทยฐานะครูเชี่ยวชาญพิเศษ ต้องมีข้าราชการปฏิบัติงานในแต่ละปีไม่น้อยกว่า 900 ชั่วโมง โดยข้าราชการปฏิบัติงานต้องมีข้าราชการมีส่วนร่วมในชุมชนการเรียนรู้ทางวิชาชีพ (Professional Learning Community : PLC) ในแต่ละปีไม่น้อยกว่า 50 ชั่วโมง และต้องมีข้าราชการสอนขั้นต่ำตามที่ ก.ค.ศ. กำหนด

1.3 ประพฤติดตามอยู่ในวินัย คุณธรรม จริยธรรม และจรรยาบรรณวิชาชีพ

1.4 มีการพัฒนาตนเองตามหลักเกณฑ์และวิธีการที่ ก.ค.ศ. กำหนด โดยพัฒนาอย่างต่อเนื่องทุกปี แต่ละปีไม่น้อยกว่า 12 ชั่วโมง แต่ไม่เกิน 20 ชั่วโมง

1.5 ในภาคเรียนที่ 1 ให้ครูประเมินตนเองและเสนอผู้อำนวยการศึกษาเพื่อให้คำแนะนำ และนำไปพัฒนางานในภาคเรียนที่ 2 เมื่อสิ้นปีการศึกษาให้ครูประเมินตนเองในภาพรวมทั้งปีการศึกษา โดยให้ครูประเมินผลงานที่เกิดจากการปฏิบัติหน้าที่ สายงานการสอน 3 ด้าน คือ ด้านการจัดการเรียนรู้ ด้านการบริหาร จัดการชั้นเรียน และด้านการพัฒนาตนเองและพัฒนาวิชาชีพ รวม 13 ตัวชี้วัด หันนี้ ในการประเมินตนเอง ต้องคำนึงถึงระดับคุณภาพตามตัวชี้วัดและขอทราบหลักฐานที่ปรากฏด้วย และบันทึกผลการประเมินลงในแบบรายงานผลงานที่เกิดจากการปฏิบัติหน้าที่ ตำแหน่งครู รายบุคคลศึกษา (นร.2) และเสนอผู้อำนวยการสถานศึกษาพิจารณา

1.6 บันทึกข้อมูลลงในประวัติการปฏิบัติงาน (Logbook) โดยมีรายละเอียดตามคู่มือบันทึกประวัติการปฏิบัติงาน ตามที่ ก.ค.ศ. กำหนด

1.7 ผู้ดำเนินการตำแหน่งครู ที่ขอเป็นวิทยฐานะครูเชี่ยวชาญหรือวิทยฐานะครูเชี่ยวชาญพิเศษ ต้องจัดทำผลงานทางวิชาการไม่น้อยกว่า 2 รายการ โดยวิทยฐานะครูเชี่ยวชาญต้องเป็นงานวิจัยในชั้นเรียน อายุร่วม 1 รายการ และวิทยฐานะครูเชี่ยวชาญพิเศษต้องเป็นงานวิจัยเกี่ยวกับการจัดการเรียนการสอน อายุร่วม 1 รายการ

2. ผู้อำนวยการสถานศึกษาหรือผู้ประเมิน

ในแต่ละปีการศึกษาผู้อำนวยการสถานศึกษาหรือผู้ประเมิน มีบทบาทหน้าที่ ดังนี้

2.1 ให้ผู้อำนวยการสถานศึกษาประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้ดูแลรับผิดชอบ เพื่อนำไปปรับปรุงและพัฒนางานสำหรับภาคเรียนที่ 2 ต่อไป

2.2 เมื่อสิ้นภาคเรียนที่ 2 ให้ประเมินผลงานที่เกิดจากการปฏิบัติหน้าที่ 3 ด้าน 13 ดัวร์วัต ทั้งนี้ ในการประเมินต้องคำนึงถึงรายดับคุณภาพตามดัวร์วัตและเอกสารหลักฐานที่ปรากฏ ในภาพรวมทั้งปีด้วย โดยให้ประเมินและสรุปผลการประเมินผลงานที่เกิดจากการปฏิบัติหน้าที่รายดัวร์วัต ตามรายดับคุณภาพลงในแบบ รหส.2 ทั้งนี้ ให้ระบุเหตุผลประกอบการประเมินตามดัวร์วัต พร้อมให้คำแนะนำในการพัฒนางานนั้นด้วย โดยผู้ดูแลรับผิดชอบ ดำเนินการ แก้ไข และผู้อำนวยการสถานศึกษาหรือผู้ประเมิน ต้องเก็บหลักฐานผลการประเมินผลงานที่เกิดจากการปฏิบัติหน้าที่ (รหส.2) ไว้คนละ 1 ชุด

2.3 ในการบรรยายให้ตั้งคณะกรรมการจากข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ในสถานศึกษานั้น หรือนอกสถานศึกษา ตามความเหมาะสม เพื่อตรวจสอบและกลั่นกรองข้อมูลของผู้ดูแลรับผิดชอบ

2.4 การประเมินในปีการศึกษาใด หากผู้อำนวยการสถานศึกษามิอาจประเมินผลงาน ที่เกิดจากการปฏิบัติหน้าที่ของผู้ดูแลรับผิดชอบด้วยเหตุใด ๆ เช่น กรณีตามพระราชบัญญัติวิธีปฏิบัติราชการทางปกครอง พ.ศ.2539 มาตรา 13 และมาตรา 16 เป็นต้น ให้สถานศึกษาแจ้งไปยังสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา เพื่อดำเนินการต่อไป

2.5 การประเมินรายปีการศึกษาสำหรับผู้ดูแลรับผิดชอบที่ได้รับการแต่งตั้งให้รับราชการ ในตำแหน่งผู้อำนวยการสถานศึกษา ให้สถานศึกษาแจ้งไปยังสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาเพื่อดำเนินการต่อไป

2.6 สรุปผลการประเมินให้ผู้ดูแลรับผิดชอบ ทราบ ปีการศึกษาละ 1 ครั้ง กรณีที่ผู้ดูแลรับผิดชอบ ดำเนินการ แก้ไข และจัดทำรายงาน ไม่เท็จกับผลการประเมินนั้น ให้เปิดโอกาสให้ได้ปรึกษาและชี้แจง แต่หากผู้ดูแลรับผิดชอบดำเนินการ ยังมีความเห็นไม่สอดคล้องกับผู้อำนวยการสถานศึกษาหรือผู้ประเมินอีก ให้สถานศึกษาแจ้งไปยังสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา เพื่อแต่งตั้งคณะกรรมการตรวจสอบผลการประเมินของปีการศึกษานั้น และเมื่อได้ข้อยุติเป็นประการให้ถือเป็นอันสิ้นสุด

3. คณะกรรมการตรวจสอบและกลั่นกรองข้อมูล

คณะกรรมการตรวจสอบและกลั่นกรองข้อมูลของผู้ดำเนินการท่าแพแห่งครู มีหน้าที่ดังนี้

3.1 ตรวจสอบและกลั่นกรองข้อมูล ตามแบบรายงานผลงานที่เกิดจากการปฏิบัติหน้าที่ ท่าแพแห่งครู รายปีการศึกษา (วท.2)

ให้คณะกรรมการตรวจสอบและกลั่นกรองข้อมูลของผู้ดำเนินการท่าแพแห่งครู รายปีการศึกษา เช่น วิชาที่สอน จำนวนชั่วโมงสอน ชั่วโมงการปฏิบัติงาน การมีวินัย การพัฒนา ผลการประเมินผลงานที่เกิดจากการปฏิบัติหน้าที่ 3 ด้าน 13 ด้วยวัด ได้แก่ ด้านการจัดการเรียนการสอน ด้านการบริหารจัดการชั้นเรียน และด้านการพัฒนาตนเองและพัฒนาวิชาชีพ

3.2 ตรวจสอบและกลั่นกรองข้อมูล ตามแบบคำขอรับการประเมิน (วท.1) ให้คณะกรรมการตรวจสอบ และกลั่นกรองข้อมูล คำแนะนำการตรวจสอบและกลั่นกรองข้อมูลของผู้ขอรับการประเมิน ย้อนหลัง รวม 5 ปี ตามข้อ 1) – ข้อ 4) และรวม 5 ปีการศึกษา ตามข้อ 5) แล้วแต่กรณี ดังนี้

- 1) การดำเนินการท่าแพแห่งวิทยฐานะ
- 2) ข้ามไปยังการปฏิบัติงาน
- 3) วินัย คุณธรรม จริยธรรมและจรรยาบรรณวิชาชีพ
- 4) การพัฒนาตามหลักเกณฑ์และวิธีการที่ ก.ค.ศ. กำหนด
- 5) ผลงานที่เกิดจากการปฏิบัติหน้าที่ 3 ด้าน 13 ด้วยวัด

ทั้งนี้ เมื่อคณะกรรมการตรวจสอบตามข้อ 3.1 และ 3.2 แล้ว ให้แนบความเห็นตอบผู้อำนวยการสถานศึกษา หรือผู้ประเมินเพื่อประกอบการพิจารณาต่อไป

4. การเสนอคำขอวิทยฐานะและเดือนวิทยฐานะ และการประเมิน

4.1 ผู้ดำเนินการท่าแพแห่งครูที่ประสงค์จะขอวิทยฐานะหรือเดือนวิทยฐานะ ให้ดำเนินการ ดังนี้

4.1.1 ตรวจสอบคุณสมบัติของตนเองให้เป็นไปตามหลักเกณฑ์ที่ ก.ค.ศ. กำหนด

4.1.1.1 มีระยะเวลาการดำเนินการท่าแพแห่งครู mü หรือวิทยฐานะปัจจุบัน ไม่น้อยกว่า 5 ปี นับถึงวันที่ยื่นคำขอ

4.1.1.2 มีข้ามไปยังการปฏิบัติงานสำหรับวิทยฐานะที่เข้ามีวิทยฐานะหรือเดือนวิทยฐานะ ดังนี้

วิทยฐานะครุช่างงานฝีมือและวิทยฐานะครุช่างงานฝีมือพิเศษ ไม่น้อยกว่า

800 ชั่วโมงต่อปี

วิทยฐานะครุเชี่ยวชาญและวิทยฐานะครุเชี่ยวชาญพิเศษ ไม่น้อยกว่า

900 ชั่วโมงต่อปี

โดยจำนวนชั่วโมงการปฏิบัติงานต่อครัวเรือน ต้องมีชั่วโมงการมีส่วนร่วมในบุคลากรเรียนรู้ทางวิชาชีพ (Professional Learning Community : PLC) ในแต่ละปี ไม่น้อยกว่า 50 ชั่วโมง และต้องมีชั่วโมงสอนขั้นต่ำตามที่ ก.ค.ศ. กำหนด

สำหรับผู้ซึ่งเลื่อนเป็นวิทยฐานะครูเชี่ยวชาญและวิทยฐานะครูเชี่ยวชาญพิเศษ การเสนอผลงานทางวิชาการในวิชา/สาขา/กลุ่มสาระการเรียนรู้ใด ในช่วงระยะเวลาอ่อนหลัง 5 ปี ผู้ซึ่งจะต้องมี ขั้นตอนในวิชา/สาขา/กลุ่มสาระการเรียนรู้ ที่เสนอผลงานทางวิชาการนั้นด้วย

4.1.1.3 ไม่เคยถูกลงโทษทางวินัย คุณธรรม จริยธรรม และจรรยาบรรณวิชาชีพ ภายในระยะเวลา 5 ปี นับถึงวันที่ยื่นคำขอ

4.1.1.4 ผ่านการพัฒนาตามหลักเกณฑ์และวิธีการที่ ก.ศ.ศ. กำหนดแล้ว โดยเข้ารับ การพัฒนาจำนวนไม่น้อยกว่า 12 ชั่วโมง แต่ไม่เกิน 20 ชั่วโมงต่อปี รวมกับในระยะเวลา 5 ปี จำนวน 100 ชั่วโมง กรณีมีชั่วโมงการพัฒนาไม่ครบ 100 ชั่วโมง ให้นำชั่วโมงการมีส่วนร่วมในบุษพนการเรียนรู้ทางวิชาชีพ (Professional Learning Community : PLC) ส่วนที่เกินจาก 50 ชั่วโมงในแพลตฟอร์มนี้รวมได้

4.1.1.5 มีผลการประเมินผลงานที่เกิดจากการปฏิบัติหน้าที่ผ่านเกณฑ์ ไม่น้อยกว่า 3 ปีการศึกษา ในช่วงระยะเวลาอ่อนหลัง 5 ปี การศึกษาติดต่อกัน นับถึงวันสิ้นปีการศึกษา ก่อนวันที่ยื่นคำขอ

ในการศึกษาให้ผู้สอนดำรงตำแหน่งครูผู้ช่วยและตำแหน่งครู และประสงค์ จะนำผลงานที่เกิดจากการปฏิบัติหน้าที่ของตำแหน่งครูผู้ช่วยและตำแหน่งครู มาใช้ในการขอเมืองวิทยฐานะครูชำนาญการ ต้องมีการประเมินผลงานที่เกิดจากการปฏิบัติหน้าที่ 3 ด้าน คือ ด้านการจัดการเรียนการสอน ด้านการบริหาร ด้านการชั้นเรียน และด้านการพัฒนาคนเองและพัฒนาวิชาชีพ รวม 13 ด้านขึ้นตัว ของปีการศึกษานี้ด้วย

ทั้งนี้ ให้ผู้ขอและผู้อำนวยการสถานศึกษารับรองข้อมูล เอกสาร และหลักฐานเกี่ยวกับ คุณสมบัติตามข้อ 4.1.1.1 – 4.1.1.5 ด้วย

4.1.2 ยื่นคำขอเมืองวิทยฐานะหรือเลื่อนวิทยฐานะต่อสถานศึกษาได้ตลอดปี รอบปีสังกัด 1 ครั้ง พร้อมเอกสารหลักฐานเพื่อประกอบการพิจารณา ดังนี้

4.1.2.1 วิทยฐานะครูชำนาญการและวิทยฐานะครูชำนาญการพิเศษ ให้ยื่นเอกสาร จำนวน 2 ชุด ดังนี้

1) คำขอเมืองวิทยฐานะหรือเลื่อนวิทยฐานะ ตำแหน่งครู ตามแบบคำขอ เมืองวิทยฐานะหรือเลื่อนวิทยฐานะ ตำแหน่งครู (วส.1) พร้อมทั้งแบบเอกสารหลักฐานที่เกี่ยวข้อง เช่น สำเนาทะเบียน ประวัติข้าราชการ (ก.พ.7 หรือ ก.ศ.ศ. 16) ตารางสอน คำสั่งมอบหมายงาน วุฒิบัตรฝ่ายการพัฒนา เป็นต้น

2) ผลงานที่เกิดจากการปฏิบัติหน้าที่ รายปีการศึกษา จำนวน 5 ปีการศึกษา (วส.2)

3) บันทึกประวัติการปฏิบัติงาน (Logbook) โดยมีชั่วโมงการปฏิบัติงาน ขั้นไม่ลงกรอบและพัฒนา และผ่านการรับรองจากผู้อำนวยการสถานศึกษา พร้อมแบบไฟล์

4.1.2.2 วิทยฐานะครูเชี่ยวชาญและวิทยฐานะครูเชี่ยวชาญพิเศษ ให้ยื่นเอกสาร จำนวน 4 ชุด ดังนี้

1) คำขอเมืองวิทยฐานะหรือเลื่อนวิทยฐานะ ตำแหน่งครู ตามแบบคำขอ เมืองวิทยฐานะหรือเลื่อนวิทยฐานะ ตำแหน่งครู (วส.1) พร้อมทั้งแบบเอกสารหลักฐานที่เกี่ยวข้อง เช่น สำเนาทะเบียน ประวัติข้าราชการ (ก.พ.7 หรือ ก.ศ.ศ. 16) ตารางสอน คำสั่งมอบหมายงาน วุฒิบัตรฝ่ายการพัฒนา เป็นต้น

2) ผลงานที่เกิดจากการปฏิบัติหน้าที่ รายปีการศึกษา (วช.2) จำนวน 5 ปีการศึกษา

3) บันทึกประวัติการปฏิบัติงาน (Logbook) โดยมีข้ามจากการปฏิบัติงาน

ข้ามจากการอบรมและพัฒนา และผ่านการรับรองจากผู้อำนวยการสถานศึกษา พร้อมแนบไฟล์

4) ผลงานทางวิชาการ จำนวนไม่น้อยกว่า 2 รายการ ตามหลักเกณฑ์ที่ กศส. กำหนด

ทั้งนี้ ทุกวิทยฐานะ เอกสารหลักฐาน ตามข้อ 2) และ 3) ต้องมีการบันทึกข้อมูล เป็นระยะๆ ให้ครบถ้วนและเป็นปัจจุบัน

กรณีผู้ที่จะเกียรติอย่างอิสระจากการและจะขอวิทยฐานะครุข้านายการและขอเลื่อนเป็น วิทยฐานะครุข้านายการพิเศษ ให้ยื่นคำขอพร้อมเอกสารหลักฐานที่สถานศึกษาเพื่อตรวจสอบและรับรอง แล้วเสนอผู้บังคับบัญชาตามลำดับ ส่งถึงสำนักงานศึกษาธิการจังหวัด ก่อนวันที่จะเกียรติอย่างอิสระการไม่น้อยกว่า 6 เดือน

สำหรับผู้ที่จะเกียรติอย่างอิสระการและจะขอเลื่อนเป็นวิทยฐานะครุเชี่ยวชาญและ วิทยฐานะครุเชี่ยวชาญพิเศษ ให้ยื่นคำขอพร้อมเอกสารหลักฐาน ที่สถานศึกษาเพื่อตรวจสอบและรับรอง แล้วเสนอผู้บังคับบัญชาตามลำดับ และสำนักงานศึกษาธิการจังหวัด ส่งถึงสำนักงาน ก.ค.ศ. ก่อนวันที่จะเกียรติอย่างอิสระการไม่น้อยกว่า 6 เดือน

4.2 ให้ผู้อำนวยการสถานศึกษาในฐานะผู้บังคับบัญชาเป็นผู้ประเมินผลงานที่เกิดจากการปฏิบัติ หน้าที่ทุกวิทยฐานะ ดังนี้

4.2.1 ตรวจสอบคุณสมบัติของผู้ขอวิทยฐานะหรือเลื่อนวิทยฐานะให้เป็นไปตามหลักเกณฑ์ ที่ ก.ค.ศ. กำหนด

4.2.2 สรุปผลการประเมินผลงานที่เกิดจากการปฏิบัติหน้าที่ของผู้ขอในแต่ละปีการศึกษา รวม 5 ปีการศึกษา และบันทึกลงในแบบสรุปผลการตรวจสอบและประเมิน ตัวแทนครุ 5 ปีการศึกษา (วช.3)

4.2.3 ผู้อำนวยการสถานศึกษาส่งคำขอพร้อมเอกสารหลักฐานหรือสำเนาจดแจ้งเขตพื้นที่ การศึกษา ดังต่อไปนี้

1) คำขอวิทยฐานะหรือเลื่อนวิทยฐานะ ตัวแทนครุ ตามแบบคำขอวิทยฐานะ หรือเลื่อนวิทยฐานะ ตัวแทนครุ (วช.1) พร้อมทั้งแนบเอกสารหลักฐานที่เกี่ยวข้อง เช่น สำเนาพิพยานประวัติ ข้าราชการ (ก.พ.7 หรือ ก.ค.ศ. 16) たりางสอน คำสั่งมอบหมายงาน วัตถุประสงค์ผ่านการพัฒนา นั่นดัน

2) สรุปผลการตรวจสอบและประเมิน ตัวแทนครุ 5 ปีการศึกษา (วช.3)

3) บันทึกประวัติการปฏิบัติงาน (Logbook) โดยมีข้ามจากการปฏิบัติงาน ข้าม การอบรมและพัฒนา และผ่านการรับรองจากผู้อำนวยการสถานศึกษา พร้อมแนบไฟล์

4) ผลงานทางวิชาการ จำนวนไม่น้อยกว่า 2 รายการ ตามหลักเกณฑ์ที่ ก.ค.ศ. กำหนด (สำหรับวิทยฐานะครุเชี่ยวชาญและครุเชี่ยวชาญพิเศษ)

4.3 กรณีที่ผู้ดูแลรักษาแผนผังครุภารกิจให้คำขอวิทยฐานะหรือเลื่อนวิทยฐานะ หากผู้อ่านรายการสถานศึกษามีวิทยฐานะต่างกว่าวิทยฐานะที่ผู้ดูแลรักษาแผนผังครุภารกิจขอรับการประเมิน ให้ผู้อ่านรายการสถานศึกษา แจ้งสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา เพื่อเสนอ กศจ. แต่งตั้งข้าราชการครุภารกิจและบุคลากรทางการศึกษาในเขตพื้นที่มีวิทยฐานะไม่ต่างกว่าวิทยฐานะที่ขอ เป็นผู้ร่วมประเมินสรุปผลการตรวจสอบและประเมิน ตามแบบ วธ.3

ขั้นตอนที่ 2 การดำเนินการในระดับสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา

การดำเนินการของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา ให้ดำเนินการ ดังนี้

1. ตรวจสอบคุณสมบัติของผู้ขอวิทยฐานะหรือเลื่อนวิทยฐานะให้เป็นไปตามหลักเกณฑ์ที่ กศจ. กำหนด
2. ตรวจสอบผลการประเมินผลงานที่เกิดจากการปฏิบัติหน้าที่และเอกสารหลักฐาน ดังนี้

2.1 วิทยฐานะครุข้าราชการและวิทยฐานะครุข้าราชการพิเศษ

2.1.1 คำขอวิทยฐานะหรือเลื่อนวิทยฐานะ ตำแหน่งครุภารกิจ ตามแบบคำขอวิทยฐานะหรือเลื่อนวิทยฐานะ ตำแหน่งครุภารกิจ (วธ.1) พร้อมทั้งแบบเอกสารหลักฐานที่เกี่ยวข้อง เช่น สำเนาทะเบียนประวัติ ข้าราชการ (ก.พ.7 หรือ ก.ศ.ศ. 16) ตารางสอน คำสั่งมอบหมายงาน ฎีบัตรผ่านการพัฒนา เป็นต้น

2.1.2 สรุปผลการตรวจสอบและประเมิน ตำแหน่งครุภารกิจ 5 ปีการศึกษา (วธ.3)

2.1.3 บันทึกประวัติการปฏิบัติงาน (Logbook) โดยมีชื่อไม่ใช้การปฏิบัติงาน ข้อมูลการอบรม และพัฒนา และผ่านการรับรองจากผู้อำนวยการสถานศึกษา พร้อมแนบไฟล์

2.2 วิทยฐานะครุเชี่ยวชาญและวิทยฐานะครุเชี่ยวชาญพิเศษ

2.2.1 คำขอวิทยฐานะหรือเลื่อนวิทยฐานะ ตำแหน่งครุภารกิจ ตามแบบคำขอวิทยฐานะหรือเลื่อนวิทยฐานะ ตำแหน่งครุภารกิจ (วธ.1) พร้อมทั้งแบบเอกสารหลักฐานที่เกี่ยวข้อง เช่น สำเนาทะเบียนประวัติ ข้าราชการ (ก.พ.7 หรือ ก.ศ.ศ. 16) ตารางสอน คำสั่งมอบหมายงาน ฎีบัตรผ่านการพัฒนา เป็นต้น

2.2.2 สรุปผลการตรวจสอบและประเมิน ตำแหน่งครุภารกิจ 5 ปีการศึกษา (วธ.3)

2.2.3 บันทึกประวัติการปฏิบัติการปฏิบัติงาน (Logbook) โดยมีชื่อไม่ใช้การปฏิบัติงาน ข้อมูลการอบรม และพัฒนา และผ่านการรับรองจากผู้อำนวยการสถานศึกษา พร้อมแนบไฟล์

2.2.4 ผลงานทางวิชาการ จำนวนไม่น้อยกว่า 2 รายการ ตำแหน่งครุภารกิจที่ ก.ศ.ศ. กำหนด

2.3 กรณีที่ตรวจสอบแล้วปรากฏว่าเอกสารหลักฐานไม่ถูกต้องครบถ้วนสมบูรณ์ ให้สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาแจ้งสถานศึกษาทราบและดำเนินการจัดส่งข้อมูลเพิ่มเติม หรือมอบหมายเจ้าหน้าที่ หรือตั้งคณะกรรมการไปตรวจสอบข้อมูล ณ สถานศึกษาที่ได้

กรณีที่มีการตรวจสอบผลการประเมินผลงานที่เกิดจากการปฏิบัติหน้าที่กับเอกสารหลักฐาน แล้วพบว่าผลการประเมินไม่สอดคล้องกับระดับคุณภาพตามตัวชี้วัด ให้สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาเสนอความเห็น ต่อสำนักงานศึกษาธิการจังหวัด เพื่อพิจารณาดำเนินการต่อไป

3. กรณีสถานศึกษาแจ้งว่าการประเมินในปีการศึกษาใด ผู้อำนวยการสถานศึกษามิอาจประเมินผลงานที่เกิดจากการปฏิบัติหน้าที่ของผู้ดูแลรักษาแผนผังครุภารกิจใด ๆ เช่น กรณีตามพระราชบัญญัติวิธีปฏิบัติราชการทางปกครอง พ.ศ.2539 มาตรา 13 และมาตรา 16 เป็นต้น ให้สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาแจ้งไปยังสำนักงานศึกษาธิการจังหวัด เพื่อดำเนินการต่อไป

4. กรณีสถานศึกษาแจ้งว่ามีผู้ดูแลรักษาแผนผังครุภารกิจที่ได้รับการแต่งตั้งให้รักษาการในตำแหน่งผู้อำนวยการสถานศึกษา ต้องรับการประเมินเป็นรายปีการศึกษา ให้สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา แจ้งไปยังสำนักงานศึกษาธิการจังหวัด เพื่อดำเนินการต่อไป

5. กรณีที่สถานศึกษาแจ้งว่าผู้ดูแลรักษาแผนผังครุภารกิจ ไม่เห็นด้วยกับผลการประเมินรายปีการศึกษา ให้สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา ผู้ดูแลคณบดีกรรมการตรวจสอบผลการประเมินของปีการศึกษานั้น และเมื่อได้ข้อสุติเป็นประการใดให้อธิบดีเป็นอันสิ้นสุด

6. ให้สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาให้ความเห็นในแบบคำขอวิทยฐานะหรือเลื่อนวิทยฐานะ ตำแหน่งครุภารกิจ (วทช.1) และจัดส่งเอกสารหลักฐานดังกล่าวให้สำนักงานศึกษาธิการจังหวัด

อนึ่ง การดำเนินการตรวจสอบคุณสมบัติ ผลการประเมินผลงานที่เกิดจากการปฏิบัติหน้าที่ และเอกสารหลักฐานที่เกี่ยวข้อง ให้เร่งด้วยการดำเนินการให้แล้วเสร็จโดยเร็ว ทั้งนี้ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา อาจกำหนดกรอบระยะเวลาสำคัญในการได้ตามความเหมาะสม

ขั้นตอนที่ 3 การดำเนินการในระดับสำนักงานศึกษาธิการจังหวัดและคณบดีกรรมการศึกษาธิการจังหวัด

1. การดำเนินการของสำนักงานศึกษาธิการจังหวัด ให้ดำเนินการ ดังนี้

1.1 ตรวจสอบคุณสมบัติของผู้ขอวิทยฐานะหรือเลื่อนวิทยฐานะให้เป็นไปตามหลักเกณฑ์ ที่ ก.ค.ศ. กำหนด

1.2 ตรวจสอบผลการประเมินผลงานที่เกิดจากการปฏิบัติหน้าที่และเอกสารหลักฐาน ดังนี้

1.2.1 วิทยฐานะครุภารกิจนาฏศิลป์และวิทยฐานะครุภารกิจนาฏศิลป์พิเศษ

1.2.1.1 คำขอวิทยฐานะหรือเลื่อนวิทยฐานะ ตำแหน่งครุภารกิจ ตามแบบคำขอวิทยฐานะ หรือเลื่อนวิทยฐานะ ตำแหน่งครุภารกิจ (วทช.1) พร้อมทั้งแบบเอกสารหลักฐานที่เกี่ยวข้อง เช่น สำเนาทะเบียนประวัติ ข้าราชการ (ก.พ.7 หรือ ก.ค.ศ. 16) ตารางสอน คำสั่งมอบหมายงาน จุลนิบัตรฝ่ายการพัฒนา เป็นต้น

1.2.1.2 สรุปผลการตรวจสอบและประเมิน ตำแหน่งครุภารกิจ 5 ปีการศึกษา (วทช.3)

1.2.1.3 บันทึกประวัติการปฏิบัติงาน (Logbook) โดยมีข้ามจากการปฏิบัติงาน ขั้นตอนการอบรมและพัฒนา และฝ่ายการรับรองจากผู้อำนวยการสถานศึกษา พร้อมแนบไฟล์

1.2.2 วิทยฐานะครุภารกิจนาฏศิลป์และวิทยฐานะครุภารกิจนาฏศิลป์พิเศษ

1.2.2.1 คำขอวิทยฐานะหรือเลื่อนวิทยฐานะ ตำแหน่งครุภารกิจ ตามแบบคำขอวิทยฐานะ หรือเลื่อนวิทยฐานะ ตำแหน่งครุภารกิจ (วทช.1) พร้อมทั้งแบบเอกสารหลักฐานที่เกี่ยวข้อง เช่น สำเนาทะเบียนประวัติ ข้าราชการ (ก.พ.7 หรือ ก.ค.ศ. 16) ตารางสอน คำสั่งมอบหมายงาน จุลนิบัตรฝ่ายการพัฒนา เป็นต้น

1.2.2.2 สรุปผลการตรวจสอบและประเมิน ตำแหน่งครุภารกิจ 5 ปีการศึกษา (วทช.3)

1.2.2.3 บันทึกประวัติการปฏิบัติงาน (Logbook) โดยมีข้อไม่จดการปฏิบัติงาน ข้อไม่การอบรมและพัฒนา และผ่านการรับรองจากผู้อำนวยการสถานศึกษา พร้อมแนบไฟล์

1.2.2.4 ผลงานทางวิชาการ จำนวนไม่น้อยกว่า 2 รายการ ตามหลักเกณฑ์ที่ กศศ. กำหนด

1.3 กรณีที่ตรวจสอบแล้วปรากฏว่าเอกสารหลักฐานไม่ถูกต้องครบถ้วนสมบูรณ์ ให้สำนักงานศึกษาธิการจังหวัดขอข้อมูลเพิ่มเติม หรือมอบหมายเจ้าหน้าที่ หรือทั้งคณะกรรมการไปตรวจสอบข้อมูลณ สถานศึกษาได้

1.4 กรณีตรวจสอบคุณสมบัติ ผลการประเมินผลงานที่เกิดจากการปฏิบัติหน้าที่และเอกสารหลักฐานครบถ้วนสมบูรณ์ถูกต้องจนหลักเกณฑ์แล้ว หรือตรวจสอบผลการประเมินผลงานที่เกิดจากการปฏิบัติหน้าที่กับเอกสารหลักฐานแล้วพบว่าไม่สอดคล้องกับระดับคุณภาพตามที่ขึ้นตั้ง ให้สำนักงานศึกษาธิการจังหวัด เสนอความเห็นต่อ กศศ. เพื่อพิจารณาต่อไป

1.5 กรณีการประเมินผู้ต้องการตำแหน่งครูที่รักษาการในตำแหน่งผู้อำนวยการสถานศึกษา ให้รวบรวมรายชื่อผู้อำนวยการสถานศึกษาใกล้เดียวเสนอกศศ. เพื่อประกอบการพิจารณาแต่งตั้ง เป็นผู้ประเมินผู้ต้องการตำแหน่งครูที่รักษาการในตำแหน่งผู้อำนวยการสถานศึกษา

1.6 การยื่นการประเมินในปีการศึกษาใด หากผู้อำนวยการสถานศึกษามิ่งอาจประเมินผลงานที่เกิดจากการปฏิบัติหน้าที่ของผู้ต้องการตำแหน่งครูด้วยเหตุใดๆ เช่น กรณีดำเนินพระราชบัญญัติเรียนปฏิบัติราชการทางภาครอง พ.ศ. 2539 มาตรา 13 และมาตรา 16 เป็นต้น ให้เสนอรายชื่อข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ในจังหวัดนั้นที่มีความรู้ความสามารถเหมาะสม ต่อ กศศ. เพื่อพิจารณาแต่งตั้งเป็นผู้ประเมินผลงานที่เกิดจากการปฏิบัติหน้าที่แทนผู้อำนวยการสถานศึกษา

1.7 กรณีที่ผู้ต้องการตำแหน่งครูได้ยื่นคำขอวิทยฐานะหรือเลื่อนวิทยฐานะ หากผู้อำนวยการสถานศึกษา มีวิทยฐานะต่ำกว่าวิทยฐานะที่ขอ ให้เสนอรายชื่อข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาในจังหวัดนั้นที่มีวิทยฐานะ ไม่ต่ำกว่าวิทยฐานะที่ขอ ต่อ กศศ. เพื่อพิจารณาแต่งตั้งเป็นผู้ร่วมประเมินสรุปผลการตรวจสอบและประเมิน ตามแบบ ๖๙/๓

1.8 กรณี กศศ. มีมติเป็นประการใด ให้สำนักงานศึกษาธิการจังหวัดดำเนินการให้เป็นไปตามมติ

2. คณะกรรมการศึกษาธิการจังหวัด (กศศ.)

2.1 กศศ. พิจารณาคุณสมบัติของผู้ขอวิทยฐานะหรือเลื่อนวิทยฐานะ ประกอบด้วย ระยะเวลาการต้องการตำแหน่งและหรือวิทยฐานะปัจจุบัน ข้อไม่จดการปฏิบัติงาน วินัย คุณธรรม จริยธรรม และจรรยาบรรณ วิชาชีพ การพัฒนาตามหลักเกณฑ์ที่ กศศ. กำหนด และผลการประเมินผลงานที่เกิดจากการปฏิบัติหน้าที่ พร้อมทั้งเอกสารหลักฐาน เมื่อพิจารณาแล้วมีผลเป็นประการใดให้ดำเนินการ ดังนี้

2.1.1 วิทยฐานะครูชำนาญการและวิทยฐานะครูชำนาญการพิเศษ

2.1.1.1 กรณีที่ กศศ. มีมติอนุมัติ ให้ผู้มีอำนาจตามมาตรา 53 สั่งแต่งตั้งให้มีวิทยฐานะ หรือเลื่อนวิทยฐานะ ทั้งนี้ ไม่ก่อนวันที่สำนักงานศึกษาธิการจังหวัด ได้รับคำขอวิทยฐานะหรือเลื่อนวิทยฐานะ และผลการประเมินผลงานที่เกิดจากการปฏิบัติหน้าที่ พร้อมทั้งเอกสารหลักฐานที่เกี่ยวข้องครบถ้วนสมบูรณ์ และให้สำนักงานศึกษาธิการจังหวัด แจ้งสำนักงานเขตที่ทำการศึกษา เพื่อแจ้งผู้อพารับ

2.1.1.2 กรณีที่ กศจ. มีมติไม่อนุમัติ ให้สำนักงานศึกษาธิการจังหวัดแจ้งผลการพิจารณา พร้อมทั้งข้อสังเกตการประเมินไปยังสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาเพื่อแจ้งผู้ขอทราบ

2.1.1.3 กรณีที่มีการตรวจสอบผลการประเมินผลงานที่เกิดจากการปฏิบัติหน้าที่ กับเอกสารหลักฐานแล้ว พบว่าไม่สอดคล้องกับระดับคุณภาพตามตัวชี้วัด อาจดำเนินการเพื่อให้ได้ข้อมูลเพิ่มเติม ประกอบการพิจารณาได้ เมื่อ กศจ. พิจารณาได้ข้อมูลเป็นประการใดให้อีกเป็นอันสิ้นสุด

2.1.2 วิทยฐานะครูเชี่ยวชาญและวิทยฐานะครูเชี่ยวชาญพิเศษ

2.1.2.1 กรณีที่ กศจ. มีมติว่าเป็นผู้มีคุณสมบัติตามที่ ก.ค.ศ. กำหนด ให้สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาส่งเอกสารหลักฐานจำนวน 4 ชุด ไปยังสำนักงาน ก.ค.ศ. ภายใน 30 วัน นับแต่วันที่ กศจ. มีมติเห็นชอบ ก.ค.ศ. พิจารณา ดังนี้

1) คำขอวิทยฐานะหรือเลื่อนวิทยฐานะ ตำแหน่งครู ตามแบบคำขอวิทยฐานะหรือเลื่อนวิทยฐานะ ตำแหน่งครู (วฐ.1)

2) สรุปผลการตรวจสอบและประเมิน ตำแหน่งครู 5 ปีการศึกษา (วฐ.3)

3) มติ กศจ. ครั้งที่เกี่ยวข้องและมีการรับรองสำเนาถูกต้อง

4) ผลงานทางวิชาการ

2.1.2.2 เมื่อ กศจ. พิจารณาแล้วมีมติว่าผู้นั้นไม่มีคุณสมบัติหรือไม่ผ่านเกณฑ์ตามที่ ก.ค.ศ. กำหนด ให้สำนักงานศึกษาธิการจังหวัด แจ้งผลการพิจารณาพร้อมทั้งข้อสังเกตการประเมินไปยังสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา เพื่อแจ้งผู้ขอทราบ

2.2 กรณีที่ผู้อำนวยการสถานศึกษามีวิทยฐานะค่ากว่าวิทยฐานะที่ผู้ดำรงตำแหน่งครูขอรับการประเมิน ให้แต่งตั้งข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาในจังหวัดนั้นที่มีวิทยฐานะไม่ค่ากว่าวิทยฐานะ ที่ผู้ดำรงตำแหน่งครูขอรับการประเมินเป็นผู้ร่วมประเมินสรุปผลการตรวจสอบและประเมิน ตามแบบ วฐ.3

2.3 กรณีในปีการศึกษาใด หากผู้อำนวยการสถานศึกษามิอาจประเมินผลงานที่เกิดจากการปฏิบัติหน้าที่ของผู้ดำรงตำแหน่งครูด้วยเหตุใด ๆ เช่น กรณีตามพระราชบัญญัติวิธีปฏิบัติราชการทางปกครอง พ.ศ.2539 มาตรา 13 และมาตรา 16 เป็นต้น ให้แต่งตั้งข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาในจังหวัดนั้น ที่มีความรู้ ความสามารถเหมาะสมเป็นผู้ประเมินผลงานที่เกิดจากการปฏิบัติหน้าที่แทนผู้อำนวยการสถานศึกษา

2.4 กรณีสถานศึกษานั้นไม่มีผู้ดำรงตำแหน่งผู้อำนวยการทางสถานศึกษา ให้แต่งตั้งผู้อำนวยการสถานศึกษาใกล้เคียง เพื่อประเมินผู้ดำรงตำแหน่งครูที่รักษาการในตำแหน่งผู้อำนวยการห้องเรียนศึกษา

ขั้นตอนที่ 4 การดำเนินการในระดับสำนักงาน ก.ค.ศ. และ ก.ค.ศ.

1. สำนักงาน ก.ค.ศ. ได้รับคำขอเลื่อนเป็นวิทยฐานะครูเชี่ยวชาญหรือวิทยฐานะครูเชี่ยวชาญพิเศษ พร้อมทั้งเอกสารหลักฐาน จำนวน 4 ชุด ดังนี้

1.1 คำขอวิทยฐานะหรือเลื่อนวิทยฐานะ ตำแหน่งครู ตามแบบคำขอวิทยฐานะหรือเลื่อนวิทยฐานะ ตำแหน่งครู (วฐ.1) พร้อมทั้งแบบเอกสารหลักฐานที่เกี่ยวข้อง เช่น สำเนาทะเบียนประวัติข้าราชการ (ก.พ.7 หรือ ก.ค.ศ. 16) ตารางสอน คำสั่งมอบหมายงาน วุฒิบัตรผ่านการพัฒนา เป็นต้น

1.2 สรุปผลการตรวจสอบและประเมิน ตำแหน่งครู 5 ปีการศึกษา (วฐ.3)

- 1.3 นติ กศจ. ครั้งที่เกี่ยวข้องและมีการรับรองสำเนาถูกต้อง
- 1.4 ผลงานทางวิชาการ จำนวนไม่น้อยกว่า 2 รายการ ท่านหลักเกณฑ์ที่ ก.ค.ศ. กำหนด
2. สำนักงาน ก.ค.ศ. ตรวจสอบคุณสมบัติ ผลการประเมิน และเอกสารหลักฐานให้ถูกต้อง ครบถ้วน ตามหลักเกณฑ์และวิธีการนี้เพื่อเสนอ ก.ค.ศ. พิจารณาต่อไป

3. ก.ค.ศ. พิจารณา ดังนี้

3.1 ทั้งคณะกรรมการประเมินผลงานทางวิชาการ จากผู้ทรงคุณวุฒิที่มีความรู้ ความสามารถ และเชี่ยวชาญในสาขาวิชาที่จะตรวจและประเมิน โดยผู้ขอ 1 ราย ให้มีคณะกรรมการประเมิน จำนวน 3 คน

3.2 กรณีคณะกรรมการประเมินผลงานทางวิชาการ พิจารณาแล้วเห็นควรให้ปรับปรุงผลงานทางวิชาการ ต้องมีผลการประเมินผ่านเกณฑ์ตามที่ ก.ค.ศ. กำหนด ในน้อยกว่า 2 ใน 3 คน ทั้งนี้ ผลงานทางวิชาการต้องอยู่ในวิถือที่สามารถปรับปรุงได้ และ ก.ค.ศ. มีมติให้ปรับปรุง ก็ให้ปรับปรุงตามข้อสังเกต ของกรรมการได้ ในเกิน 2 ครั้ง ครั้งแรก ภายในเวลา 6 เดือน หากคณะกรรมการเห็นว่าการปรับปรุงครั้งแรกยังไม่ครบถ้วนสมบูรณ์ก็อาจมีมติให้ปรับปรุงเป็นครั้งที่ 2 ภายในเวลา 3 เดือน นับแต่วันที่สำนักงาน ก.ค.ศ. แจ้งมติ ก.ค.ศ. ให้สำนักงานศึกษาธิการจังหวัดทราบ

เมื่อผู้ขอปรับปรุงผลงานทางวิชาการแล้ว ให้สำนักงาน ก.ค.ศ. เสนอคณะกรรมการประเมินผลงานทางวิชาการซุดเพิ่ม ตรวจและประเมินต่อไป

3.3 กรณีผู้ขอไม่ส่งผลงานทางวิชาการที่ปรับปรุงตามข้อสังเกตภายในระยะเวลาที่กำหนด หรือส่งพ้นระยะเวลาที่กำหนด ให้ถือว่าสละสิทธิ์

3.4 กรณีคณะกรรมการประเมินผลงานทางวิชาการ พิจารณาแล้วเห็นว่าผลงานทางวิชาการ มีคุณภาพและเป็นประโยชน์ในการจัดการเรียนการสอนต่อผู้เรียน อาจให้ผู้ขอมาดำเนินการกระบวนการผลิตวิธีการ ดำเนินการในเรื่องดังกล่าว และคณะกรรมการอาจนำไปประเมิน ณ สถานที่ปฏิบัติงานจริงด้วยก็ได้

3.5 กรณีที่ ก.ค.ศ. มีมติอนุมัติวิทยฐานะเชี่ยวชาญพิเศษ ให้สำนักงาน ก.ค.ศ. แจ้งมติไปยัง ส่วนราชการด้านสังกัดเพื่อให้ผู้บังคับบัญชาสูงสุดของส่วนราชการที่ผู้บังคับบัญชาเป็นผู้มีอำนาจสั่งนัดรับ และให้รัฐมนตรีเข้าสั่งกันน้ำเสนอรายภาระรัฐมนตรีเพื่อนำความทราบบังคับทูลเทือกรหุณาโปรดเกล้าฯ แห่งดังเพื่อเลื่อนเป็นวิทยฐานะครุเชี่ยวชาญพิเศษ ต่อไป

ทั้งนี้ การอนุมัติให้มีผลไม่ก่อนวันที่สำนักงาน ก.ค.ศ. ได้รับคำขอเดือนวิทยฐานะ ผลการประเมินผลงานที่เกิดจากการปฏิบัติหน้าที่ และผลงานทางวิชาการ ซึ่งมีเอกสารหลักฐานที่เกี่ยวข้อง ครบถ้วนสมบูรณ์ กรณีที่มีการปรับปรุงผลงานทางวิชาการให้มีผลไม่ก่อนวันที่สำนักงาน ก.ค.ศ. ได้รับผลงานทางวิชาการที่ปรับปรุงครบถ้วนสมบูรณ์ครั้งหลังสุด

3.6 กรณีที่ ก.ค.ศ. มีมติไม่อนุมัติ ให้สำนักงาน ก.ค.ศ. แจ้งมติพร้อมทั้งข้อสังเกตให้สำนักงานศึกษาธิการจังหวัด เพื่อให้สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา แจ้งผู้ขอทราบต่อไป

บทที่ 5

แนวปฏิบัติการขอรับวิทยฐานะและเลื่อนวิทยฐานะในช่วงระยะเวลาเปลี่ยนผ่าน

หลังจากที่ ก.ค.ศ. ประกาศใช้หลักเกณฑ์และวิธีการให้ข้าราชการครุและบุคลากรทางการศึกษา ตำแหน่งครุ วิทยฐานะและเลื่อนวิทยฐานะ ตามหนังสือสำนักงาน ก.ค.ศ. ที่ ศธ 0206.3/ว 21 ลงวันที่ 5 กรกฎาคม 2560 หากผู้ดํารงตำแหน่งครุให้ยื่นคำขอวิทยฐานะหรือเลื่อนวิทยฐานะตามหลักเกณฑ์และวิธีการฯ ที่ ก.ค.ศ. กำหนดไว้เดิม ก่อนวันที่หลักเกณฑ์และวิธีการนี้ใช้บังคับ แต่ยังดำเนินการไม่แล้วเสร็จให้ดำเนินการตามหลักเกณฑ์และวิธีการเดิมนั้นต่อไปจนกว่าจะแล้วเสร็จ สำหรับข้าราชการครุและบุคลากรทางการศึกษา ที่ดํารงตำแหน่งครุผู้ช่วยและดํารงตำแหน่งครุ อยู่ก่อนวันที่ 5 กรกฎาคม 2560 มีคุณสมบัติตามที่ ก.ค.ศ. กำหนด ประสงค์ที่จะยื่นคำขอวิทยฐานะหรือเลื่อนวิทยฐานะ ตามหลักเกณฑ์และวิธีการฯ 17/2552 หรือ ว 21/2560 ในช่วงระยะเวลาเดียวกัน ให้ดำเนินการตามแนวปฏิบัติ ดังต่อไปนี้

การขอรับวิทยฐานะและเลื่อนวิทยฐานะ ตามหนังสือสำนักงาน ก.ค.ศ. ต่วนที่สุด ที่ ศธ 0206.4/ว 17 ลงวันที่ 30 กันยายน 2552

1. กรณีที่ผู้ดํารงตำแหน่งครุยื่นคำขอวิทยฐานะหรือเลื่อนวิทยฐานะก่อนวันที่หลักเกณฑ์และวิธีการฯ ว 21/2560 ประกาศใช้บังคับ ให้สามารถยื่นคำขอตามหลักเกณฑ์และวิธีการฯ ว 17/2552 ได้อีก 1 ครั้ง เพียงวิทยฐานะเดียว ดังนี้

1.1 กรณีดํารงครุรับการประเมินที่ยื่นไว้เดิมและมีต่อบุตรต้องในวันที่มีหนังสือแจ้งมติต่อบุตรตั้งแต่วันที่หลักเกณฑ์และวิธีการฯ ว 21/2560 ใช้บังคับ (5 กรกฎาคม 2560) ผู้ดํารงตำแหน่งครุมีคุณสมบัติครบถ้วนที่จะขอเลื่อนวิทยฐานะตั้งไป ให้ยื่นคำขอภายใน 1 ปี นับแต่วันที่มีหนังสือแจ้งมติ แต่หากวันที่มีหนังสือแจ้งมติยังมีคุณสมบัติไม่ครบถ้วนที่จะขอเลื่อนวิทยฐานะตั้งไป ให้ยื่นคำขอภายใน 1 ปี นับแต่วันที่มีคุณสมบัติครบ

1.2 กรณีดํารงขอรับการประเมินที่ยื่นไว้เดิมและมีต่อบุตรต้องในวันที่หลักเกณฑ์และวิธีการฯ ว 21/2560 ใช้บังคับ (5 กรกฎาคม 2560) ให้ยื่นคำขอตาม ว 17/2552 ได้อีก 1 ครั้ง ภายใน 1 ปี นับแต่วันที่ได้รับหนังสือแจ้งมติ หากได้รับหนังสือแจ้งมติไม่อุบัติภัยในรอบปีที่ยื่นคำขอไว้เดิม ให้ยื่นคำขอได้ในรอบปีต่อไป เช่น ยื่นคำขอวันที่ 1 กุมภาพันธ์ 2560 และได้รับหนังสือแจ้งมติไม่อุบัติในวันที่ 10 พฤษภาคม 2560 ให้ยื่นคำขอครั้งต่อไปได้ไม่ก่อนวันที่ 1 กุมภาพันธ์ 2561 **เป็นต้น**

2. กรณีที่ผู้ดํารงตำแหน่งครุมีคุณสมบัติครบตามหลักเกณฑ์ฯ ว 17/2552 อยู่ก่อนวันที่หลักเกณฑ์และวิธีการฯ ว 21/2560 ใช้บังคับ และยังไม่ได้ยื่นคำขอ หรือเคยยื่นคำขอไว้แล้วโดยมีมติไม่อุบัติและมีหนังสือแจ้งมติก่อนวันที่ 5 กรกฎาคม 2560 หากประสงค์จะขอวิทยฐานะหรือเลื่อนวิทยฐานะตามหลักเกณฑ์และวิธีการฯ ว 17/2552 ให้ยื่นคำขอภายใน 1 ปี นับแต่วันที่หลักเกณฑ์และวิธีการฯ ว 21/2560 ใช้บังคับ เช่น ยื่นคำขอวันที่ 20 มิถุนายน 2559 และได้รับหนังสือแจ้งมติไม่อุบัติในวันที่ 4 กรกฎาคม 2560 ให้ยื่นคำขอตามหลักเกณฑ์และวิธีการฯ ว 17/2552 ครั้งต่อไปได้ภายในวันที่ 4 กรกฎาคม 2561

3. กรณีที่ผู้ดํารงตำแหน่งครุมีคุณสมบัติครบตามหลักเกณฑ์และวิธีการฯ ว 17/2552 ตั้งแต่วันที่หลักเกณฑ์และวิธีการฯ ว 21/2560 ใช้บังคับเป็นต้นไป หากประสงค์จะขอวิทยฐานะหรือเลื่อนวิทยฐานะตามหลักเกณฑ์และวิธีการฯ ว 17/2552 ให้สามารถยื่นคำขอได้ภายใน 1 ปี นับแต่วันที่มีคุณสมบัติครบ ตามหลักเกณฑ์และวิธีการฯ ว 17/2552 เมื่อวันที่ 17 สิงหาคม 2560 สามารถยื่นคำขอได้ตั้งแต่วันที่ 18 สิงหาคม 2560 ถึงวันที่ 17 สิงหาคม 2561

4. กรณีผู้ที่ต้องดำเนินการครุยช่วยหรือต้องดำเนินการครุอยู่ก่อนวันที่หลักเกณฑ์และวิธีการฯ ว 21/2560 ใช้บังคับให้ยื่นขอรับวิทยฐานะหรือเลื่อนวิทยฐานะตามหลักเกณฑ์และวิธีการฯ ว 17/2552 ได้ เมื่อมีคุณสมบัติครบถ้วน โดยให้ยื่นได้ 1 ครั้ง ภายใน 1 ปี นับแต่วันที่มีคุณสมบัติครบ ทั้งนี้ หากมีวุฒิเป็นไปตามเงื่อนไขที่ ก.ค.ศ. กำหนด ตามหนังสือสำนักงาน ก.ค.ศ. ที่ ศธ 0206.3/ว 26 ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2559 สามารถนำผลการติดตามการดำเนินการของวิทยฐานะครุช้านาญการได้

5. กรณีผู้ต้องดำเนินการครุ ยื่นคำขอตามหลักเกณฑ์และวิธีการฯ ว 17/2552 ดังพ่วงวันที่ 5 กรกฎาคม 2560 ไปแล้วหรือมิได้ยื่นคำขอภายในระยะเวลาที่กำหนดตั้งแต่วันข้างต้น การดำเนินการขอรับวิทยฐานะและเลื่อนวิทยฐานะต่อไป ให้ดำเนินการตามหลักเกณฑ์และวิธีการฯ ว 21/2560

6. กรณีผู้ต้องดำเนินการครุอยู่ก่อนวันที่หลักเกณฑ์และวิธีการฯ ว 21/2560 ใช้บังคับ หากมีคุณสมบัติครบตามหลักเกณฑ์และวิธีการที่ ก.ค.ศ. กำหนดให้เดินตามหลักเกณฑ์และวิธีการฯ ว 21/2560 ด้วย ให้ยื่นคำขอได้ทางหลักเกณฑ์ให้หลักเกณฑ์หนึ่งเทียบหลักเกณฑ์เดียว

กรณีที่ได้ยื่นคำขอรับวิทยฐานะหรือเลื่อนวิทยฐานะตามหลักเกณฑ์และวิธีการที่ ก.ค.ศ. กำหนดให้เดิน ก่อนวันที่หลักเกณฑ์และวิธีการฯ ว 21/2560 ใช้บังคับ แต่การดำเนินการพิจารณาจังไม่แล้วเสร็จ หากผู้นั้นประสงค์จะยื่นคำขอรับการประเมินตามหลักเกณฑ์และวิธีการนี้ ให้มีหนังสือแจ้งยกเลิกคำขอตามหลักเกณฑ์และวิธีการเดิม โดยยันต์อิเล็กทรอนิกส์ที่การศึกษา ส่วนราชการ หรือสำนักงาน ก.ค.ศ. แล้วแต่กรณี

การขอรับวิทยฐานะและเลื่อนวิทยฐานะ ตามหนังสือสำนักงาน ก.ค.ศ. ที่ ศธ 0206.3/ว 21 ลงวันที่ 5 กรกฎาคม 2560

ก.ค.ศ. กำหนดแนวปฏิบัติในการขอรับวิทยฐานะและเลื่อนวิทยฐานะ ในช่วงระยะเวลาเดียวกันที่ยื่นคำขอ สำหรับผู้ต้องดำเนินการครุ ที่ประสงค์จะขอรับวิทยฐานะและเลื่อนวิทยฐานะ ตามหนังสือสำนักงาน ก.ค.ศ. ที่ ศธ 0206.3/ว 21 ลงวันที่ 5 กรกฎาคม 2560 ดังนี้

ขั้นตอนที่ 1 การดำเนินการในระดับสถานศึกษา

1. ผู้ต้องดำเนินการครุ

ให้ผู้ขอรับวิทยฐานะหรือเลื่อนวิทยฐานะ ตรวจสอบคุณสมบัติให้เป็นไปตามที่ ก.ค.ศ. กำหนด ดังนี้

1.1 ระยะเวลาการต้องดำเนินการครุ

วิทยฐานะครุช้านาญการ ต้องต้องดำเนินการครุ มากลั่วไม่น้อยกว่า 5 ปี นับถึงวันที่ยื่นคำขอ หรือต้องดำเนินการอีก 1 ปี นับถึงวันที่ ก.ค.ศ. เห็นชอบ

วิทยฐานะครุช้านาญการพิเศษ ต้องดำเนินการครุที่มีวิทยฐานะครุช้านาญการพิเศษ มาแล้วไม่น้อยกว่า 5 ปี นับถึงวันที่ยื่นคำขอ หรือต้องดำเนินการอีก 1 ปี นับถึงวันที่ ก.ค.ศ. เห็นชอบ

วิทยฐานะครุเชี่ยวชาญพิเศษ ต้องดำเนินการครุที่มีวิทยฐานะครุเชี่ยวชาญพิเศษ มาแล้วไม่น้อยกว่า 5 ปี นับถึงวันที่ยื่นคำขอ หรือต้องดำเนินการอีก 1 ปี นับถึงวันที่ ก.ค.ศ. เห็นชอบ

วิทยฐานะครุเชี่ยวชาญพิเศษ ต้องดำเนินการครุที่มีวิทยฐานะครุเชี่ยวชาญ พิเศษ มาแล้วไม่น้อยกว่า 5 ปี นับถึงวันที่ยื่นคำขอ หรือต้องดำเนินการอีก 1 ปี นับถึงวันที่ ก.ค.ศ. เห็นชอบ

1.2 มีข้อไม่ đúngในภาระผู้สอนที่ต้องขออยู่ในปีจุบัน ย้อนหลัง เป็นเวลา 5 ปี นับถึงวันที่ยื่นคำขอ ดังนี้

1.2.1 การขอมีวิทยฐานะครุชำนาญการหรือเลื่อนเป็นวิทยฐานะครุชำนาญการพิเศษ สำหรับผู้ที่ต้องดำเนินการครุอยู่ก่อนวันที่ 5 กรกฎาคม 2560 ต้องมีภาระงานสอน ตามหนังสือสำนักงาน ก.ค.ศ. ค่าวันที่สุด ที่ ศธ 0206.3/3724 ลงวันที่ 21 กันยายน 2553 สะสมย้อนหลังเป็นเวลา 5 ปี รวมกันไม่น้อยกว่า 4,000 ชั่วโมง ทั้งนี้ ตั้งแต่วันที่ 5 กรกฎาคม 2560 เป็นต้นไป ต้องมีข้อไม่ đúngในการมีส่วนร่วมในขุมชนการเรียนรู้ทางวิชาชีพ ในแต่ละปีไม่น้อยกว่า 50 ชั่วโมงต่อราย

1.2.2 การขอเลื่อนเป็นวิทยฐานะครุเชี่ยวชาญหรือวิทยฐานะครุเชี่ยวชาญพิเศษ สำหรับผู้ที่ต้องดำเนินการครุอยู่ก่อนวันที่ 5 กรกฎาคม 2560 ต้องมีภาระงานสอน ตามหนังสือสำนักงาน ก.ค.ศ. ค่าวันที่สุด ที่ ศธ 0206.3/3724 ลงวันที่ 21 กันยายน 2553 สะสมย้อนหลังเป็นเวลา 5 ปี รวมกันไม่น้อยกว่า 4,500 ชั่วโมง ทั้งนี้ ตั้งแต่วันที่ 5 กรกฎาคม 2560 เป็นต้นไป ต้องมีข้อไม่ đúngในการมีส่วนร่วมในขุมชนการเรียนรู้ทางวิชาชีพ ในแต่ละปีไม่น้อยกว่า 50 ชั่วโมงต่อราย

1.3 มีวินัย คุณธรรม จริยธรรม และจรรยาบรรณวิชาชีพ โดยไม่เคยถูกกลงโทษทางวินัย หรือ จรรยาบรรณวิชาชีพ ในช่วงระยะเวลาข้อนี้ 5 ปี นับถึงวันที่ยื่นคำขอ

ในการนี้ที่ผู้ต้องดำเนินการครุ อยู่ระหว่างถูกดำเนินการทางวินัยหรือจรรยาบรรณวิชาชีพ โดยยังไม่มีคำสั่งลงโทษ ให้ถือว่าผู้นี้มีคุณสมบัติในข้อนี้

1.4 ผ่านการพัฒนาตามหลักเกณฑ์และวิธีการที่ ก.ค.ศ. กำหนด ซึ่งหลักเกณฑ์และวิธีการพัฒนา ข้าราชการครุและบุคลากรทางการศึกษา ตามหนังสือสำนักงาน ก.ค.ศ. ที่ ศธ 0206.7/ว 22 ลงวันที่ 5 กรกฎาคม 2560 กำหนดการดำเนินการในช่วงระยะเวลาเปลี่ยนผ่าน ไว้ดังนี้

1.4.1 ผลการพัฒนาตามหลักเกณฑ์และวิธีการพัฒนาข้าราชการครุและบุคลากรทางการศึกษา ก่อนแต่งตั้งให้มีและเลื่อนเป็นวิทยฐานะชำนาญการพิเศษ และวิทยฐานะเชี่ยวชาญ ตามหนังสือสำนักงาน ก.ค.ศ. ที่ ศธ 0206.7/ว 3 ลงวันที่ 7 เมษายน 2554 ที่ยังไม่หมดอายุ นับแต่วันที่สำเร็จหลักสูตรการพัฒนา ให้สามารถนำไปใช้เป็นคุณสมบัติในการขอมีวิทยฐานะและเลื่อนวิทยฐานะ และการแต่งตั้งให้มีวิทยฐานะและเลื่อนวิทยฐานะ ตามหลักเกณฑ์และวิธีการที่ 21/2560 ได้อีก 1 ครั้ง

1.4.2 ผู้ต้องดำเนินการครุและห้องเรียนต้องดำเนินการวิทยฐานะมาแล้ว ไม่น้อยกว่า 5 ปี ที่มีผลการพัฒนา ข้าราชการครุและบุคลากรทางการศึกษา ก่อนแต่งตั้งให้มีและเลื่อนเป็นวิทยฐานะชำนาญการพิเศษ และวิทยฐานะ เชี่ยวชาญ ตามหนังสือสำนักงาน ก.ค.ศ. ที่ ศธ 0206.7/ว 3 ลงวันที่ 7 เมษายน 2554 หากพ้นกำหนดเวลา 3 ปี นับแต่วันที่สำเร็จหลักสูตรการพัฒนาแล้ว หรือไม่เคยเข้ารับการพัฒนาตามหลักเกณฑ์และวิธีการดังกล่าว ให้เข้ารับการพัฒนาตามหลักสูตรที่สถาบันครุพัฒนารัตน์ จำนวน 20 ชั่วโมง เพื่อให้เป็นคุณสมบัติในการขอ มีวิทยฐานะและเลื่อนวิทยฐานะ และการแต่งตั้งให้มีวิทยฐานะและเลื่อนวิทยฐานะ ตามหลักเกณฑ์และวิธีการที่ 21/2560 ได้อีก 1 ครั้ง

1.5 มีผลงานที่เกิดจากการปฏิบัติหน้าที่ สายงานการสอน ในช่วงระยะเวลาอ่อนหลัง 5 ปี การศึกษาติดต่อกัน นับถึงวันสิ้นปีการศึกษาอยู่ก่อนวันที่ยื่นคำขอ ทั้งนี้ ให้ผู้ขอรับการประเมินรวมผลงานที่เกิดจากการปฏิบัติหน้าที่พร้อมเอกสารหลักฐานเป็นรายดัวซึ่ดให้ครบห้อง 3 ด้าน คือ ด้านการจัดการเรียนการสอน (8 ดัวซึ่ด) ด้านการบริหารจัดการขั้นเรียน (3 ดัวซึ่ด) และด้านการพัฒนาตนเองและพัฒนาวิชาชีพ (2 ดัวซึ่ด) รวม 13 ดัวซึ่ด และประเมินตนเองอ่อนหลังเป็นรายปีการศึกษาตามแบบรายงานผลงานที่เกิดจากการปฏิบัติหน้าที่ คำแนะนำครุ รายปีการศึกษา (วข.2) จากนั้นให้รายงานผลการประเมินตนเองต่อผู้อำนวยการสถานศึกษา เป็น

กรณีผู้ต้องดำเนินคดีมีผลงานที่เกิดจากการปฏิบัติหน้าที่อยู่ก่อนวันที่ 5 กรกฎาคม 2560 ห้อง 5 ปีการศึกษา

ผู้ต้องดำเนินคดีจะยื่นขอวิทยฐานะหรือเลื่อนวิทยฐานะ ตาม ว 21/2560 ในวันที่ 30 ธันวาคม 2560 ให้ครุประเมินหน่องและรายงานผลงานที่เกิดจากการปฏิบัติหน้าที่เป็นรายปีการศึกษา ตั้งแต่ปีการศึกษา 2555 – 2559 โดยรวมผลงานที่เกิดจากการปฏิบัติหน้าที่พร้อมเอกสารหลักฐาน เป็นรายดัวซึ่ดให้ครบห้อง 3 ด้าน ตั้งแต่ปีการศึกษา 2555 – 2559 และเสนอผู้อำนวยการสถานศึกษา

กรณีผู้ต้องดำเนินคดีมีผลงานที่เกิดจากการปฏิบัติหน้าที่อยู่ก่อนและตั้งแต่วันที่ 5 กรกฎาคม 2560 รวม 5 ปีการศึกษา

ผู้ต้องดำเนินคดีจะยื่นขอวิทยฐานะหรือเลื่อนวิทยฐานะ ตาม ว 21/2560 ในวันที่ 30 ธันวาคม 2562 ให้ครุรายงานผลงานที่เกิดจากการปฏิบัติหน้าที่ ตั้งแต่ปีการศึกษา 2557 – 2561 โดยปีการศึกษา 2557 – 2559 ให้รวมผลงานที่เกิดจากการปฏิบัติหน้าที่พร้อมเอกสารหลักฐานเป็นรายดัวซึ่ดให้ครบห้อง 3 ด้าน และนำเสนอผลการประเมินรายปีการศึกษา ตาม ว 21/2560 ในปีการศึกษา 2560 – 2561 รวม 5 ปีการศึกษา เสนอผู้อำนวยการสถานศึกษา

ทั้งนี้ จำนวนชั่วโมงการปฏิบัติงาน การพัฒนา การประเมินผลงานที่เกิดจากการปฏิบัติหน้าที่ 3 ด้าน รวม 13 ดัวซึ่ด ตั้งแต่วันที่ 5 กรกฎาคม 2560 เป็นต้นไป ต้องเป็นไปตามหลักเกณฑ์และวิธีการฯ ว 21/2560

1.6 ผู้ต้องดำเนินคดี ที่จะขอเลื่อนเป็นวิทยฐานะครุเชี่ยวชาญหรือวิทยฐานะครุเชี่ยวชาญพิเศษ ต้องจัดทำผลงานทางวิชาการไม่น้อยกว่า 2 รายการ โดยวิทยฐานะครุเชี่ยวชาญ ต้องเป็นงานวิจัยในชั้นเรียน อายุรุ่นน้อย 1 รายการ และวิทยฐานะครุเชี่ยวชาญพิเศษ ต้องเป็นงานวิจัยเกี่ยวกับการจัดการเรียนการสอน อายุรุ่นน้อย 1 รายการ

2. ผู้อำนวยการสถานศึกษาหรือผู้ประเมิน

ผู้อำนวยการสถานศึกษาหรือผู้ประเมิน มีบทบาทหน้าที่ ดังนี้

2.1 ตรวจสอบคุณสมบัติของผู้ขอวิทยฐานะหรือเลื่อนวิทยฐานะให้เป็นไปตามหลักเกณฑ์ และวิธีการฯ ว 21/2560 และแนวปฏิบัติในช่วงระยะเวลาเปลี่ยนผ่าน

2.2 ให้ตั้งคณะกรรมการจากข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาในสถานศึกษานั้น หรือนอกสถานศึกษา ตามความเหมาะสม เพื่อตรวจสอบและกลั่นกรองข้อมูลของผู้ดำเนินตำแหน่งครู

2.3 ประเมินผลงานที่เกิดจากการปฏิบัติหน้าที่ของผู้ขอรับการประเมินรายปีการศึกษา (วช.2) รวม 5 ปีการศึกษา และนำผลการประเมินดังกล่าวบันทึกลงในแบบสรุปผลการตรวจสอบและประเมิน (วช.3) และแจ้งผลการประเมินให้ผู้ขอรับการประเมินทราบ

กรณีผู้ดำเนินตำแหน่งครูมีผลงานที่เกิดจากการปฏิบัติหน้าที่อยู่ก่อนวันที่ 5 กรกฎาคม 2560
ห้า 5 ปีการศึกษา เช่น

ผู้ดำเนินตำแหน่งครูประஸงค์จะยื่นขอวิทยฐานะหรือเลื่อนวิทยฐานะ ตาม ว 21/2560 ในวันที่ 30 ธันวาคม 2560 ให้ผู้อำนวยการสถานศึกษาประเมินผลงานที่เกิดจากการปฏิบัติหน้าที่ เป็นรายปีการศึกษาตั้งแต่ปีการศึกษา 2555 – 2559 โดยการประเมินผลงานที่เกิดจากการปฏิบัติหน้าที่ ตั้งแต่ปีการศึกษา 2555 – 2559 ผู้อำนวยการสถานศึกษาต้องประเมินเป็นรายปีการศึกษา

กรณีประเมินผลงานที่เกิดจากการปฏิบัติหน้าที่ก่อนและตั้งแต่วันที่ 5 กรกฎาคม 2560
รวม 5 ปีการศึกษา เช่น

ครูประஸงค์จะยื่นขอวิทยฐานะหรือเลื่อนวิทยฐานะในวันที่ 30 ธันวาคม 2562 ให้ผู้อำนวยการสถานศึกษาประเมินผลงานที่เกิดจากการปฏิบัติหน้าที่เป็นรายปีการศึกษา ตั้งแต่ปีการศึกษา 2557 – 2561 โดยการประเมินผลงานที่เกิดจากการปฏิบัติหน้าที่ ปีการศึกษา 2557 – 2559 ผู้อำนวยการสถานศึกษา ต้องประเมินเป็นรายปีการศึกษา และนำผลการประเมินไปรวมกับปีการศึกษา 2560 – 2561 ที่ผู้อำนวยการสถานศึกษาได้ประเมินเป็นรายปีการศึกษา ตาม ว 21/2560 ไว้แล้ว ในปีที่ยื่นขอรับการประเมิน

2.4 กรณีที่ผู้ขอรับการประเมินไม่เห็นด้วยกับผลการประเมินนั้น เปิดโอกาสให้ซึ่งหากผู้ประเมินพิจารณาแล้วเห็นว่า ผลการประเมินถูกต้องตรงตามความเป็นจริงแล้ว แต่ผู้นั้นมีความเห็นไม่สอดคล้องกับผู้ประเมิน ให้สถานศึกษาแจ้งไปยังสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา เพื่อแต่งตั้งคณะกรรมการตรวจสอบผลการประเมิน เมื่อได้ข้อยุติเป็นประการให้ถือเป็นอันสิ้นสุด

2.5 หากผู้อำนวยการสถานศึกษามีอำนาจประเมินผลงานที่เกิดจากการปฏิบัติหน้าที่ของผู้ดำเนินตำแหน่งครูด้วยเหตุใด ๆ เช่น กรณีตามพระราชบัญญัติวิธีปฏิบัติราชการทางปกครอง พ.ศ. 2539 มาตรา 13 และมาตรา 16 เป็นต้น ให้สถานศึกษาแจ้งไปยังสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา เพื่อดำเนินการต่อไป

2.6 การประเมินผู้ดำเนินตำแหน่งครูที่ได้รับการแต่งตั้งให้รักษารากурсในตำแหน่งผู้อำนวยการสถานศึกษา ให้สถานศึกษาแจ้งไปยังสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา เพื่อดำเนินการต่อไป

2.7 กรณีที่ผู้ดำเนินตำแหน่งครูได้ยื่นคำขอวิทยฐานะหรือเลื่อนวิทยฐานะ หากผู้อำนวยการสถานศึกษามีวิทยฐานะต่ำกว่าวิทยฐานะที่ผู้ดำเนินตำแหน่งครูขอรับการประเมิน ให้ผู้อำนวยการสถานศึกษาแจ้งสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา เพื่อเสนอ กศจ. และตั้งข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาในจังหวัดนั้น ที่มีวิทยฐานะไม่ต่ำกว่าวิทยฐานะที่ขอ เป็นผู้ร่วมประเมินสรุปผลการตรวจสอบและประเมิน ตามแบบ วช.3

3. การยื่นขอวิทยฐานะและเลื่อนวิทยฐานะ

3.1 ยื่นคำขอวิทยฐานะหรือเลื่อนวิทยฐานะต่อสถานศึกษาได้ตลอดปี รอบปีละ 1 ครั้ง พร้อมเอกสารหลักฐาน ดังนี้

3.1.1 วิทยฐานะครุช้านาญการและวิทยฐานะครุช้านาญการพิเศษ ให้ยื่นเอกสารหลักฐาน จำนวน 2 ชุด ดังนี้

1) คำขอวิทยฐานะหรือเลื่อนวิทยฐานะ คำแนะนำครุ ตามแบบคำขอวิทยฐานะหรือเลื่อนวิทยฐานะ คำแนะนำครุ (วท.1) พร้อมทั้งแบบเอกสารหลักฐานที่เกี่ยวข้อง เช่น สำเนาทะเบียนประวัติข้าราชการ (ก.พ.7 หรือ ก.ค.ศ. 16) ตารางสอน คำสั่งมอบหมายงาน วุฒิบัตรผ่านการพัฒนา เป็นต้น

2) ผลงานที่เกิดจากการปฏิบัติหน้าที่ รายปีการศึกษา (วท.2) จำนวน 5 ปีการศึกษา โดยแยกรายงานเป็นรายปีการศึกษา

3) บันทึกประวัติการปฏิบัติงาน (Logbook) โดยมีชื่อในงการบัญชีบันทึก ชื่อในงการอบรมและพัฒนา และผ่านการรับรองจากผู้อำนวยการสถานศึกษา เฉพาะกรณีที่ได้มีการบันทึกประวัติการปฏิบัติงาน ตั้งแต่วันที่ 5 กรกฎาคม 2560 เป็นต้นไป พร้อมแนบไฟล์

3.1.2 วิทยฐานะครุเชี่ยวชาญและวิทยฐานะครุเชี่ยวชาญพิเศษ ให้ยื่นเอกสารหลักฐาน จำนวน 4 ชุด ดังนี้

1) คำขอวิทยฐานะหรือเลื่อนวิทยฐานะ คำแนะนำครุ ตามแบบคำขอวิทยฐานะหรือเลื่อนวิทยฐานะ คำแนะนำครุ (วท.1) พร้อมทั้งแบบเอกสารหลักฐานที่เกี่ยวข้อง เช่น สำเนาทะเบียนประวัติข้าราชการ (ก.พ.7 หรือ ก.ค.ศ. 16) ตารางสอน คำสั่งมอบหมายงาน วุฒิบัตรผ่านการพัฒนา เป็นต้น

2) ผลงานที่เกิดจากการปฏิบัติหน้าที่ รายปีการศึกษา (วท.2) จำนวน 5 ปีการศึกษา โดยแยกรายงานเป็นรายปีการศึกษา

3) บันทึกประวัติการปฏิบัติงาน (Logbook) โดยมีชื่อในงการบัญชีบันทึก ชื่อในงการอบรมและพัฒนา และผ่านการรับรองจากผู้อำนวยการสถานศึกษา เฉพาะกรณีที่ได้มีการบันทึกประวัติการปฏิบัติงานตั้งแต่วันที่ 5 กรกฎาคม 2560 เป็นต้นไป พร้อมแนบไฟล์

4) ผลงานทางวิชาการ จำนวนไม่น้อยกว่า 2 รายการ ตามหลักเกณฑ์ ก.ค.ศ. กำหนด ดังนี้ ตั้งแต่วันที่ 5 กรกฎาคม 2560 ภาควิทยฐานะ เอกสารหลักฐาน ตามข้อ 3) ต้องมีการบันทึกข้อมูลเป็นระบบฯ ให้ครบถ้วนและเป็นปัจจุบัน

3.2 ให้ผู้อำนวยการสถานศึกษาในฐานะผู้บังคับบัญชาเป็นผู้ประเมินผลงานที่เกิดจากการปฏิบัติหน้าที่ทุกวิทยฐานะ ดังนี้

3.2.1 ตรวจสอบคุณสมบัติของผู้ขอวิทยฐานะหรือเลื่อนวิทยฐานะให้เป็นไปตามหลักเกณฑ์ ก.ค.ศ. กำหนด

3.2.2 สรุปผลการประเมินผลงานที่เกิดจากการปฏิบัติหน้าที่ของผู้ขอในแต่ละปีการศึกษา รวม 5 ปีการศึกษา และบันทึกลงในแบบสรุปผลการตรวจสอบและประเมิน คำแนะนำครุ รวม 5 ปีการศึกษา (วท.3)

3.2.3 ผู้อำนวยการสถานศึกษาส่งคำขอพร้อมเอกสารหลักฐานต่อสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา ดังต่อไปนี้

1) คำขอมีวิทยฐานะหรือเลื่อนวิทยฐานะ ตำแหน่งครู ตามแบบคำขอมีวิทยฐานะ หรือเลื่อนวิทยฐานะ ตำแหน่งครู (วธ.1) พร้อมทั้งแบบเอกสารหลักฐานที่เกี่ยวข้อง เท่านั้น สำเนาทะเบียนประวัติ ข้าราชการ (ก.พ.7 หรือ ก.ค.ศ. 16) ตารางสอน คำสั่งมอบหมายงาน วุฒิบัตรฝ่ายการพัฒนา เป็นต้น

2) สรุปผลการตรวจสอบและประเมิน ตำแหน่งครู 5 ปีการศึกษา (วธ.3)

3) บันทึกประวัติการปฏิบัติงาน (Logbook) โดยมีข้อไม่ลงการปฏิบัติงาน ข้อไม่ลงการอบรม และพัฒนา และฝ่ายการรับรองจากผู้อำนวยการสถานศึกษา เอกสารกรณีที่ได้มีการบันทึกประวัติการปฏิบัติงาน ตั้งแต่วันที่ 5 กรกฎาคม 2560 เป็นต้นไป พร้อมแนบไฟล์

4) ผลงานทางวิชาการ จำนวนไม่น้อยกว่า 2 รายการ ตามหลักเกณฑ์ที่ ก.ค.ศ.กำหนด สำหรับวิทยฐานะครุเที่ยวชาญและครุเชี่ยวชาญพิเศษ

3.3 กรณีการเดชัยยอกอายุราชการ

กรณีผู้ดำรงตำแหน่งครูที่จะเกษียณอายุราชการและจะขอเลื่อนเป็นวิทยฐานะครุชำนาญการ และขอเลื่อนเป็นวิทยฐานะครุชำนาญการพิเศษ ให้ยื่นคำขอพร้อมเอกสารหลักฐานต่อสถานศึกษาเพื่อตรวจสอบ และรับรองแล้วเสนอผู้บังคับบัญชาตามลำดับ ส่วนที่สำนักงานศึกษาธิการจังหวัด ก่อนวันที่จะเกษียณอายุราชการ ในน้อยกว่า 6 เดือน

สำหรับผู้ดำรงตำแหน่งครูที่จะเกษียณอายุราชการและจะขอเลื่อนเป็นวิทยฐานะครุเที่ยวชาญ และวิทยฐานะครุเชี่ยวชาญพิเศษ ให้ยื่นคำขอพร้อมเอกสารหลักฐาน ต่อสถานศึกษาเพื่อตรวจสอบและรับรองแล้วเสนอผู้บังคับบัญชาตามลำดับ และสำนักงานศึกษาธิการจังหวัด ส่งถึงสำนักงาน ก.ค.ศ. ก่อนวันที่จะเกษียณอายุราชการในน้อยกว่า 6 เดือน

4. คณะกรรมการตรวจสอบและกลั่นกรองข้อมูล

คณะกรรมการตรวจสอบและกลั่นกรองข้อมูลของผู้ดำรงตำแหน่งครู มีหน้าที่ตั้งนี้

4.1 ตรวจสอบและกลั่นกรองข้อมูล ตามแบบรายงานผลงานที่เกิดจากการปฏิบัติหน้าที่ ตำแหน่งครู รายบุคคล (วธ.2)

ให้คณะกรรมการตรวจสอบและกลั่นกรองข้อมูลของผู้ดำรงตำแหน่งครู รายบุคคล สำหรับวิชาที่สอน จำนวนข้อไม่ลงสอน ข้อไม่ลงการปฏิบัติงาน การมีวินัย การพัฒนา ผลการประเมินผลงานที่เกิดจากการปฏิบัติหน้าที่ 3 ด้าน 13 ด้านซึ่งต้องได้แก่ ด้านการจัดการเรียนการสอน ด้านการบริหารจัดการขั้นเรียน และด้านการพัฒนาตนเองและพัฒนาวิชาชีพ

4.2 ตรวจสอบและกลั่นกรองข้อมูล ตามแบบคำขอมีวิทยฐานะหรือเลื่อนวิทยฐานะ ตำแหน่งครู (วธ.1)

เมื่อผู้ดำรงตำแหน่งครู ยื่นแบบคำขอรับการประเมิน (วธ.1) ให้คณะกรรมการตรวจสอบ และกลั่นกรองข้อมูล ดำเนินการตรวจสอบและกลั่นกรองข้อมูลของผู้ขอรับการประเมิน ย้อนหลัง 5 ปี (หากข้อ 1) - ข้อ 4) และรวม 5 ปีการศึกษา หากข้อ 5) และแต่กรณี ดังนี้

- 1) การทำงงานแบบวิทยฐานะ
- 2) ชั่วโมงการปฏิบัติงาน
- 3) วินัย คุณธรรม จริยธรรมและจรรยาบรรณวิชาชีพ
- 4) การพัฒนาความหลักเกณฑ์และวิธีการที่ ก.ค.ศ. กำหนด
- 5) ผลงานที่เกิดจากการปฏิบัติหน้าที่ 3 ด้าน 13 ดัวซัวด

ทั้งนี้ เมื่อคุณลักษณะการตรวจสอบตามหกข้อ 3.1 และ 3.2 แล้ว ให้เสนอความเห็นเพื่อผู้อำนวยการสถานศึกษา หรือผู้ประเมินเพื่อประกอบการพิจารณาต่อไป

ขั้นตอนที่ 2 การดำเนินการในระดับสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา

การดำเนินการของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา ให้ดำเนินการ ดังนี้

1. ตรวจสอบคุณลักษณะของผู้เชี่ยวชาญวิทยฐานะหรือเลื่อนวิทยฐานะให้เป็นไปตามหลักเกณฑ์ที่ ก.ค.ศ. กำหนด
2. ตรวจสอบผลการประเมินผลงานที่เกิดจากการปฏิบัติหน้าที่และเอกสารหลักฐาน ดังนี้
2.1 วิทยฐานะครุชานาญการและวิทยฐานะครุชานาญการพิเศษ

2.1.1 ค่าขอเมื่อวิทยฐานะหรือเลื่อนวิทยฐานะ ตำแหน่งครุ ตามแบบคำขอเมื่อวิทยฐานะ หรือเลื่อนวิทยฐานะ ตำแหน่งครุ (วข.1) พร้อมทั้งแนบเอกสารหลักฐานที่เกี่ยวข้อง เน่น สำเนาทะเบียนประวัติ ข้าราชการ (ก.พ.7 หรือ ก.ค.ศ. 16) ตารางสอน คำสั่งมอบหมายงาน วุฒิบัตรผ่านการพัฒนา เป็นต้น

2.1.2 สรุปผลการตรวจสอบและประเมิน ตำแหน่งครุ 5 ปีการศึกษา (วข.3)

2.1.3 บันทึกประวัติการปฏิบัติงาน (Logbook) โดยมีชั่วโมงการปฏิบัติงาน ชั่วโมงการอบรม และพัฒนา และผ่านการรับรองจากผู้อำนวยการสถานศึกษา เฉพาะกรณีที่ได้มีการบันทึกประวัติการปฏิบัติงาน ตั้งแต่วันที่ 5 กรกฎาคม 2560 เป็นต้นไป พร้อมแนบไฟล์

2.2 วิทยฐานะครุเชี่ยวชาญและวิทยฐานะครุเชี่ยวชาญพิเศษ

2.2.1 ค่าขอเมื่อวิทยฐานะหรือเลื่อนวิทยฐานะ ตำแหน่งครุ ตามแบบคำขอเมื่อวิทยฐานะ หรือเลื่อนวิทยฐานะ ตำแหน่งครุ (วข.1) พร้อมทั้งแนบเอกสารหลักฐานที่เกี่ยวข้อง เน่น สำเนาทะเบียนประวัติ ข้าราชการ (ก.พ.7 หรือ ก.ค.ศ. 16) ตารางสอน คำสั่งมอบหมายงาน วุฒิบัตรผ่านการพัฒนา เป็นต้น

2.2.2 สรุปผลการตรวจสอบและประเมิน ตำแหน่งครุ 5 ปีการศึกษา (วข.3)

2.2.3 บันทึกประวัติการปฏิบัติงาน (Logbook) โดยมีชั่วโมงการปฏิบัติงาน ชั่วโมงการอบรม และพัฒนา และผ่านการรับรองจากผู้อำนวยการสถานศึกษา เฉพาะกรณีที่ได้มีการบันทึกประวัติการปฏิบัติงาน ตั้งแต่วันที่ 5 กรกฎาคม 2560 เป็นต้นไป พร้อมแนบไฟล์

2.2.4 ผลงานทางวิชาการ จำนวนไม่น้อยกว่า 2 รายการ ตามหลักเกณฑ์ที่ ก.ค.ศ. กำหนด

2.3 กรณีที่ตรวจสอบแล้วปรากฏว่าเอกสารหลักฐานไม่ถูกต้องครบถ้วนสมบูรณ์ ให้สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาแจ้งสถานศึกษาทราบและดำเนินการจัดส่งข้อมูลเพิ่มเติม หรือมอบหมายเจ้าหน้าที่ หรือดึงคณะกรรมการไปตรวจสอบข้อมูล ณ สถานศึกษาที่ได้

กรณีที่มีการตรวจสอบผลการประเมินผลงานที่เกิดจากการปฏิบัติหน้าที่กับเอกสารหลักฐาน แล้วพบว่าผลการประเมินไม่สอดคล้องกับรายดับคุณภาพตามตัวชี้วัด ให้สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาเสนอความเห็น ห่อสำนักงานศึกษาธิการจังหวัด เพื่อพิจารณาดำเนินการต่อไป

3. กรณีสถานศึกษาแจ้งว่า ผู้อำนวยการสถานศึกษาไม่อาจประเมินผลงานที่เกิดจากการปฏิบัติหน้าที่ของผู้ดูแลร่างกายเด็กครูได้ เช่น การฝึกอบรมพัฒนาบัญญัติวิธีปฏิบัติรายการทางปักษ่อง พ.ศ.2539 มาตรา 13 และมาตรา 16 เป็นต้น ให้สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา แจ้งไปยังสำนักงานศึกษาธิการจังหวัด เพื่อดำเนินการต่อไป

4. กรณีสถานศึกษาแจ้งว่ามีผู้ดูแลร่างกายเด็กครูที่ได้รับการแต่งตั้งให้รักษาการในตำแหน่งผู้อำนวยการ สถานศึกษา ต้องรับการประเมินเป็นรายบุคคลหรือประจำคุณภาพที่ยื่นขอรับการประเมินให้สำนักงานเขตพื้นที่ การศึกษา แจ้งไปยังสำนักงานศึกษาธิการจังหวัด เพื่อดำเนินการต่อไป

5. กรณีที่สถานศึกษาแจ้งว่าผู้ดูแลร่างกายเด็กครู ไม่เห็นด้วยกับผลการประเมินรายบุคคลการศึกษา ให้สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา มากกว่าคุณภาพรวมการตรวจสอบผลการประเมินของปีการศึกษานั้น และเมื่อได้ข้อยุติ เป็นประการใดให้ถือเป็นอันสิ้นสุด

6. ให้สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาให้ความเห็นในแบบคำขอวิทยฐานะหรือเลื่อนวิทยฐานะ ตำแหน่งครู (วธ.1) แก่เจ้าหน้าที่เอกสารหลักฐานดังกล่าวให้สำนักงานศึกษาธิการจังหวัด

อนึ่ง การดำเนินการตรวจสอบคุณสมบัติ ผลการประเมินผลงานที่เกิดจากการปฏิบัติหน้าที่ และเอกสารหลักฐานที่เกี่ยวข้อง ให้เร่งรัดการดำเนินการให้แล้วเสร็จโดยเร็ว ทั้งนี้ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา อาจกำหนดกรอบระยะเวลาดำเนินการให้เหมาะสมเหมาะสม

ขั้นตอนที่ 3 การดำเนินการในระดับสำนักงานศึกษาธิการจังหวัดและคณะกรรมการศึกษาธิการจังหวัด

1. การดำเนินการของสำนักงานศึกษาธิการจังหวัด ให้ดำเนินการ ดังนี้

1.1 ตรวจสอบคุณสมบัติของผู้ขอวิทยฐานะหรือเลื่อนวิทยฐานะให้เป็นไปตามหลักเกณฑ์ ที่ ก.ค.ศ. กำหนด

1.2 ตรวจสอบผลการประเมินผลงานที่เกิดจากการปฏิบัติหน้าที่และเอกสารหลักฐาน ทั้งนี้

1.2.1 วิทยฐานะครูชำนาญการและวิทยฐานะครูเชี่ยวชาญพิเศษ

1.2.1.1 คำขอวิทยฐานะหรือเลื่อนวิทยฐานะ ตำแหน่งครู ตามแบบคำขอวิทยฐานะ หรือเลื่อนวิทยฐานะ ตำแหน่งครู (วธ.1) พร้อมทั้งแบบเอกสารหลักฐานที่เกี่ยวข้อง ทั้งนี้ สำเนาที่เปลี่ยนประจำ ข้าราชการ (ก.พ.7 หรือ ก.ค.ศ. 16) ตารางสอน คำสั่งมอบหมายงาน วุฒิบัตรผ่านการพัฒนา เป็นต้น

1.2.1.2 สรุปผลการตรวจสอบและประเมิน ตำแหน่งครู 5 ปีการศึกษา (วธ.3)

1.2.1.3 บันทึกประวัติการปฏิบัติงาน (Logbook) โดยมีข้ามจากการปฏิบัติงาน ข้ามไม่จำกัดและพัฒนา และผ่านการรับรองจากผู้อำนวยการสถานศึกษา เน看法กรณีที่ได้มีการบันทึกประวัติ การปฏิบัติงานตั้งแต่วันที่ 5 กรกฎาคม 2560 เป็นต้นไป พร้อมแนบไฟล์

1.2.2 วิทยฐานะครูเชี่ยวชาญและวิทยฐานะครูเชี่ยวชาญพิเศษ

1.2.2.1 คำขอวิทยฐานะหรือเลื่อนวิทยฐานะ ดำเนินการครุ ตามแบบคำขอวิทยฐานะ หรือเลื่อนวิทยฐานะ ดำเนินการครุ (วท.1) พร้อมทั้งแนบเอกสารหลักฐานที่เกี่ยวข้อง เนื่อง สำเนาทะเบียนประวัติ ข้าราชการ (ก.พ.7 หรือ ก.ค.ศ. 16) ตารางสอน คำสั่งมอบหมายงาน บุคลากรผ่านการพัฒนา เป็นดัง

1.2.2.2 สรุปผลการตรวจสอบและประเมิน ดำเนินการครุ 5 ปีการศึกษา (วท.3)

1.2.2.3 บันทึกประวัติการปฏิบัติงาน (Logbook) โดยมีข้าไม่ลงการปฏิบัติงาน ข้าไม่ลงการอบรมและพัฒนา และผ่านการรับรองจากผู้อำนวยการสถานศึกษา เฉพาะกรณีที่ได้มีการบันทึกประวัติ การปฏิบัติงานตั้งแต่วันที่ 5 กรกฎาคม 2560 เป็นต้นไป พร้อมแนบไฟล์

1.2.2.4 ผลงานทางวิชาการ จำนวนไม่น้อยกว่า 2 รายการ ตามหลักเกณฑ์ ก.ค.ศ. กำหนด

1.3 กรณีที่ตรวจสอบแล้วปรากฏว่าเอกสารหลักฐานไม่ถูกต้องครบถ้วนสมบูรณ์ ให้สำนักงาน ศึกษาธิการจัดหัวข้อข้อมูลเพิ่มเติม หรือมอบหมายเจ้าหน้าที่ หรือที่คณะกรรมการไปตรวจสอบข้อมูล ณ สถานศึกษาที่ได้

1.4 กรณีที่ตรวจสอบคุณสมบัติ ผลการประเมินผลงานที่เกิดจากการปฏิบัติหน้าที่และเอกสารหลักฐาน ครบถ้วนสมบูรณ์ถูกต้องตามหลักเกณฑ์แล้ว หรือตรวจสอบผลการประเมินผลงานที่เกิดจากการปฏิบัติหน้าที่ กับเอกสารหลักฐานแล้วพบว่าไม่สอดคล้องกับระดับคุณภาพตามด้วยข้อต่อ ให้สำนักงานศึกษาธิการจังหวัด เสนอความเห็นต่อ กศจ. เพื่อพิจารณาต่อไป

1.5 กรณีการประเมินผู้ต้องดำเนินการครุที่รักษาการในตำแหน่งผู้อำนวยการสถานศึกษาให้รวมรวม รายชื่อผู้อำนวยการสถานศึกษาใกล้เคียงเสนอต่อ กศจ. เพื่อประกอบการพิจารณาแต่งตั้งเป็นผู้ประเมินผู้ต้อง ดำเนินการครุที่รักษาการในตำแหน่งผู้อำนวยการสถานศึกษา

1.6 การประเมินเพื่อให้มีวิทยฐานะหรือเลื่อนวิทยฐานะ หากผู้อำนวยการสถานศึกษามีภาระメイン ผลงานที่เกิดจากการปฏิบัติหน้าที่ของผู้ต้องดำเนินการครุด้วยเหตุใดๆ เช่น กรณีตามพระราชบัญญัติวิธีปฏิบัติ ราชการทางปกครอง พ.ศ. 2539 มาตรา 13 และมาตรา 16 เป็นต้น ให้เสนอรายชื่อข้าราชการครุและบุคลากร ทางการศึกษาในจังหวัดนั้นที่มีความรู้ความสามารถเหมาะสมสม ต่อ กศจ. เพื่อพิจารณาแต่งตั้งเป็นผู้ประเมินผลงาน ที่เกิดจากการปฏิบัติหน้าที่แทนผู้อำนวยการสถานศึกษา

1.7 กรณีที่ผู้ต้องดำเนินการครุได้ยื่นคำขอวิทยฐานะหรือเลื่อนวิทยฐานะ หากผู้อำนวยการสถานศึกษา มีวิทยฐานะต่ำกว่าวิทยฐานะที่ผู้ต้องดำเนินการครุขอรับการประเมิน ให้เสนอรายชื่อข้าราชการครุและบุคลากร ทางการศึกษาในจังหวัดนั้นที่มีวิทยฐานะไม่ต่ำกว่าวิทยฐานะที่ขอ ต่อ กศจ. เพื่อพิจารณาแต่งตั้งเป็นผู้ร่วมประเมิน สรุปผลการตรวจสอบและประเมิน ตามแบบ วท.3

1.8 กรณี กศจ. มีมติเป็นประการใด ให้สำนักงานศึกษาธิการจังหวัดดำเนินการให้เป็นไปตามมติ

2. คณะกรรมการศึกษาธิการจังหวัด (กศจ.)

2.1 กศจ. พิจารณาคุณสมบัติของผู้ขอวิทยฐานะหรือเลื่อนวิทยฐานะ ประกอบด้วย ระยะเวลา การต้องดำเนินการครุและหรือวิทยฐานะปัจจุบัน ข้าไม่ลงการปฏิบัติงาน วินัย คุณธรรม จริยธรรม และจรรยาบรรณวิชาชีพ การพัฒนาความสามารถหลักเกณฑ์ที่ ก.ค.ศ. กำหนด และผลการประเมินผลงานที่เกิดจากการปฏิบัติหน้าที่ พร้อมทั้ง เอกสารหลักฐาน เมื่อพิจารณาแล้วมีผลเป็นประการใดให้ดำเนินการ ดังนี้

2.1.1 วิทยฐานะครุข้ามรายการและวิทยฐานะครุข้ามรายการพิเศษ

2.1.1.1 กรณีที่ กศจ. มีมติอนุมัติ ให้ผู้มีอำนาจตามมาตรา 53 สั่งแต่งตั้งให้มีวิทยฐานะ หรือเลื่อนวิทยฐานะ ทั้งนี้ ไม่ก่อนวันที่สำนักงานศึกษาธิการจังหวัดได้รับคำขอวิทยฐานะหรือเลื่อนวิทยฐานะ และผลการประเมินผลงานที่เกิดจากการปฏิบัติหน้าที่ พร้อมทั้งเอกสารหลักฐานที่เกี่ยวข้องครบถ้วนสมบูรณ์ และให้สำนักงานศึกษาธิการจังหวัด แจ้งสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา เพื่อแจ้งผู้ขอทราบ

2.1.1.2 กรณีที่ กศจ. มีมติไม่อนุมัติ ให้สำนักงานศึกษาธิการจังหวัดแจ้งผล การพิจารณา พร้อมทั้งข้อสังเกตการประเมินไปยังสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาเพื่อแจ้งผู้ขอทราบ

2.1.1.3 กรณีที่มีการตรวจสอบผลการประเมินผลงานที่เกิดจากการปฏิบัติหน้าที่ กับเอกสารหลักฐานแล้วพบว่า ไม่สอดคล้องกับระดับคุณภาพตามดัชนีดังต่อไปนี้ อาจดำเนินการเพื่อให้ได้ข้อมูลเพิ่มเติม ประกอบการพิจารณาได้ เมื่อ กศจ. พิจารณาได้ข้ออยุติเป็นประการใดให้ถือเป็นอันล้มสุด

2.1.2 วิทยฐานะครุเขียวชาญและวิทยฐานะครุเขียวชาญพิเศษ

2.1.2.1 กรณีที่ กศจ. มีมติว่าเป็นผู้มีคุณสมบัติตามที่ ก.ค.ศ. กำหนด ให้สำนักงาน เขตพื้นที่การศึกษาส่งเอกสารหลักฐาน จำนวน 4 ชุด ไปยังสำนักงาน ก.ค.ศ. ภายใน 30 วัน นับแต่วันที่ กศจ. มีมติ เพื่อเสนอ ก.ค.ศ. พิจารณา ดังนี้

- 1) ค่ายอมวิทยฐานะหรือเลื่อนวิทยฐานะ ตำแหน่งครุ ตามแบบค่ายอมวิทยฐานะหรือเลื่อนวิทยฐานะ ตำแหน่งครุ (วท.1)
- 2) สรุปผลการตรวจสอบและประเมิน ตำแหน่งครุ 5 ปีการศึกษา (วท.3)
- 3) นิติ กศจ. ครรภ์ที่เกี่ยวข้องและมีการรับรองสำเนาถูกต้อง
- 4) ผลงานทางวิชาการ

2.1.2.2 เมื่อ กศจ. พิจารณาแล้วมีมติว่าผู้นี้ไม่มีคุณสมบัติหรือไม่ผ่านเกณฑ์ ตามที่ ก.ค.ศ. กำหนด ให้สำนักงานศึกษาธิการจังหวัด แจ้งผลการพิจารณาพร้อมทั้งข้อสังเกตการประเมิน ไปยังสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา เพื่อแจ้งผู้ขอทราบ

2.2 กรณีที่ผู้อำนวยการสถานศึกษามีวิทยฐานะตำแหน่งครุ ดำรงตำแหน่งครุอีก 1 ปี ให้แต่งตั้งข้าราชการครุและบุคลากรทางการศึกษาในจังหวัดนั้นที่มีวิทยฐานะไม่ต่ำกว่าวิทยฐานะ ที่ผู้ดำรงตำแหน่งครุอีก 1 ปี ให้แต่งตั้งข้าราชการครุและบุคลากรทางการศึกษาในจังหวัดนั้นที่มีวิทยฐานะไม่ต่ำกว่าวิทยฐานะ ที่ผู้ดำรงตำแหน่งครุอีก 1 ปี ให้แต่งตั้งข้าราชการครุและบุคลากรทางการศึกษาในจังหวัดนั้นที่มีความรู้ ความสามารถอื่นๆ ที่เหมาะสมเป็นผู้ประเมิน ผลงานที่เกิดจากการปฏิบัติหน้าที่แทนผู้อำนวยการสถานศึกษา

2.3 กรณีในปีการศึกษาใดหรือในปีที่ผู้ดำรงตำแหน่งครุอื่นของวิทยฐานะหรือเลื่อนวิทยฐานะ หากผู้อำนวยการสถานศึกษามิอาจประเมินผลงานที่เกิดจากการปฏิบัติหน้าที่ของผู้ดำรงตำแหน่งครุด้วยเหตุใด ๆ เช่น กรณีความประราษฎบัญญัติวิธีปฏิบัติราชการทางปกครองของ พ.ศ. 2539 มาตรา 13 และมาตรา 16 เป็นต้น ให้แต่งตั้งข้าราชการครุและบุคลากรทางการศึกษาในจังหวัดนั้นที่มีความรู้ ความสามารถอื่นๆ ที่เหมาะสมเป็นผู้ประเมิน ผลงานที่เกิดจากการปฏิบัติหน้าที่แทนผู้อำนวยการสถานศึกษา

2.4 กรณีสถานศึกษานี้ไม่มีผู้ดำรงตำแหน่งครุอำนวยการสถานศึกษา ให้แต่งตั้งผู้อำนวยการ สถานศึกษาใกล้เคียง เพื่อประเมินผู้ดำรงตำแหน่งครุที่รักษากฎในตำแหน่งผู้อำนวยการสถานศึกษา

ขั้นตอนที่ 4 การดำเนินการในระดับสำนักงาน ก.ค.ศ. และ ก.ค.ศ.

1. เมื่อสำนักงาน ก.ค.ศ. ได้รับคำขอเลื่อนเป็นวิทยฐานะครุเขียวชาญหรือวิทยฐานะครุเขียวชาญพิเศษ พร้อมทั้งเอกสารหลักฐาน จำนวน 4 ชุด ดังนี้

1.1 คำขอมีวิทยฐานะหรือเดือนวิทยฐานะ คำแทนงครุ ตามแบบคำขอมีวิทยฐานะหรือเลื่อนวิทยฐานะ คำแทนงครุ (วทช.1) พร้อมทั้งแบบเอกสารหลักฐานอันที่เกี่ยวข้อง เช่น สำเนาทะเบียนประวัติข้าราชการ (กพ.7) หรือ ก.ค.ศ. 16 ตารางสอน คำสั่งมอบหมายงาน บุคลากรผ่านการพัฒนา เป็นต้น

1.2 สรุปผลการตรวจสอบและประเมิน คำแทนงครุ 5 ปีการศึกษา (วทช.3)

1.3 นติ กศจ. ครรัชที่เกี่ยวข้องและมีการรับรองสำเนาถูกต้อง

1.4 ผลงานทางวิชาการ จำนวนไม่น้อยกว่า 2 รายการ ตามหลักเกณฑ์ที่ ก.ค.ศ.กำหนด

2. สำนักงาน ก.ค.ศ. ตรวจสอบคุณสมบัติ ผลการประเมิน และเอกสารหลักฐานที่ส่งมา ให้ถูกต้อง ครบถ้วนหากหลักเกณฑ์และวิธีการนี้เพื่อเสนอ ก.ค.ศ. พิจารณาต่อไป

3. ก.ค.ศ. ดำเนินการและพิจารณา ดังนี้

3.1 ตั้งคณะกรรมการประเมินผลงานทางวิชาการ จากผู้ทรงคุณวุฒิที่มีความรู้ ความสามารถ และเชี่ยวชาญในสาขาวิชาที่จะตรวจและประเมิน โดยผู้ชื่อ 1 ราย ให้มีคณะกรรมการประเมิน จำนวน 3 คน

3.2 กรณีคณะกรรมการประเมินผลงานทางวิชาการ พิจารณาแล้วเห็นควรให้ปรับปรุงผลงานทางวิชาการ ท้องที่มีผลการประเมินผ่านเกณฑ์ตามที่ ก.ค.ศ. กำหนด ไม่น้อยกว่า 2 ใน 3 คน ทั้งนี้ ผลงานทางวิชาการท้องที่ยังไม่สามารถปรับปรุงได้ และ ก.ค.ศ. มีมติให้ปรับปรุง ก็ให้ปรับปรุงตามข้อสังเกตของกรรมการ ได้ไม่เกิน 2 ครั้ง ครรัชแรก ภายในเวลา 6 เดือน หากคณะกรรมการเห็นว่าการปรับปรุงครรัชแรกไม่ครบถ้วน สมบูรณ์ ก็อาจมีมติให้ปรับปรุงเป็นครรัชที่ 2 ภายในเวลา 3 เดือน นับแต่วันที่สำนักงาน ก.ค.ศ. แจ้งมติ ก.ค.ศ. ให้สำนักงานศึกษาอิการจังหวัดทราบ

เมื่อผู้ขอปรับปรุงผลงานทางวิชาการแล้ว ให้สำนักงาน ก.ค.ศ. เสนอคณะกรรมการฯ ประเมินผลงานทางวิชาการซึ่งเดิม ตรวจและประเมินต่อไป

3.3 กรณีผู้ขอไม่ส่งผลงานทางวิชาการที่ปรับปรุงตามข้อสังเกตภายในระยะเวลาที่กำหนด หรือส่งพ้นระยะเวลาที่กำหนด ให้ถือว่าสละสิทธิ

3.4 กรณีคณะกรรมการประเมินผลงานทางวิชาการ พิจารณาแล้วเห็นว่าผลงานทางวิชาการ มีคุณภาพและเป็นประโยชน์ในการจัดการเรียนการสอนต่อผู้เรียน อาจให้ผู้ขอมาเสนองานบ้านการและวิธีการดำเนินการในเรื่องตั้งกล่าว และคุณกรรมการอาจนำไปประเมิน ณ สถานที่ปฏิบัติงานจริงด้วยกีตี

3.5 กรณีที่ ก.ค.ศ. มีมติอนุมัติวิทยฐานะเขียวชาญพิเศษ ให้สำนักงาน ก.ค.ศ. แจ้งมติไปยัง ส่วนราชการด้านสังกัดเพื่อให้ผู้บังคับบัญชาสูงสุดของส่วนราชการที่ผู้นั้นสังกัดอยู่เป็นผู้มีอำนาจสั่งบรรจุ และให้รัฐมนตรีเจ้าสังกัดน้ำเสนอ นายกรัฐมนตรีเพื่อนำความกราบบังคมทูลเพื่อทรงพระกรุณาโปรดเกล้าฯ แต่งตั้ง เพื่อเลื่อนเป็นวิทยฐานะครุเขียวชาญพิเศษ ต่อไป

ทั้งนี้ การอนุมัติให้มีผลไม่ก่อนวันที่สำนักงาน ก.ค.ศ.ได้รับคำขอเลื่อนวิทยฐานะ ผลการประเมินผลงานที่เกิดจากการปฏิบัติหน้าที่ และผลงานทางวิชาการ ซึ่งมีเอกสารหลักฐานที่เกี่ยวข้อง ครบถ้วนสมบูรณ์ กรณีที่มีการปรับปรุงผลงานทางวิชาการให้มีผลไม่ก่อนวันที่สำนักงาน ก.ค.ศ. ได้รับผลงาน ทางวิชาการที่ปรับปรุงครบถ้วนสมบูรณ์ครั้งหลังสุด

3.6 กรณีที่ ก.ค.ศ. มีมติไม่อนุมัติ ให้สำนักงาน ก.ค.ศ. แจ้งมติพร้อมทั้งข้อสังเกต ไปยังสำนักงาน ศึกษาธิการจังหวัด เพื่อแจ้งให้สถานศึกษา แจ้งผู้ขอทราบต่อไป

คำอธิบายและตัวอย่างประกอบการดำเนินการในช่วงระยะเวลาเปลี่ยนผ่าน

เพื่อให้การดำเนินการของมีและเลื่อนวิทยฐานะในช่วงระยะเวลาเปลี่ยนผ่านเป็นไปตามหลักเกณฑ์และวิธีการ ที่ ก.ค.ศ. กำหนด สำนักงาน ก.ค.ศ. จึงยกตัวอย่างการดำเนินการในช่วงระยะเวลาเปลี่ยนผ่านสำหรับ การยื่นขอวิทยฐานะและเลื่อนวิทยฐานะ ตามหลักเกณฑ์และวิธีการให้ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา มีวิทยฐานะและเลื่อนวิทยฐานะ ตามหนังสือสำนักงาน ก.ค.ศ. ด่วนที่สุด ที่ ศธ 0206.4/ว 17 ลงวันที่ 30 กันยายน 2552 (ว 17/2552) และหลักเกณฑ์และวิธีการให้ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ตำแหน่งครู มีวิทยฐานะ และเลื่อนวิทยฐานะ ตามหนังสือสำนักงาน ก.ค.ศ. ที่ ศธ 0206.3/ว 21 ลงวันที่ 5 กรกฎาคม 2560 (ว 21/2560) ให้ด้านนี้

1. การยื่นคำขอวิทยฐานะหรือเลื่อนวิทยฐานะ ตามหลักเกณฑ์และวิธีการฯ ว 17/2552

ในช่วงระยะเวลาเปลี่ยนผ่าน กรณีผู้ต้องคำแนะนำครูให้ยื่นคำขอวิทยฐานะหรือเลื่อนวิทยฐานะตามหลักเกณฑ์และวิธีการฯ ที่ ก.ค.ศ. กำหนดไว้เดิม (ว 17/2552, ว 10/2554, ว 13/2556) ก่อนวันที่ หลักเกณฑ์และวิธีการฯ ว 21/2560 ใช้บังคับ แล้วยังดำเนินการไม่แล้วเสร็จ ให้ดำเนินการตามหลักเกณฑ์และวิธีการเดิมนั้นต่อไปจนกว่าจะแล้วเสร็จ

“ข้อ 1.1 กรณีคำขอรับการประเมินที่ยื่นไว้เดิม ได้รับการอนุมัติ และในวันที่มีหนังสือแจ้งมีคุณสมบัติครบถ้วนแล้ว เลื่อนวิทยฐานะดัดไปได้อยู่แล้ว ให้ยื่นคำขอ ภายใน 1 ปี นับแต่วันที่มีหนังสือแจ้งมีคุณสมบัติครบถ้วนแล้ว แล้วหากวันที่มีหนังสือแจ้งมีคุณสมบัติเดิมต้องกล่าว ยังมีคุณสมบัติไม่ครบถ้วนที่จึงขอเลื่อนวิทยฐานะดัดไป ให้ยื่นคำขอ ภายใน 1 ปี นับแต่วันที่มีคุณสมบัติครบ” ตามกรณีดังต่อไปนี้

ตัวอย่างที่ 1 กรณีคำขอรับการประเมินที่ยื่นไว้เดิม ได้รับการอนุมัติ และในวันที่มีหนังสือแจ้งมีคุณสมบัติครบถ้วนที่จึงขอเลื่อนวิทยฐานะดัดไปได้อยู่แล้ว ให้ยื่นคำขอ ภายใน 1 ปี นับแต่วันที่มีหนังสือแจ้งมีคุณสมบัติ

นาง ก ได้ยื่นคำขอรับการประเมินเพื่อยื่นวิทยฐานะครุภารกิจช่างนาฏศิลป์ ตามหลักเกณฑ์และวิธีการฯ ว 17/2552 สังเขปสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา เมื่อวันที่ 20 กันยายน 2559 (ก่อนวันที่บรรณาธิการใช้หลักเกณฑ์ ว 21/2560) ต่อมาได้รับหนังสือแจ้งมีคุณสมบัติ เมื่อวันที่ 15 ธันวาคม 2560 โดยมีผลอนุมัติอ้อนหลังตั้งแต่วันที่ 20 กันยายน 2559 ซึ่ง ณ วันที่ได้รับแจ้งมีคุณสมบัติได้ดำเนินการแนะนำครู วิทยฐานะครุภารกิจช่างนาฏศิลป์ มาแล้วเป็นเวลา ไม่น้อยกว่า 1 ปี กรณีนี้ จึงเป็นกรณีที่ นาง ก มีคุณสมบัติครบและสามารถขอเลื่อนเป็นวิทยฐานะดัดไปคือ วิทยฐานะครุภารกิจช่างนาฏศิลป์ ตามหลักเกณฑ์และวิธีการฯ ว 17/2552 ได้อยู่แล้ว ตั้งแต่วันที่ 20 กันยายน 2560

ดังนั้น หาก นาง ก ประสงค์จะขอเลื่อนเป็นวิทยฐานะครุภารกิจช่างนาฏศิลป์ ตามหลักเกณฑ์และวิธีการฯ ว 17/2552 ให้ยื่นคำขอได้ภายใน 1 ปี นับแต่วันที่ 15 ธันวาคม 2560 ซึ่งเป็นวันที่มีหนังสือแจ้งมีคุณสมบัติ ครบกำหนด 1 ปี ในวันที่ 14 ธันวาคม 2561

ตัวอย่างที่ 2 กรณีคำขอรับการประเมินที่ยื่นไว้เดิม ได้รับการอนุมัติ และในวันที่มีหนังสือแจ้งมติตัดสินใจ ยังมีคุณสมบัตไม่ครบถ้วนที่จะขอเลื่อนวิทยฐานะถัดไป ให้ยื่นคำขอ ภายใน 1 ปี นับแต่วันที่มีคุณสมบัติครบ

นาง ณ ได้ยื่นคำขอรับการประเมินเพื่อขอเลื่อนเป็นวิทยฐานะครุชำนาญการพิเศษ ตามหลักเกณฑ์และวิธีการฯ ว 17/2552 ส่งถึงสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา เมื่อวันที่ 20 กันยายน 2559 (ก่อนวันที่ประกาศใช้หลักเกณฑ์ ว 21/2560) ตามมาได้รับหนังสือแจ้งมติอนุมัติ เมื่อวันที่ 29 ธันวาคม 2560 โดยมีผลอนุมัติข้อนหลังดังแต่วันที่ 20 กันยายน 2559 ซึ่ง ณ วันที่ได้รับแจ้งมติยังดำรงตำแหน่งครุ วิทยฐานะครุชำนาญการพิเศษ ไม่ครบ 3 ปี กรณีนี้ ณ จะยื่นคำขอเลื่อนเป็นวิทยฐานะถัดไป คือ วิทยฐานะครุเชี่ยวชาญ ตามหลักเกณฑ์และวิธีการฯ ว 17/2552 ได้ตั้งแต่วันที่ 20 กันยายน 2562 ซึ่งเป็นวันที่มีคุณสมบัติครบเป็นต้นไป ถึงวันที่ 19 กันยายน 2563

“ข้อ 1.2 กรณีคำขอรับการประเมินที่ยื่นไว้เดิม ไม่ได้รับการอนุมัติ ให้ยื่นคำขอได้ ภายใน 1 ปี นับแต่วันที่มีหนังสือแจ้งมติ” ตามกรณีตัวอย่าง ดังท่อไปนี้

ตัวอย่างที่ 3

นาย ค ได้ยื่นคำขอรับการประเมินเพื่อเลื่อนเป็นวิทยฐานะครุเชี่ยวชาญ ตามหลักเกณฑ์และวิธีการฯ ว 17/2552 ส่งถึงสำนักงาน ก.ค.ศ. เมื่อวันที่ 19 พฤษภาคม 2559 และได้รับหนังสือแจ้งมติไม่อนุมัติ เมื่อวันที่ 15 สิงหาคม 2560 หาก นาย ค ประสงค์จะขอเลื่อนเป็นวิทยฐานะครุเชี่ยวชาญ ตามหลักเกณฑ์และวิธีการฯ ว 17/2552 อีกครั้งหนึ่ง ให้ยื่นคำขอได้ภายใน 1 ปี นับแต่วันที่ 15 สิงหาคม 2560 ซึ่งเป็นวันที่มีหนังสือแจ้งมติ ฉะครับกำหนด 1 ปี ในวันที่ 14 สิงหาคม 2561

“ข้อ 3. กรณีผู้ดำรงตำแหน่งครุมีคุณสมบัติเฉพาะสำหรับวิทยฐานะที่ขอรับการประเมิน ตามหลักเกณฑ์และวิธีการฯ ตามหนังสือสำนักงาน ก.ค.ศ. ตัวมีที่สุด ที่ ศธ 0206.4/ว 17 ลงวันที่ 30 กันยายน 2552 อยู่ก่อนวันที่หลักเกณฑ์และวิธีการนี้ใช้บังคับ หากประสงค์จะขอวิทยฐานะหรือเลื่อนวิทยฐานะตามหลักเกณฑ์และวิธีการฯ ตามหนังสือสำนักงาน ก.ค.ศ. ตัวมีที่สุด ที่ ศธ 0206.4/ว 17 ลงวันที่ 30 กันยายน 2552 ให้สามารถยื่นคำขอได้ภายใน 1 ปี นับแต่วันที่หลักเกณฑ์และวิธีการนี้ใช้บังคับ” ตามกรณีตัวอย่าง ดังท่อไปนี้

ตัวอย่างที่ 4

นางสาว จ ได้ตั้งแต่งครุ วิทยฐานะครุชำนาญการ เมื่อวันที่ 9 มิถุนายน 2559 ซึ่งมีคุณสมบัติครบตามหลักเกณฑ์และวิธีการ ว 17/2552 และสามารถยื่นคำขอเลื่อนเป็นวิทยฐานะครุชำนาญการพิเศษ ได้ตั้งแต่วันที่ 9 มิถุนายน 2560 แต่ยังไม่ได้ยื่นคำขอไว้ก่อนวันที่ประกาศใช้หลักเกณฑ์และวิธีการ ว 21/2560 (5 กรกฎาคม 2560) หาก นางสาว จ ประสงค์จะขอเลื่อนเป็นวิทยฐานะครุชำนาญการพิเศษ ตามหลักเกณฑ์และวิธีการ ว 17/2552 ให้ยื่นคำขอได้ภายใน 1 ปี นับแต่วันที่ 5 กรกฎาคม 2560 ซึ่งเป็นวันที่หลักเกณฑ์และวิธีการ ว 21/2560 ใช้บังคับ กล่าวคือ ต้องยื่นคำขอถึงสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาภายในวันที่ 4 กรกฎาคม 2561

ตัวอย่างที่ 5

นางสาว จ ได้ตั้งแต่งครุ วิทยฐานะครุชำนาญการพิเศษ เมื่อวันที่ 9 มิถุนายน 2557 ซึ่งมีคุณสมบัติครบตามหลักเกณฑ์และวิธีการ ว 17/2552 และสามารถยื่นคำขอเลื่อนเป็นวิทยฐานะครุเชี่ยวชาญ ได้ตั้งแต่วันที่ 9 มิถุนายน 2560 แต่ยังไม่ได้ยื่นคำขอไว้ก่อนวันที่ประกาศใช้หลักเกณฑ์และวิธีการ ว 21/2560 (5 กรกฎาคม 2560) หาก นางสาว จ ประสงค์จะขอเลื่อนเป็นวิทยฐานะครุเชี่ยวชาญ ตามหลักเกณฑ์และวิธีการ ว 17/2552 ให้ยื่นคำขอได้ภายใน 1 ปี นับแต่วันที่ 5 กรกฎาคม 2560 ซึ่งเป็นวันที่หลักเกณฑ์และวิธีการ ว 21/2560 ใช้บังคับ กล่าวคือ ต้องยื่นคำขอถึงสำนักงาน ก.ค.ศ. ภายในวันที่ 4 กรกฎาคม 2561

“ข้อ 4. กรณีผู้ด้วยอำนาจแต่งหนั่งครุ มีคุณสมบัติเฉพาะสำหรับวิทยฐานะที่จะขอรับการประชุมใน ตามหลักเกณฑ์และวิธีการฯ ตามหนังสือสำนักงาน ก.ค.ศ. ตัวนี้สุด ที่ หท 0206.4/ว 17 ลงวันที่ 30 กันยายน 2552 ตั้งแต่วันที่หลักเกณฑ์และวิธีการนี้ใช้บังคับเป็นต้นไป หากประสงค์จะขอเป็นวิทยฐานะหรือเลื่อน วิทยฐานะตามหลักเกณฑ์และวิธีการฯ ตามหนังสือสำนักงาน ก.ค.ศ. ตัวนี้สุด ที่ หท 0206.4/ว 17 ลงวันที่ 30 กันยายน 2552 ให้สามารถยื่นคำขอได้ภายใน 1 ปี นับแต่วันที่มีคุณสมบัติครบ” ตามกรณีตัวอย่าง ดังต่อไปนี้

ตัวอย่างที่ 6

นาย จ ด้วยอำนาจแต่งหนั่งครุ วิทยฐานะครุชำนาญการ เมื่อวันที่ 9 กันยายน 2559 อู่ก่อน ประกาศใช้หลักเกณฑ์และวิธีการ ว 21/2560 (5 กรกฎาคม 2560) ซึ่งจะมีคุณสมบัติครบตามหลักเกณฑ์และวิธีการ ว 17/2552 และสามารถยื่นคำขอเลื่อนเป็นวิทยฐานะครุชำนาญการพิเศษ ได้ตั้งแต่วันที่ 9 กันยายน 2560 (มีคุณสมบัติครบหลังประกาศใช้หลักเกณฑ์และวิธีการ ว 21/2560) หาก นาย จ ประสงค์ จะขอเลื่อนเป็นวิทยฐานะครุชำนาญการพิเศษ ตามหลักเกณฑ์และวิธีการ ว 17/2552 ให้ยื่นคำขอได้ภายใน 1 ปี นับแต่วันที่ 9 กันยายน 2560 ถึงวันที่ 8 กันยายน 2561

“ข้อ 5. ผู้ด้วยอำนาจแต่งหนั่งครุ ตั้งแต่วันที่หลักเกณฑ์และวิธีการนี้ใช้บังคับเป็นต้นไป การดำเนินการขอวิทยฐานะและเลื่อนวิทยฐานะ ให้ดำเนินการตามหลักเกณฑ์และวิธีการนี้ เว้นแต่ผู้ที่มี กรณีเป็นไปตามเงื่อนไขที่ ก.ค.ศ. กำหนด ตามหนังสือสำนักงาน ก.ค.ศ. ที่ หท 0206.3/ว 26 ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2559

หากประสงค์จะขอรับการศึกษาตามหลักเกณฑ์และวิธีการฯ ตามหนังสือสำเนาจดหมายที่ ก.ค.ศ. ที่ คต 0206.4/ว 17 ลงวันที่ 30 กันยายน 2552 ให้สามารถยื่นคำขอได้ 1 ครั้ง ภายใน 1 ปี นับแต่วันที่มีคุณสมบัติครบ"

สาระสำคัญตามหนังสือสำเนาจดหมายที่ ก.ค.ศ. ที่ คต 0206.3/ว 26 ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2559

"ข้อ 1 ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาที่สำเร็จการศึกษาก่อนวันที่ 9 ธันวาคม 2559

ไม่ว่าด้วยสาขาวิชาใดหรือปริญญาเอก ให้นำวุฒิตั้งแต่มาศึกษาและทำการศึกษาต่อไปจนกว่าจะสำเร็จการศึกษาต่อไป

ข้อ 2 ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาที่อยู่ระหว่างการลาศึกษา ตามระเบียบของทางราชการหรือได้รายงานการลาไปศึกษาโดยไม่ใช้เวลาราชการตามระเบียบของทางราชการในระดับปริญญาโทหรือปริญญาเอก ก่อนวันที่ 9 ธันวาคม 2559 เมื่อสำเร็จการศึกษาแล้วให้นำวุฒิตั้งกล่าวมาลดกระยะเวลาการต้องดำเนินการในการขอรับการศึกษาต่อไป

ข้อ 3 ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาที่ลาศึกษาตามระเบียบของทางราชการหรือได้รายงานการลาไปศึกษาโดยไม่ใช้เวลาราชการในระดับปริญญาโทหรือปริญญาเอก ตั้งแต่วันที่ 9 ธันวาคม 2559 เป็นต้นไป หากจะขอรับการศึกษาตามหนังสือสำเนาจดหมายที่ ก.ค.ศ. ที่ คต 0206.3/ว 20 ลงวันที่ 9 ธันวาคม 2559

ข้อ 4 ผู้สอบแข่งขันได้หรือผู้ได้รับคัดเลือกและได้รับการบรรจุและแต่งตั้งเป็นข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา สายงานการสอน ตั้งแต่วันที่ 9 ธันวาคม 2559 เป็นต้นไป หากเป็นผู้มีวุฒิปริญญาโทหรือปริญญาเอกและจะขอรับการศึกษาต่อไปจนกว่าจะสำเร็จการศึกษาต่อไปตามหนังสือสำเนาจดหมายที่ ก.ค.ศ. ที่ คต 0206.3/ว 20 ลงวันที่ 9 ธันวาคม 2559

ทั้งนี้ คุณวุฒิที่จะนำมาใช้ในการลดระยะเวลาการต้องดำเนินการดำเนินการต่อไปนั้น ต้องเป็นวุฒิที่ ก.ค.ศ. รับรอง"

โดยมีกรอบด้านล่าง ดังต่อไปนี้

ตัวอย่างที่ 7 กรณีเป็นไปตามเงื่อนไขที่ ก.ค.ศ. กำหนด ตาม ว 26/2559 ข้อ 1

นาย อ มีวุฒิ กศม. (วิทยาศาสตร์) ซึ่งเป็นวุฒิที่ ก.ค.ศ. รับรอง ได้รับการบรรจุและแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งครูผู้ช่วย เมื่อวันที่ 30 พฤศจิกายน 2559 ต่อมาได้รับการแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งครู เมื่อวันที่ 30 พฤศจิกายน 2561 สามารถนำวุฒิปริญญาโท ที่ ก.ค.ศ. รับรองตั้งกล่าว มาลดกระยะเวลาการต้องดำเนินการในการขอรับการศึกษาต่อไปได้ ซึ่งเป็นไปตามเงื่อนไขที่ ก.ค.ศ. กำหนด ตามหนังสือสำเนาจดหมายที่ ก.ค.ศ. ที่ คต 0206.3/ว 26 ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2559 ข้อ 1 ซึ่งกำหนดว่า "ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาที่สำเร็จการศึกษาก่อนวันที่ 9 ธันวาคม 2559 ในระดับปริญญาโทหรือปริญญาเอก ให้นำวุฒิตั้งกล่าวมาลดกระยะเวลาการต้องดำเนินการในการขอรับการศึกษาต่อไป"

ดังนั้น นาย อ จะมีคุณสมบัติครบในการขอรับการศึกษาต่อไป ตามหลักเกณฑ์และวิธีการฯ ว 17/2552 ในวันที่ 29 พฤศจิกายน 2565 และสามารถยื่นคำขอได้ตั้งแต่วันที่ 30 พฤศจิกายน 2565 ถึงวันที่ 29 พฤศจิกายน 2566

ด้วยร่างที่ 8 กรณีเป็นไปตามเงื่อนไขที่ ก.ค.ศ. กำหนด ตาม ว 26/2559 ข้อ 2

นางสาว นุสิ ศบ. (คอมพิวเตอร์ศึกษา) ตัวร่างดำเนินงครุ เมื่อวันที่ 1 ตุลาคม 2560 แต่ในเบื้องต้นที่ตัวร่างดำเนินงครุผู้ช่วย ได้รายงานการไปศึกษาต่อในระดับปริญญาโท สาขาวิชาบริหารการศึกษา โดยไม่ใช้เวลาเรียนการทางภาระเบียบของทางราชการ ในวันที่ 8 สิงหาคม 2559 ซึ่งเป็นไปตามเงื่อนไขที่ ก.ค.ศ. กำหนด ตามหนังสือสำนักงาน ก.ค.ศ. ที่ ศธ 0206.3/ว 26 ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2559 ข้อ 2 ซึ่งกำหนดว่า “ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ที่อยู่ระหว่างการลาศึกษา ตามระเบียบของทางราชการหรือได้รายงานการลาไปศึกษาโดยไม่ใช้เวลาเรียนการทางภาระเบียบของทางราชการในระดับปริญญาโท หรือปริญญาเอก ก่อนวันที่ 9 ธันวาคม 2559 เมื่อสำเร็จการศึกษา แล้วให้นำมาพิจารณาลดหย่อนเวลาการต้องดำเนินการในกรณีมีวิทยฐานะครุชำนาญการได้”

ดังนั้น หาก นางสาว นุสิ ศบ. สำเร็จการศึกษาระดับปริญญาโท เดือนสิงหาคม 2561 สามารถนำคุณวุฒิ ดังกล่าวมาลดระยะเวลาในการต้องดำเนินการเพื่อขอรับวิทยฐานะครุชำนาญการ ตามหลักเกณฑ์และวิธีการฯ ว 17/2552 ให้โดยให้ยื่นคำขอได้ภายใน 1 ปี นับแต่วันที่มีคุณสมบัติครบ คือ วันที่ 30 กันยายน 2564 และสามารถยื่นคำขอได้ทั้งวันที่ 1 ตุลาคม 2564 ถึงวันที่ 30 กันยายน 2565

2. การยื่นคำขอวิทยฐานะหรือเดือนวิทยฐานะ ตามหลักเกณฑ์และวิธีการฯ ว 21/2560

ในช่วงระยะเวลาเปรียบเทียบกัน กรณีผู้ตัวร่างดำเนินงครุประ拯救ยื่นคำขอวิทยฐานะ หรือเดือนวิทยฐานะตามหลักเกณฑ์และวิธีการฯ ว 21/2560 ตามข้อ 7 ให้ดำเนินการ ดังนี้

“ข้อ 7. ในช่วงระยะเวลาเปรียบเทียบกัน หากผู้ตัวร่างดำเนินงครุมีคุณสมบัติตามหลักเกณฑ์นี้ ข้อ 2.1 ระยะเวลาการต้องดำเนินง และข้อ 2.3 วินัย คุณธรรม จริยธรรม และจรรยาบรรณวิชาชีพ แต่คุณสมบัติตามข้อ 2.2 ข้าไม่จากการปฏิบัติงาน ข้อ 2.4 การพัฒนา และข้อ 2.5 ผลงานที่เกิดจากกระบวนการปฏิบัติหน้าที่ ไม่เป็นไปตามที่หลักเกณฑ์กำหนดไว้ หากประสงค์จะขอรับการประเมินตามหลักเกณฑ์และวิธีการนี้ และมีคุณสมบัติต้องต่อไปนี้ให้นำไปใช้ในการขอวิทยฐานะและเดือนวิทยฐานะได้

7.1 มีจำนวนชั่วโมงการปฏิบัติงานสะสมในตำแหน่งหรือวิทยฐานะที่ต้องอยู่ในปัจจุบัน ย้อนหลังเป็นเวลา 5 ปี นับถึงวันที่ยื่นคำขอ ดังนี้

7.1.1 การขอวิทยฐานะครุชำนาญการหรือเดือนวิทยฐานะครุชำนาญการพิเศษ ต้องมีภาระงานสอนไม่ต่ำกว่าภาระงานขั้นต่ำตามที่ส่วนราชการกำหนด โดยความเห็นชอบของ ก.ค.ศ. ตามหนังสือสำนักงาน ก.ค.ศ. ด่วนที่สุดที่ ศธ 0206.3/3724 ลงวันที่ 21 กันยายน 2553 (รายละเอียดตามเอกสารภาคผนวก) และต้องมีภาระงานสอนสะสมย้อนหลังเป็นเวลา 5 ปี รวมกันไม่น้อยกว่า 4,000 ชั่วโมง

7.1.2 การขอเดือนวิทยฐานะครุเชี่ยวชาญหรือวิทยฐานะครุเชี่ยวชาญพิเศษ ต้องมีภาระงานสอนไม่ต่ำกว่าภาระงานขั้นต่ำตามที่ส่วนราชการกำหนด โดยความเห็นชอบของ ก.ค.ศ. ตามหนังสือสำนักงาน ก.ค.ศ. ด่วนที่สุดที่ ศธ 0206.3/3724 ลงวันที่ 21 กันยายน 2553 (รายละเอียดตามเอกสารภาคผนวก) และต้องมีภาระงานสอนสะสมย้อนหลังเป็นเวลา 5 ปี รวมกันไม่น้อยกว่า 4,500 ชั่วโมง

7.2 ผ่านการพัฒนาตามหลักเกณฑ์และวิธีการที่ ก.ค.ศ. กำหนด

7.3 มีผลงานที่เกิดจากการปฏิบัติหน้าที่ สายงานการสอน ในช่วงระยะเวลา
ย้อนหลัง 5 ปีการศึกษาติดต่อกัน นับถึงวันสิ้นปีการศึกษาก่อนวันที่ยื่นคำขอ ทั้งนี้ ให้ผู้ขอรับการประเมินรายงาน
ผลงานที่เกิดจากการปฏิบัติหน้าที่เป็นรายปีการศึกษา ย้อนหลัง 5 ปีการศึกษา และรับรองข้อมูลดังกล่าว
ตามแบบรายงานผลงานที่เกิดจากการปฏิบัติหน้าที่ ดำเน่นงค์ รายปีการศึกษา (วทช.2)" ตามด้วอย่าง ดังต่อไปนี้

**ตัวอย่างที่ 1 กรณีมีคุณสมบัติครบที่จะยื่นขอเลื่อนเป็นวิทยฐานะครุช้านาญการพิเศษ
ในช่วงระยะเวลาเปลี่ยนผ่านตามหลักเกณฑ์และวิธีการฯ ว 21/2560**

นาง ก ได้ยื่นคำขอรับการประเมินเพื่อเลื่อนเป็นวิทยฐานะครุช้านาญการพิเศษ
ตามหลักเกณฑ์และวิธีการฯ ว 21/2560 เมื่อวันที่ 31 ตุลาคม 2560 โดยมีคุณสมบัติ ดังนี้

1. ดำรงตำแหน่งครุ วิทยฐานะครุช้านาญการ มาแล้วไม่น้อยกว่า 5 ปี (ตั้งแต่วันที่
1 มกราคม 2555 - วันที่ 31 ตุลาคม 2560 รวมระยะเวลา 5 ปี 10 เดือน)

2. มีจำนวนชั่วโมงการปฏิบัติงานสะสมในตำแหน่งครุ วิทยฐานะครุช้านาญการ ย้อนหลัง
เป็นเวลา 5 ปี นับถึงวันที่ยื่นคำขอ ให้นับชั่วโมงการปฏิบัติงานในแต่ละปี ดังนี้

ปีที่ 1 วันที่ 1 พฤศจิกายน 2555 – 31 ตุลาคม 2556

ภาคเรียนที่ 2 ปีการศึกษา 2555 (1 พฤศจิกายน 2555 – 31 มีนาคม 2556)

ภาคเรียนที่ 1 ปีการศึกษา 2556 (16 พฤษภาคม 2556 – 10 ตุลาคม 2556)

มีภาระงานสอนสะสม 800 ชั่วโมงต่อปี โดยมีภาระงานสอน 20 ชั่วโมงต่อสัปดาห์
(ชั่วโมงสอนความพารางสอน 12 ชั่วโมงต่อสัปดาห์ และภาระงานอื่น 8 ชั่วโมง
ต่อสัปดาห์)

ปีที่ 2 วันที่ 1 พฤศจิกายน 2556 – 31 ตุลาคม 2557

ภาคเรียนที่ 2 ปีการศึกษา 2556 (1 พฤศจิกายน 2556 – 31 มีนาคม 2557)

ภาคเรียนที่ 1 ปีการศึกษา 2557 (16 พฤษภาคม 2557 – 10 ตุลาคม 2557)

มีภาระงานสอนสะสม 800 ชั่วโมงต่อปี โดยมีภาระงานสอน 20 ชั่วโมงต่อสัปดาห์
(ชั่วโมงสอนความพารางสอน 12 ชั่วโมงต่อสัปดาห์ และภาระงานอื่น 8 ชั่วโมง
ต่อสัปดาห์)

ปีที่ 3 วันที่ 1 พฤศจิกายน 2557 – 31 ตุลาคม 2558

ภาคเรียนที่ 2 ปีการศึกษา 2557 (1 พฤศจิกายน 2557 – 31 มีนาคม 2558)

ภาคเรียนที่ 1 ปีการศึกษา 2558 (16 พฤษภาคม 2558 – 10 ตุลาคม 2558)

มีภาระงานสอนสะสม 920 ชั่วโมงต่อปี โดยมีภาระงานสอน 23 ชั่วโมงต่อสัปดาห์
(ชั่วโมงสอนความพารางสอน 20 ชั่วโมงต่อสัปดาห์ และภาระงานอื่น 3 ชั่วโมง
ต่อสัปดาห์)

ปีที่ 4 วันที่ 1 พฤษภาคม 2558 – 31 ตุลาคม 2559

ภาคเรียนที่ 2 ปีการศึกษา 2558 (1 พฤษภาคม 2558 – 31 มีนาคม 2559)

ภาคเรียนที่ 1 ปีการศึกษา 2559 (16 พฤษภาคม 2559 – 10 ตุลาคม 2559)

มีภาระงานสอนสะสม 720 ชั่วโมงต่อปี โดยมีภาระงานสอน 18 ชั่วโมงต่อสัปดาห์
(ซึ่งไม่รวมสอนตามตารางสอน 18 ชั่วโมงต่อสัปดาห์ และไม่มีภาระงานอื่น)

**ปีที่ 5 วันที่ 1 พฤษภาคม 2559 – 31 ตุลาคม 2560 (เป็นช่วงเปลี่ยนผ่าน
ในการประกาศใช้หลักเกณฑ์และวิธีการฯ ว 21/2560)**

ภาคเรียนที่ 2 ปีการศึกษา 2559 (1 พฤษภาคม 2559 – 31 มีนาคม 2560)

ภาคเรียนที่ 1 ปีการศึกษา 2560 (16 พฤษภาคม 2560 – 10 ตุลาคม 2560)

ภาคเรียนที่ 2 ปีการศึกษา 2559 (1 พฤษภาคม 2559 – 31 มีนาคม 2560)
มีภาระงานสอนสะสม 400 ชั่วโมง โดยมีภาระงานสอน 20 ชั่วโมงต่อ
สัปดาห์ (ซึ่งไม่รวมสอนตามตารางสอน 16 ชั่วโมงต่อสัปดาห์
และมีภาระงานอื่น 4 ชั่วโมง)

ภาคเรียนที่ 1 ปีการศึกษา 2560 (16 พฤษภาคม 2560 – 10 ตุลาคม 2560)
มีภาระงานสอนสะสม 400 ชั่วโมง โดยมีภาระงานสอน 20 ชั่วโมงต่อ
สัปดาห์ (ซึ่งไม่รวมสอนตามตารางสอน 16 ชั่วโมงต่อสัปดาห์
และมีภาระงานอื่น 4 ชั่วโมง) และตั้งแต่วันที่ 5 กรกฎาคม 2560
ต้องมีชั่วโมงการฝึกอบรมรู้จักวิชาชีพ
ซึ่งตัวอย่างนี้มีจำนวน 10 ชั่วโมง

ครุป ปีที่ 5 มีชั่วโมงการปฏิบัติงาน รวม 810 ชั่วโมงต่อปี

3. มีวันยัง คุณธรรม จริยธรรม และจรรยาบรรณวิชาชีพ โดยไม่เคยถูกกล่าวหาทางวินัยหรือ
จรรยาบรรณวิชาชีพ ในช่วงระยะเวลาอันหลัง 5 ปี นับถึงวันที่ยื่นคำขอ (วันที่ 1 พฤษภาคม 2555 –
31 ตุลาคม 2560)

4. ผ่านการพัฒนาตามหลักเกณฑ์และวิธีการที่ ก.ศ.ศ. ก กำหนด

นาง ก เคยผ่านการพัฒนาก่อนแต่เดียว ตามหลักเกณฑ์และวิธีการฯ ว 3/2554
เมื่อวันที่ 5 มิถุนายน 2558 ซึ่ง ณ วันที่ยื่นคำขอ วันที่ 31 ตุลาคม 2560 ผลการพัฒนาอยังไม่หมดอายุ
(ผลการพัฒนาใช้ได้ภายใน 3 ปีนับแต่วันที่ผ่านการพัฒนา ซึ่งกรณีนี้จะหมดอายุวันที่ 4 มิถุนายน 2561)
สามารถถอนผลการพัฒนามาเป็นคุณสมบัติในการยื่นขอรับการประเมินได้

กรณี ไม่มีผลการพัฒนาหรือผลการพัฒนาตาม ว 3/2554 หมดอายุ ต้องเข้ารับ^{การพัฒนาตามหลักเกณฑ์และวิธีการฯ 22/2560 จำนวน 20 ชั่วโมง ก่อนยื่นขอรับการประเมิน}

5. มีผลงานที่เกิดจากการปฏิบัติหน้าที่ สายงานการสอน ในช่วงระยะเวลาอันหลัง
5 ปีการศึกษาติดต่อกัน นับถึงวันสิ้นปีการศึกษาก่อนวันที่ยื่นคำขอ ทั้งนี้ ให้ผู้ขอรับการประเมิน รายงานผลงาน
ที่เกิดจากการปฏิบัติหน้าที่เป็นรายปีการศึกษา อันหลัง 5 ปีการศึกษา

การยื่นขอรับการประเมินให้ นาง ก รวบรวมผลงานที่เกิดจากการปฏิบัติหน้าที่ จำนวน 5 ปีการศึกษาข้อนหลังติดต่อกัน คือ ปีการศึกษา 2555 - ปีการศึกษา 2559 และประเมินตนเองเป็นรายปีการศึกษา (ตามแบบ วช.2) และยื่นคำขอ (ตามแบบ วช.1) พร้อมเอกสารหลักฐานอันที่เกี่ยวข้องให้ผู้อำนวยการสถานศึกษา ประเมินรายปีการศึกษา (ตามแบบ วช.2) และสรุปผลการประเมิน (ตามแบบ วช.3) ซึ่งมีผลการประเมิน ดังนี้

ตัวชี้วัด	ปีการศึกษา					เกณฑ์ตัดสิน
	2555	2556	2557	2558	2559	
	ระดับ	ระดับ	ระดับ	ระดับ	ระดับ	
1. ด้านการจัดการเรียนการสอน						
1.1 การสร้างและพัฒนาบทักสูตร	3	3	3	3	3	วิทยฐานะ ครุช่างอาชญากรรมพิเศษ 1) ด้านที่ 1
1.2 การจัดการเรียนรู้						ทุกตัวชี้วัด
1.2.1 การออกแบบหน่วยการเรียนรู้	3	3	3	3	3	ต้องมีผลการประเมิน ไม่ต่ำกว่าระดับ 3
1.2.2 การจัดทำแผนการจัดการเรียนรู้/ แผนการจัดการศึกษามาตรฐานบุคคล (IEP)/ แผนการสอนรายบุคคล (IIP)/แผนการจัดประสบการณ์	3	3	3	3	3	
1.2.3 กลยุทธ์ในการจัดการเรียนรู้	3	3	3	3	3	
1.2.4 คุณภาพผู้เรียน	3	3	3	3	3	
1.3 การสร้างและการพัฒนา สื่อ นวัตกรรม เทคโนโลยีทางการศึกษา และแหล่งเรียนรู้	3	3	3	3	3	
1.4 การวัดและประเมินผลการเรียนรู้	2	3	3	3	3	
1.5 การวิจัยเพื่อพัฒนาการเรียนรู้	2	3	3	3	3	
2. ด้านการบริหารจัดการชั้นเรียน						
2.1 การบริหารจัดการชั้นเรียน	2	2	2	2	2	2) ด้านที่ 2 และด้านที่ 3
2.2 การจัดระบบคุณลักษณะเด่นหรือผู้เรียน	2	2	2	2	2	ต้องมีผลการประเมิน ทั้ง 2 ด้าน
2.3 การจัดทำข้อมูลสารสนเทศ และเอกสาร ประจำชั้นเรียนหรือประจำวิชา	2	1	2	2	3	ไม่ต่ำกว่าระดับ 2 รวมกันแล้ว ไม่น้อยกว่า 3
3. ด้านการพัฒนาตนเองและพัฒนาวิชาชีพ						
3.1 การพัฒนาตนเอง	1	1	1	2	2	1) ด้านที่ 1 และด้านที่ 3
3.2 การพัฒนาวิชาชีพ	1	2	2	2	2	ตัวชี้วัด
สรุปผลการประเมิน	ไม่ผ่าน	ผ่าน	ผ่าน	ผ่าน	ผ่าน	

สรุป นาง ก เป็นผู้มีคุณสมบัติในการขอเลื่อนเป็นวิทยฐานะครูชำนาญการพิเศษ ตามหลักเกณฑ์และวิธีการฯ ว 21/2560 ในช่วงระยะเวลาเปลี่ยนผ่าน ดังนี้

1. มีระยะเวลาการดำรงตำแหน่งครู วิทยฐานะครูชำนาญการ เป็นระยะเวลา 5 ปี 10 เดือน โดยอ้างคำขอวันที่ 31 ตุลาคม 2560

2. มีช่วงไม่จากการปฏิบัติงานสะสมในตำแหน่งหรือวิทยฐานะที่ดำรงอยู่ในปัจจุบัน ย้อนหลังเป็นเวลา 5 ปี นับถึงวันที่อ้างคำขอ รวม 4,050 ชั่วโมง

3. มีวินัย คุณธรรม จริยธรรม และจรรยาบรรณวิชาชีพ โดยไม่เคยถูกลงโทษทางวินัย หรือจรรยาบรรณวิชาชีพในช่วงระยะเวลาอ่อนหลัง 5 ปี นับถึงวันที่อ้างคำขอ (วันที่ 1 พฤศจิกายน 2555 – 31 ตุลาคม 2560)

4. ผ่านการพัฒนาตามหลักเกณฑ์และวิธีการที่ ก.ศ. กำหนด โดยผ่านการพัฒนาก่อน แต่ตั้ง ตามหลักเกณฑ์และวิธีการฯ ว 3/2554 เมื่อวันที่ 5 มิถุนายน 2558 ซึ่ง ณ วันที่อ้างคำขอ วันที่ 31 ตุลาคม 2560 ผลการพัฒนาอย่างไม่เหมือนเดิม (หมายความวันที่ 4 มิถุนายน 2561)

ทั้งนี้ วันที่นาง ก อ้างคำขอและวันที่สำนักงานศึกษาธิการจังหวัดรับคำขอ ผลการพัฒนาตามหลักเกณฑ์และวิธีการฯ ว 3/2554 ต้องยังไม่หมดอายุ เนื่องจากการแต่งตั้งให้เลื่อน เป็นวิทยฐานะครูชำนาญการพิเศษ มีผลไม่ก่อนวันที่สำนักงานศึกษาธิการจังหวัดรับคำขอ

5. มีผลงานที่เกิดจากการปฏิบัติหน้าที่ สายงานการสอน ในช่วงระยะเวลา ย้อนหลัง 5 ปี ภารกิจภาคติดต่อภายนอก นับถึงวันสิ้นปีการศึกษาท่อนวันที่อ้างคำขอ (ปีการศึกษา 2555 – 2559) โดยมี ผลการประเมินผ่านเกณฑ์ จำนวน 4 ปีการศึกษา

ตัวอย่างที่ 2 การขอเมืองฐานะครู วิทยฐานะครูชำนาญการ ตามหลักเกณฑ์และวิธีการฯ ว 21/2560 มีคุณสมบัติครบหลักวันที่ 5 กรกฎาคม 2560

นาง ฯ ดำรงตำแหน่งครู วิทยฐานะครูชำนาญการ เมื่อวันที่ 4 กันยายน 2556 และประสงค์ อ้างคำขอรับการประเมินเพื่อเลื่อนเป็นวิทยฐานะครูชำนาญการพิเศษ ตามหลักเกณฑ์และวิธีการฯ ว 21/2560 แต่ในวันที่ประกาศใช้หลักเกณฑ์ดังกล่าว (วันที่ 5 กรกฎาคม 2560) มีระยะเวลาดำรงตำแหน่ง 3 ปี 9 เดือน 29 วัน จึงมีระยะเวลาการดำรงตำแหน่งไม่ครบ 5 ปี ขาดอยู่ 1 ปี 2 เดือน 1 วัน หาก นาง ฯ ประสงค์จะอ้างคำขอเลื่อน เป็นวิทยฐานะครูชำนาญการพิเศษ ตามหลักเกณฑ์และวิธีการฯ ว 21/2560 ในวันที่ 4 กันยายน 2561 ต้องมีคุณสมบัติ ดังนี้

1. ดำรงตำแหน่งครู วิทยฐานะครูชำนาญการ ครบ 5 ปี ในวันที่ 3 กันยายน 2561

2. ต้องมีจำนวนชั่วโมงการปฏิบัติงานสะสมในตำแหน่งครู วิทยฐานะครูชำนาญการ ย้อนหลังเป็นเวลา 5 ปี นับถึงวันที่อ้างคำขอ (ตั้งแต่วันที่ 5 กันยายน 2556 – 4 กันยายน 2561) ดังนี้

ปีที่ 1 วันที่ 5 กันยายน 2556 – 4 กันยายน 2557 (ปีที่ 1 ควบคู่กับภาคเรียนที่ 1 ปีการศึกษา 2556 ภาคเรียนที่ 2 ปีการศึกษา 2556 และภาคเรียนที่ 1 ปีการศึกษา 2557 การนับชั่วโมงปฏิบัติงานเริ่มตั้งแต่วันที่ 5 กันยายน 2556 – 4 กันยายน 2557)

ภาคเรียนที่ 1 ปีการศึกษา 2556 (16 พฤษภาคม 2556 – 10 ตุลาคม 2556)

ภาคเรียนที่ 2 ปีการศึกษา 2556 (1 พฤษภาคม 2556 – 31 มีนาคม 2557)

ภาคเรียนที่ 1 ปีการศึกษา 2557 (16 พฤษภาคม 2557 – 10 ตุลาคม 2557)

ตั้งแต่วันที่ 5 กันยายน 2556 – 4 กันยายน 2557 มีภาระงานสอนสะสม

720 ชั่วโมงต่อปี โดยมีภาระงานสอน 18 ชั่วโมงต่อสัปดาห์ (ชั่วโมงสอนตามตารางสอน 12 ชั่วโมงต่อสัปดาห์ และภาระงานอื่น 6 ชั่วโมงต่อสัปดาห์)

ปีที่ 2 วันที่ 5 กันยายน 2557 – 4 กันยายน 2558 (ปีที่ 2 ควบคู่กับภาคเรียนที่ 1 ปีการศึกษา 2557 ภาคเรียนที่ 2 ปีการศึกษา 2557 และภาคเรียนที่ 1 ปีการศึกษา 2558 การนับชั่วโมงปฏิบัติงานเริ่มตั้งแต่วันที่ 5 กันยายน 2557 – 4 กันยายน 2558)

ภาคเรียนที่ 1 ปีการศึกษา 2557 (16 พฤษภาคม 2557 – 10 ตุลาคม 2557)

ภาคเรียนที่ 2 ปีการศึกษา 2557 (1 พฤษภาคม 2557 – 31 มีนาคม 2558)

ภาคเรียนที่ 1 ปีการศึกษา 2558 (16 พฤษภาคม 2558 – 10 ตุลาคม 2558)

ตั้งแต่วันที่ 5 กันยายน 2557 – 4 กันยายน 2558 มีภาระงานสอนสะสม

880 ชั่วโมงต่อปี โดยมีภาระงานสอน 22 ชั่วโมงต่อสัปดาห์ (ชั่วโมงสอนตามตารางสอน 16 ชั่วโมงต่อสัปดาห์ และภาระงานอื่น 6 ชั่วโมงต่อสัปดาห์)

ปีที่ 3 วันที่ 5 กันยายน 2558 – 4 กันยายน 2559 (ปีที่ 3 ควบคู่กับภาคเรียนที่ 1 ปีการศึกษา 2558 ภาคเรียนที่ 2 ปีการศึกษา 2558 และภาคเรียนที่ 1 ปีการศึกษา 2559 การนับชั่วโมงปฏิบัติงานเริ่มตั้งแต่วันที่ 5 กันยายน 2558 – 4 กันยายน 2559)

ภาคเรียนที่ 1 ปีการศึกษา 2558 (16 พฤษภาคม 2558 – 10 ตุลาคม 2558)

ภาคเรียนที่ 2 ปีการศึกษา 2558 (1 พฤษภาคม 2558 – 31 มีนาคม 2559)

ภาคเรียนที่ 1 ปีการศึกษา 2559 (16 พฤษภาคม 2559 – 10 ตุลาคม 2559)

ตั้งแต่วันที่ 5 กันยายน 2558 – 4 กันยายน 2559 มีภาระงานสอนสะสม

800 ชั่วโมงต่อปี โดยมีภาระงานสอน 20 ชั่วโมงต่อสัปดาห์ (ชั่วโมงสอนตามตารางสอน 14 ชั่วโมงต่อสัปดาห์ และภาระงานอื่น 6 ชั่วโมงต่อสัปดาห์)

ปีที่ 1 - 3 เป็นการปฏิบัติงานอยู่ก่อนที่หลักเกณฑ์และวิธีการฯ ว 21/2560 ประกาศใช้ต้องมีภาระงานสอนไม่น้อยกว่าภาระงานขั้นต่ำตามที่ส่วนราชการกำหนดโดยความเห็นชอบของ ก.ค.ศ. ตามหนังสือสานักงาน ก.ค.ศ. ด่วนที่สุด ที่ ศร 0206.3/3724-3725 ลงวันที่ 21 กันยายน 2553

ปีที่ 4 วันที่ 5 กันยายน 2559 – 4 กันยายน 2560 (เป็นช่วงเปลี่ยนผ่านในการประกาศใช้ หลักเกณฑ์และวิธีการฯ ว 21/2560 ซึ่งปีที่ 4 คาดเดียวภาคเรียนที่ 1 ปีการศึกษา 2559 ภาคเรียนที่ 2 ปีการศึกษา 2559 และภาคเรียนที่ 1 ปีการศึกษา 2560 การนับชั่วโมงปฏิบัติงานเริ่มตั้งแต่วันที่ 5 กันยายน 2559 – 4 กันยายน 2560)

ภาคเรียนที่ 1 ปีการศึกษา 2559 (16 พฤษภาคม 2559 – 10 ตุลาคม 2559)

ภาคเรียนที่ 2 ปีการศึกษา 2559 (1 พฤษภาคม 2559 – 31 มีนาคม 2560)

ภาคเรียนที่ 1 ปีการศึกษา 2560 (16 พฤษภาคม 2560 – 10 ตุลาคม 2560)

ตั้งแต่วันที่ 5 กันยายน 2559 – 4 กันยายน 2560 มีภาระงานสอนสะสม

810 ชั่วโมง โดยมีภาระงานสอน 20 ชั่วโมงต่อสัปดาห์ (ชั่วโมงสอน ตามตารางสอน 14 ชั่วโมงต่อสัปดาห์ และภาระงานอื่น 6 ชั่วโมงต่อสัปดาห์)

และตั้งแต่วันที่ 5 กรกฎาคม 2560 ต้องมีชั่วโมงการมีส่วนร่วมในชุมชน

การเรียนรู้ทางวิชาชีพ ซึ่งตัวอย่างนี้มีจำนวน 10 ชั่วโมง

ปีที่ 5 วันที่ 5 กันยายน 2560 – 4 กันยายน 2561 (เป็นการปฏิบัติงานหลังวันที่ หลักเกณฑ์และวิธีการฯ ว 21/2560 ประกาศใช้แล้ว ซึ่งปีที่ 3 คาดเดียวภาคเรียนที่ 1 ปีการศึกษา 2560 และภาคเรียนที่ 1 ปีการศึกษา 2561 การนับชั่วโมงปฏิบัติงานเริ่มตั้งแต่วันที่ 5 กันยายน 2560 – 4 กันยายน 2561)

ภาคเรียนที่ 1 ปีการศึกษา 2560 (16 พฤษภาคม 2560 – 10 ตุลาคม 2560)

ภาคเรียนที่ 2 ปีการศึกษา 2560 (1 พฤษภาคม 2560 – 31 มีนาคม 2561)

ภาคเรียนที่ 1 ปีการศึกษา 2561 (16 พฤษภาคม 2561 – 10 ตุลาคม 2561)

ภาคเรียนที่ 1 ปีการศึกษา 2560 (16 พฤษภาคม 2560 – 10 ตุลาคม 2560)

ตั้งแต่วันที่ 5 กันยายน 2560 – 15 ตุลาคม 2560 มีภาระงานสอนสะสม

120 ชั่วโมง โดยมีภาระงานสอน 20 ชั่วโมงต่อสัปดาห์ (ชั่วโมงสอน

ตามตารางสอน 14 ชั่วโมงต่อสัปดาห์ และภาระงานอื่น 6 ชั่วโมงต่อสัปดาห์ มีระยะเวลาปฏิบัติงาน 6 สัปดาห์)

ภาคเรียนที่ 2 ปีการศึกษา 2560 (1 พฤษภาคม 2560 – 31 มีนาคม 2561)

ตั้งแต่วันที่ 1 พฤษภาคม 2560 – 31 มีนาคม 2561 มีภาระงานสอนสะสม

400 ชั่วโมง โดยมีภาระงานสอน 20 ชั่วโมงต่อสัปดาห์ (ชั่วโมงสอน ตามตารางสอน 14 ชั่วโมงต่อสัปดาห์ และภาระงานอื่น 6 ชั่วโมงต่อสัปดาห์ มีระยะเวลาปฏิบัติงาน 20 สัปดาห์)

ภาคเรียนที่ 1 ปีการศึกษา 2561 (16 พฤษภาคม 2561 – 10 ตุลาคม 2561)

ระหว่างวันที่ 16 พฤษภาคม 2561 – 4 กันยายน 2561 มีภาระงานสอนสะสม 252 ชั่วโมง โดยมีภาระงานสอน 18 ชั่วโมงต่อสัปดาห์ (ชั่วโมงสอนตามตารางสอน 14 ชั่วโมงต่อสัปดาห์ และภาระงานอื่น 4 ชั่วโมงต่อสัปดาห์ มีภาระเวลาปฏิบัติงาน 14 สัปดาห์)

สรุป ปีที่ 5 การสอนสูงสุด 772 ชั่วโมง และตั้งแต่วันที่ 5 กรกฎาคม 2560 ต่อมา ชั่วโมงการมีส่วนร่วมในขุมชนการเรียนรู้ทางวิชาชีพ ซึ่งตัวอย่างนี้ มีจำนวน 50 ชั่วโมง รวมเป็นชั่วโมงการปฏิบัติงานทั้งสิ้น 822 ชั่วโมง

ข้อสังเกต

เนื่องจากปีที่ 5 ก.ค.ศ. ประกาศใช้หลักเกณฑ์และวิธิกา rule 21/2560 เมื่อวันที่ 5 กรกฎาคม 2560 ดังนั้น ในปีต่อๆ ไป ท้องมีชั่วโมงการปฏิบัติงานไม่น้อยกว่า 800 ชั่วโมง ประกอบด้วย ชั่วโมงสอนตามตารางสอนขั้นที่ไม่น้อยกว่า 12 ชั่วโมงต่อสัปดาห์ ชั่วโมงการปฏิบัติงาน และชั่วโมงการมีส่วนร่วมในขุมชนการเรียนรู้ทางวิชาชีพ ในน้อยกว่า 50 ชั่วโมง

3. ไม่เคยถูกลงโทษทางวินัย คุณธรรม จริยธรรม และจรรยาบรรณวิชาชีพ ในระยะเวลาข้อนหลัง 5 ปี นับถึงวันที่ยื่นคำขอ (วันที่ 5 กันยายน 2556–4 กันยายน 2561)

4. ผ่านการพัฒนาตามหลักเกณฑ์และวิธิกา rule ก.ค.ศ. กำหนด

นาง ฯ เคยผ่านการพัฒนาก่อนแต่งตั้ง ตามหลักเกณฑ์และวิธิกา rule 3/2554 เมื่อวันที่ 5 มิถุนายน 2558 ซึ่งผลการพัฒนาจะหมดอายุในวันที่ 4 มิถุนายน 2561 หากนาย ฯ จะยื่นขอรับค่าประเมินเพื่อเลื่อนเป็นวิทยฐานะครุช่างนาญจากการพิเศษ ในวันที่ 4 กันยายน 2561 ไม่สามารถนำผลการพัฒนาตั้งกล่าวมาอ้างขอรับค่าประเมินได้ เนื่องจากผลการพัฒนาหมดอายุแล้ว

ดังนั้น นาย ฯ ต้องเข้ารับการพัฒนาตามหลักสูตรที่สถาบันครุพัฒนารัฐ จำนวน 20 ชั่วโมง ตามหลักเกณฑ์และวิธิกา rule 22/2560 เพื่อนำมาใช้เป็นคุณสมบัติในการขอเลื่อนเป็นวิทยฐานะครุช่างนาญจากการพิเศษ

5. มีผลงานที่เกิดจากการปฏิบัติหน้าที่ สายงานการสอน ในช่วงระยะเวลาข้อนหลัง 5 ปีการศึกษา ติดต่อกัน นับถึงวันสิ้นปีการศึกษาก่อนวันที่ยื่นคำขอ

หาก นาย ฯ ยื่นขอรับค่าประเมินวันที่ 4 กันยายน 2561 ต้องรายงานผลงานที่เกิดจากการปฏิบัติหน้าที่ ในตำแหน่งครุ ห้อง 3 ตัวชี้วัด ตามหนังสือสำนักงาน ก.ค.ศ. ที่ ศธ 0206.3/0636 ลงวันที่ 10 ตุลาคม 2560 ในช่วงระยะเวลาข้อนหลัง 5 ปีการศึกษาติดต่อกัน นับถึงวันสิ้นปีการศึกษา ก่อนวันที่ ยื่นคำขอ (โดยจะต้องรายงานในปีการศึกษา 2556 - ปีการศึกษา 2560) โดยมีผลการประเมิน ดังนี้

ตัวชี้วัด	ปีการศึกษา					เกณฑ์ตัดสิน
	2556	2557	2558	2559	2560	
	ระดับ	ระดับ	ระดับ	ระดับ	ระดับ	
1. ด้านการจัดการเรียนการสอน						
1.1 การสร้างและหรือพัฒนาหลักสูตร	3	3	3	3	3	วิทยฐานะ ครุช่างคณิตพิเศษ
1.2 การจัดการเรียนรู้						1) ด้านที่ 1 ทุกตัวชี้วัด ต้องมีผลการประเมิน ไม่ต่ำกว่าระดับ 3
1.2.1 การออกแบบหน่วยการเรียนรู้	3	3	3	3	3	
1.2.2 การจัดทำแผนการจัดการเรียนรู้/ แผนการจัดการศึกษาเฉพาะบุคคล (IEP)/ แผนการสอนรายบุคคล (IIP)/แผนการจัดประสมการณ์	3	3	3	3	3	
1.2.3 กลยุทธ์ในการจัดการเรียนรู้	3	3	3	3	3	
1.2.4 คุณภาพผู้เรียน	3	3	2	3	3	
1.3 การสร้างและการพัฒนา สื่อ นวัตกรรม เทคโนโลยีทางการศึกษา และแหล่งเรียนรู้	3	3	3	3	3	
1.4 การวัดและประเมินผลการเรียนรู้	2	3	3	3	3	
1.5 การวิจัยเพื่อพัฒนาการเรียนรู้	2	3	3	3	3	
2. ด้านการบริหารจัดการชั้นเรียน						
2.1 การบริหารจัดการชั้นเรียน	2	2	2	2	2	2) ด้านที่ 2 และด้านที่ 3
2.2 การจัดระบบคุณลักษณะเด่นของผู้เรียน	2	2	2	2	2	ต้องมีผลการประเมิน ทั้ง 2 ด้าน
2.3 การจัดทำข้อมูลสารสนเทศ และเอกสาร ประจำชั้นเรียนหรือประจำวิชา	2	1	2	2	3	ไม่ต่ำกว่าระดับ 2 รวมกันแล้ว ไม่น้อยกว่า 3 ตัวชี้วัด
3. ด้านการพัฒนาคนของและพัฒนาวิชาชีพ						
3.1 การพัฒนาคนของ	1	1	1	2	2	
3.2 การพัฒนาวิชาชีพ	1	2	2	2	2	
สรุปผลการประเมิน	ไม่ผ่าน	ผ่าน	ไม่ผ่าน	ผ่าน	ผ่าน	

สรุป ผลการประเมินผลงานที่เกิดจากการปฏิบัติหน้าที่ ผ่านเกณฑ์ในปีการศึกษา 2557 ,
2559 และ 2560 ซึ่งผ่าน 3 ใน 5 ปีการศึกษา เป็นไปตามเกณฑ์ที่ ก.ค.ศ. กำหนด จึงเป็นผู้มีคุณสมบัติด้านผลงาน
ที่เกิดจากการปฏิบัติหน้าที่

ปีการศึกษาที่ 1-4 ผู้ดํารงตําแหน่งครูไม่เคยได้รับการประเมินรายปีการศึกษา ตาม ว 21/2560 มา ก่อน ดังนั้น ในปีที่จะยื่นขอรับการประเมินให้ผู้ดํารงตําแหน่งครู รวบรวมผลงานที่เกิดจาก การปฏิบัติหน้าที่และประเมินตนเองย้อนหลังเป็นรายปีการศึกษา จำนวน 4 ปีการศึกษา

ในปีการศึกษาที่ 5 (16 พฤษภาคม 2560 - 15 พฤษภาคม 2561) ก.ค. ประจำภาคใช้ หลักเกณฑ์และวิธีการ ว 21/2560 ตั้งแต่วันที่ 5 กรกฎาคม 2560 ดังนั้น เมื่อสิ้นปีการศึกษาที่ 5 ให้ผู้ดํารง ตําแหน่งครู ประเมินผลงานที่เกิดจากการปฏิบัติหน้าที่ของตนเอง ตามหลักเกณฑ์และวิธีการ ว ว 21/2560

เมื่อผู้ดํารงตําแหน่งครูมีคุณสมบัติครบตามหลักเกณฑ์ ว 21/2560 ในช่วงระยะเวลา เปลี่ยนผ่านและประสงค์จะขอเลื่อนเป็นวิทยฐานะครูชำนาญการพิเศษให้นำผลการประเมินผลงานที่เกิดจาก การปฏิบัติหน้าที่ของตนเอง ในปีการศึกษาที่ 1-5 เสนอให้ผู้อำนวยการสถานศึกษาพิจารณาดำเนินการต่อไป

สรุป นาง ฯ มีคุณสมบัติที่จะยื่นขอเลื่อนเป็นวิทยฐานะครูชำนาญการพิเศษ ได้ไม่ก่อน วันที่ 4 กันยายน 2561 ตามหลักเกณฑ์และวิธีการ ว 21/2560 ในช่วงระยะเวลาเปลี่ยนผ่าน ดังนี้

1. มีระยะเวลาการดำรงตําแหน่งครู วิทยฐานะครูชำนาญการ เป็นระยะเวลา 5 ปี ครบวันที่ 4 กันยายน 2561 จะยื่นขอได้ตั้งแต่วันที่ 5 กันยายน 2561

2. มีข้าว莫名其妙ปฏิบัติงานสะสมในตําแหน่งหรือวิทยฐานะที่ดำรงอยู่ในปัจจุบัน ย้อนหลังเป็นเวลา 5 ปี นับถึงวันที่ยื่นคำขอ รวม 4,092 ข้าวโมง

3. มีวินัย คุณธรรม จริยธรรม และจรรยาบรรณวิชาชีพ โดยไม่เคยถูกลงโทษทางวินัย หรือจรรยาบรรณวิชาชีพในช่วงระยะเวลาอันหลัง 5 ปี นับถึงวันที่ยื่นคำขอ (วันที่ 5 กันยายน 2555 - 4 กันยายน 2561)

4. ผ่านการพัฒนา ก่อนพั่งตั้ง ตามหลักเกณฑ์และวิธีการ ว 3/2554 เมื่อวันที่ 5 มิถุนายน 2558 ซึ่งผลการพัฒนาหมดอายุเมื่อวันที่ 4 มิถุนายน 2561 ดังนั้น นาง ฯ ต้องเข้ารับการพัฒนา ตามหลักสูตรที่สถาบันครุพัฒนารับรัง จำนวน 20 ชั่วโมง ตามหลักเกณฑ์และวิธีการ ว 22/2560 เพื่อนำมาใช้ เป็นคุณสมบัติในการขอเลื่อนเป็นวิทยฐานะครูชำนาญพิเศษ

5. มีผลงานที่เกิดจากการปฏิบัติหน้าที่ สายงานการสอน ในช่วงระยะเวลาอันหลัง 5 ปีการศึกษาติดต่อกัน นับถึงวันสิ้นปีการศึกษา ก่อนวันที่ยื่นคำขอ (ปีการศึกษา 2555-2559) โดยมีผลการประเมิน ผ่านเกณฑ์ จำนวน 3 ปีการศึกษา

ภาคผนวก

คู่มือที่ปรึกษา
สำนักงานพ่อจ้าห์น่าย

คู่มือที่ปรึกษา
สำนักงานพ่อจ้าห์น่าย



ที่ ศธ ๐๖๐๖.๔/ว ๒๐

สำนักงาน ก.ค.ศ.

สำนักงานปลัดกระทรวงศึกษาธิการ
กมธ. ๑๐๗๐

๕ กรกฎาคม ๒๕๖๐

**เรื่อง การปรับปรุงมาตรฐานตำแหน่งและมาตรฐานวิทยฐานะของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา
สายงานการสอน**

เรียน ปลัดกระทรวงศึกษาธิการ เลขาธิการ ศึกษาธิการภาค ศึกษาธิการจังหวัด ผู้อำนวยการ

สำนักสื่อสารองค์กร ๑, หนังสือสำนักงาน ก.ค.ศ. ที่ ศธ ๐๖๐๖.๙/ว ๑๗ ลงวันที่ ๒๙ ตุลาคม ๒๕๖๘

๒, หนังสือสำนักงาน ก.ค.ศ. ที่ ศธ ๐๖๐๖.๙/ว ๑๒ ลงวันที่ ๓๑ ตุลาคม ๒๕๖๘

๓, หนังสือสำนักงาน ก.ค.ศ. ที่ ศธ ๐๖๐๖.๔/ว ๒๘ ลงวันที่ ๔ พฤศจิกายน ๒๕๖๘

๔, หนังสือสำนักงาน ก.ค.ศ. ที่ ศธ ๐๖๐๖.๔/ว ๑๔ ลงวันที่ ๑๐ พฤศจิกายน ๒๕๖๘

๕, หนังสือสำนักงาน ก.ค.ศ. ที่ ศธ ๐๖๐๖.๓/ว ๒๐ ลงวันที่ ๕ ธันวาคม ๒๕๖๘

๖, หนังสือสำนักงาน ก.ค.ศ. ที่ ศธ ๐๖๐๖.๓/ว ๒๖ ลงวันที่ ๓๐ ธันวาคม ๒๕๖๘

๗, หนังสือสำนักงาน ก.ค.ศ. ต่อนี้ต่อไป ที่ ศธ ๐๖๐๖.๔/ว ๕ ลงวันที่ ๒๐ มีนาคม ๒๕๖๙

สิ่งที่ส่งมาด้วย มาตรฐานตำแหน่งและมาตรฐานวิทยฐานะของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา
สายงานการสอน จำนวน ๑ ฉบับ

ตามหนังสือที่ข้างต้น ก.ค.ศ. ได้กำหนดมาตรฐานตำแหน่งและมาตรฐานวิทยฐานะ
ของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ทุกสายงาน และตามหนังสือที่ข้างต้น ๑ – ๗ ก.ค.ศ.
ได้มีการปรับปรุงมาตรฐานตำแหน่งและมาตรฐานวิทยฐานะของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา
สายงานการสอน ต่อมากระทรวงศึกษาธิการมีนโยบายมุ่งเน้นให้ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา
มีการสั่งสมประสบการณ์ในการปฏิบัติงาน ด้านการจัดการเรียนการสอน เพื่อแสดงถึงความชำนาญและ
เชี่ยวชาญในการปฏิบัติงาน ทั้งในเชิงปริมาณและคุณภาพ รวมทั้งส่งเสริมให้ข้าราชการครูและบุคลากร
ทางการศึกษามีคุณธรรม จริยธรรม และจรรยาบรรณวิชาชีพ มีการพัฒนาตนเองและพัฒนาวิชาชีพ
อย่างต่อเนื่อง สามารถสร้างความเข้มแข็งให้กับวิชาชีพครูและสามารถยกระดับคุณภาพครูให้มีศักยภาพ
ในการพัฒนาคุณภาพผู้เรียนได้ตามนโยบายการศึกษาฯ นั้น

/ก.ค.ศ. ...

ก.ค.ศ. จึงมีมติให้ปรับปรุงมาตรฐานทำแผนที่และมาตรฐานวิทยฐานะของหัวราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา สายงานการสอน ตามสิ่งที่ส่งมาด้วย โดยให้ใช้บังคับตั้งแต่วันที่ ๕ กรกฎาคม ๒๕๖๐ เป็นต้นไป

สำหรับผู้ที่ได้รับการบรรจุและแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งหัวราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา สายงานการสอน อよู่ก่อนวันที่มาตรฐานทำแผนที่และมาตรฐานวิทยฐานะ สายงานการสอนนี้ใช้บังคับ และขอเมื่อวิทยฐานะและเลื่อนวิทยฐานะตามหลักเกณฑ์และวิธีการฯ ที่ ก.ค.ศ. กำหนดไว้เดิม ให้นำคุณสมบัติเฉพาะสำหรับทำแผนที่และวิทยฐานะ ตามที่ ก.ค.ศ. กำหนดไว้ก่อนวันที่ ๕ กรกฎาคม ๒๕๖๐ มาใช้ในการดำเนินการนั้น

ทั้งนี้ คณะกรรมการขับเคลื่อนการปฏิรูปการศึกษาของกระทรวงศึกษาธิการในภูมิภาค ได้มีมติเห็นชอบให้ กศจ. ดำเนินการเกี่ยวกับการบริหารงานบุคคลสำหรับหัวราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ตามที่ ก.ค.ศ. กำหนด

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบและถือปฏิบัติ

ขอแสดงความนับถือ

(นายพันธุ์ศักดิ์ สุวรรณรักษ์)
เลขานุการ ก.ค.ศ.

การกิจระบบทำแผนที่และวิทยฐานะที่ ๒
โทร. ๐ ๒๖๘๐ ๒๘๙๙
โทรสาร ๐ ๒๖๘๐ ๑๐๒๙

มาตรฐานค่าແໜ່ງແລະมาตรฐานວິທີຮູນຂະ

ປະເທດ ຜັກສອນໃນພໍາວຍຈານກາຣສຶກຊາ

ຄາຍຈານ ກາຣສອນ

ສຶກຜະຈານໂດຍຫ້ວໄປ

ຄາຍຈານກາຣສອນ ມີສຶກຜະຈານທີ່ບໍປົງປັດເກີຍກັບກາຣຈັດກາຣເຮັບກາຣສອນ ສົ່ງເສີມກາຣເຮັບຮູ້ ບ້າທາຮ
ຈັດກາຣຂັ້ນເຮົ່ານ ພັນນາຜູ້ເຮົ່ານ ອັນຮັນບໍ່ມີສີໃຫ້ຜູ້ເຮົ່ານມີວິນຍ ດຸນອຮຽນ ຈິຣຍອຮຽນ ແລະຄຸນສຶກຜະຈານທີ່ປະກົດ
ປົງປັດທີ່ຈາກທາງວິຊາກາຣຂອງສຕານສຶກຊາ ປະສານຄວາມຮ່ວມມືກັບຜູ້ປົກຄອງ ບຸກຄລໃນຫຼຸ່ມຫານ ແລະຫຼີ້ສຕານປະກອບກາຣ
ເພື່ອຮ່ວມກັນພັນນາຜູ້ເຮົ່ານ ກາຣບົກກາຣສັງຄົມຕ້ານວິຊາກາຣ ພັນນາຕຸນເອງແລະວິຊາຫີ່ພ ແລະປົງປັດທີ່ຈາກອື່ນຕານທີ່
ໄດ້ຮັບມອບໝາຍ

ຫຼືດໍາແໜ່ງ

ຄຽງສູ່ຫ່າຍ

ຄຽງ

ຫຼືວິທີຮູນຂະ

ຄຽງຫຳນາຄູກາຣ

ຄຽງຫຳນາຄູກາຣພິເຕະ

ຄຽງເຂົ້າວິຊາຄູ

ຄຽງເຂົ້າວິຊາຄູພິເຕະ

ກ.ຕ.ກ. ກ່າວທັນຄວນທີ່ກ່າວການສຶກຊາມ ພ.ສ. 10560



มาตรฐานตัวแหน่ง

ชื่อตัวแหน่ง ครูผู้ช่วย

หน้าที่และความรับผิดชอบ

มีหน้าที่และความรับผิดชอบหลักในการจัดการเรียนการสอน ส่งเสริมการเรียนรู้ บริหารจัดการขั้นเรียน พัฒนาผู้เรียน อบรมบ่มนิสัยให้ผู้เรียนมีวินัย คุณธรรม จริยธรรม และคุณลักษณะอันพึงประสงค์ เตรียมความพร้อม และพัฒนาอย่างเข้ม พัฒนาตนเอง และปฏิบัติงานอันตามที่ได้รับมอบหมาย

โดยมีลักษณะงานที่ปฏิบัติตามด้านต่อไปนี้

๑. ด้านการจัดการเรียนการสอน

๑.๑ นำผลการวิเคราะห์หลักสูตร มาตรฐานการเรียนรู้ และตัวชี้วัดหรือผลการเรียนรู้ มาใช้ในการจัดทำรายวิชาและออกแบบหน่วยการเรียนรู้

๑.๒ ออกแบบการจัดการเรียนรู้โดยเน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ เพื่อให้ผู้เรียนมีความรู้ ทักษะ คุณลักษณะ ประจำวิชา คุณลักษณะอันพึงประสงค์ และสมรรถนะที่สำคัญ ตามหลักสูตร

๑.๓ จัดกิจกรรมการเรียนรู้ อำนวยความสะดวกในการเรียนรู้ และส่งเสริมการเรียนรู้ ด้วยวิธีการที่หลากหลาย โดยเน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ

๑.๔ เลือกและใช้สื่อ เทคโนโลยี และแหล่งเรียนรู้ ที่สอดคล้องกับกิจกรรมการเรียนรู้

๑.๕ วัดและประเมินผลการเรียนรู้ด้วยวิธีการที่หลากหลาย เนماะสม และสอดคล้องกับตัวชี้วัดและคุณประสงค์การเรียนรู้

๒. ด้านการบริหารจัดการขั้นเรียน

๒.๑ จัดบรรยากาศที่ส่งเสริมการเรียนรู้ กระบวนการคิด ทักษะชีวิต และพัฒนาผู้เรียน

๒.๒ ดำเนินการตามระบบดูแลช่วยเหลือผู้เรียน โดยมีการศึกษาและรวบรวมข้อมูลผู้เรียนรายบุคคล เพื่อแก้ปัญหาและพัฒนาผู้เรียน

๒.๓ อบรมบ่มนิสัยให้ผู้เรียนมีคุณธรรม จริยธรรม คุณลักษณะอันพึงประสงค์ และค่านิยมที่ดีงาม

๓. ด้านการพัฒนาตนเอง

พัฒนาตนเองเพื่อให้มีความรู้ ความสามารถ ทักษะ ด้วยวิธีการต่างๆ อ่ายอุ่นมาส รวมถึงมีส่วนร่วม ในชุมชนการเรียนรู้ทางวิชาชีพ

วินัย คุณธรรม จริยธรรม และจรรยาบรรณวิชาชีพ

มีวินัย คุณธรรม จริยธรรม ประพฤติปฏิบัติดี เป็นแบบอย่างที่ดี ดำรงชีวิตตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง มีจิตวิญญาณความเป็นครู มีจิตสำนึกรักความรับผิดชอบในวิชาชีพครู และมีจรรยาบรรณ ของวิชาชีพ

คุณสมบัติเฉพาะสำหรับผู้ดำรงตำแหน่ง

๑. มีวุฒิไม่ต่ำกว่าปริญญาตรีทางการศึกษาหรือทางอื่น ที่ ก.ศ.ศ. กำหนดเป็นคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งนี้
๒. มีใบอนุญาตประกอบวิชาชีพครูหรือลักษณะที่ใช้แสดงในการประกอบวิชาชีพครูตามที่ครุสภากาอุกให้เพื่อปฏิบัติหน้าที่สอน ก่อนการบรรจุและแต่งตั้งเป็นข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา

การให้ได้รับเงินเดือน

ให้ได้รับเงินเดือนอันดับครุภัชรา



มาตรฐานตัวแทนฯ

ชื่อตัวแทนฯ ครู

หน้าที่และความรับผิดชอบ

มีหน้าที่และความรับผิดชอบหลักในการจัดการเรียนการสอน ส่งเสริมการเรียนรู้ บริหารจัดการขั้นเรียน พัฒนาผู้เรียน อบรมบ่มเพาะให้ผู้เรียนมีวินัย คุณธรรม จริยธรรม และคุณลักษณะอันพึงประสงค์ ปฏิบัติงานทางวิชาการ ของสถานศึกษา ประสานความร่วมมือกับผู้ปกครอง บุคลากรในชุมชน และห้องสถานประกอบการเพื่อร่วมกันพัฒนา ผู้เรียน การบริการสังคมด้านวิชาการ พัฒนาตนเองและวิชาชีพ และปฏิบัติงานอื่นตามที่ได้รับมอบหมาย

โดยมีลักษณะงานที่ปฏิบัติตามดังนี้

๑. ด้านการจัดการเรียนการสอน

๑.๑ สร้างและหรือพัฒนาหลักสูตร โดยจัดทำรายวิชาและหน่วยการเรียนรู้ให้สอดคล้องกับมาตรฐาน การเรียนรู้ และตัวชี้วัดหรือผลการเรียนรู้ ตามหลักสูตร

๑.๒ ออกแบบการจัดการเรียนรู้โดยเน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ เพื่อให้ผู้เรียนมีความรู้ ทักษะ คุณลักษณะ ปัจจัยวิชา คุณลักษณะอันพึงประสงค์ และสมรรถนะที่สำคัญ ตามหลักสูตร

๑.๓ จัดกิจกรรมการเรียนรู้ อ่านวิเคราะห์ความลับด้วยการเรียนรู้ และส่งเสริมการเรียนรู้ด้วยวิธีการ ที่หลากหลาย โดยเน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ

๑.๔ สร้างและหรือพัฒนาสื่อ นวัตกรรม เทคโนโลยี และแหล่งเรียนรู้ ที่สอดคล้องกับกิจกรรมการเรียนรู้

๑.๕ วัดและประเมินผลการเรียนรู้ด้วยวิธีการที่หลากหลาย เหมาะสม และสอดคล้องกับมาตรฐานการเรียนรู้ ตัวชี้วัด และจุดประสงค์การเรียนรู้

๑.๖ ศึกษา วิเคราะห์ สังเคราะห์ และหรือวิจัยเพื่อแก้ปัญหาหรือพัฒนาการเรียนรู้ที่ส่งผลต่อกุญภาพผู้เรียน

๒. ด้านการบริหารจัดการขั้นเรียน

๒.๑ สร้างบรรยากาศที่ส่งเสริมการเรียนรู้ กระบวนการคิด ทักษะชีวิต และพัฒนาผู้เรียน เสริมแรง ให้ผู้เรียนมีความมั่นใจในการพัฒนาตนเองเต็มตามศักยภาพ เกิดแรงบันดาลใจ มีความสุข มีความบุกเบิก และ การเปลี่ยนแปลงในทางที่ดี โดยมุ่งเน้นการมีส่วนร่วมของผู้เรียนและผู้ที่เกี่ยวข้อง

๒.๒ ดำเนินการตามระบบดูแลช่วยเหลือผู้เรียน โดยใช้ข้อมูลสารสนเทศเกี่ยวกับผู้เรียนรายบุคคลและ ประสานความร่วมมือกับผู้มีส่วนเกี่ยวข้องเพื่อแก้ปัญหาและพัฒนาผู้เรียน

๒.๓ อบรมบ่มเพาะให้ผู้เรียนมีคุณธรรม จริยธรรม คุณลักษณะอันพึงประสงค์ และค่านิยมที่ดีงาม

๒.๔ จัดทำข้อมูลสารสนเทศ เอกสารประจำขั้นเรียนหรือเอกสารประจำวิชา เพื่อใช้ในการส่งเสริมสนับสนุน การเรียนรู้และพัฒนาคุณภาพผู้เรียน

๓. ด้านการพัฒนาตนเองและวิชาชีพ

- ๓.๑ จัดทำแผนพัฒนาตนเอง และดำเนินการตามแผนอย่างเป็นระบบและต่อเนื่อง
- ๓.๒ มีส่วนร่วมและหรือเป็นผู้นำทางวิชาการในชุมชนการเรียนรู้ทางวิชาชีพ
- ๓.๓ นำความรู้ ความสามารถ ทักษะที่ได้จากการพัฒนาตนเองและวิชาชีพมาพัฒนาบุคลากร การจัดการเรียนรู้ที่ส่งผลต่อกุญภาพผู้เรียน

วินัย คุณธรรม จริยธรรม และจรรยาบรรณวิชาชีพ

มีวินัย คุณธรรม จริยธรรม ประพฤติปฏิบัติตามเป็นแบบอย่างที่ดี สำรองชีวิตความหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง มีจิตวิญญาณความเป็นครู มีจิตสำนึกรักความรับผิดชอบในวิชาชีพครู และมีจรรยาบรรณของวิชาชีพ

คุณสมบัติเฉพาะสำหรับผู้ดำรงตำแหน่ง

๑. มีคุณไม่ต่ำกว่าปริญญาตรีทางการศึกษาหรือทางอื่น ที่ ก.ค.ศ. กำหนดเป็นคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งนี้

๒. ดำรงตำแหน่งครุภัณฑ์ช่วยเบื้องเวลาไม่น้อยกว่า ๖ ปี และผ่านการประเมินการเตรียมความพร้อมและพัฒนาอย่างเข้มตามหลักเกณฑ์และวิธีการที่ ก.ค.ศ. กำหนด หรือดำรงตำแหน่งอื่นที่ ก.ค.ศ. เทียบเท่า

๓. มีใบอนุญาตประกอบวิชาชีพครู

การให้ได้รับเงินเดือน

ให้ได้รับเงินเดือนอันดับ ๑๓

ผู้ดำรงตำแหน่งครุภัณฑ์ได้ผ่านการประเมิน ให้มีวิทยฐานะครุชำนาญการ หรือเลื่อนเป็นวิทยฐานะครุชำนาญการพิเศษ ครุเชี่ยวชาญ หรือครุเชี่ยวชาญพิเศษ ตามหลักเกณฑ์และวิธีการที่ ก.ค.ศ. กำหนด ให้ได้รับเงินเดือนอันดับ ๑๒ ๑๓ ๑๔ ๑๕ หรือ ๑๖ ตามลำดับ



มาตรฐานวิทยฐานะ

ชื่อวิทยฐานะ

ครุชานาญการ

หน้าที่และความรับผิดชอบ

มีหน้าที่และความรับผิดชอบและลักษณะงานที่ปฏิบัติตามมาตรฐานตัวแทนครุ

คุณภาพการปฏิบัติงาน

มีความรู้ ความสามารถ ทักษะ ในรายวิชา กดุ่นสร้างการเรียนรู้ หรือหลักสูตร ที่รับผิดชอบ สูงกว่าระดับพื้นฐาน สามารถปฏิบัติงานด้านการจัดการเรียนการสอน ด้านการบริหารจัดการขั้นเรียน และด้านการพัฒนาคนเอง และวิชาชีพ อย่างมีคุณภาพสูงกว่าระดับพื้นฐาน โดยแสดงให้เห็นว่ามีการปฏิบัติงานอย่างเป็นระบบ ถูกต้อง เหมาะสม ด้วยวิธีการที่หลากหลาย เป็นผู้เรียนรู้เพื่อการเปลี่ยนแปลงต่อตนเอง บูรณาการความรู้สู่การปฏิบัติ โดยมุ่งเน้น การพัฒนาผู้เรียนได้เต็มตามทักษะภาษา และสามารถพัฒนาผู้เรียนให้มีความรู้ ทักษะ คุณลักษณะ และสมรรถนะที่สำคัญ ตามหลักสูตร

ระยะเวลาการปฏิบัติงาน

๑. มีภาระงานสอนตามที่ ก.ค.ศ. กำหนด
๒. มีระยะเวลาการปฏิบัติงานตามหน้าที่ความรับผิดชอบ ซึ่งแสดงให้เห็นถึงการสั่งสมความชำนาญ ความเชี่ยวชาญ ตามที่ ก.ค.ศ. กำหนด

วินัย คุณธรรม จริยธรรม และจรรยาบรรณวิชาชีพ

มีวินัย คุณธรรม จริยธรรม ประพฤติปฏิบัติตนเป็นแบบอย่างที่ดี ดำรงชีวิตตามหลักปรัชญาของ เศรษฐกิจพอเพียง มีจิตวิญญาณความเป็นครู มีจิตสำนึกความรับผิดชอบในวิชาชีพครู และมีจรรยาบรรณ ของวิชาชีพ

คุณสมบัติเฉพาะสำหรับวิทยฐานะ

๑. ดำรงตำแหน่งครุ นาแม้ว่าไม่น้อยกว่า ๕ ปี หรือดำรงตำแหน่งอื่นที่ ก.ค.ศ. เทียบเท่า โดยผ่านการพัฒนา และผ่านการประเมิน ตามหลักเกณฑ์และวิธีการที่ ก.ค.ศ. กำหนด หรือ
๒. ดำรงตำแหน่งอื่นที่มีวิทยฐานะชำนาญการ

การให้ได้รับเงินเดือน

ให้ได้รับเงินเดือนอันดับ ๔๒.๒ และให้ได้รับเงินวิทยฐานะครุชานาญการ



มาตรฐานวิทยฐานะ

ชื่อวิทยฐานะ

ครุชานาญการพิเศษ

หน้าที่และความรับผิดชอบ

มีหน้าที่และความรับผิดชอบและลักษณะงานที่ปฏิบัติตามมาตรฐานค่าแห่งครุ

คุณภาพการปฏิบัติงาน

มีคุณภาพการปฏิบัติงานตามมาตรฐานวิทยฐานะครุชานาญการ และต้องแสดงให้เห็นว่ามีการปรับประยุกต์ การบูรณาการ การมีส่วนร่วมของผู้เกี่ยวข้อง และใช้กระบวนการเรียนรู้เพื่อแก้ปัญหาและพัฒนาการเรียนรู้ สร้างนวัตกรรมจากการปฏิบัติงานที่ส่งผลดีต่อกุศลภาพผู้เรียน โดยมีความรู้ ความสามารถ ทักษะ และการพัฒนาตนเอง และวิชาชีพ ดังต่อไปนี้

๑. มีความรู้ ความสามารถ ทักษะ ในรายวิชา กลุ่มสาระการเรียนรู้ หรือหลักสูตร ที่รับผิดชอบ ในระดับสูง

๒. สามารถพัฒนาหลักสูตรให้สอดคล้องกับบริบทของสถานศึกษา ผู้เรียน และห้องเรียน สามารถออกแบบการจัดการเรียนรู้ที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ คัดสรรและพัฒนาสื่อ นวัตกรรม เทคโนโลยี และแหล่งเรียนรู้ วัสดุและประเมินผลการเรียนรู้อย่างหลากหลาย และสอดคล้องกับหลักสูตร

๓. สามารถบูรหารจัดการชั้นเรียน จัดบรรยากาศการเรียนรู้ คุณลักษณะของผู้เรียน เพื่อส่งเสริม การเรียนรู้ของผู้เรียน

๔. มีการพัฒนาตนเองและวิชาชีพ เป็นผู้นำทางวิชาการในชุมชนการเรียนรู้ทางวิชาชีพ และ เป็นผู้บูรหารจัดการให้เกิดการเปลี่ยนแปลงที่ส่งผลดีต่อกุศลภาพผู้เรียน

ระยะเวลาการปฏิบัติงาน

๑. มีภาระงานสอนตามที่ ก.ค.ศ. กำหนด

๒. มีระยะเวลาการปฏิบัติงานตามหน้าที่ความรับผิดชอบ ซึ่งแสดงให้เห็นถึงการสั่งสมความชำนาญ ความเชี่ยวชาญ ตามที่ ก.ค.ศ. กำหนด

วินัย คุณธรรม จริยธรรม และจรรยาบรรณวิชาชีพ

มีวินัย คุณธรรม จริยธรรม ประพฤติปฏิบัติตนเป็นแบบอย่างที่ดี ดำรงชีวิตตามหลักปรัชญาของ เหรชญากิจพอเพียง มีจิตวิญญาณความเป็นครุ มีจิตสำนึกความรับผิดชอบในวิชาชีพครุ และมีจรรยาบรรณ ของวิชาชีพ

คุณสมบัติเฉพาะสำหรับวิทยฐานะ

๑. ต้องดำเนินการศึกษาและเรียนรู้ชีวานาฏการ มาแล้วไม่น้อยกว่า ๕ ปี หรือต้องดำเนินการอื่นที่ ก.ค.ก. เทียบเท่า โดยผ่านการพัฒนาและผ่านการประเมิน ตามหลักเกณฑ์และวิธีการที่ ก.ค.ก. กำหนด หรือ
๒. ต้องดำเนินการอื่นที่มีวิทยฐานะชีวานาฏการพิเศษ

การให้ได้รับเงินเดือน

ให้ได้รับเงินเดือนอัันดับ ๔๖.๓ และให้ได้รับเงินวิทยฐานะครูชีวานาฏการพิเศษ



มาตรฐานวิทยฐานะ

ชื่อวิทยฐานะ ครุเชี่ยวชาญ

หน้าที่และความรับผิดชอบ

มีหน้าที่และความรับผิดชอบและตักษณ์งานที่ปฏิบัติตามมาตรฐานตำแหน่งครุ

คุณภาพการปฏิบัติงาน

มีคุณภาพการปฏิบัติงานตามมาตรฐานวิทยฐานะครุขั้นมาตรฐานการพิเศษ และต้องแสดงให้เห็นว่ามีการคิดค้น วิเคราะห์ สังเคราะห์ ริเริ่มสร้างสรรค์ วิจัย เพื่อแก้ปัญหาและพัฒนาการเรียนรู้ของผู้เรียน พัฒนาวัสดุรวมให้เป็น ด้านแบบการเรียนรู้แก่เพื่อนร่วมวิชาชีพ มีผลงานที่เสนอในระดับชาติ โดยมีความรู้ ความสามารถ ทักษะ และการพัฒนา ตนเองและวิชาชีพ ดังดังไปนี้

๑. มีความรู้ ความสามารถ ทักษะ ในรายวิชา กลุ่มสาระการเรียนรู้ หรือหลักสูตร ที่รับผิดชอบ ในระดับสูงมาก

๒. สามารถพัฒนาหลักสูตรให้สอดคล้องกับบริบทของสถานศึกษา ผู้เรียน ท้องถิ่น ตอบสนองจุดเน้น และประเมินของส่วนราชการด้านสังคม สร้างและพัฒนาสื่อ นวัตกรรม เทคโนโลยี และแหล่งเรียนรู้ วัดผลประเมินผล การเรียนรู้อย่างหลากหลาย และสอดคล้องกับหลักสูตร

๓. สามารถบริหารจัดการชั้นเรียน และสร้างแรงบันดาลใจให้ผู้เรียนเพื่อให้เกิดการเปลี่ยนแปลง ในทางที่ดี

๔. มีการพัฒนาตนเองและวิชาชีพ เป็นพี่เลี้ยงให้กับครุในสถานศึกษา สร้างการมีส่วนร่วมกับเครือข่าย วิชาการหรือชุมชนการเรียนรู้ทางวิชาชีพ และเป็นผู้นำการเปลี่ยนแปลงต่อเพื่อนร่วมวิชาชีพ

ระยะเวลาการปฏิบัติงาน

๑. มีภาระงานสอนตามที่ ก.ค.ศ. กำหนด

๒. มีระยะเวลาการปฏิบัติงานตามหน้าที่ความรับผิดชอบ ซึ่งแสดงให้เห็นถึงการสั่งสมความชำนาญ ความเชี่ยวชาญ ตามที่ ก.ค.ศ. กำหนด

วิธี คุณธรรม จริยธรรม และจรรยาบรรณวิชาชีพ

มีวิธี คุณธรรม จริยธรรม ประพฤติปฏิบัติที่เป็นแบบอย่างที่ดี ดำเนินชีวิตตามหลักปรัชญาของ เศรษฐกิจพอเพียง มีจิตวิญญาณความเป็นครุ มีจิตสำนึกความรับผิดชอบในวิชาชีพครุ และมีจรรยาบรรณ ของวิชาชีพ

คุณสมบัติเฉพาะสำหรับวิทยฐานะ

๑. ต้องมีคุณสมบัติที่มีวิทยฐานะครุช่างงานอาชญากรรมพิเศษ มาแล้วไม่น้อยกว่า ๕ ปี หรือต้องมีคุณสมบัติที่ ก.ค.ศ. เทียบเท่า โดยผ่านการพัฒนาและผ่านการประเมิน ตามหลักเกณฑ์และวิธีการที่ ก.ค.ศ. กำหนด หรือ
๒. ต้องมีคุณสมบัติที่มีวิทยฐานะเชี่ยวชาญ

การให้ได้รับเงินเดือน

ให้ได้รับเงินเดือนอันดับ คศ.๔ และให้ได้รับเงินวิทยฐานะครุเชี่ยวชาญ



ก.ค.ศ.สำนักงานคดีอาชญากรรม พ.ศ. ๒๕๖๐

มาตรฐานวิทยฐานะ

ชื่อวิทยฐานะ

ครุเชี่ยวชาญพิเศษ

หน้าที่และความรับผิดชอบ

มีหน้าที่และความรับผิดชอบและลักษณะงานที่ปฏิบัติตามมาตรฐานตำแหน่งครุ

คุณภาพการปฏิบัติงาน

มีคุณภาพการปฏิบัติงานตามมาตรฐานวิทยฐานะครุเชี่ยวชาญ และต้องแสดงให้เห็นว่ามีการใช้ความคิดสร้างสรรค์ มีการวิจัยและพัฒนาวัดกรรมการเรียนรู้ เป็นผู้นำการพัฒนาวัดกรรมที่ส่งผลกระทบต่อวิชาชีพ มีผลงานที่เสนอในระดับชาติหรือนานาชาติ โดยมีความรู้ ความสามารถ ทักษะ และการพัฒนาตนเองและวิชาชีพ ดังต่อไปนี้

๑. มีความรู้ ความสามารถ ทักษะ ในรายวิชา กลุ่มสาระการเรียนรู้ หรือหลักสูตร ที่รับผิดชอบ ในระดับสูงมากเป็นพิเศษ

๒. สามารถพัฒนาหลักสูตรให้สอดคล้องกับบริบทของสถานศึกษา ผู้เรียน ห้องถัน และสร้าง ยกระดับความรู้ใหม่เพื่อนำมาใช้ในการพัฒนาการเรียนรู้

๓. สามารถบริหารจัดการชั้นเรียน เสริมแรงให้ผู้เรียนมีความมั่นใจในการพัฒนาตนเองตามศักยภาพ เกิดแรงบันดาลใจ มีความสุข มีความปลดปล่อย และการเปลี่ยนแปลงในทางที่ดี โดยมุ่งเน้นการมีส่วนร่วมของผู้เรียน และผู้ที่เกี่ยวข้อง

๔. มีการพัฒนาตนเองและวิชาชีพ สร้างเครือข่ายชุมชนการเรียนรู้ทางวิชาชีพ สร้างรัฐธรรม์ การเรียนรู้ในสถานศึกษา เป็นผู้นำการเปลี่ยนแปลงที่ส่งผลต่อวิชาชีพ

ระยะเวลาการปฏิบัติงาน

๑. มีภาระงานสอนตามที่ ก.ค.ศ. กำหนด

๒. มีระยะเวลาการปฏิบัติงานตามหน้าที่ความรับผิดชอบ ซึ่งแสดงให้เห็นถึงการสังคมความชำนาญ ความเชี่ยวชาญ ตามที่ ก.ค.ศ. กำหนด

วินัย คุณธรรม จริยธรรม และจรรยาบรรณวิชาชีพ

มีวินัย คุณธรรม จริยธรรม ประพฤติปฏิบัติทันเป็นแบบอย่างที่ดี ตัวรังชีวิตความหลักปรัชญาของ เศรษฐกิจพอเพียง มีจิตวิญญาณความเป็นครุ มีจิตสำนึกความรับผิดชอบในวิชาชีพครุ และมีจรรยาบรรณ ของวิชาชีพ

คุณสมบัติเฉพาะสำหรับวิทยฐานะ

๑. ต้องค่าແໜ່ງຄຽງທີ່ມີວິທຍຮູານຂອງເຈົ້າຢູ່ນາແລ້ວໄນ່ນ້ອຍກວ່າ ๕ ປີ ທີ່ກ່ຽວຂ້ອງຕໍ່ກະຊວງ ດ້ວຍບໍ່ໄດ້ມີຄວາມສັນນິກັນທີ່ແລ້ວ
๒. ต้องค่าແໜ່ງອື່ນທີ່ມີວິທຍຮູານເຈົ້າຢູ່ນາພື້ນເທົ່ານັ້ນ

การให้ได้รับเงินเดือน

ให้ได้รับเงินเดือนอันดับ ๑๖.๕ และให้ได้รับเงินວິທຍຮູານຂອງເຈົ້າຢູ່ນາພື້ນເທົ່ານັ້ນ





ที่ กศ ๑๖๐๖.๙/๒ โฉม

สำนักงาน ก.ค.ศ.
สำนักงานปลัดกระทรวงศึกษาธิการ
กทม. ๑๐๓๐๐

๕ กรกฎาคม ๒๕๖๐

เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีการให้ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ตำแหน่งครู มีวิทยฐานะและเลื่อนวิทยฐานะ
เรียน ปลัดกระทรวงศึกษาธิการ เลขาธิการ ศึกษาธิการภาค ศึกษาธิการจังหวัด ผู้อำนวยการ

- อ้างถึง ๑. หนังสือสำนักงาน ก.ค.ศ. ด่วนที่สุด ที่ ศธ ๑๖๐๖.๔/๑ ลงวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๗
 ๒. หนังสือสำนักงาน ก.ค.ศ. ที่ ศธ ๑๖๐๖.๔/๑ ลงวันที่ ๒๕ กรกฎาคม ๒๕๖๘
 ๓. หนังสือสำนักงาน ก.ค.ศ. ที่ ศธ ๑๖๐๖.๗/๑ ลงวันที่ ๑ สิงหาคม ๒๕๖๘
 ๔. หนังสือสำนักงาน ก.ค.ศ. ที่ ศธ ๑๖๐๖.๔/๑ ลงวันที่ ๑๗ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๘

สืงที่ส่งมาด้วย หลักเกณฑ์และวิธีการให้ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ตำแหน่งครู มีวิทยฐานะ
และเลื่อนวิทยฐานะ พร้อมแบบ วฐ.๑ – วฐ.๓ จำนวน ๑ ชุด

ตามหนังสือที่อ้างถึง ๑ – ๔ ก.ค.ศ. ได้กำหนดหลักเกณฑ์และวิธีการให้ข้าราชการครูและบุคลากร
ทางการศึกษามีวิทยฐานะและเลื่อนวิทยฐานะนั้น ต่ำกว่ากระทรวงศึกษาธิการ ให้มีนโยบายมุ่งเน้นให้ข้าราชการครู
และบุคลากรทางการศึกษามีการสั่งสมความชำนาญ ความเชี่ยวชาญในการจัดการเรียนการสอน มีการพัฒนาตนเอง
และส่งเสริมให้ประพฤติปฏิบัติตามเป็นแบบอย่างที่ดี มีวินัย ศุภบรรณ จริยธรรม และจรรยาบรรณวิชาชีพ
พัฒนาคุณภาพการศึกษาอย่างต่อเนื่องและเป็นระบบ ส่งผลดีต่อกุญแจพยัญชนะได้อย่างแท้จริง

ก.ค.ศ. จึงได้กำหนดหลักเกณฑ์และวิธีการให้ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ตำแหน่งครู
มีวิทยฐานะและเลื่อนวิทยฐานะ และกำหนดแบบปฏิบัติการดำเนินการในช่วงระยะเวลาเปลี่ยนผ่าน โดยให้ใช้ปัจจุบัน
ตั้งแต่วันที่ ๕ กรกฎาคม ๒๕๖๐ เป็นต้นไป รายละเอียดตามสิ่งที่ส่งมาด้วย

ทั้งนี้ คณะกรรมการขับเคลื่อนการปฏิรูปการศึกษาของกระทรวงศึกษาธิการในภูมิภาค ได้มีมติ
เห็นชอบให้ กศจ. ดำเนินการเกี่ยวกับการบริหารงานบุคคลสำหรับข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา
ตามที่ ก.ค.ศ. กำหนด

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบและถือปฏิบัติ

ขอแสดงความนับถือ

(นายพันธ์กฤต สุวรรณรังษี)
เลขาธิการ ก.ค.ศ.

การกิจจะบันตำแหน่งและวิทยฐานะที่ ๑, ๒
โทร. ๐ ๒๖๐๖๐ ๒๘๗๐, ๐ ๒๖๐๖๐ ๒๖๖๔
โทรสาร ๐ ๒๖๐๖๐ ๗๐๗๕, ๐ ๒๖๐๖๐ ๗๐๗๖

**หลักเกณฑ์และวิธีการให้ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา
ตำแหน่งครู มีวิทยฐานะและเลื่อนวิทยฐานะ**
(ส่งพร้อมหนังสือสำนักงาน ก.ค.ศ. ที่ ศช 0206.3/ว 21 ลงวันที่ 5 กรกฎาคม 2560)

หลักการและเหตุผล

โดยที่วังธรรมนูญแห่งราชอาณาจักรไทย พุทธศักราช 2560 หมวด 5 หน้าที่ของรัฐ มาตรา 54 วรรคสี่ บัญญัติว่า “การศึกษาทั้งปวงต้องมุ่งพัฒนาผู้เรียนให้เป็นคนดี มีวินัย อุมใจในชาติ สามารถเขียนภาษาอังกฤษได้ตามความต้องการ และมีความรับผิดชอบต่อครอบครัว ชุมชน สังคม และประเทศชาติ” และหมวด 16 การปฏิรูปประเทศไทย มาตรา 258 จ. ด้านการศึกษา (3) บัญญัติว่า “ให้มีกลไกและระบบการผลิต ศักยภาพ และพัฒนาผู้ประกอบวิชาชีพครูและอาจารย์ ให้ได้ผู้มีจิตวิญญาณของความเป็นครู มีความรู้ความสามารถรองรับย่างหนัก ให้รับค่าตอบแทนที่เหมาะสมกับความสามารถ และประสิทธิภาพในการสอน รวมทั้งมีกลไกสร้างระบบคุณธรรมในการบริหารงานบุคคลของผู้ประกอบวิชาชีพครู” ประกอบกับ มาตรา 54 แห่งพระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา พ.ศ. 2547 บัญญัติว่า “การให้ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษามีวิทยฐานะใดและการเลื่อนเป็นวิทยฐานะใด ต้องเป็นไปตามมาตรฐาน วิทยฐานะตามมาตรา 42 ซึ่งผ่านการประเมิน ทั้งนี้ ให้คำนึงถึงความประพฤติด้านวินัย คุณธรรม จริยธรรม จรรยาบรรณวิชาชีพ ประสบการณ์ คุณภาพการปฏิบัติงาน ความชำนาญ ความเชี่ยวชาญ ผลงานที่เกิดจากการปฏิบัติหน้าที่ในด้านการเรียนการสอน ห้ามหลักเกณฑ์และวิธีการที่ ก.ค.ศ. กำหนด” และยุทธศาสตร์การพัฒนาประเทศไทย ได้กำหนดให้มีการพัฒนาทรัพยากรบุคคลให้มีความสามารถและสมรรถนะที่เหมาะสมรองรับการพัฒนาประเทศไทย 4.0 โดยครูเป็นกลไกสำคัญอย่างในการเตรียมผู้เรียนตามยุทธศาสตร์ดังกล่าว

ดังนั้น เพื่อให้เกิดคุณภาพการศึกษา และสามารถพัฒนาผู้เรียนให้มีคุณภาพ มีความสามารถ และสมรรถนะ ที่เหมาะสม ได้ตามเจตนารมณ์ของกฎหมายและยุทธศาสตร์การพัฒนาประเทศไทยดังกล่าว สมควรกำหนดให้มีการส่งเสริม สนับสนุนให้ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ผู้ดำรงตำแหน่งครู ได้มีการสั่งสมความชำนาญและมีความเชี่ยวชาญ ในการจัดการเรียนการสอน มีการพัฒนาตนเองอย่างต่อเนื่องและส่งเสริมให้ครูประพันธ์ปฏิบัติคนเป็นแบบอย่างที่ดี มีวินัย คุณธรรม จริยธรรม และจรรยาบรรณวิชาชีพ อาศัยอ่านจากความในมาตรา 19 (4) และมาตรา 54 แห่งพระราชบัญญัติ ระเบียบข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา พ.ศ. 2547 ก.ค.ศ. จึงได้กำหนดหลักเกณฑ์และวิธีการให้ข้าราชการครู และบุคลากรทางการศึกษา ตำแหน่งครู มีวิทยฐานะและเลื่อนวิทยฐานะ ดังที่อ้างไปนี้

หลักเกณฑ์

1. หลักเกณฑ์และวิธีการให้ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ตำแหน่งครู มีวิทยฐานะและเลื่อนวิทยฐานะ ให้ใช้บังคับตั้งแต่วันที่ 5 กรกฎาคม 2560 เป็นต้นไป

2. ผู้ขอวิทยฐานะและเลื่อนวิทยฐานะ ต้องมีคุณสมบัติต่อไปนี้

2.1 ระยะเวลาการดำรงตำแหน่งครู

2.1.1 วิทยฐานะครูชำนาญการ ต้องดำรงตำแหน่งครู มา cumpl ไม่น้อยกว่า 5 ปี นับถ้วนที่ยื่นคำขอ หรือดำรงตำแหน่งอื่นที่ ก.ค.ศ. เที่ยบเท่า

2.1.2 วิทยฐานะครูชำนาญการพิเศษ ต้องดำรงตำแหน่งครูที่มีวิทยฐานะครูชำนาญการ มาแล้ว ไม่น้อยกว่า 5 ปี นับถ้วนที่ยื่นคำขอ หรือดำรงตำแหน่งอื่นที่ ก.ค.ศ. เที่ยบเท่า

2.1.3 วิทยฐานะครุเขียวชาญ ต้องได้รับตำแหน่งครุที่มีวิทยฐานะครุชำนาญการพิเศษ มาแล้ว ในน้อยกว่า 5 ปี นับถึงวันที่ยื่นคำขอ หรือได้รับตำแหน่งอื่นที่ ก.ค.ศ. เห็นชอบ

2.1.4 วิทยฐานะครุเขียวชาญพิเศษ ต้องได้รับตำแหน่งครุที่มีวิทยฐานะครุเขียวชาญ มาแล้ว ในน้อยกว่า 5 ปี นับถึงวันที่ยื่นคำขอ หรือได้รับตำแหน่งอื่นที่ ก.ค.ศ. เห็นชอบ

2.2 มีช้าในงการปฏิบัติงานในตำแหน่งครุ หรือตำแหน่งครุในวิทยฐานะที่ได้รับอยู่ปัจจุบัน ในช่วงระยะเวลาอ่อนหลัง 5 ปี นับถึงวันที่ยื่นคำขอ ดังนี้

2.2.1 การขอเป็นวิทยฐานะครุชำนาญการหรือเลื่อนเป็นวิทยฐานะครุชำนาญการพิเศษ ต้องมีช้าในงการปฏิบัติงาน ในแต่ละปีไม่น้อยกว่า 800 ชั่วโมง โดยในช้าในงการปฏิบัติงานต้องมีช้าในงการมีส่วนร่วมในชุมชนการเรียนรู้ ทางวิชาชีพ ในแต่ละปีไม่น้อยกว่า 50 ชั่วโมง ทั้งนี้ ต้องมีช้าในงสอนขั้นต่ำตามที่ ก.ค.ศ. กำหนดด้วย

2.2.2 การขอเลื่อนเป็นวิทยฐานะครุเขียวชาญหรือวิทยฐานะครุเขียวชาญพิเศษ ต้องมีช้าในงการปฏิบัติงาน ในแต่ละปีไม่น้อยกว่า 900 ชั่วโมง โดยในช้าในงการปฏิบัติงานต้องมีช้าในงการมีส่วนร่วมในชุมชนการเรียนรู้ ทางวิชาชีพ ในแต่ละปีไม่น้อยกว่า 50 ชั่วโมง ทั้งนี้ ต้องมีช้าในงสอนขั้นต่ำตามที่ ก.ค.ศ. กำหนดด้วย โดยในช้าระยะเวลาอ่อนหลัง 5 ปี ผู้ขอต้องมีช้าในงสอน ในวิชา/สาขา/กลุ่มสาระการเรียนรู้ ที่เสนอผลงานทางวิชาการนั้น

2.3 มีวินัย คุณธรรม จริยธรรม และจรรยาบรรณวิชาชีพ โดยไม่เคยถูกกล่าวหาทางวินัย หรือจรรยาบรรณ วิชาชีพ ในช่วงระยะเวลาอ่อนหลัง 5 ปี นับถึงวันที่ยื่นคำขอ โดยพิจารณาจากสำเนาแฟ้มประวัติข้าราชการครุ และบุคลากรทางการศึกษา (ก.ค.ศ. 16) หรือสำเนาทะเบียนประวัติข้าราชการ (ก.ท. 7)

2.4 ผ่านการพัฒนา ตามหลักเกณฑ์และวิธีการที่ ก.ค.ศ. กำหนด ในช่วงระยะเวลาอ่อนหลัง 5 ปี นับถึงวันที่ ยื่นคำขอ

2.5 มีผลงานที่เกิดจากการปฏิบัติหน้าที่ สามารถการสอน ในช่วงระยะเวลาอ่อนหลัง 5 ปีการศึกษา ติดต่อกัน นับถึงวันลืมการศึกษาก่อนวันที่ยื่นคำขอ ซึ่งได้มีการประเมินตามหลักเกณฑ์ ข้อ 5 และมีผลการประเมิน ผ่านเกณฑ์ตามหลักเกณฑ์ ข้อ 6 ในน้อยกว่า 3 ปีการศึกษา โดยพิจารณาจากข้อมูลที่บันทึกไว้ในแบบประเมินผลงาน ที่เกิดจากการปฏิบัติหน้าที่ ตำแหน่งครุ รายปีการศึกษา (วภ.2)

ทั้งนี้ ให้ผู้ขอและผู้อ่านรายการสถานศึกษาเป็นผู้รับรองข้อมูล เอกสาร และหลักฐานเกี่ยวกับคุณสมบัติ ของผู้ขอตัว หากภายหลังตรวจสอบแล้วพบว่ามีคุณสมบัติไม่เป็นไปตามหลักเกณฑ์นี้ ให้ถือว่าเป็นผู้ขาดคุณสมบัติ

3. ผู้ขอวิทยฐานะหรือเลื่อนวิทยฐานะต้องผ่านการประเมิน ดังนี้

3.1 ทุกวิทยฐานะ ต้องผ่านการประเมินผลงานที่เกิดจากการปฏิบัติหน้าที่ โดยพิจารณาจากด้านการจัด การเรียนการสอน ด้านการบริหารจัดการขั้นเรียน และด้านการพัฒนาตนเองและพัฒนาวิชาชีพ

3.2 วิทยฐานะครุเขียวชาญและวิทยฐานะครุเขียวชาญพิเศษ นอกจากต้องผ่านการประเมินตามข้อ 3.1 แล้ว ต้องผ่านการประเมินผลงานทางวิชาการที่แสดงให้เห็นถึงสมรรถนะในการวิจัยเพื่อพัฒนากระบวนการเรียนรู้และ การพัฒนาวิชาชีพ ดังนี้

3.2.1 วิทยฐานะครุเชี่ยวชาญ ต้องมีผลงานทางวิชาการ ซึ่งเป็นงานวิจัยในชั้นเรียน หรือรายงานผลการพัฒนาการจัดการเรียนรู้ที่เกิดจากขุมชนการเรียนรู้ทางวิชาชีพ หรือผลงานทางวิชาการในลักษณะอื่น ที่มีจุดมุ่งหมายในการแก้ปัญหาด้านการเรียนรู้ของผู้เรียนและสอดคล้องกับแผนการจัดการเรียนรู้ มีการศึกษาแนวคิด ทฤษฎี และองค์ความรู้ต่าง ๆ เพื่อแก้ปัญหาและนำไปสู่การสรุปองค์ความรู้เพื่อพัฒนาคุณภาพของผู้เรียน จำนวนไม่น้อยกว่า 2 รายการ โดยต้องเป็นงานวิจัยในชั้นเรียน อ่านน้อย 1 รายการ

3.2.2 วิทยฐานะครุเชี่ยวชาญพิเศษ ต้องมีผลงานทางวิชาการ ซึ่งเป็นงานวิจัยเกี่ยวกับการจัดการเรียนการสอน หรือรายงานผลการพัฒนาการจัดการเรียนรู้ที่เกิดจากขุมชนการเรียนรู้ทางวิชาชีพ หรือผลงานทางวิชาการในลักษณะอื่น ที่มีจุดมุ่งหมายในการแก้ปัญหาด้านการเรียนรู้ของผู้เรียนและสอดคล้องกับแผนการจัดการเรียนรู้ มีการศึกษาแนวคิด ทฤษฎี และองค์ความรู้ต่าง ๆ เพื่อแก้ปัญหาและนำไปสู่การสรุปองค์ความรู้เพื่อพัฒนาคุณภาพของผู้เรียน จำนวนไม่น้อยกว่า 2 รายการ โดยต้องเป็นงานวิจัยเกี่ยวกับการจัดการเรียนการสอน อ่านน้อย 1 รายการ

หัวนี้ ผลงานทางวิชาการที่ผู้ขอเสนอ ต้องเป็นผลงานในช่วงระยะเวลาข้อนี้ 5 ปี นับถึงวันที่ยื่นคำขอ และต้องไม่เป็นผลงานทางวิชาการที่ใช้เป็นส่วนหนึ่งของการศึกษาเพื่อรับปริญญา หรือประกาศนียบัตรใด ๆ หรือเป็นผลงานทางวิชาการที่เคยใช้เพื่อเรียนต่อหรือเพื่อให้มีวิทยฐานะหรือเพื่อเป็นวิทยฐานะแล้ว

4. ให้มีผู้ประเมิน ดังนี้

4.1 ผู้อำนวยการสถานศึกษา ในฐานะผู้บังคับบัญชาเป็นผู้ประเมินผลงานที่เกิดจากการปฏิบัติหน้าที่ ทุกวิทยฐานะ โดยให้ผู้อำนวยการสถานศึกษาตั้งคณะกรรมการจากข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ในสถานศึกษานั้นหรือนอกสถานศึกษา เพื่อตรวจสอบและกลั่นกรองข้อมูลที่ผู้ต้องตัวแทนนักเรียน แสดงความเห็นเพื่อประกอบการพิจารณาประเมินผลงานที่เกิดจากการปฏิบัติหน้าที่ ในแต่ละปีการศึกษา

กรณีการประเมินในปีการศึกษาใด หากผู้อำนวยการสถานศึกษามิอาจประเมินผลงานที่เกิดจากการปฏิบัติหน้าที่ของผู้ต้องตัวแทนนักเรียน เนื่องจากไม่สามารถประเมินผลงานที่เกิดจากการปฏิบัติหน้าที่ ในปีนั้น ให้เสนอ กศจ. แต่งตั้งข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ในจังหวัดนั้นที่มีความรู้ ความสามารถเหมาะสมเป็นผู้ประเมินผลงานที่เกิดจากการปฏิบัติหน้าที่แทน

กรณีที่ผู้ต้องตัวแทนนักเรียนมีวิทยฐานะที่ขอ ให้เสนอ กศจ. แต่งตั้งข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาในจังหวัดนั้นที่มีความรู้ ความสามารถเหมาะสมเป็นผู้ประเมินผลงานที่เกิดจากการปฏิบัติหน้าที่แทน (วท.3)

4.2 คณะกรรมการที่ ก.ศ.ศ. ตั้ง เป็นผู้ประเมินผลงานทางวิชาการของผู้ขอเพื่อเป็นวิทยฐานะ ครุเชี่ยวชาญและครุเชี่ยวชาญพิเศษ

5. การประเมินผลงานที่เกิดจากการปฏิบัติหน้าที่

ผู้ต้องตัวแทนนักเรียนได้รับการประเมินผลงานที่เกิดจากการปฏิบัติหน้าที่ ด้านการจัดการเรียนการสอน ด้านการบริหารจัดการชั้นเรียน และด้านการพัฒนาตนเองและพัฒนาวิชาชีพ อ่านน้อยกว่า 5 ปี

5.1 ให้ผู้ดํารงตําแหน่งครูจัดทำรายงานผลงานที่เกิดจากการปฏิบัติหน้าที่ ตามแบบรายงานผลงานที่เกิดจากการปฏิบัติหน้าที่ สายงานการสอน รายปีการศึกษา (วสู.2) เสนอผู้ประเมิน ปีการศึกษาละ 1 ครั้ง

5.2 ให้ผู้ประเมิน ประเมินผลงานที่เกิดจากการปฏิบัติหน้าที่ของผู้ดํารงตําแหน่งครู เป็นระยะเวลา 5 ปีการศึกษา ภาคเรียนละ 1 ครั้ง โดยในการประเมินภาคเรียนที่ 1 เป็นการประเมินเพื่อให้ค่าแนะนำและพัฒนา และการประเมินภาคเรียนที่ 2 ให้ประเมินในภาพรวมทั้งปี ด้วยการประเมินทุกด้านซึ่งจะและผลการประเมินผ่านเกณฑ์ ตามที่กำหนดในข้อ 6 สามารถนำผลการประเมินต้องกล่าวไปข้อมูลยฐานะหรือเลื่อนวัยฐานะได้

5.3 ให้ผู้ประเมินสรุปผลการประเมินให้ผู้ดํารงตําแหน่งครูทราบ ปีการศึกษาละ 1 ครั้ง กรณีที่ผู้ดํารงตําแหน่งครูไม่เห็นด้วยกับผลการประเมินนี้ ให้เปิดโอกาสให้ได้ปรึกษาและชี้แจง หากผู้ประเมินพิจารณาแล้วเห็นว่า ผลการประเมินถูกต้องตรงตามความเป็นจริงแล้ว แต่ผู้นั้นมีความเห็นไม่ถูกต้องกับผู้ประเมิน ให้ผู้ประเมินแจ้งไปยัง สำนักงานเขตที่นั้นที่การศึกษาเพื่อแจ้งตั้งคณานิยมการตรวจสอบผลการประเมินของปีการศึกษานั้น และเมื่อได้ข้อยุติ เป็นประการใดให้ถือเป็นอันสิ้นสุด

6. ภารกิจการต่อสืบ

ผู้ที่จะมีวิทยฐานะหรือเลื่อนวิทยฐานะตามหลักเกณฑ์และวิธีการนี้ จะต้องมีผลงานที่เกิดจากการปฏิบัติหน้าที่ ย้อนหลัง 5 ปีการศึกษาติดต่อกัน นับถึงวันสิ้นปีการศึกษา ก่อนวันที่ยื่นคำขอ โดยต้องผ่านเกณฑ์การประเมิน ไม่น้อยกว่า 3 ปีการศึกษา และผลงานทางวิชาการ ผ่านเกณฑ์ตามที่ ก.ค.ศ. กำหนด ดังต่อไปนี้

6.1 วิทยฐานะครูชำนาญการและครูชำนาญการพิเศษ

วิทยฐานะครูชำนาญการ ต้องได้รับการประเมินทุกด้านซึ่งจะและมีระดับคุณภาพผลงาน ที่เกิดจากการปฏิบัติหน้าที่ ดังนี้

- (1) ด้านที่ 1 ด้านการจัดการเรียนการสอน ทุกด้านซึ่งดังนี้
ต้องมีผลการประเมินไม่ต่ำกว่าระดับ 2 และ
- (2) ด้านที่ 2 ด้านการบริหารจัดการขั้นเรียน และด้านที่ 3
ด้านการพัฒนาตนเองและพัฒนาวิชาชีพ แต่ละด้าน
ต้องมีผลการประเมินไม่ต่ำกว่าระดับ 2 ในน้อยกว่า 1 ด้านซึ่งดัง

วิทยฐานะครูชำนาญการพิเศษ ต้องได้รับการประเมินทุกด้านซึ่งจะและมีระดับคุณภาพผลงาน ที่เกิดจากการปฏิบัติหน้าที่ ดังนี้

- (1) ด้านที่ 1 ด้านการจัดการเรียนการสอน ทุกด้านซึ่งดังนี้
ต้องมีผลการประเมินไม่ต่ำกว่าระดับ 3 และ
- (2) ด้านที่ 2 ด้านการบริหารจัดการขั้นเรียน และด้านที่ 3
ด้านการพัฒนาตนเองและพัฒนาวิชาชีพ ต้องมีผลการประเมิน ทั้ง 2 ด้าน ไม่ต่ำกว่าระดับ 2 และรวมกันแล้วไม่น้อยกว่า 3 ด้านซึ่งดัง

6.2 วิทยฐานะครุเชี่ยวชาญและครุเชี่ยวชาญพิเศษ

วิทยฐานะครุเชี่ยวชาญ

ต้องได้รับการประเมินทุกตัวชี้วัดและมีระดับคุณภาพผลงาน
ที่เกิดจากการปฏิบัติหน้าที่ ดังนี้

- (1) ด้านที่ 1 ด้านการจัดการเรียนการสอน ทุกตัวชี้วัด
ต้องมีผลการประเมินไม่ต่ำกว่าระดับ 4 และ
- (2) ด้านที่ 2 ด้านการบริหารจัดการขั้นเรียน และด้านที่ 3
ด้านการพัฒนาตนเองและพัฒนาวิชาชีพ ต้องมีผลการประเมิน
ทั้ง 2 ด้าน ไม่ต่ำกว่าระดับ 3 และรวมกันแล้วไม่น้อยกว่า
3 ตัวชี้วัด และ
- (3) ผลงานทางวิชาการ ต้องได้คะแนนจากการรวมการแต่ละคน
ไม่ต่ำกว่าร้อยละ 75

วิทยฐานะครุเชี่ยวชาญพิเศษ

ต้องได้รับการประเมินทุกตัวชี้วัดและมีระดับคุณภาพผลงาน
ที่เกิดจากการปฏิบัติหน้าที่ ดังนี้

- (1) ด้านที่ 1 ด้านการจัดการเรียนการสอน ทุกตัวชี้วัด
ต้องมีผลการประเมินไม่ต่ำกว่าระดับ 5 และ
- (2) ด้านที่ 2 ด้านการบริหารจัดการขั้นเรียน และด้านที่ 3
ด้านการพัฒนาตนเองและพัฒนาวิชาชีพ ต้องมีผลการประเมิน
ทั้ง 2 ด้าน ไม่ต่ำกว่าระดับ 4 และรวมกันแล้วไม่น้อยกว่า
3 ตัวชี้วัด และ
- (3) ผลงานทางวิชาการ ต้องได้คะแนนจากการรวมการแต่ละคน
ไม่ต่ำกว่าร้อยละ 80

7. การพิจารณาอนุมัติผลการประเมิน

7.1 วิทยฐานะครุเชี่ยวชาญการและครุเชี่ยวชาญการพิเศษ

ให้ กศจ. เป็นผู้อนุมัติ โดยให้มีผลไม่ก่อนวันที่สำนักงานศึกษาธิการจังหวัดได้รับคำขอวิทยฐานะ
หรือเลื่อนวิทยฐานะ และผลการประเมินผลงานที่เกิดจากการปฏิบัติหน้าที่ พร้อมทั้งเอกสารหลักฐานที่เกี่ยวข้อง
ครบถ้วนสมบูรณ์

7.2 วิทยฐานะครุเชี่ยวชาญและครุเชี่ยวชาญพิเศษ

ให้ ก.ค.ศ. เป็นผู้อนุมัติ โดยให้มีผลไม่ก่อนวันที่สำนักงาน ก.ค.ศ. ได้รับคำขอเลื่อนวิทยฐานะ
ผลการประเมินผลงานที่เกิดจากการปฏิบัติหน้าที่ และผลงานทางวิชาการ ซึ่งมีเอกสารหลักฐานที่เกี่ยวข้องครบถ้วนสมบูรณ์
กรณีที่มีการปรับปรุงผลงานทางวิชาการ หาก ก.ค.ศ. อนุมัติ ให้มีผลไม่ก่อนวันที่สำนักงาน ก.ค.ศ.
ได้รับผลงานทางวิชาการที่ปรับปรุงครบถ้วนสมบูรณ์แล้วทันที

8. เมื่อ กศจ. หรือ ก.ค.ศ. แล้วแต่กรณี ที่จารย์มาผลการประเมินและมีมติเป็นประการให้แล้วให้ถือเป็นอันสิ้นสุด

9. ให้ดำเนินการพิจารณาตามหลักเกณฑ์และวิธีการนี้โดยเคร่งครัด หากภายหลังตรวจสอบพบว่า มีการดำเนินการโดยจะใจหรือประมาทเลินเล่อไม่ปฏิบัติให้เป็นไปตามหลักเกณฑ์และวิธีการนี้ หรือมีการดำเนินการที่มิชอบใดๆ ให้ดีกว่าเป็นความรับผิดชอบของผู้ขอวิทยฐานะหรือเลื่อนวิทยฐานะและผู้ที่เกี่ยวข้อง และเป็นความผิดทางวินัย แล้วแต่กรณี

10. ตามหลักเกณฑ์และวิธีการนี้

“สำนักงานศึกษาธิการจังหวัด” ให้หมายความรวมถึง ส่วนราชการ ด้วย

“สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา” ให้หมายความรวมถึง สำนักงาน กศน.จังหวัด/กรุงเทพมหานคร ด้วย

“กศจ.” ให้หมายความรวมถึง อ.ก.ศ.จ.ท.ก.ศ.ศ. ดัง ด้วย

“ชั่วโมงการปฏิบัติงาน” หมายถึง จำนวนชั่วโมงสอนตามตารางสอน จำนวนสอนบุคลากรเรียนรู้ และจำนวนสอนออนไลน์โดยรายและชุดเด่น

“ผู้อำนวยการสถานศึกษา” หมายความรวมถึง ผู้อำนวยการสถาบันพัฒนาครุ คณาจารย์และบุคลากร ทางการศึกษา ด้วย

วิธีการ

1. ให้ผู้ประเมิน ดำเนินการประเมินผลงานที่เกิดจากการปฏิบัติหน้าที่ของผู้ดำรงตำแหน่งครู ทุกปีการศึกษา เมื่อสิ้นปีการศึกษา โดยแต่ตั้งคณะกรรมการความเหมาะสม เพื่อตรวจสอบและกลั่นกรองข้อมูลของผู้ดำรงตำแหน่งครู และบันทึกผลการประเมินในแบบรายงานผลงานที่เกิดจากการปฏิบัติหน้าที่ สายงานการสอน รายปีการศึกษา (วท.2)

2. ผู้ขอวิทยฐานะหรือเลื่อนวิทยฐานะ ต้องมีคุณสมบัติตามหลักเกณฑ์ข้อ 2 โดยให้ยื่นคำขอทดสอบศึกษาได้ตลอดปี รอบปีละ 1 ครั้ง พร้อมเอกสารหลักฐานเพื่อประกอบการพิจารณา ดังนี้

2.1 วิทยฐานะครุช่างอาช่างการและวิทยฐานะครุช่างอาช่างการพิเศษ ให้ยื่นเอกสารจำนวน 2 ชุด ดังนี้

(1) คำขอวิทยฐานะหรือเลื่อนวิทยฐานะ ตำแหน่งครู (วท.1)

(2) รายงานผลงานที่เกิดจากการปฏิบัติหน้าที่ ตำแหน่งครู รายปีการศึกษา (วท.2) จำนวน 5 ปีการศึกษา

(3) บันทึกประวัติการปฏิบัติงาน (Logbook) โดยมีชื่อไม่ใช่ชื่อการปฏิบัติงาน ชื่อไม่องค์กรอุปกรณ์และพัฒนา และค่านการรับรองจากผู้อำนวยการสถานศึกษา พร้อมแบบไฟล์ Logbook

(4) เอกสารหลักฐานอื่นที่เกี่ยวข้อง เช่น ตารางสอน คำสั่งของนายจ้าง วุฒิบัตรผ่านการพัฒนา เป็นต้น

2.2 วิทยฐานะครุเชี่ยวชาญและวิทยฐานะครุเชี่ยวชาญพิเศษ ให้ยื่นเอกสารจำนวน 4 ชุด ดังนี้

(1) คำขอวิทยฐานะหรือเลื่อนวิทยฐานะ ตำแหน่งครู (วท.1)

(2) รายงานผลงานที่เกิดจากการปฏิบัติหน้าที่ ตำแหน่งครู รายปีการศึกษา (วท.2) จำนวน 5 ปีการศึกษา

(3) บันทึกประวัติการปฏิบัติงาน (Logbook) โดยมีข้าโน่งการปฏิบัติงาน ข้าโน่งการอบรมและพัฒนา และฝ่ายการรับรองจากผู้อำนวยการสถานศึกษา พร้อมแนบไฟล์ Logbook

(4) ผลงานทางวิชาการตามที่หลักเกณฑ์กำหนด

(5) เอกสารหลักฐานอื่นที่เกี่ยวข้อง เช่น ตารางสอน คำสั่งอนุญาตงาน วุฒินักเรียนการพัฒนา เป็นต้น ทั้งนี้ เอกสารหลักฐาน ตามข้อ (2) และ (3) ต้องมีการบันทึกข้อมูลเป็นระยะ ๆ ให้ครบถ้วนและเป็นปัจจุบัน

3. การขอรับวิทยฐานะหรือเลื่อนวิทยฐานะ สานักผู้ที่จะเกียรติยศอาชญากรรม

3.1 ผู้ขอรับวิทยฐานะครุเขียนยาภัยการและขอเลื่อนเป็นวิทยฐานะครุเขียนยาภัยพิเศษ ให้ยื่นคําขอพร้อมเอกสารหลักฐาน ตามวิธีการข้อ 2.1 ต่อสถานศึกษาเพื่อตรวจสอบและรับรอง แล้วเสนอผู้บังคับบัญชาตามลำดับ ดังสํานักงานศึกษาธิการจังหวัด ก่อนวันที่จะเกียรติยศอาชญากรรมในน้อยกว่า 6 เดือน

3.2 ผู้ขอเลื่อนเป็นวิทยฐานะครุเขียนยาภัยและวิทยฐานะครุเขียวยาภัยพิเศษ ให้ยื่นคําขอพร้อมเอกสารหลักฐาน ตามวิธีการข้อ 2.2 ต่อสถานศึกษาเพื่อตรวจสอบและรับรอง แล้วเสนอผู้บังคับบัญชาตามลำดับ และสํานักงานศึกษาธิการจังหวัด ดังสํานักงาน ก.ค.ก. ก่อนวันที่จะเกียรติยศอาชญากรรมในน้อยกว่า 6 เดือน

4. ให้ผู้อำนวยการสถานศึกษาดำเนินการ ดังนี้

4.1 ตรวจสอบคุณสมบัติของผู้ขอรับวิทยฐานะหรือเลื่อนวิทยฐานะให้เป็นไปตามหลักเกณฑ์ ข้อ 2

4.2 ให้สรุปผลการประเมินผลงานที่เกิดจากการปฏิบัติหน้าที่ของผู้ขอในแต่ละปีการศึกษา รวม 5 ปีการศึกษา ตามที่ผู้ขอรายงานตามแบบรายงานผลงานที่เกิดจากการปฏิบัติหน้าที่ ตำแหน่งครุ รายปีการศึกษา (วท.2) และบันทึกลงในแบบสรุปผลการตรวจสอบและประเมิน ตำแหน่งครุ รวม 5 ปีการศึกษา (วท.3)

4.3 ส่งเอกสารหลักฐานตามที่กำหนดไว้ในวิธีการ ข้อ 2.1 (1) (3) และ (4) ข้อ 2.2 (1) (3) (4) และ (5) และแบบสรุปผลการประเมินตามวิธีการข้อ 4.2 พร้อมทั้งเอกสารหลักฐานที่เกี่ยวข้อง ให้สํานักงานเขตพื้นที่การศึกษา หรือส่วนราชการ แล้วแต่กรณี

5. สํานักงานเขตพื้นที่การศึกษา ตรวจสอบคุณสมบัติ ผลการประเมิน และเอกสารหลักฐานตามที่สถานศึกษาส่งมา และให้ความเห็นในแบบคําขอรับวิทยฐานะหรือเลื่อนวิทยฐานะ ตำแหน่งครุ (วท.1) แล้วจัดส่งเอกสารหลักฐานดังกล่าว ให้สํานักงานศึกษาธิการจังหวัด

6. สํานักงานศึกษาธิการจังหวัด ตรวจสอบคุณสมบัติ ผลการประเมิน และเอกสารหลักฐานตามที่สํานักงานเขตพื้นที่การศึกษาส่งมาให้ถูกต้อง ครบถ้วนตามหลักเกณฑ์และวิธีการนี้ แล้วเสนอ อศคจ. และ กศจ. พิจารณา

7. การพิจารณาคําเนินการของ กศจ.

7.1 วิทยฐานะครุเขียนยาภัยการและวิทยฐานะครุเขียนยาภัยพิเศษ

7.1.1 กรณีที่ กศจ. มีมติอนุมัติ ให้ผู้ขอรับวิทยฐานะครุเขียนยาภัยพิเศษ ให้มีวิทยฐานะหรือเลื่อนวิทยฐานะ และแจ้งสํานักงานเขตพื้นที่การศึกษา เพื่อแจ้งผู้ขอรับวิทยฐานะหรือเลื่อนวิทยฐานะทราบ

7.1.2 กรณีที่ กศจ. มีมติไม่อนุมัติ ให้สํานักงานศึกษาธิการจังหวัดแจ้งผลการพิจารณา พร้อมทั้ง ข้อสังเกตการประเมินไปยังสํานักงานเขตพื้นที่การศึกษา เพื่อแจ้งผู้ขอรับวิทยฐานะหรือเลื่อนวิทยฐานะทราบ

7.2 วิทยฐานะครุเขียวชาตยและวิทยฐานะครุเขียวชาตยพิเศษ

7.2.1 กรณีที่ ก.ค. มีมติว่าเป็นผู้มีคุณสมบัติตามที่ ก.ค.ค. กำหนด ให้สำนักงานศึกษาธิการจังหวัด ส่งเอกสารหลักฐาน จำนวน 4 ชุด ไปยังสำนักงาน ก.ค.ค. ภายใน 30 วัน นับแต่วันที่ ก.ค. มีมติ เพื่อเสนอ ก.ค.ค. พิจารณา ดังนี้

- (1) คำขอเมืองวิทยฐานะหรือเลื่อนวิทยฐานะ ตำแหน่งครุ (วท.1)
- (2) สรุปผลการตรวจสอบและประเมิน ตำแหน่งครุ 5 ปีการศึกษา (วท.3)
- (3) นิติ ก.ค. ครรัชท์เกียรติข้อและมีการรับรองสำเนาถูกต้อง
- (4) ผลงานทางวิชาการตามที่หลักเกณฑ์กำหนด

ทั้งนี้ ก.ค.ค. อาจเรียกให้จัดส่งเอกสารหลักฐานอื่นเพิ่มเติม เพื่อประกอบการพิจารณาได้

7.2.2 กรณีที่ ก.ค. มีมติว่าเป็นผู้ไม่มีคุณสมบัติหรือไม่ผ่านเกณฑ์ตามที่ ก.ค.ค. กำหนด ให้สำนักงานศึกษาธิการจังหวัดแจ้งผลการพิจารณาพร้อมทั้งข้อสังเกตการประเมิน และเอกสารหลักฐานที่เกียรติข้อ จำนวน 3 ชุด ไปยังสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา เหตุแจ้งผู้ขอเมืองวิทยฐานะหรือเลื่อนวิทยฐานะทราบ

8. การพิจารณาผลผลงานทางวิชาการ สำหรับวิทยฐานะครุเขียวชาตยและวิทยฐานะครุเขียวชาตยพิเศษ

8.1 ก.ค.ค. แต่งตั้งคณะกรรมการประเมินผลงานทางวิชาการ จากผู้ทรงคุณวุฒิที่มีความรู้ ความสามารถ และเชี่ยวชาญในสาขาวิชาที่จะตรวจสอบและประเมิน จำนวน 3 คน เป็นคณะกรรมการประเมินต่อผู้ขอเลื่อนวิทยฐานะ จำนวน 1 ราย

8.2 กรณีคณะกรรมการประเมินผลผลงานทางวิชาการ พิจารณาแล้วเห็นควรให้ปรับปรุงผลงานทางวิชาการ ผู้ขอเลื่อนวิทยฐานะต้องมีผลการประเมินผ่านเกณฑ์ตามที่ ก.ค.ค. กำหนด จากคณะกรรมการ ในน้อยกว่า 2 ใน 3 คน ทั้งนี้ ผลงานทางวิชาการต้องอยู่ในวิสัยที่สามารถปรับปรุงได้ และ ก.ค.ค. มีมติให้ปรับปรุง ก็ให้ปรับปรุงตามข้อสังเกต ของกรรมการได้ ไม่เกิน 2 ครั้ง ครั้งแรก ภายใน 6 เดือน และครั้งที่ 2 ภายใน 3 เดือน นับแต่วันที่สำนักงาน ก.ค.ค. แจ้งมติให้สำนักงานศึกษาธิการจังหวัดทราบ

เมื่อผู้ขอเลื่อนวิทยฐานะปรับปรุงผลงานทางวิชาการแล้ว ให้สำนักงาน ก.ค.ค. เสนอคณะกรรมการฯ ประเมินผลงานทางวิชาการทุกเดือน ตรวจสอบและประเมินต่อไป

8.3 กรณีผู้ขอเลื่อนวิทยฐานะไม่ส่งผลงานทางวิชาการที่ปรับปรุงตามข้อสังเกตภายในระยะเวลาที่กำหนด หรือส่งพ้นระยะเวลาที่กำหนด ให้อีกครั้งสักครู่ที่

8.4 กรณีคณะกรรมการประเมินผลผลงานทางวิชาการ พิจารณาแล้วเห็นว่าผลงานทางวิชาการมีคุณภาพ และเป็นประโยชน์ในการจัดการเรียนการสอนต่อผู้เรียน อาจให้ผู้ขอเลื่อนวิทยฐานะนำเสนอกระบวนการและวิธีการดำเนินการในเรื่องต่างๆ และคณะกรรมการอาจไปประเมิน ณ สถานที่ปฏิบัติงานจริงได้

8.5 กรณีที่ ก.ค.ค. มีมติอนุมัติ ให้สำนักงาน ก.ค.ค. แจ้งมติไปยังสำนักงานศึกษาธิการจังหวัดเพื่อดำเนินการต่อไป

8.6 กรณีที่ ก.ค.ค. มีมติไม่อนุมัติ ให้สำนักงาน ก.ค.ค. แจ้งมติพร้อมทั้งข้อสังเกตไปยังสำนักงานศึกษาธิการจังหวัด เพื่อดำเนินการแจ้งสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา เพื่อแจ้งผู้ขอเลื่อนวิทยฐานะทราบต่อไป

9. การแต่งตั้ง

9.1 วิทยฐานะครุชานาญการ

กรณีที่ กศจ. มีมติอนุมัติและผู้ขอรับวิทยฐานะผ่านการพัฒนาตามที่ ก.ค.ศ. กำหนด ให้ผู้มีอำนาจตามมาตรา 53 สั่งแต่งตั้งให้มีวิทยฐานะครุชานาญการ และให้ได้รับเงินเดือนอันดับ กศ. 2 ในขั้นหรืออัตราเงินเดือนเท่าเดิม ถ้าไม่มีขั้นหรืออัตราเงินเดือนเท่าเดิม ให้ได้รับในขั้นหรืออัตราเงินเดือนใกล้เคียงที่สูงกว่า

9.2 วิทยฐานะครุชานาญการพิเศษ

กรณีที่ กศจ. มีมติอนุมัติและผู้ขอรับวิทยฐานะผ่านการพัฒนาตามที่ ก.ค.ศ. กำหนด ให้ผู้มีอำนาจตามมาตรา 53 สั่งแต่งตั้งให้เลื่อนเป็นวิทยฐานะครุชานาญการพิเศษ และให้ได้รับเงินเดือนอันดับ กศ. 3 ในขั้นหรืออัตราเงินเดือนเท่าเดิม ถ้าไม่มีขั้นหรืออัตราเงินเดือนเท่าเดิม ให้ได้รับในขั้นหรืออัตราเงินเดือนใกล้เคียงที่สูงกว่า

9.3 วิทยฐานะครุเชี่ยวชาญ

กรณีที่ ก.ค.ศ. มีมติอนุมัติและผู้ขอรับวิทยฐานะผ่านการพัฒนาตามที่ ก.ค.ศ. กำหนด ให้ผู้มีอำนาจตามมาตรา 53 สั่งแต่งตั้งให้เลื่อนเป็นวิทยฐานะครุเชี่ยวชาญ และให้ได้รับเงินเดือนอันดับ กศ. 4 ในขั้นหรืออัตราเงินเดือนเท่าเดิม ถ้าไม่มีขั้นหรืออัตราเงินเดือนเท่าเดิม ให้ได้รับในขั้นหรืออัตราเงินเดือนใกล้เคียงที่สูงกว่า

9.4 วิทยฐานะครุเชี่ยวชาญพิเศษ

กรณีที่ ก.ค.ศ. มีมติอนุมัติและผู้ขอรับวิทยฐานะผ่านการพัฒนาตามที่ ก.ค.ศ. กำหนด ให้ผู้บังคับบัญชาสูงสุดของส่วนราชการที่ผู้นั้นสังกัดอยู่เป็นผู้สั่งบรรจุและให้รัฐมนตรีเจ้าสังกัดน้าเสนอรายกัวร์ดูมนตรีเพื่อนำความกราบบังคมทูลเพื่อทรงพระกรุณาโปรดเกล้าฯ แต่งตั้งให้เลื่อนเป็นวิทยฐานะครุเชี่ยวชาญพิเศษ และให้ได้รับเงินเดือนอันดับ กศ. 5 ในขั้นหรืออัตราเงินเดือนเท่าเดิม ถ้าไม่มีขั้นหรืออัตราเงินเดือนเท่าเดิม ให้ได้รับในขั้นหรืออัตราเงินเดือนใกล้เคียงที่สูงกว่า

ทั้งนี้ เมื่อออกคำสั่งบรรจุและแต่งตั้งในแต่ละวิทยฐานะตาม ข้อ 9.1 – 9.4 ให้สั่งสำเนาคำสั่งและเอกสารหลักฐานที่เกี่ยวข้อง จำนวน 1 ชุด ให้สำนักงาน ก.ค.ศ. ภายใน 7 วัน นับแต่วันออกคำสั่ง

10. การดำเนินการตามหลักเกณฑ์และวิธีการนี้ ให้เร่งรัดการดำเนินการให้แล้วเสร็จโดยเร็ว

11. กรณีที่ไม่เป็นไปตามหลักเกณฑ์และวิธีการนี้ ให้เสนอ ก.ค.ศ. พิจารณา

แนวทางปฏิบัติการดำเนินการในช่วงระยะเวลาเปลี่ยนผ่าน

กรณีผู้ดำรงตำแหน่งครุได้ยื่นคำขอรับวิทยฐานะหรือเลื่อนวิทยฐานะตามหลักเกณฑ์และวิธีการฯ ที่ ก.ค.ศ. กำหนดไว้เดิมก่อนวันที่หลักเกณฑ์และวิธีการนี้ใช้บังคับ แต่ยังดำเนินการไม่แล้วเสร็จ ให้ดำเนินการตามหลักเกณฑ์และวิธีการเดิมนั้นต่อไปจนกว่าจะแล้วเสร็จ

สำหรับการขอรับวิทยฐานะหรือเลื่อนวิทยฐานะตามหลักเกณฑ์และวิธีการฯ ตามหนังสือสำนักงาน ก.ค.ศ. ด่วนที่สุด ที่ กศ 0206.4/ว 17 ลงวันที่ 30 กันยายน 2552 หรือตามหลักเกณฑ์และวิธีการนี้ในครั้งต่อไป ให้ดำเนินการดังนี้

1. ผู้ประสงค์จะขอรับวิทยฐานะหรือเลื่อนวิทยฐานะตามหลักเกณฑ์และวิธีการฯ ตามหนังสือสำนักงาน ก.ค.ศ. ด่วนที่สุด ที่ กศ 0206.4/ว 17 ลงวันที่ 30 กันยายน 2552 ให้สามารถยื่นคำขอได้ 1 ครั้ง เพียงวิทยฐานะเดียว ดังนี้

1.1 กรณีค่าขอรับการประเมินที่ยื่นไว้เดิม ให้รับการอนุมัติ และในวันที่มีหนังสือแจ้งมติมีคุณสมบัติครบ
ที่จะขอเลื่อนวิทยฐานะดังไปได้อยู่แล้ว ให้ยื่นค่าขอ ภายใน 1 ปี นับแต่วันที่มีหนังสือแจ้งมติมีคุณสมบัติครบ
แจ้งมติดังกล่าว อีกเมื่อคุณสมบัติในครบที่จะขอเลื่อนวิทยฐานะดังไป ให้ยื่นค่าขอ ภายใน 1 ปี นับแต่วันที่มีคุณสมบัติครบ

1.2 กรณีค่าขอรับการประเมินที่ยื่นไว้เดิม ไม่ได้รับการอนุมัติ ให้ยื่นค่าขอได้ ภายใน 1 ปี นับแต่วันที่
มีหนังสือแจ้งมติ

2. กรณีผู้ต้องค่าແນ່ງครุอยู่ก่อนวันที่หลักเกณฑ์และวิธีการนี้ใช้บังคับ หากมีคุณสมบัติครบตามหลักเกณฑ์
และวิธีการฯ ที่ ก.ค.ศ. กำหนดไว้เดิม และพำนักหลักเกณฑ์และวิธีการนี้ด้วย ให้ยื่นค่าขอได้ตามหลักเกณฑ์ใดหลักเกณฑ์หนึ่ง
เพียงหลักเกณฑ์เดียว

กรณีที่ได้ยื่นค่าขอวิทยฐานะหรือเลื่อนวิทยฐานะตามหลักเกณฑ์และวิธีการฯ ที่ ก.ค.ศ. กำหนดไว้เดิม
ก่อนวันที่หลักเกณฑ์และวิธีการนี้ใช้บังคับ พ่อค้าแม่ค้าที่จราจรยังไม่ผลักหรือหากผู้นั้นประสงค์จะยื่นค่าขอรับการประเมิน¹
ตามหลักเกณฑ์และวิธีการนี้ ให้มีหนังสือแจ้งยกเลิกค่าขอตามหลักเกณฑ์และวิธีการฯ เดิม โดยยื่นต่อสำนักงาน
เขตพื้นที่การศึกษา ส่วนราชการ หรือสำนักงาน ก.ค.ศ. แล้วแต่กรณี

3. กรณีผู้ต้องค่าແນ່ງครุมีคุณสมบัติเฉพาะสำหรับวิทยฐานะที่จะขอรับการประเมิน ตามหลักเกณฑ์
และวิธีการฯ ตามหนังสือสำนักงาน ก.ค.ศ. ตัวนั้นที่สุด ที่ ศธ 0206.4/ว 17 ลงวันที่ 30 กันยายน 2552 อยู่ก่อนวันที่
หลักเกณฑ์และวิธีการนี้ใช้บังคับ หากประสงค์จะขอวิทยฐานะหรือเลื่อนวิทยฐานะตามหลักเกณฑ์และวิธีการฯ
ตามหนังสือสำนักงาน ก.ค.ศ. ตัวนั้นที่สุด ที่ ศธ 0206.4/ว 17 ลงวันที่ 30 กันยายน 2552 ให้สามารถยื่นค่าขอได้
ภายใน 1 ปี นับแต่วันที่หลักเกณฑ์และวิธีการนี้ใช้บังคับ

4. กรณีผู้ต้องค่าແນ່ງครุมีคุณสมบัติเฉพาะสำหรับวิทยฐานะที่จะขอรับการประเมิน ตามหลักเกณฑ์
และวิธีการฯ ตามหนังสือสำนักงาน ก.ค.ศ. ตัวนั้นที่สุด ที่ ศธ 0206.4/ว 17 ลงวันที่ 30 กันยายน 2552 ตั้งแต่วันที่หลักเกณฑ์
และวิธีการนี้ใช้บังคับเป็นต้นไป หากประสงค์จะขอวิทยฐานะหรือเลื่อนวิทยฐานะตามหลักเกณฑ์และวิธีการฯ
ตามหนังสือสำนักงาน ก.ค.ศ. ตัวนั้นที่สุด ที่ ศธ 0206.4/ว 17 ลงวันที่ 30 กันยายน 2552 ให้สามารถยื่นค่าขอได้ภายใน 1 ปี
นับแต่วันที่มีคุณสมบัติครบ

5. ผู้ต้องค่าແນ່ງครุ ตั้งแต่วันที่หลักเกณฑ์และวิธีการนี้ใช้บังคับเป็นต้นไป การดำเนินการขอวิทยฐานะ
และเลื่อนวิทยฐานะ ให้ดำเนินการตามหลักเกณฑ์และวิธีการนี้ เว้นแต่ผู้ที่มีกรรมล้มเป็นไปตามเงื่อนไขที่ ก.ค.ศ. กำหนด
ตามหนังสือสำนักงาน ก.ค.ศ. ที่ ศธ 0206.3/ว 26 ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2559 หากประสงค์จะขอวิทยฐานะครุข้ามภูมิภาค
ตามหลักเกณฑ์และวิธีการฯ ตามหนังสือสำนักงาน ก.ค.ศ. ตัวนั้นที่สุด ที่ ศธ 0206.4/ว 17 ลงวันที่ 30 กันยายน 2552²
ให้สามารถยื่นค่าขอได้ 1 ครั้ง ภายใน 1 ปี นับแต่วันที่มีคุณสมบัติครบ

6. ผู้ที่ได้ยื่นค่าขอรับการประเมินตามหลักเกณฑ์และวิธีการฯ ตามหนังสือสำนักงาน ก.ค.ศ. ตัวนั้นที่สุด ที่ ศธ
0206.4/ว 17 ลงวันที่ 30 กันยายน 2552 ในช่วงระยะเวลาเปลี่ยนผ่านไปแล้ว หรือมิได้ยื่นค่าขอรับการประเมิน ภายใน
ระยะเวลาที่กำหนดตามข้อ 1 ข้อ 3 ข้อ 4 และข้อ 5 ของแบบปรับบัดการดำเนินการในช่วงระยะเวลาเปลี่ยนผ่าน แล้วแต่กรณี
การดำเนินการขอวิทยฐานะและเลื่อนวิทยฐานะต่อไป ให้ดำเนินการตามหลักเกณฑ์และวิธีการนี้

7. ในช่วงระยะเวลาเปลี่ยนผ่าน หากผู้ดูแลรังค์ตำแหน่งครูมีคุณสมบัติตามหลักเกณฑ์นี้ ข้อ 2.1 ระยะเวลาการดำรงตำแหน่งครู และข้อ 2.3 วันนัย คุณธรรม จริยธรรม และจรรยาบรรณวิชาชีพ แต่คุณสมบัติตามข้อ 2.2 ขึ้นไปของการปฏิบัติงาน ข้อ 2.4 การพัฒนา และข้อ 2.5 ผลงานที่เกิดจากการปฏิบัติหน้าที่ ไม่เป็นปัจจัยที่หลักเกณฑ์กำหนดให้ หากประสงค์จะขอรับการประเมินตามหลักเกณฑ์และวิธีการนี้ และมีคุณสมบัติต้องต่อไปนี้ให้นำไปใช้ในการขอวิทยฐานะ หรือเสื่อนวิทยฐานะได้

7.1 มีจำนวนชั่วโมงการปฏิบัติงานสะสมในตำแหน่งหรือวิทยฐานะที่ดำรงอยู่ในปัจจุบัน ย้อนหลัง เป็นเวลา 5 ปี นับถึงวันที่ยื่นคำขอ ดังนี้

7.1.1 การขอรับวิทยฐานะครูชำนาญการหรือเลื่อนเป็นวิทยฐานะครูชำนาญการพิเศษ ต้องมี ภาระงานสอนไม่ต่ำกว่าภาระงานขั้นต่ำตามที่ส่วนราชการกำหนด โดยความเห็นชอบของ ก.ค.ศ. ตามหนังสือสำนักงาน ก.ค.ศ. ด่วนที่สุดที่ กศ 0206.3/3724 - 3725 ลงวันที่ 21 กันยายน 2553 และต้องมีภาระงานสอนสะสมย้อนหลัง เป็นเวลา 5 ปี รวมกันไม่น้อยกว่า 4,000 ชั่วโมง

7.1.2 การขอเลื่อนเป็นวิทยฐานะครูเชี่ยวชาญหรือวิทยฐานะครูเชี่ยวชาญพิเศษ ต้องมีภาระงานสอน ไม่ต่ำกว่าภาระงานขั้นต่ำตามที่ส่วนราชการกำหนด โดยความเห็นชอบของ ก.ค.ศ. ตามหนังสือสำนักงาน ก.ค.ศ. ด่วนที่สุดที่ กศ 0206.3/3724 - 3725 ลงวันที่ 21 กันยายน 2553 และต้องมีภาระงานสอนสะสมย้อนหลัง เป็นเวลา 5 ปี รวมกันไม่น้อยกว่า 4,500 ชั่วโมง

7.2 ผ่านการพัฒนาตามหลักเกณฑ์และวิธีการที่ ก.ค.ศ. กำหนด

7.3 มีผู้งานที่เกิดจากการปฏิบัติหน้าที่ สายงานการสอน ในช่วงระยะเวลาอ่อนหลัง 5 ปีการศึกษา ติดต่อกัน นับถึงวันถัดไปการศึกษาต่อไปนับที่ยื่นคำขอ ห้องนี้ ให้ผู้ขอรับการประเมิน รายงานผลงานที่เกิดจากการปฏิบัติหน้าที่ เป็นรายปีการศึกษา อ่อนหลัง 5 ปีการศึกษา และรับรองข้อมูลดังกล่าว ตามแบบรายงานผลงานที่เกิดจากการปฏิบัติหน้าที่ ตำแหน่งครู รายปีการศึกษา (วฐ.2)

8. ผู้ขอรับการประเมินที่มีคุณสมบัติตามที่หลักเกณฑ์นี้กำหนดให้ตามแนวปฏิบัติการดำเนินการในช่วง ระยะเวลาเปลี่ยนผ่าน หากประสงค์จะขอรับการประเมินตามหลักเกณฑ์และวิธีการนี้ ให้ดำเนินการดังนี้

8.1 วิทยฐานะครูชำนาญการและวิทยฐานะครูเชี่ยวชาญการพิเศษ

ให้ผู้ขอรับการประเมินยื่นคำขอต่อสถานศึกษา พร้อมเอกสารหลักฐานที่เกี่ยวข้อง เพื่อบรรกบอน การพิจารณา จำนวน 2 ชุด ดังนี้

(1) คำขอรับวิทยฐานะหรือเลื่อนวิทยฐานะ ตำแหน่งครู (วฐ.1)

(2) รายงานผลงานที่เกิดจากการปฏิบัติหน้าที่ ตามแบบรายงานผลงานที่เกิดจากการปฏิบัติหน้าที่ ตำแหน่งครู รายปีการศึกษา (วฐ.2) จำนวน 5 ปีการศึกษา โดยแนบรายงานเป็นรายปีการศึกษา

(3) เอกสารหลักฐานยืนที่เกี่ยวข้อง เช่น ตรางงสอน คำสั่งมอบหมายงาน บุพันธ์ผ่านการพัฒนา เป็นต้น

8.2 วิทยฐานะครูเชี่ยวชาญและวิทยฐานะครูเชี่ยวชาญพิเศษ

ให้ผู้ขอรับการประเมินยื่นคำขอต่อสถานศึกษา พร้อมเอกสารหลักฐานที่เกี่ยวข้อง เพื่อบรรกบอน การพิจารณา จำนวน 4 ชุด ดังนี้

(1) ค่าของวิทยฐานะหรือเลื่อนวิทยฐานะ ตัวแทนงครุ (วธร.1)

(2) รายงานผลงานที่เกิดจากการปฏิบัติหน้าที่ ตามแบบรายงานผลงานที่เกิดจากการปฏิบัติหน้าที่ ตัวแทนงครุ รายปีการศึกษา (วธร.2) จำนวน 5 ปีการศึกษา โดยแยกรายงานเป็นรายปีการศึกษา

(3) ผลงานทางวิชาการ จำนวนไม่น้อยกว่า 2 รายการ ตามที่หลักเกณฑ์กำหนด

(4) เอกสารหลักฐานอื่นที่เกี่ยวข้อง เช่น ตารางสอน คำสั่งมอบหมายงาน วุฒิบัตรผ่านการพัฒนา เป็นต้น

9. การขอวิทยฐานะหรือเลื่อนวิทยฐานะ สำหรับผู้ที่จะเกียรติอาชญาการในปัจจุบัน

9.1 ผู้ขอวิทยฐานะครุชำนาญการและเลื่อนเป็นวิทยฐานะครุชำนาญการพิเศษ ให้ยื่นค่าขอ พร้อมเอกสารหลักฐาน ตามข้อ 8.1 ต่อสถานศึกษา เพื่อตรวจสอบและรับรองแล้วเสนอผู้บังคับบัญชาตามลำดับ ถึงสำนักงานศึกษาธิการจังหวัด ก่อนที่จะเกียรติอาชญาการในปัจจุบัน 6 เดือน

9.2 ผู้ขอเลื่อนเป็นวิทยฐานะครุเชี่ยวชาญและวิทยฐานะครุเชี่ยวชาติพิเศษ ให้ยื่นค่าขอ พร้อมเอกสาร หลักฐาน ตามข้อ 8.2 ต่อสถานศึกษา เพื่อตรวจสอบและรับรองแล้วเสนอผู้บังคับบัญชาตามลำดับถึงสำนักงาน ก.ค.ศ. ก่อนที่จะเกียรติอาชญาการในปัจจุบัน 6 เดือน

10. การประเมินให้ค่าเบนนิการ ดังนี้

10.1 ให้ผู้ประเมินตรวจสอบคุณสมบัติของผู้ขอรับการประเมินให้เป็นไปตามแนวปฏิบัติการดำเนินการ ในช่วงระยะเวลาเปลี่ยนผ่าน ข้อ 7

10.2 ให้ผู้ประเมิน ประเมินผลงานที่เกิดจากการปฏิบัติหน้าที่ของผู้ขอรับการประเมิน โดยแยกประเมิน เป็นรายปีการศึกษา รวม 5 ปีการศึกษา และบันทึกลงในแบบสรุปผลการตรวจสอบและประเมิน ตัวแทนงครุ (วธร.3)

10.3 ให้ผู้ประเมินแจ้งผลการประเมินให้ผู้ขอรับการประเมินทราบ กรณีที่ผู้ขอรับการประเมินไม่เห็นด้วย กับผลการประเมินนั้น ให้เปิดโอกาสให้ชี้แจง หากผู้ประเมินพิจารณาแล้วเห็นว่า ผลการประเมินถูกต้องตาม ความเป็นจริงแล้ว แค่ผู้นั้นมีความเห็นไม่ตรงกับผู้ประเมิน ให้ผู้ประเมินแจ้งไปยังสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา เพื่อแต่งตั้งคณะกรรมการตรวจสอบผลการประเมิน เมื่อได้ข้อบุคคลเป็นประการใดให้ถือเป็นอันเสื่อมสูญ

11. ให้ผู้ประเมินส่งค่าขอวิทยฐานะหรือเลื่อนวิทยฐานะ และแบบสรุปผลการประเมินตามข้อ 10.2 พร้อมทั้งเอกสารหลักฐานที่เกี่ยวข้อง ให้สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาหรือส่วนราชการ แล้วแต่กรณี เพื่อดำเนินการต่อไป

12. ผู้ประเมิน เกณฑ์การตัดสิน การพิจารณาอนุมัติผลการประเมิน ควรพิจารณาตามค่าเบนนิการของ กศจ. การพิจารณาผลงานทางวิชาการ และการแต่งตั้ง ให้เป็นไปตามที่กำหนดไว้ในหลักเกณฑ์และวิธีการนี้

13. เมื่อประกาศใช้หลักเกณฑ์และวิธีการนี้แล้ว หากมีผู้ยื่นขอรับการประเมินตามหลักเกณฑ์และวิธีการฯ ตามหนังสือสำนักงาน ก.ค.ศ. คุณที่สุด ที่ ศด 0206.4/ว 17 ลงวันที่ 30 กันยายน 2552 ตามแนวปฏิบัติการดำเนินการ ในช่วงระยะเวลาเปลี่ยนผ่านนี้ ให้สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาหรือส่วนราชการ แล้วแต่กรณี จัดทำบัญชีผู้ยื่นขอ รับการประเมินดังกล่าวไว้เป็นหลักฐานด้วย

14. กรณีที่ไม่เป็นไปตามแนวปฏิบัติการดำเนินการในช่วงระยะเวลาเปลี่ยนผ่านนี้ ให้เสนอ ก.ค.ศ. พิจารณา

**แบบคำขอวิทยฐานะหรือเลื่อนวิทยฐานะ ตำแหน่งครู
สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน**

1. ข้อมูลที่นำไป

ชื่อผู้ขอ นาย/นาง/นางสาว..... นามสกุล..... อายุ ปี
 คุณวุฒิ..... ตำแหน่งครู วิทยฐานะ

ตำแหน่งเลขที่ รับเงินเดือนอันดับ คศ. ขั้น/เงินเดือน บาท
 สถานศึกษา/หน่วยงานการศึกษา..... เพศ/อั่มนา

จังหวัด..... สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา.....

สังกัดส่วนราชการ.....

2. วิชา/สาขาวิชา/กลุ่มสาระการเรียนรู้ที่ได้รับมอบหมายให้ทำการสอนตามตารางสอน

(ให้รายงาน ทุกวิชา/สาขาวิชา/กลุ่มสาระการเรียนรู้ ทุกขั้น/ระดับ ที่ได้รับมอบหมายให้ทำการสอนตามตารางสอน
ย้อนหลัง 5 ปีการศึกษาติดต่อกัน นับถึงวันศัnnของการศึกษาท่อนวันที่ยื่นคำขอ และปีการศึกษาที่ยื่นคำขอ)

ปีการศึกษา	ภาคเรียน	วิชา/สาขาวิชา/กลุ่มสาระการเรียนรู้	ขั้น/ระดับ	จำนวนชั่วโมงสอน (ชั่วโมง/สัปดาห์)
ปีการศึกษาที่ 1	1			
	2			
ปีการศึกษาที่ 2	1			
	2			
ปีการศึกษาที่ 3	1			
	2			
ปีการศึกษาที่ 4	1			
	2			
ปีการศึกษาที่ 5	1			
	2			
ปีการศึกษาที่ยื่นคำขอ				

3. วิทยฐานะที่ขอ

- วิทยฐานะครุช่างงานยกรถ
- วิทยฐานะครุช่างงานพิเศษ
- วิทยฐานะครุเชี่ยวชาญ

เสนอผลงานทางวิชาการ วิชนา/สาขาวิชา/กลุ่มสาระการเรียนรู้.....

1. เรื่อง.....

2. เรื่อง.....

- วิทยฐานะครุเชี่ยวชาญพิเศษ

เสนอผลงานทางวิชาการ วิชนา/สาขาวิชา/กลุ่มสาระการเรียนรู้.....

1. เรื่อง.....

2. เรื่อง.....

4. คุณสมบัติของผู้ขอ

ผู้ขอวิทยฐานะหรือเลื่อนวิทยฐานะ	การตรวจสอบ คุณสมบัติ ของคณะกรรมการ
4.1 การดำรงตำแหน่งปัจจุบัน	
<input type="radio"/> ตำแหน่งครู	ตั้งแต่วันที่ ถึงวันที่ จำนวน ปี เดือน วัน
<input type="radio"/> ตำแหน่งครู วิทยฐานะครุช่างงานยกรถ	ตั้งแต่วันที่ ถึงวันที่ จำนวน ปี เดือน วัน
<input type="radio"/> ตำแหน่งครู วิทยฐานะครุช่างงานพิเศษ	ตั้งแต่วันที่ ถึงวันที่ จำนวน ปี เดือน วัน
<input type="radio"/> ตำแหน่งครู วิทยฐานะครุเชี่ยวชาญ	ตั้งแต่วันที่ ถึงวันที่ จำนวน ปี เดือน วัน

ผู้ขอรับการประเมินวิทยฐานะหรือเลื่อนวิทยฐานะ						การตรวจสอบ คุณสมบัติ ของคณะกรรมการ
การรายงานสอน	ปีที่ 1 (ตั้งแต่วันที่ ถึงวันที่))	ปีที่ 2 (ตั้งแต่วันที่ ถึงวันที่))	ปีที่ 3 (ตั้งแต่วันที่ ถึงวันที่))	ปีที่ 4 (ตั้งแต่วันที่ ถึงวันที่))	ปีที่ 5 (ตั้งแต่วันที่ ถึงวันที่))	
	1. ข้ามไปสอน ตามตารางสอน					
2. การสอน ที่เกี่ยวเนื่องกับ การเข้าศึกษาเรียน การสอน และภาระงาน การพัฒนาคุณภาพ การศึกษาของ สถานศึกษา						
รวม						

ด้วยสิทธิ์ของนักงาน ก.ค.ศ.
ห้ามสั่งนำเข้าเมืองไทย

ผู้ขอรับวิทยฐานะหรือเลื่อนวิทยฐานะ						การตรวจสอบ คุณสมบัติ ของคณะกรรมการ
ข้ามจากการ ปฏิบัติงาน	ปีที่ 1 (ตั้งแต่วันที่ ถึงวันที่)	ปีที่ 2 (ตั้งแต่วันที่ ถึงวันที่)	ปีที่ 3 (ตั้งแต่วันที่ ถึงวันที่)	ปีที่ 4 (ตั้งแต่วันที่ ถึงวันที่)	ปีที่ 5 (ตั้งแต่วันที่ ถึงวันที่ ยื่นคำขอ [*]	<input type="radio"/> มีคุณสมบัติ <input type="radio"/> ขาดคุณสมบัติ ระบุเหตุผล.....
	1) ข้ามไปสอน ตามตารางสอน					
	2) งานสนับสนุน การจัดการเรียนรู้ (ไม่รวม PLC)					
	3) การมีส่วนร่วม ในชุมชนการเรียนรู้ ทางวิชาชีพ (PLC)					
	4) งานสอนสนอง นโยบายและอุดหนุน					
	รวม					
<p>ในช่วงระยะเวลาเปลี่ยนผ่านการนำการสอนส่วน ตามข้อ 1) รวมกับข้ามไปจากการปฏิบัติงาน ตามข้อ 2) ในช่วงระยะเวลาอันหลัง 5 ปี วิทยฐานะครุช่างกัญการหรือวิทยฐานะครุช่างกัญการพิเศษ รวมกันแล้วไม่น้อยกว่า 4,000 ชั่วโมง สำหรับวิทยฐานะครุเชี่ยวชาญหรือวิทยฐานะครุเชี่ยวชาญพิเศษ รวมกันแล้วไม่น้อยกว่า 4,500 ชั่วโมง</p>						

ผู้ขอรับทรัพย์ฐานหรือเลื่อนวิทยฐานะ	การตรวจสอบ คุณสมบัติ ของคณครุกรรมการ
4.3 การนีวินัย คุณธรรม จริยธรรมและจรรยาบรรณวิชาชีพ ย้อนหลัง 5 ปี นับถึงวันที่ยื่นคำขอ	<input type="radio"/> มีคุณสมบัติ
(1) การถูกกลงโทษทางวินัย	<input type="radio"/> ขาดคุณสมบัติ ระบุเหตุผล.....
<input type="radio"/> ไม่เคย	
<input type="radio"/> เคย สถานที่..... คำสั่ง..... เลขที่...../ ลงวันที่..... ตั้งแต่วันที่..... ถึงวันที่.....	
(2) การถูกกลงโทษทางจรรยาบรรณวิชาชีพ	
<input type="radio"/> ไม่เคย	
<input type="radio"/> เคย สถานที่..... คำสั่ง..... เลขที่...../ ลงวันที่..... ตั้งแต่วันที่..... ถึงวันที่.....	

4.4 การพัฒนาตามหลักเกณฑ์และวิธีการที่ ก.ค.ศ. กำหนด (ว 22/2560) ย้อนหลัง 5 ปี นับถึงวันที่ยื่นคำขอ จำนวน ชั่วโมง

ป. พ.ศ.	หลักสูตร	รหัส หลักสูตร	หน่วยงานที่จัด	ระหว่างวันที่	จำนวน (ชั่วโมง)	การตรวจสอบ คุณสมบัติของ คณครุกรรมการ
.....	<input type="radio"/> มีคุณสมบัติ
.....	<input type="radio"/> ขาดคุณสมบัติ ระบุเหตุผล.....
.....	
.....	
.....	
.....	
.....	
.....	
.....	
กรณีการยื่นคำขอในช่วงระยะเวลาเบServiceProvider ผ่าน หากยื่นผลการพัฒนาตามหลักเกณฑ์ และวิธีการที่ ก.ค.ศ. กำหนด ตามหนังสือสำนักงาน ก.ค.ศ. ที่ ศธ 0206.7/ว 3 ลงวันที่ 7 มกราคม 2554 มาใช้แทนการพัฒนาตาม ว 22/2560 ต้องเป็นผู้ดำเนินการพัฒนาต่อวันที่ 5 กรกฎาคม 2560						
หลักสูตร..... หน่วยงานที่จัด..... ระหว่างวันที่..... จำนวน..... ชั่วโมง						

ผู้ขอวิทยฐานะหรือเลื่อนวิทยฐานะ	การตรวจสอบ คุณสมบัติ ของคณบดีกรรมการ				
4.5 ผลการประเมินผลงานที่เกิดจากการปฏิบัติหน้าที่ในตำแหน่งและวิทยฐานะที่ดำรงอยู่ ย้อนหลัง 5 ปีการศึกษาติดต่อกัน นับถึงวันสิ้นปีการศึกษาก่อนวันที่ยื่นคำขอ โดยต้องมีผลการประเมิน ^{ก.ค.ศ.} ผ่านเกณฑ์ที่ ก.ค.ศ. กำหนด ไม่น้อยกว่า 3 ปีการศึกษา. <i>ด้วยลายมือชื่อ _____ ลงนามที่ _____ วันที่ _____ พ.ศ. _____</i>		<input type="radio"/> มีคุณสมบัติ <input type="radio"/> ขาดคุณสมบัติ ระบุเหตุผล.....			
ผลการประเมิน	ปีการศึกษา	ปีการศึกษา	ปีการศึกษา	ปีการศึกษา	ปีการศึกษา
ผลงานที่เกิดจาก การปฏิบัติหน้าที่	<input type="radio"/> ผ่าน ^{ก.ค.ศ.} <input type="radio"/> ไม่ผ่าน	<input type="radio"/> ผ่าน ^{ก.ค.ศ.} <input type="radio"/> ไม่ผ่าน	<input type="radio"/> ผ่าน ^{ก.ค.ศ.} <input type="radio"/> ไม่ผ่าน	<input type="radio"/> ผ่าน ^{ก.ค.ศ.} <input type="radio"/> ไม่ผ่าน	<input type="radio"/> ผ่าน ^{ก.ค.ศ.} <input type="radio"/> ไม่ผ่าน
สรุปผลการประเมิน <input type="radio"/> ผ่าน ^{ก.ค.ศ.} <input type="radio"/> ไม่ผ่าน					

ข้าพเจ้าขอรับรองว่าข้อมูลดังกล่าวซึ่งด้านลูกศรต้องแสดงความเป็นจริงทุกประการ พร้อมนี้ได้แนบ
เอกสารหลักฐานมาด้วยแล้ว

(ลงชื่อ).....^{ผู้ขอรับการประเมิน}

(.....)

ตำแหน่ง.....

วันที่..... เดือน..... พ.ศ. ปี พ.ศ. คำขอ

ความเห็นของคณะกรรมการตรวจสอบและกลั่นกรองข้อมูล

ตรวจสอบแล้วเห็นว่า

- มีคุณสมบัติครบถ้วนตามหลักเกณฑ์
- ขาดคุณสมบัติ

ความเห็น/ข้อสังเกต.....

(ลงชื่อ).....
.....
(.....)

กรรมการ
(ลงชื่อ).....
.....
(.....)

(ลงชื่อ).....
.....
(.....)

วันที่..... เดือน..... พ.ศ.

ความเห็นของผู้อำนวยการสถานศึกษา ตรวจสอบแล้วเห็นว่า <ol style="list-style-type: none">มีคุณสมบัติครบถ้วนตามหลักเกณฑ์ขาดคุณสมบัติ ความเห็น/ข้อสังเกต..... (ลงชื่อ)..... (.....) ตำแหน่ง..... วันที่..... เดือน..... พ.ศ.	ความเห็นของผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา ตรวจสอบแล้วเห็นว่า <ol style="list-style-type: none">มีคุณสมบัติครบถ้วนตามหลักเกณฑ์ขาดคุณสมบัติ ความเห็น/ข้อสังเกต..... (ลงชื่อ)..... (.....) ตำแหน่ง..... วันที่..... เดือน..... พ.ศ.
---	--

ความเห็นของศึกษาธิการจังหวัด

ตรวจสอบแล้วเห็นว่า <ol style="list-style-type: none">มีคุณสมบัติครบถ้วนตามหลักเกณฑ์ขาดคุณสมบัติ ความเห็น/ข้อสังเกต..... (ลงชื่อ)..... (.....) ตำแหน่ง..... วันที่..... เดือน..... พ.ศ.
--

แบบรายงานผลงานที่เกิดจากการปฏิบัติหน้าที่ ตำแหน่งครู (รายปีการศึกษา)

การศึกษา

1. ข้อมูลทั่วไป

ชื่อสุกข์ นาย/นาง/นางสาว..... นามสกุล..... อายุ ปี
คุณวุฒิ..... ตำแหน่งครุ วิทยฐานะ.....
ตำแหน่งเลขที่ รับเงินเดือนอันดับ คศ. ขั้น/เงินเดือน บาท
สถานศึกษา/หน่วยงานการศึกษา..... เขต/อำเภอ.....
จังหวัด..... สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา.....
สังกัดส่วนราชการ.....

2. วิชา/สาขาวิชากัมการเรียนรู้ที่ได้รับมอบหมายให้ทำการสอนตามตารางสอน

(ให้รายงาน ทุกวิชา/สาขาวิชา/กลุ่มสาระการเรียนรู้ ทุกขั้น/ระดับ ที่ได้รับมอบหมายให้ทำการสอนตามตารางสอน
ในการนี้ที่จัดการเรียนการสอน เป็นภาคเรียน ให้รายงานเป็นรายภาคเรียน)

3. ชั่วโมงการปฏิบัติงาน

3.1 การรายงานภาระงานสอน ก่อนวันที่ 5 กรกฎาคม 2560 จำนวน.....ชั่วโมง

1) ชั่วโมงสอนตามตารางสอน จำนวน.....ชั่วโมง

(ให้รายงาน ทุกวิชา/สาขา/กลุ่มสาระการเรียนรู้ ทุกชั้น/ระดับ ที่ทำการสอน ในกรณีที่จัดการเรียนการสอน เป็นภาคเรียน ให้รายงานเป็นรายภาคเรียน)

ภาคเรียน	วิชา/สาขา/กลุ่มสาระการเรียนรู้	ชั้น/ระดับ	จำนวน (ชั่วโมง)

2) ภาระงานที่เกี่ยวเนื่องกับการจัดการสอน และภาระงานการพัฒนาคุณภาพการศึกษาของสถานศึกษา จำนวน.....ชั่วโมง

ภาคเรียน	ภาระงาน	จำนวน (ชั่วโมง)

3.2 การรายงานชั่วโมงการปฏิบัติงาน ตั้งแต่วันที่ 5 กรกฎาคม 2560 เป็นต้นไป

ชั่วโมงการปฏิบัติงาน	จำนวน (ชั่วโมง)
1) ชั่วโมงสอนตามตารางสอน	
2) งานสนับสนุนการจัดการเรียนรู้ (ไม่ว่าจะ PLC)	
3) การมีส่วนร่วมในทุมชนกการเรียนรู้ทางวิชาชีพ (PLC)	
4) งานตอบสนองนโยบายและจุดเน้น	
รวม	

4. การมีวินัย คุณธรรม จริยธรรม และจรรยาบรรณวิชาชีพ

(1) การถูกหลงทางทางวินัย

- ไม่ถูกลงโทษ

ถูกลงโทษ สถานที่..... คำสั่ง..... เลขที่..... /
ลงวันที่..... ตั้งแต่วันที่..... ถึงวันที่.....

(2) การถูกกลงโทษทางจรรยาบรรณวิชาชีพ

- ไม่ถูกกลงโทษ
 - ถูกกลงโทษ สถานที่..... คำสั่ง..... เลขที่..... /
ลงวันที่..... ตั้งแต่วันที่..... ถึงวันที่.....

5. การพัฒนาความหลักเกณฑ์และวิธีการที่ ก.ค.ศ. กำหนด (ว 22/2560) จำนวน.....ชั่วโมง

6. ผลการประเมินผลงานที่เกิดจากการปฏิบัติหน้าที่เมื่อสิ้นปีการศึกษา (3 ด้าน 13 ดัวร์วัต)

(เมื่อสิ้นปีการศึกษา ให้ข้าราชการครูประเมินผลงานที่เกิดจากการปฏิบัติหน้าที่ของตนเอง โดยให้ประเมินตามดัวร์วัตการประเมินผลงานที่เกิดจากการปฏิบัติหน้าที่ ตามหนังสือสำนักงาน ก.ค.ศ. ที่ ศธ 0206.3/0635 ลงวันที่ 10 ตุลาคม 2560 และเสนอผู้อำนวยการสถานศึกษาประเมินต่อไป)

ดัวร์วัต	ผลการประเมินตนเอง					ผลการประเมินของผู้อำนวยการสถานศึกษา	
	ระดับคุณภาพ						
	1	2	3	4	5		
1. ด้านการจัดการเรียนการสอน						ระดับ..... เหตุผล.....	
1.1 การสร้างและหรือพัฒนาหลักสูตร						ระดับ..... เหตุผล.....	
1.2 การจัดการเรียนรู้						ระดับ..... เหตุผล.....	
1.2.1 การออกแบบหน่วยการเรียนรู้						ระดับ..... เหตุผล.....	
1.2.2 การจัดทำแผนการจัดการเรียนรู้/ แผนการจัดการศึกษาเฉพาะ บุคคล(IEP)/แผนการสอน รายบุคคล(IIP)/แผนการจัด ประสบการณ์						ระดับ..... เหตุผล.....	
1.2.3 กลยุทธ์ในการจัดการเรียนรู้						ระดับ..... เหตุผล.....	
1.2.4 คุณภาพผู้เรียน						ระดับ..... เหตุผล.....	

ตัวชี้วัด	ผลการประเมินตนเอง					ผลการประเมินของผู้อำนวยการสถานศึกษา	
	ระดับคุณภาพ						
	1	2	3	4	5		
1.3 การสร้างและการพัฒนา สื่อ นวัตกรรม เทคโนโลยีทางการศึกษา และแหล่งเรียนรู้						ระดับ..... เหตุผล.....	
1.4 การวัดและประเมินผลการเรียนรู้						ระดับ..... เหตุผล.....	
1.5 การวิจัยเพื่อพัฒนาการเรียนรู้						ระดับ..... เหตุผล.....	
2. ด้านการบริหารจัดการชั้นเรียน						ระดับ..... เหตุผล.....	
2.1 การบริหารจัดการชั้นเรียน						ระดับ..... เหตุผล.....	
2.2 การจัดระบบคูมลและการสอนให้ผู้เรียน						ระดับ..... เหตุผล.....	
2.3 การจัดทำข้อมูลสารสนเทศ และเอกสาร ประจำชั้นเรียนหรือประจำวิชา						ระดับ..... เหตุผล.....	

ตัวชี้วัด	ผลการประเมินคุณภาพ					ผู้อำนวยการสถานศึกษา	
	ระดับคุณภาพ						
	1	2	3	4	5		
3. ดำเนินการพัฒนาตนเองและพัฒนาวิชาชีพ						ระดับ..... เหตุผล.....	
3.1 การพัฒนาตนเอง						ระดับ..... เหตุผล.....	
3.2 ดำเนินการวิชาชีพ						ระดับ..... เหตุผล.....	

ข้าพเจ้าขอรับรองว่าข้อมูลดังกล่าวข้างต้นถูกต้องและตรงตามความเป็นจริงทุกประการ พร้อมนำไปได้แนบเอกสารหลักฐานมาด้วยแล้ว

(ลงชื่อ).....

(.....)

ตำแหน่ง.....

วันที่..... เดือน..... พ.ศ.

ความเห็นของคณะกรรมการตรวจสอบและกลั่นกรองข้อมูล

ความเห็น/ข้อสังเกต.....

ด้วยสำนักงานพัฒนาฯ

(ลงชื่อ) กรรมการ
(.....)

(ลงชื่อ) กรรมการ
(.....)

(ลงชื่อ) ประธานกรรมการ
(.....)

วันที่..... เดือน..... พ.ศ.

ความเห็นของผู้อำนวยการสถานศึกษา

จุดเด่น.....

สิ่งที่ควรพัฒนา.....

ความเห็น/ข้อสังเกต.....

(ลายเซ็น)

(.....)

ตำแหน่ง.....

วันที่..... เดือน..... พ.ศ.

แบบสรุปผลการตรวจสอบและประเมิน ตำแหน่งครู (5 ปีการศึกษา)

ข้อมูลฐานะหรือเดือนเป็นวิทยฐานะ.....

1. ข้อมูลผู้ขอ

ชื่อผู้ขอ นาย/นาง/นางสาว..... นามสกุล..... อายุ ปี
 คุณวุฒิ..... ตำแหน่งครู วิทยฐานะ.....
 ตำแหน่งเลขที่ รับเงินเดือนอั้นตับ คศ. รับเงินเดือน บาท
 สถานศึกษา/หน่วยงานการศึกษา..... เบต/อำเภอ.....
 จังหวัด..... สังกัดงานเชคพื้นที่การศึกษา.....
 สังกัดส่วนราชการ.....

2. ผลการตรวจสอบคุณสมบัติ

คุณสมบัติ	ผลการตรวจสอบคุณสมบัติของคณะกรรมการ
2.1 ระยะเวลาการดำรงตำแหน่ง/วิทยฐานะ (ไม่น้อยกว่า 5 ปี นับถึงวันที่ยื่นคำขอ)	<input type="radio"/> มีคุณสมบัติ <input type="radio"/> ขาดคุณสมบัติ ระบุเหตุผล.....
2.2 จำนวนการปฏิบัติงาน ในช่วงระยะเวลาอ่อนหลัง 5 ปี นับถึงวันที่ยื่นคำขอ - ชนก. หรือ ชนพ. ไม่น้อยกว่า 800 ชั่วโมง/ปี รวม 5 ปี ไม่น้อยกว่า 4,000 ชั่วโมง - ขช. หรือ ขชพ. ไม่น้อยกว่า 900 ชั่วโมง/ปี รวม 5 ปี ไม่น้อยกว่า 4,500 ชั่วโมง	<input type="radio"/> มีคุณสมบัติ <input type="radio"/> ขาดคุณสมบัติ ระบุเหตุผล.....
2.3 การมีวินัย คุณธรรม จริยธรรม และจรรยาบรรณ วิชาชีพ (ไม่เคยถูกกล่าวโทษทางวินัย หรือจรรยาบรรณวิชาชีพ ในช่วงระยะเวลาอ่อนหลัง 5 ปี นับถึงวันที่ยื่นคำขอ)	<input type="radio"/> มีคุณสมบัติ <input type="radio"/> ขาดคุณสมบัติ ระบุเหตุผล.....
2.4 การพัฒนาความหลักเกณฑ์และวิธีการที่ ก.ค.ศ. กำหนด ในช่วงระยะเวลาอ่อนหลัง 5 ปี นับถึงวันที่ยื่นคำขอ	<input type="radio"/> มีคุณสมบัติ <input type="radio"/> ขาดคุณสมบัติ ระบุเหตุผล.....

คุณสมบัติ	ผลการตรวจสอบคุณสมบัติของคณะกรรมการ
2.5 ผลการประเมินผลงานที่เกิดจากการปฏิบัติงานที่ในช่วงระยะเวลาอันหลัง 5 ปีการศึกษา (ต้องมีผลการประเมินผ่านเกณฑ์ไม่น้อยกว่า 3 ปีการศึกษา) โดยมีรายละเอียดตามเอกสารแนบท้าย วหช. 3	<input type="radio"/> มีคุณสมบัติ <input type="radio"/> ขาดคุณสมบัติ ระบุเหตุผล.....

ความเห็นของคณะกรรมการตรวจสอบและกลั่นกรองข้อมูล

ตรวจสอบแล้วเห็นว่า

- คุณสมบัติครบถ้วนตามหลักเกณฑ์
- ขาดคุณสมบัติ

(ลงชื่อ) กรรมการ (ลงชื่อ) กรรมการ

(ลงชื่อ) กรรมการ (ลงชื่อ) กรรมการ

(ลงชื่อ) ประธานกรรมการ
(.....)

วันที่ เดือน พ.ศ.

ความเห็นของผู้อำนวยการสถานศึกษา ตรวจสอบแล้วเห็นว่า	ความเห็นของผู้ร่วมประเมิน (กรณีผู้อำนวยการสถานศึกษามีวิทยฐานะ ต่ำกว่าวิทยฐานะที่ขอรับการประเมิน) ตรวจสอบแล้วเห็นว่า
<ul style="list-style-type: none"> <input type="radio"/> คุณสมบัติครบถ้วนตามหลักเกณฑ์ <input type="radio"/> ขาดคุณสมบัติ..... <p>(ลงชื่อ) (.....) ตำแหน่ง..... วันที่ เดือน พ.ศ.</p>	<ul style="list-style-type: none"> <input type="radio"/> คุณสมบัติครบถ้วนตามหลักเกณฑ์ <input type="radio"/> ขาดคุณสมบัติ..... <p>(ลงชื่อ) (.....) ตำแหน่ง..... วันที่ เดือน พ.ศ.</p>

สรุปผลการประเมินผลงานที่เกิดจากการปฏิบัติหน้าที่ ย้อนหลัง 5 ปีการศึกษา

ราย นาย/นางสาว.....

ตัวชี้วัด	ระดับคุณภาพ					หมายเหตุ
	ปีการศึกษา ที่ 1	ปีการศึกษา ที่ 2	ปีการศึกษา ที่ 3	ปีการศึกษา ที่ 4	ปีการศึกษา ที่ 5	
1. ด้านการจัดการเรียนการสอน						เกณฑ์การพัฒนา วิทยฐานะครุช่างอาชญากรรม
1.1 การสร้างและหรือพัฒนาหลักสูตร						(1) ด้านที่ 1 ทุกด้านที่ 1 ต้องมีผลการประเมิน ^{ไม่ต่ำกว่าระดับ 2 และ} ^{(2) ด้านที่ 2 และด้านที่ 3 เพลี่ยงด้าน ต้องมีผลการประเมิน^{ไม่ต่ำกว่าระดับ 2 ในน้อยกว่า 1 ตัวชี้วัด}}
1.2 การจัดการเรียนรู้						
1.2.1 การออกแบบหน่วยการเรียนรู้						
1.2.2 การจัดทำแผนการจัดการเรียนรู้/ แผนการจัดการศึกษาเฉพาะบุคคล(IEP)/ แผนการสอนรายบุคคล(IIP)/แผนการจัด ประสบการณ์						
1.2.3 กลยุทธ์ในการจัดการเรียนรู้						
1.2.4 คุณภาพผู้เรียน						
1.3 การสร้างและก่อการพัฒนา สำหรับกรรม เทคโนโลยีทางการศึกษาและแหล่งเรียนรู้						
1.4 การวัดและประเมินผลการเรียนรู้						
1.5 การวิจัยเพื่อพัฒนาการเรียนรู้						
2. ด้านการบริหารจัดการชั้นเรียน						วิทยฐานะครุเชี่ยวชาญ
2.1 การบริหารจัดการชั้นเรียน						(1) ด้านที่ 1 ทุกด้านที่ 1 ต้องมีผลการประเมิน ^{ไม่ต่ำกว่าระดับ 4 และ} ^{(2) ด้านที่ 2 และด้านที่ 3 เพลี่ยงด้าน ต้องมีผลการประเมิน^{ห้า 2 ด้าน^{ไม่ต่ำกว่าระดับ 2 รวมกันแล้ว^{ไม่น้อยกว่า 3 ตัวชี้วัด}}}}
2.2 การจัดระบบดูแลช่วยเหลือผู้เรียน						
2.3 การจัดทำข้อมูลสารสนเทศ และเอกสารประจำชั้นเรียนหรือประจำวิชา						
3. ด้านการพัฒนาตนเองและพัฒนาวิชาชีพ						วิทยฐานะครุเชี่ยวชาญพิเศษ
3.1 การพัฒนาตนเอง						(1) ด้านที่ 1 ทุกด้านที่ 1 ต้องมีผลการประเมิน ^{ไม่ต่ำกว่าระดับ 5 และ} ^{(2) ด้านที่ 2 และด้านที่ 3 เพลี่ยงด้าน ต้องมีผลการประเมิน^{ห้า 2 ด้าน^{ไม่ต่ำกว่าระดับ 4 รวมกันแล้ว^{ไม่น้อยกว่า 3 ตัวชี้วัด}}}}
3.2 การพัฒนาวิชาชีพ						
สรุปผลการประเมิน	<input type="radio"/> ผ่าน					
	<input type="radio"/> ไม่ผ่าน					

(ลงชื่อ).....ผู้ประเมิน

(ลงชื่อ).....ผู้ร่วมประเมิน

(.....)

(.....)

ค่าແທນ.....

ค่าແທນ.....

วันที่..... เดือน..... พ.ศ.

วันที่..... เดือน..... พ.ศ.



ที่ กช ๑๖๐๖.๗/ว ๒๒

สำนักงาน ก.ศ.ศ.

สำนักงานปลัดกระทรวงศึกษาธิการ
กทม. ๑๐๓๐๐

๔ กรกฎาคม ๒๕๖๐

เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีการพัฒนาข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา สายงานการสอน

เรียน ปลัดกระทรวง เลขาธิการ ศึกษาธิการภาค ศึกษาธิการจังหวัด และผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา อ้างอิง หนังสือสำนักงาน ก.ศ.ศ. ที่ กช ๑๖๐๖.๗/ว ๓ ลงวันที่ ๗ มกราคม ๒๕๕๙

สิ่งที่ส่งมาด้วย หลักเกณฑ์และวิธีการพัฒนาข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา สายงานการสอน จำนวน ๑ ฉบับ

ตามหนังสือที่อ้างอิง ก.ศ.ศ. ได้กำหนดหลักเกณฑ์และวิธีการพัฒนาข้าราชการครูและบุคลากร ทางการศึกษา ก่อนแห่งตั้งให้มีผลและเป็นวิทยฐานะข้าราชการพิเศษ และวิทยฐานะเชื่อขาดยุ และสำนักงาน ก.ศ.ศ. ได้แจ้งให้ส่วนราชการและหน่วยงานที่เกี่ยวข้องทราบและถือปฏิบัติแล้ว นั้น

ก.ศ.ศ. จึงมีมติกำหนดหลักเกณฑ์และวิธีการพัฒนาข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา สายงานการสอน เพื่อให้ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาเข้ารับการพัฒนาอย่างเป็นระบบต่อเนื่องทุกปี โดยให้ใช้บังคับตั้งแต่วันที่ ๔ กรกฎาคม ๒๕๖๐ เป็นต้นไป รายละเอียดตามสิ่งที่ส่งมาด้วย และสามารถนำผล ที่ผ่านการพัฒนาไปใช้เป็นคุณสมบัติเพื่อขอวิทยฐานะและเลื่อนวิทยฐานะได้ทุกวิทยฐานะ โดยได้อธิบาย การพัฒนาตามหลักเกณฑ์นี้ เป็นการพัฒนา ก่อนแต่ตั้งให้มีวิทยฐานะและเลื่อนวิทยฐานะ ตามหลักเกณฑ์ และวิธีการให้ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ตำแหน่งครู มีวิทยฐานะและเลื่อนวิทยฐานะ สำหรับ ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาที่ขอมีวิทยฐานะและเลื่อนวิทยฐานะ ตามหลักเกณฑ์และวิธีการ ที่ ก.ศ.ศ. กำหนดไว้เดิมทุกหลักเกณฑ์และวิธีการ ต้องมีผลการพัฒนาเพื่อนำมาใช้ก่อนแต่ตั้งให้มีและ เลื่อนวิทยฐานะ ตามหนังสือที่อ้างอิง

ทั้งนี้ คณะกรรมการขับเคลื่อนการปฏิรูปการศึกษาของกระทรวงศึกษาธิการในภูมิภาค ได้มีมติเห็นชอบให้ กศจ. ดำเนินการเกี่ยวกับการบริหารงานบุคคลสำหรับข้าราชการครูและบุคลากร ทางการศึกษาตามที่ ก.ศ.ศ. กำหนด

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ และถือปฏิบัติต่อไป

ขอแสดงความนับถือ

(นายพิมิจศักดิ์ สุวรรณรักษ์)
เลขานุการ ก.ศ.ศ.

หลักเกณฑ์และวิธีการพัฒนาข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา

สายงานการสอน

(ส่งพร้อมหนังสือสำนักงาน ก.ค.ศ. ที่ ศศ-๑๙๐๖.๗/ว ๒๒ ลงวันที่ ๕ กรกฎาคม ๒๕๖๐)

ด้วยพระราชนิรภัย ด้วยความเป็นอย่างยิ่งของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา พ.ศ. ๒๕๖๗ มาตรา ๗๙ กำหนดให้ผู้บังคับบัญชาหน้าที่พัฒนาข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาซึ่งอยู่ใต้บังคับบัญชา ในอันที่จะทำให้การปฏิบัติหน้าที่ราชการเกิดประสิทธิภาพ ประสิทธิผล และความก้าวหน้าแก่ราชการ มาตรา ๕๔ กำหนดว่า การให้ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษามีวิทยฐานะได้และการเลื่อนเป็นวิทยฐานะได้ ต้องเป็นไปตามมาตรฐานวิทยฐานะ ซึ่งผ่านการประเมิน และมาตรา ๘๐ กำหนดให้มีการพัฒนาข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ก่อนแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งงบประมาณและบางวิทยฐานะ ทั้งนี้ ตามหลักเกณฑ์และวิธีการที่ ก.ค.ศ. กำหนด

ดังนั้น เพื่อให้การพัฒนาข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาเป็นไปอย่างมีระบบ มีความต่อเนื่อง และมีมาตรฐาน อาศัยอำนาจตามมาตรา ๑๙ (๔) มาตรา ๗๙ และมาตรา ๘๐ ก.ค.ศ. จึงกำหนดหลักเกณฑ์และวิธีการพัฒนาข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา สายงานการสอน ดังต่อไปนี้

หลักเกณฑ์

๑. ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาท่องได้รับการพัฒนาอย่างต่อเนื่องทุกปี โดยให้ ประเมินผลงานตามแบบที่ ก.ค.ศ. กำหนด พร้อมทั้งจัดทำแผนการพัฒนาตนเองเป็นรายปี ตามแบบ ที่ส่วนราชการกำหนด และเข้ารับการพัฒนาตามแผนอย่างเป็นระบบและต่อเนื่อง

๒. ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาที่ผ่านการพัฒนาตามหลักเกณฑ์นี้ สามารถ นำผลที่ผ่านการพัฒนาไปใช้เป็นคุณสมบัติเพื่อขอและเลื่อนวิทยฐานะได้ทุกวิทยฐานะ และให้มีอิสระในการพัฒนา ตามหลักเกณฑ์นี้เป็นการพัฒนา ก่อนแต่งตั้งให้มีและเลื่อนวิทยฐานะ ตามมาตรา ๘๐ แห่งพระราชบัญญัติ ระเบียบข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา พ.ศ. ๒๕๖๗

๓. หลักสูตรการพัฒนาต้องมีองค์ประกอบด้านความรู้ ด้านทักษะ ด้านความเป็นครู และ คุณลักษณะที่คาดหวัง โดยมีเงื่อนไข ดังต่อไปนี้

๓.๑ หลักสูตรที่สถาบันครุพัฒนาปรับองค์ความรู้ตามมาตรฐานวิทยฐานะ หรือตามที่ ก.ค.ศ. กำหนด

๓.๒ พัฒนาอย่างต่อเนื่องทุกปี ในแต่ละปี ไม่น้อยกว่า ๑๖ ชั่วโมง แม้ไม่เกิน ๒๐ ชั่วโมง และภายในระยะเวลา ๕ ปี ต้องมีชั่วโมงการพัฒนา จำนวน ๑๐๐ ชั่วโมง

หากภายในระยะเวลา ๕ ปี มีจำนวนชั่วโมงการพัฒนาไม่ครบ ๑๐๐ ชั่วโมง สามารถ นำจำนวนชั่วโมงการมีส่วนร่วมในชุมชนการเรียนรู้ทางวิชาชีพ (Professional Learning Community : PLC) จำนวนที่เกิน ๕๐ ชั่วโมงในแต่ละปี มาบวกรวมเป็นจำนวนชั่วโมงการพัฒนาได้

วิธีการ

๑. ให้ส่วนราชการและผู้บังคับบัญชาที่หน้าที่ส่งเสริม สนับสนุน และประสานให้ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาเข้ารับการพัฒนาอย่างเป็นระบบและต่อเนื่อง
๒. ให้ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาประยุกต์ตามแบบที่ ก.ค.ศ. กำหนด และจัดทำแผนการพัฒนาตนเองเป็นรายปี ตามแบบที่ส่วนราชการกำหนด เสนอผู้อำนวยการสถานศึกษาพร้อมแนบเอกสารหลักฐานที่เก็บไว้ด้วย
๓. ให้ผู้อำนวยการสถานศึกษาตรวจสอบและพิจารณาอนุมัติให้ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาเข้ารับการพัฒนา
๔. ให้ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาเข้ารับการพัฒนา แล้วนำผลสำเร็จของ การพัฒนาตามหลักสูตรที่สถาบันครุพัฒนาฯ บรรยาย หรือตามที่ ก.ค.ศ. กำหนด พร้อมเอกสารหลักฐาน ลงในบันทึกประวัติการปฏิบัติงาน เสนอต่อผู้อำนวยการสถานศึกษาทุกครั้ง
๕. ให้ผู้อำนวยการสถานศึกษาตรวจสอบเอกสารหลักฐานเทียบกับหลักสูตรที่สถาบันครุพัฒนาฯ บรรยายตามมาตรฐานวิทยฐานะ หรือตามที่ ก.ค.ศ. กำหนด แล้วรับรองผลสำเร็จการพัฒนานั้น ในบันทึกประวัติการปฏิบัติงาน

กรณีที่มีจำนวนข้าราชการพัฒนาไม่ครบ ๑๐๐ ข้าราชการในระยะเวลา ๕ ปี ให้นำจำนวน ข้าราชการมีส่วนร่วมในบุณฑุณการเรียนรู้ทางวิชาชีพ (Professional Learning Community : PLC) ส่วนที่เกิน ๕๐ ข้าราชการในแต่ละปี มาบันทุมเป็นจำนวนข้าราชการพัฒนาให้ครบ จำนวน ๑๐๐ ข้าราชการได้ โดยให้ ผู้อำนวยการสถานศึกษาตรวจสอบจากบันทึกประวัติการปฏิบัติงานของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา แพทย์เอกสารหลักฐานที่เก็บไว้ด้วย แล้วรับรองผลให้เป็นหลักฐาน

๖. กรณีที่ไม่เป็นไปตามหลักเกณฑ์และวิธีการนี้ ให้เสนอ ก.ค.ศ. พิจารณา

ขอบเขตของหลักสูตรการพัฒนา

หลักสูตรที่สถาบันครุพัฒนาฯ จัดทำขึ้นเพื่อมุ่งคิดปรับเปลี่ยนหัวข้อความรู้ ท่านทักษะ ทักษะความเป็นครู และคุณลักษณะที่คาดหวังในแต่ละวิทยฐานะ ดังนี้

๑. องค์ประกอบที่ ๑ หัวข้อความรู้ ประกอบด้วย
 ๑. เมื่อหัวข้าที่สอน ความสามารถ ทักษะในรายวิชา กลุ่มสาระการเรียนรู้
 ๒. วิธีสอน ถ่ายทอดความรู้เชิงเนื้อหา กิจกรรม บริบท เป้าหมายการเรียนรู้ ความรู้พื้นฐาน การปรับพื้นฐาน และอุปสรรคการเรียนรู้ของผู้เรียน
 ๓. หลักการสอนและกระบวนการจัดการเรียนรู้
 ๔. หลักสูตร การออกแบบ วางแผนการใช้ ประเมิน และแนวทางการเรียนรู้ในแต่ละเนื้อหา

๕. พื้นฐานการศึกษา หลักการการศึกษา ปรัชญาการศึกษา จิตวิทยาสังคม นโยบายการศึกษา จุดมุ่งหมาย และเป้าหมายการจัดการศึกษาตั้งแต่ระดับชาติจนถึงระดับหลักสูตร

๖. การจัดการศึกษาแบบรวมและการตอบสนองต่อความหลากหลายของผู้เรียน
๗. ทฤษฎีการเรียนรู้และจัดวิชาการเรียนรู้
๘. การใช้เทคโนโลยีและสื่อสนับสนุนเพื่อการเรียนรู้
๙. การวัดและประเมินผลการเรียนรู้

องค์ประกอบที่ ๒ ด้านพัฒนา ประกอบด้วย

๑. หลักสูตร

วิเคราะห์ ออกแบบ จัดทำ และประเมินหลักสูตร

๒. การจัดการเรียนรู้

๒.๑ การออกแบบและจัดทำแผนการเรียนรู้ให้เหมาะสมกับวัย พัฒนาการ และความแตกต่าง ของผู้เรียน รวมถึงการส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรม และคุณลักษณะอันพึงประสงค์ด้านต่าง ๆ แก่ผู้เรียน โดยเน้นกระบวนการคิด การลงมือปฏิบัติ และการสร้างวินัยในตนเอง

๒.๒ การวางแผน จัดการ และประสานงาน เพื่อบูรณาการการจัดการเรียนรู้แก่ผู้เรียน

๒.๓ การจัดการเรียนรู้ กำกับติดตาม ประเมิน และสะท้อนผลการจัดกิจกรรมการเรียนรู้

๒.๔ เนื้อหาสาระในรายวิชาที่สอน

๓. การจัดบรรยายการเรียนรู้

จัดบรรยายการเรียนรู้ที่เสริมสร้างผู้เรียนในด้านการแสดงออกอย่างสร้างสรรค์ ปฏิสัมพันธ์ทางสังคมเชิงบวก ได้เรียนรู้สิ่งใหม่มอย่างเปิดกว้าง ลงมือปฏิบัติจริง กระตุ้นด้วยคำทามและปัญหา ท้าทายการเรียนรู้ การคุยก่อนเรียน การแนะนำแนวการศึกษา และการสร้างแรงจูงใจให้ผู้เรียน นำการเรียนรู้ด้วยตนเอง

๔. การใช้สื่อการเรียนรู้

เลือก พัฒนา ประยุกต์สื่อการเรียนรู้ เทคโนโลยีสารสนเทศ และทรัพยากรทางการศึกษาต่าง ๆ เพื่อเสริมสร้างการเรียนรู้ คิดค้น ห้ามยา และกระตุ้นความสนใจรู้แก่ผู้เรียน

๕. การวัดและประเมินผลผู้เรียน

วัดและประเมินผลการเรียนรู้ของผู้เรียนทั้งแบบเป็นกลุ่มและรายบุคคลโดยใช้เครื่องมือ และวิธีการที่เหมาะสมและหลากหลาย กำกับ ติดตาม และนำผลการประเมินมาปรับปรุงวิธีการจัดการเรียนรู้ และพัฒนาผู้เรียนอย่างต่อเนื่อง

๖. การวิจัยเพื่อพัฒนาการเรียนรู้

รวบรวม วิเคราะห์ และสังเคราะห์ข้อมูล เพื่อใช้ในการตัดสินใจและปรับปรุงพัฒนาการจัดการเรียนรู้ แก่ปัญหาการเรียนรู้ของผู้เรียน ใช้พัฒนา และสร้างความรู้จากการวิจัยลงสู่การปฏิบัติได้

๗. การทำงานร่วมกับผู้อื่น

เจรจา ชี้แจง ร่วมทำงานกับผู้อื่นได้อย่างสร้างสรรค์และเป็นประโยชน์ต่อผู้เรียน

๘. การเรียนรู้เชิงวิชาชีพ

พบทวนและสังเคราะห์ผลการเรียนรู้ของตนเอง สร้างปฏิสัมพันธ์และร่วมแลกเปลี่ยนเรียนรู้กันเพื่อนร่วมวิชาชีพ เพื่อปรับปรุงการจัดการเรียนรู้และการปฏิบัติงานอย่างต่อเนื่อง

๙. ภาษาอังกฤษ

เรียนรู้เพื่อเพิ่มทักษะการใช้ภาษาให้อย่างถูกต้องเหมาะสม

องค์ประกอบที่ ๓ ด้านความเป็นครู ประกอบด้วย

๑. มีความรู้ ศักดิ์ศรัทธาในวิชาชีพ และทุ่มเทในการเรียนรู้ของผู้เรียน

๒. มีคุณธรรม จริยธรรม และปฏิบัติตามแบบอย่างที่ดีแก่ผู้เรียนทั้งกาย วาจา และจิตใจ ดำรงตนให้เป็นที่เคารพ ศรัทธา และน่าเชื่อถือทั้งในและนอกสถานศึกษา

๓. ปฏิบัติตามมาตรฐานบริรุณวิชาชีพครู

๔. มีจินตนาการรักษาไว้นัย

๕. เป็นบุคคลแห่งการเรียนรู้ ปรับปรุงและพัฒนาตนเองอย่างต่อเนื่องให้มีความรู้ความเข้าใจในวิชาชีพเพิ่มขึ้น

๖. ปฏิบัติตามโดยนำหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงมาใช้

๗. มีทักษะที่ดีต่อบ้านเมือง

คุณลักษณะที่คาดหวัง

วิทยฐานะครุช้านานาภัยการ

ความรู้ : เรียนรู้เพื่อเปลี่ยนแปลงตนเอง

ทักษะ : บูรณาการความรู้สู่การปฏิบัติ โดยมุ่งเน้นการพัฒนาผู้เรียนให้เพิ่มเติมตามทักษะภาพ

ความเป็นครู : พัฒนาตนเองเพื่อให้มีความเป็นครูที่ดี

วิทยฐานะครุช้านานาภัยการพัฒนา

ความรู้ : นำผลการพัฒนาการเปลี่ยนแปลงสู่ผู้เรียน

ทักษะ : สร้างนวัตกรรมจากการปฏิบัติที่ตั้งผลต่อคุณภาพของผู้เรียน

ความเป็นครู : เป็นแบบอย่างการพัฒนาความเป็นครูที่ดี

วิทยฐานะครุเชี่ยวชาญ

ความรู้ : บริหารจัดการให้เกิดการเปลี่ยนแปลงแก่เพื่อนร่วมวิชาชีพ

ทักษะ : พัฒนาวัสดุรวมให้เป็นต้นแบบการเรียนรู้แก่เพื่อนร่วมวิชาชีพ

ความเป็นครู : ส่งเสริมการพัฒนาความเป็นครูที่ดีแก่เพื่อนร่วมวิชาชีพ

วิทยฐานะครุเขี่ยวชาญพิเศษ

ความรู้ : เป็นผู้นำการเปลี่ยนแปลงเพื่อสร้างความก้าวหน้าทางวิชาชีพ

ทักษะ : เป็นผู้นำการพัฒนาวัสดุกรรมที่สร้างผลกระทบทางวิชาชีพ

ความเป็นครู : เป็นผู้นำการพัฒนาความเป็นครูที่ดีในวงวิชาชีพ

การดำเนินการในช่วงระยะเวลาเปลี่ยนผ่าน

๑. ผลการพัฒนาตามหลักเกณฑ์และวิธีการพัฒนาข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ก่อนแต่งตั้งให้มีและเลื่อนเป็นวิทยฐานะชำนาญการพิเศษ และวิทยฐานะเชี่ยวชาญ ตามหนังสือสำเนาจากงาน ก.ค.ศ. ที่ ศธ ๐๒๐๖.๙/๒ ลงวันที่ ๗ เมษายน ๒๕๕๔ ที่ยังอยู่ภายใต้เวลา ๓ ปี นับแต่วันที่สำเร็จหลักสูตร การพัฒนาให้สามารถนำมาใช้เป็นคุณสมบัติในการขอรับวิทยฐานะและเลื่อนวิทยฐานะ และการแต่งตั้งให้มี วิทยฐานะและเลื่อนวิทยฐานะ ตามหลักเกณฑ์และวิธีการให้ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ตำแหน่งครู มีวิทยฐานะและเลื่อนวิทยฐานะได้ ๑ ครั้ง

๒. ผู้ที่ร่วมดำเนินงานครุหรือต่างวิทยฐานะมาแล้ว ไม่น้อยกว่า ๕ ปี ที่มีผลการพัฒนา ตามหลักเกณฑ์และวิธีการพัฒนาข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาก่อนแต่งตั้งให้มีและเลื่อนเป็น วิทยฐานะชำนาญการพิเศษ และวิทยฐานะเชี่ยวชาญ ตามหนังสือสำเนาจากงาน ก.ค.ศ. ที่ ศธ ๐๒๐๖.๙/๒ ลงวันที่ ๗ เมษายน ๒๕๕๔ แต่พื้นกำหนดเวลา ๓ ปี นับแต่วันที่สำเร็จหลักสูตรการพัฒนาแล้ว หรือไม่เคย มีผลการพัฒนาตามหลักเกณฑ์และวิธีการตั้งแต่มา ให้เข้ารับการพัฒนาตามหลักเกณฑ์และวิธีการนี้ โดยให้เข้ารับ การพัฒนาตามหลักสูตรที่สถาบันครุพัฒนารัตน์ จำนวน ๒๐ ชั่วโมง เพื่อให้เป็นคุณสมบัติในการขอรับวิทยฐานะ และเลื่อนวิทยฐานะ และการแต่งตั้งให้มีวิทยฐานะและเลื่อนวิทยฐานะ สามารถหลักเกณฑ์และวิธีการให้ข้าราชการครู และบุคลากรทางการศึกษา ตำแหน่งครู มีวิทยฐานะและเลื่อนวิทยฐานะได้ ๑ ครั้ง

**จัดทำโดยสำนักงาน ก.ค.
ห้ามสั่งงานพ่อค้าหน่วย**



ที่ ศธ ๐๖๐๖.๓/ 0635

สำนักงาน ก.ค.ศ.
สำนักงานปลัดกระทรวงศึกษาธิการ
กทม. ๑๐๑๐๐

๑๐ ตุลาคม ๒๕๖๐

เรื่อง การกำหนดชั่วโมงการปฏิบัติงานและการประเมินผลงานที่เกิดจากการปฏิบัติหน้าที่
เรียน เอกा�อิการคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน

อ้างถึง หนังสือสำนักงาน ก.ค.ศ. ที่ ศธ ๐๖๐๖.๓/ว ๒๙ ลงวันที่ ๕ กรกฎาคม ๒๕๖๐

สิ่งที่ส่งมาด้วย ๑. การกำหนดชั่วโมงการปฏิบัติงานของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา
สายงานการสอน จำนวน ๑ ชุด

๒. แบบบันทึกการประเมินและรายละเอียดตัวชี้วัดการประเมินผลงานที่เกิดจากการปฏิบัติหน้าที่ ท่านแห่งครู จำนวน ๑ ชุด

ตามหนังสือที่อ้างถึง ก.ค.ศ. ให้กำหนดหลักเกณฑ์และวิธีการให้ข้าราชการครูและบุคลากร
ทางการศึกษา ตำแหน่งครู มีวิทยฐานะและเลื่อนวิทยฐานะ ซึ่งการขอวิทยฐานะครุข้าราชการ
หรือขอเลื่อนเป็นวิทยฐานะครุข้าราชการพิเศษ ต้องมีชั่วโมงการปฏิบัติงาน ในแต่ละปีไม่น้อยกว่า ๔๐๐ ชั่วโมง
ส่วนการขอเลื่อนเป็นวิทยฐานะครุข้าราชการพิเศษ ต้องมีชั่วโมงการปฏิบัติงาน ในแต่ละปีไม่น้อยกว่า ๔๐๐ ชั่วโมง โดยในชั่วโมงการปฏิบัติงานต้องมีชั่วโมงการมีส่วนร่วมในชุมชน
การเรียนรู้ทางวิชาชีพในแต่ละปีไม่น้อยกว่า ๕๐ ชั่วโมง ทั้งนี้ ต้องมีชั่วโมงสอนขั้นต่ำตามที่ ก.ค.ศ. กำหนดด้วย
อีกทั้งผู้ขอวิทยฐานะหรือเลื่อนวิทยฐานะ ทุกวิทยฐานะ ต้องมีการประเมินผลงานที่เกิดจากการปฏิบัติหน้าที่
โดยพิจารณาจากด้านการจัดการเรียนการสอน (๔ ตัวชี้วัด) ด้านการบริหารจัดการขั้นเรียน (๓ ตัวชี้วัด)
และด้านการพัฒนาตนเองและพัฒนาวิชาชีพ (๒ ตัวชี้วัด) ด้วยนั้น

ก.ค.ศ. พิจารณาแล้ว มีมติกำหนดชั่วโมงการปฏิบัติงานของข้าราชการครูและบุคลากร
ทางการศึกษา ตำแหน่งครู ที่ขอวิทยฐานะและเลื่อนวิทยฐานะ ตามหลักเกณฑ์และวิธีการ ตามหนังสือที่อ้างถึง
โดยต้องมีจำนวนชั่วโมงสอนตามตารางสอน ตามสิ่งที่ส่งมาด้วย ๑ และต้องมีการประเมินผลงานที่เกิดจากการ
ปฏิบัติหน้าที่ ตามสิ่งที่ส่งมาด้วย ๒

สำหรับคู่มือการประเมินวิทยฐานะของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ตำแหน่งครู
และคู่มือบันทึกประวัติการปฏิบัติงาน (Logbook) พร้อมทั้งใบแบบบันทึกประวัติการปฏิบัติงานจะแจ้งให้
ส่วนราชการ หน่วยงานการศึกษาและผู้ที่เกี่ยวข้อง เนื่องจากเป็นแนวทางการรับประเมินและบันทึกประวัติ
การปฏิบัติงานของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ตำแหน่งครู ดังไป

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบและถือปฏิบัติ

ขอแสดงความนับถือ

นายพิจิตศักดิ์ ภูวารณรงค์
เลขานุการ ก.ค.ศ.

การกิจกรรมดำเนินการและวิทยฐานะที่ ๑
โทร. ๐ ๒๖๘๖ ๒๘๓๗
โทรสาร ๐ ๒๖๘๖ ๑๐๙๕

การกำหนดช่วงไม่งานปฎิบัติงานของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา สายงานการสอน

สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน

(ส่งพร้อมหนังสือสำนักงาน ก.ค.ศ. ที่ ศธ ๐๒๐๖๓๐๖๓๕ ลงวันที่ ๑๐ ตุลาคม ๒๕๖๐)

ก.ค.ศ. มีมติกำหนดช่วงไม่งานปฎิบัติงานของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา สายงานการสอน เพื่อใช้เป็นคุณสมบัติในการขอรับย้ายงานหรือเลื่อนวิทยฐานะ ดังนี้

๑. ช่วงไม่งานปฎิบัติงาน หมายถึง จำนวนช่วงไม่งานตามตารางสอน งานสนับสนุนการจัดการเรียนรู้ การมีส่วนร่วมในชุมชนการเรียนรู้ทางวิชาชีพ และงานตอบสนองนโยบายและจุดเน้น

๑.๑ ช่วงไม่งานตามตารางสอน หมายถึง จำนวนช่วงไม่งานในวิชา/สาขา/กลุ่มสาระการเรียนรู้ ที่กำหนดไว้ตามหลักสูตร การจัดประสบการณ์การเรียนรู้ กิจกรรมพื้นที่สู่มรรภภาพผู้เรียน

๑.๒ งานสนับสนุนการจัดการเรียนรู้ หมายถึง การปฏิบัติงานที่เป็นประโยชน์ต่อการส่งเสริม และพัฒนาการสร้างสรรค์การเรียนรู้ของสถานศึกษา และการมีส่วนร่วมในชุมชนการเรียนรู้ทางวิชาชีพ รวมทั้งงานสนับสนุน การบริหารสถานศึกษา เช่น งานวิชาการ งานบุคคล งานงบประมาณ และงานบริหารทั่วไป เป็นต้น

๑.๓ งานตอบสนองนโยบายและจุดเน้น หมายถึง การปฏิบัติงานที่ตอบสนองนโยบายและจุดเน้นของรัฐบาล กระทรวงศึกษาธิการ และส่วนราชการต้นสังกัด

๒. ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ตำแหน่งครู ที่ขอรับย้ายและเลื่อนวิทยฐานะ ต้องมีช่วงไม่งานตามตารางสอน ตามข้อ ๑.๑ ดังนี้

ระดับการศึกษา	ช่วงไม่งานตามตารางสอน
๑. ปฐมนิเทศ	ไม่ต่ำกว่า ๖ ชั่วโมง/สัปดาห์
๒. ประถมศึกษา (รวมโรงเรียนวัดอุปราชสังค์พิเศษ หรือ โรงเรียนจัดการเรียนรวม)	ไม่ต่ำกว่า ๗๘ ชั่วโมง/สัปดาห์
๓. มัธยมศึกษา (รวมโรงเรียนวัดอุปราชสังค์พิเศษ หรือ โรงเรียนจัดการเรียนรวม)	ไม่ต่ำกว่า ๑๔๔ ชั่วโมง/สัปดาห์
๔. การศึกษาพิเศษ ๔.๑ เผພະຄວາມพິກາຣະຫຼຸນ່ອກຮັກສົກຮ່າຍ ๔.๒ ສົກຮ່າຍສະເໜາຮ່າຍແລະຮ່າຍປະຈານຸເຄຮາຮ່າຍ	ไม่ต่ำกว่า ๖ ชั่วโมง/สัปดาห์ ไม่ต่ำกว่า ๑๒ ชั่วโมง/สัปดาห์

แบบบันทึกการประเมินผลงานที่เกิดจากการปฏิบัติหน้าที่ ตำแหน่งครู

สังกัดสำนักงานศูนย์กรรมการการศึกษาชั้นพื้นฐาน

ปีการศึกษา.....

ชื่อผู้รับการประเมิน นาย/นาง/นางสาว..... นามสกุล.....

ตำแหน่งครู ตำแหน่งเลขที่..... วิทยฐานะ ไม่มีวิทยฐานะ

ครูชำนาญการ

ครูชำนาญการพิเศษ

ครูเชี่ยวชาญ

รับเงินเดือนอันดับ ๑๘๖ บำนาญ

สถานศึกษา/หน่วยงานการศึกษา..... อ้ามago/เขต.....

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษา/มัธยมศึกษา..... เขต.....

ส่วนราชการ.....

คำชี้แจง วิธีการประเมินแต่ละตัวชี้วัดให้ดำเนินการ ดังนี้

1. ให้ผู้ดํารงตําแหน่งครูประเมินผลงานที่เกิดจากการปฏิบัติหน้าที่ 3 ด้าน 13 ตัวชี้วัด โดยพิจารณาจากการปฏิบัติงานจริง พร้อมทั้งให้แนบเอกสารหลักฐานเพื่อประกอบการพิจารณาของผู้อำนวยการสถานศึกษาด้วย
2. ให้ผู้ดํารงตําแหน่งครูบันทึกคะแนนภาพที่ได้ในตารางสรุปผลการประเมิน
กรณีตัวชี้วัดใดมีผลการประเมินต่ำกว่าระดับ 1 หรือน้อยกว่าระดับ 2 ไม่ครบถ้วนตามระดับคุณภาพ ไม่ให้คะแนนสำหรับตัวชี้วัดนั้น

ตารางสรุปผลการประเมิน

ตัวชี้วัด	ระดับคุณภาพ					หมายเหตุ
	ระดับ 1	ระดับ 2	ระดับ 3	ระดับ 4	ระดับ 5	
1. ด้านการจัดการเรียนการสอน						เกณฑ์การตัดสิน วิทยฐานะครุช่างอาชญากรรม
1.1 การสร้างและ维持พื้นที่เรียนที่สอดคล้อง						(1) ตัวชี้วัดที่ 1 ทุกตัวชี้วัดต้องได้ไม่น้อยกว่าระดับ 2 (2) ตัวชี้วัดที่ 2 - 3 แต่ละตัวน้อยกว่า 1 ตัวชี้วัด
1.2 การจัดการเรียนรู้						วิทยฐานะครุช่างอาชญากรรมที่เหลือ
1.2.1 การออกแบบหน่วยการเรียนรู้						(1) ตัวชี้วัดที่ 1 ทุกตัวชี้วัดต้องได้ไม่น้อยกว่าระดับ 3 (2) ตัวชี้วัดที่ 2 - 3 ทั้ง 2 ตัวน้อยกว่า 2 ตัวชี้วัด
1.2.2 การจัดทำแผนการจัดการเรียนรู้/แผนการจัดการเรียนรู้/แผนการสอนรายบุคคล/แผนการสอนรายบุคคล/แผนการจัดการสอนรายบุคคล						วิทยฐานะครุช่างอาชญากรรมที่เหลือ
1.2.3 กลยุทธ์ในการจัดการเรียนรู้						(1) ตัวชี้วัดที่ 1 ทุกตัวชี้วัดต้องได้ไม่น้อยกว่าระดับ 3 (2) ตัวชี้วัดที่ 2 - 3 ทั้ง 2 ตัวน้อยกว่า 2 ตัวชี้วัด
1.2.4 คุณภาพผู้เรียน						วิทยฐานะครุช่างอาชญากรรมที่เหลือ
1.3 การสร้างและพัฒนา สื่อ นวัตกรรม เทคโนโลยีทางการศึกษาและแหล่งเรียนรู้						(1) ตัวชี้วัดที่ 1 ทุกตัวชี้วัดต้องได้ไม่น้อยกว่าระดับ 4 (2) ตัวชี้วัดที่ 2 - 3 ทั้ง 2 ตัวน้อยกว่า 2 ตัวชี้วัด
1.4 การวัดและประเมินผลการเรียนรู้						และรวมกับตัวชี้วัดที่ 3 ตัวชี้วัด
1.5 การวิจัยเพื่อพัฒนาการเรียนรู้						

គោល្លែង	រចនាបញ្ជាក់					បណ្តុះបណ្តាល
	រចនា 1	រចនា 2	រចនា 3	រចនា 4	រចនា 5	
2. តាមការបិទារដែលការពារមើនីន						វិទ្យាសាស្ត្រឱ្យយុទ្ធផលឈើ
2.1 ការបិទារដែលការពារមើនីន						(1) តាមពី 1 ទូទៅតាមពី 5 តាមពី 5
2.2 ការដែលការពារមើនីន						(2) តាមពី 2 – 3 ទូទៅ 2 តាមពី 5 តាមពី 5
2.3 ការដែលការពារមើនីន						រចនា 4 និងរចនា 3 តាមពី 5
អីវិជ្ជាព័ត៌មាន						
3. តាមការពិនិត្យនាយកដែលការពារមើនីន						
3.1 ការពិនិត្យនាយក						
3.2 ការពិនិត្យនាយក						

គ្រប់គ្រង់សំណង់ការងារ ក.គ.គ.
គ្រប់គ្រង់សំណង់ដើម្បីចាប់អារម្មណ៍

การประเมินผลงานที่เกิดจากการปฏิบัติหน้าที่ ตำแหน่งครู
สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน

มีการประเมิน 3 ด้าน 13 ดัวข้อวัด ดังนี้

1. ด้านการจัดการเรียนการสอน
 - 1.1 การสร้างและหรือพัฒนาหลักสูตร
 - 1.2 การจัดการเรียนรู้
 - 1.2.1 การออกแบบหน่วยการเรียนรู้
 - 1.2.2 การเข้าทำแผนการจัดการเรียนรู้/แผนการจัดการศึกษาเฉพาะบุคคล (IEP)/แผนการสอนรายบุคคล (IIP)/แผนการจัดประสบการณ์
 - 1.2.3 กลยุทธ์ในการจัดการเรียนรู้
 - 1.2.4 คุณภาพผู้เรียน
 - 1.3 การสร้างและการพัฒนา สื่อ นวัตกรรม เทคโนโลยีทางการศึกษา และแหล่งเรียนรู้
 - 1.4 การวัดและประเมินผลการเรียนรู้
 - 1.5 การวิจัยเพื่อพัฒนาการเรียนรู้
2. ด้านการบริหารจัดการขั้นเรียน
 - 2.1 การบริหารจัดการขั้นเรียน
 - 2.2 การจัดระบบดูแลช่วยเหลือผู้เรียน
 - 2.3 การจัดทำข้อมูลสารสนเทศ และเอกสารประจำปีน้ำเรียนหรือประจำวิชา
3. ด้านการพัฒนาตนเอง และพัฒนาวิชาชีพ
 - 3.1 การพัฒนาตนเอง
 - 3.2 การพัฒนาวิชาชีพ

**รายละเอียดคัวชี้วัดการประเมินผลงานที่เกิดจากการปฏิบัติหน้าที่ ตัวแทนจกร จำแนกตามระดับคุณภาพ
สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน**

ตัวบท 1 ด้านการจัดการเรียนการสอน หมายถึง การจัดทำหลักสูตรและหน้าที่พัฒนาหลักสูตรเพื่อพัฒนาผู้เรียนให้เป็นคนดี คนเก่ง มีปัญญา มีศักยภาพ ใน การศึกษาต่อและประกอบอาชีพ ตามมาตรฐานการเรียนรู้ ตัวชี้วัด สมรรถนะสำคัญ และคุณลักษณะอันพึงประสงค์ ตามหลักสูตรสถานศึกษา โดยใช้การเรียนรู้ด้วยวิธีการ รูปแบบที่หลากหลาย และเหมาะสมเน้นผู้เรียน เป็นสำคัญ ให้ผู้เรียนเกิดการเรียนรู้ด้วยวิธีการปฏิบัติ

1.1 การสร้างและหรือพัฒนาหลักสูตร หมายถึง การจัดทำและนำร่องพัฒนาหลักสูตรรายวิชาหรือสาระการเรียนรู้ที่รับผิดชอบ โดยมีการวิเคราะห์มาตรฐานการเรียนรู้และตัวชี้วัดเพื่อจัดทำ ค่าอธิบายรายวิชา หน่วยการเรียนรู้ รวมทั้งมีการประเมินความสอดคล้องกับมาตรฐานการเรียนรู้และตัวชี้วัด หรือผลการเรียนรู้

ตัวชี้วัด	ระดับคุณภาพ					หลักฐาน ร่องรอย
	ระดับ 1	ระดับ 2	ระดับ 3	ระดับ 4	ระดับ 5	
ตัวบท 1 ด้านการจัดการเรียนการสอน 1.1 การสร้างและหรือพัฒนาหลักสูตร	1. วิเคราะห์หลักสูตร มาตรฐานการเรียนรู้ และตัวชี้วัด และหรือ ผลการเรียนรู้ และนำไปจัดทำรายวิชา และหน่วยการเรียนรู้ ให้สอดคล้องกับ มาตรฐานการเรียนรู้ ตัวชี้วัด และหรือ ผลการเรียนรู้	1. วิเคราะห์หลักสูตร มาตรฐานการเรียนรู้ และตัวชี้วัด และหรือ ผลการเรียนรู้ และนำไปจัดทำรายวิชา และหน่วยการเรียนรู้ ให้สอดคล้องกับ มาตรฐานการเรียนรู้ ตัวชี้วัด และหรือ ผลการเรียนรู้	1. วิเคราะห์หลักสูตร มาตรฐานการเรียนรู้ และตัวชี้วัด และหรือ ผลการเรียนรู้ และนำไปจัดทำรายวิชา และหน่วยการเรียนรู้ ให้สอดคล้องกับ มาตรฐานการเรียนรู้ ตัวชี้วัด และหรือ ผลการเรียนรู้	1. วิเคราะห์หลักสูตร มาตรฐานการเรียนรู้ และตัวชี้วัด และหรือ ผลการเรียนรู้ และนำไปจัดทำรายวิชา และหน่วยการเรียนรู้ ให้สอดคล้องกับ มาตรฐานการเรียนรู้ ตัวชี้วัด และหรือ ผลการเรียนรู้	1) หลักสูตรกลุ่มสาระ การเรียนรู้/รายวิชาที่สอน 2) หน่วยการเรียนรู้ ของรายวิชาที่สอน 3) หลักฐานการประเมินผล การใช้หลักสูตรกลุ่มสาระ การเรียนรู้/รายวิชาที่สอน 4) บันทึก เก็บรักบัตร โล่ คำสั่ง หรืออื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง	

ตัวชี้วัด	ระดับคุณภาพ					หลักฐาน ร่องรอย
	ระดับ 1	ระดับ 2	ระดับ 3	ระดับ 4	ระดับ 5	
2. ร่วมพัฒนา หลักสูตรรายวิชา และหน่วยการเรียนรู้ ให้สอดคล้องกับบริบท ของสถานศึกษา ผู้เรียน ท้องถิ่น และสามารถ นำไปปฏิบัติได้จริง	2. พัฒนา หลักสูตรรายวิชา และหน่วยการเรียนรู้ ให้สอดคล้องกับบริบท ของสถานศึกษา ผู้เรียน ท้องถิ่น และสามารถ นำไปปฏิบัติได้จริง	2. ปรับประยุกต์ หลักสูตรรายวิชา และหน่วยการเรียนรู้ ให้สอดคล้องกับบริบท ของสถานศึกษา ผู้เรียน ท้องถิ่น และสามารถ นำไปปฏิบัติได้จริง				
3. มีส่วนร่วม ในการประเมินผล การใช้หลักสูตร	3. ร่วมประเมินผล การใช้หลักสูตร และนำผลการประเมิน การใช้หลักสูตร มาปรับปรุง ให้มีคุณภาพสูงขึ้น	3. ประเมินผล การใช้หลักสูตร อย่างเป็นระบบ และนำผลการประเมิน การใช้หลักสูตร มาปรับปรุงพัฒนา ให้มีคุณภาพสูงขึ้น	3. ประเมินผล การใช้หลักสูตร อย่างเป็นระบบ และนำผลการประเมิน การใช้หลักสูตร มาปรับปรุงพัฒนา ให้มีคุณภาพสูงขึ้น	3. ประเมินผล การใช้หลักสูตร อย่างเป็นระบบ และนำผลการประเมิน การใช้หลักสูตร มาปรับปรุงพัฒนา ให้มีคุณภาพสูงขึ้น	3. ประเมินผล การใช้หลักสูตร อย่างเป็นระบบ และนำผลการประเมิน การใช้หลักสูตร มาปรับปรุงพัฒนา ให้มีคุณภาพสูงขึ้น	
		4. ร่วมแลกเปลี่ยนเรียนรู้ ด้านหลักสูตร	4. เป็นแบบอย่างที่ดี เป็นพี่เลี้ยง และหัวรือ เป็นที่ปรึกษา ด้านหลักสูตร	4. เป็นแบบอย่างที่ดี เป็นผู้นำ เป็นพี่เลี้ยง และเป็นที่ปรึกษา	4. เป็นแบบอย่างที่ดี เป็นผู้นำ เป็นพี่เลี้ยง และเป็นที่ปรึกษา	

1.2 การจัดการเรียนรู้ หมายถึง การจัดกิจกรรมเพื่อพัฒนาผู้เรียนให้มีความรู้ ทักษะ คุณลักษณะตามมาตรฐานการเรียนรู้ ด้วยวิชาต สมรรถนะสำคัญและคุณลักษณะอันพึงประสงค์ โดยจัดการเรียนรู้ที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ ให้เรียนรู้ด้วยวิธีการปฏิบัติ ส่งเสริมให้ผู้เรียนสามารถพัฒนาตนเองตามธรรมชาติและเติ่มความตักบิภาพ โดยคำนึงถึงความแตกต่างระหว่างบุคคล

1.2.1 การออกแบบหน่วยการเรียนรู้ หมายถึง การจัดทำและหรือพัฒนาหน่วยการเรียนรู้ที่สอดคล้องกับคำอธิบายรายวิชา ธรรมชาติของสาระการเรียนรู้ เหมาะสมกับผู้เรียน บริบท ของสถานศึกษาและห้องเรียน มีกิจกรรมการเรียนรู้ด้วยวิธีการปฏิบัติ (Active Learning) โดยเลือกรูปแบบการจัดการเรียนรู้ สืบ นวัตกรรม เทคโนโลยี แหล่งเรียนรู้ และการวัดและประเมินผล เพื่อให้ผู้เรียนได้รับการพัฒนาเติ่มความตักบิภาพ บรรลุความมาตรฐานการเรียนรู้ และประเมินผลหน่วยการเรียนรู้

ด้วยวิชาต	ระดับคุณภาพ					หลักฐาน ช่องรอย
	ระดับ 1	ระดับ 2	ระดับ 3	ระดับ 4	ระดับ 5	
1.2 การจัดการเรียนรู้	1. ออกแบบ หน่วยการเรียนรู้ ให้สอดคล้องกับบริบท ของสถานศึกษา ห้องเรียน และเหมาะสมกับผู้เรียน	1. ออกแบบ หน่วยการเรียนรู้ โดยการปรับปรุงยุกต์ ให้สอดคล้องกับบริบท ของสถานศึกษา ห้องเรียน และเหมาะสมกับผู้เรียน	1. ออกแบบ หน่วยการเรียนรู้ โดยการปรับปรุงยุกต์ ให้สอดคล้องกับบริบท ของสถานศึกษา ห้องเรียน และเหมาะสมกับผู้เรียน	1. ออกแบบ หน่วยการเรียนรู้ โดยการปรับปรุงยุกต์ ให้สอดคล้องกับบริบท ของสถานศึกษา ห้องเรียน และเหมาะสมกับผู้เรียน	1. ออกแบบ หน่วยการเรียนรู้ โดยการปรับปรุงยุกต์ ให้สอดคล้องกับบริบท ของสถานศึกษา ห้องเรียน และเหมาะสมกับผู้เรียน	1) หน่วยการเรียนรู้ ของรายวิชาที่สอน 2) หลักฐานการ ประเมินผลการใช้ หน่วยการเรียนรู้ 3) คำสั่ง และร่องรอย การเป็นพี้เสียง
1.2.1 การออกแบบ หน่วยการเรียนรู้	2. มีกิจกรรมการเรียนรู้ ด้วยวิธีการปฏิบัติ ที่สอดคล้องกับธรรมชาติ ของสาระการเรียนรู้ และสามารถนำไป ปฏิบัติได้จริง	2. มีกิจกรรมการเรียนรู้ ด้วยวิธีการปฏิบัติ ที่สอดคล้องกับธรรมชาติ ของสาระการเรียนรู้ อย่างหลากหลาย และสามารถนำไป ปฏิบัติได้จริง	2. มีกิจกรรมการเรียนรู้ ด้วยวิธีการปฏิบัติ ที่สอดคล้องกับธรรมชาติ ของสาระการเรียนรู้ อย่างหลากหลาย และสามารถนำไป ปฏิบัติได้จริง	2. มีกิจกรรมการเรียนรู้ ด้วยวิธีการปฏิบัติ ที่สอดคล้องกับธรรมชาติ ของสาระการเรียนรู้ อย่างหลากหลาย และสามารถนำไป ปฏิบัติได้จริง	2. มีกิจกรรมการเรียนรู้ ด้วยวิธีการปฏิบัติ ที่สอดคล้องกับธรรมชาติ ของสาระการเรียนรู้ อย่างหลากหลาย และสามารถนำไป ปฏิบัติได้จริง	4) หลักฐานและร่องรอย อื่นๆ เพิ่มเติมที่เกี่ยวข้อง

ตัวชี้วัด	ระดับคุณภาพ					หลักฐาน ร่องรอย
	ระดับ 1	ระดับ 2	ระดับ 3	ระดับ 4	ระดับ 5	
	3. ประเมินผลการใช้ หน่วยการเรียนรู้	3. ประเมินผลการใช้ หน่วยการเรียนรู้ และนำผลการประเมิน มาปรับปรุงพัฒนา ให้มีคุณภาพสูงขึ้น	3. ประเมินผลการใช้ หน่วยการเรียนรู้ และนำผลการประเมิน มาปรับปรุงพัฒนา ให้มีคุณภาพสูงขึ้น 4. เป็นพี่เลี้ยง หรือร่วมปรึกษา และเปลี่ยนเรียนรู้ ด้านการออกแบบ หน่วยการเรียนรู้	3. ประเมินผลการใช้ หน่วยการเรียนรู้ และนำผลการประเมิน มาปรับปรุงพัฒนา ให้มีคุณภาพสูงขึ้น 4. เป็นแบบอย่างที่ดี เป็นพี่เลี้ยง และหรือเป็นพี่ปรึกษา ด้านการออกแบบ หน่วยการเรียนรู้	3. ประเมินผลการใช้ หน่วยการเรียนรู้ และนำผลการประเมิน มาปรับปรุงพัฒนา ให้มีคุณภาพสูงขึ้น 4. เป็นแบบอย่างที่ดี เป็นผู้นำ เป็นพี่เลี้ยง และเป็นพี่ปรึกษา ด้านการออกแบบ หน่วยการเรียนรู้	

1.2.2 จัดทำแผนการจัดการเรียนรู้/แผนการจัดการศึกษาเฉพาะบุคคล(IEP)/แผนการสอนรายบุคคล (IIP)/แผนการจัดประสบการณ์

จัดทำแผนการจัดการเรียนรู้ หมายถึง การกำหนดแนวทางการจัดการเรียนรู้ตามหน่วยการเรียนรู้ เป็นการเตรียมการสอนหรือการกำหนดกิจกรรมการเรียนรู้ส่วนหน้า อีกทั้งเป็นระบบ และเป็นลายลักษณ์อักษร

จัดทำแผนการจัดการศึกษาเฉพาะบุคคล (IEP) หมายถึง การวิเคราะห์ความต้องการจำเป็นพิเศษทางการศึกษาหรือการบำบัดพื้นที่บุคคล โดยอาศัยความร่วมมือ จากผู้ปกครอง ครู ผู้บริหาร และสหวิชาชีพ เพื่อกำหนดแนวทางการจัดการเรียนรู้ที่สอดคล้องกับความต้องการจำเป็นพิเศษของพิเศษบุคคล ตลอดจนกำหนดสื่อ สิ่งอำนวยความสะดวก บริการ และความช่วยเหลืออื่นๆ ให้ทางการศึกษาให้เฉพาะบุคคลอย่างเป็นระบบ และเป็นลายลักษณ์อักษร

จัดทำแผนการสอนรายบุคคล (IIP) หมายถึง การกำหนดแนวทางการจัดการเรียนรู้หรือการบำบัดพื้นที่บุคคล เป็นการเตรียมการสอนหรือการกำหนดกิจกรรมการเรียนรู้หรือการบำบัดพื้นที่บุคคลอย่างเป็นระบบ และเป็นลายลักษณ์อักษร ตามแผนการจัดการศึกษาเฉพาะบุคคล (IEP)

จัดทำแผนการจัดประสบการณ์ หมายถึง การกำหนดแนวทางการจัดประสบการณ์ เพื่อส่งเสริมพัฒนาการที่สมดุลทั้ง 4 ด้าน ได้แก่ ด้านร่างกาย อารมณ์ จิตใจ สังคม และสติปัญญา ผ่านกิจกรรมการเล่นที่เหมาะสมกับวัยและความสามารถต่างระหว่างบุคคล

ดัวข้อ	ระดับคุณภาพ					หลักฐาน ร่องรอย
	ระดับ 1	ระดับ 2	ระดับ 3	ระดับ 4	ระดับ 5	
1.2.2 จัดทำ แผนการจัดการเรียนรู้/ แผนการจัดการศึกษา เฉพาะบุคคล (IEP)/ แผนการสอนรายบุคคล (IIP)/ แผนการจัด ประสบการณ์	1. วิเคราะห์ผู้เรียน เป็นรายบุคคล 2. จัดทำแผน การจัดการเรียนรู้ สอดคล้องกับ การออกแบบ หน่วยการเรียนรู้ ธรรมชาติของผู้เรียน และบริบทของสถานศึกษา และห้องถีน	1) หลักฐานการวิเคราะห์ ผู้เรียน 2) แผนการจัดการเรียนรู้ 3) คำสั่ง และร่องรอย การเป็นพี่เลี้ยง และให้คำปรึกษา 4) หลักฐานและร่องรอย อื่นๆ เพิ่มเติมที่เกี่ยวข้อง				

ตัวชี้วัด	ระดับคุณภาพ					หลักฐาน ร่องรอย
	ระดับ 1	ระดับ 2	ระดับ 3	ระดับ 4	ระดับ 5	
			5. เป็นแบบอย่างที่ดี และให้คำแนะนำ ด้านการจัดทำแผน การจัดการเรียนรู้	5. เป็นแบบอย่างที่ดี เป็นพี่เลี้ยง และหรือ เป็นพี่ปรึกษา ด้านการจัดทำแผน การจัดการเรียนรู้	5. เป็นแบบอย่างที่ดี เป็นผู้นำ เป็นพี่เลี้ยง และเป็นพี่ปรึกษา ด้านการจัดทำแผน การจัดการเรียนรู้	

1.2.3 กลยุทธ์ในการจัดการเรียนรู้ หมายถึง วิธีการจัดการเรียนรู้ที่มีประสิทธิภาพ โดยใช้เครื่องมือ รูปแบบ เทคนิค และวิธีการอย่างหลากหลายที่มีประสิทธิภาพ บรรลุตามมาตรฐานการเรียนรู้						
ตัวชี้วัด	ระดับคุณภาพ					หลักฐาน ร่องรอย
	ระดับ 1	ระดับ 2	ระดับ 3	ระดับ 4	ระดับ 5	
1.2.3 กลยุทธ์ในการจัดการเรียนรู้	จัดการเรียนรู้โดยใช้รูปแบบ เทคนิค และวิธีการ ที่เน้นวิธีการปฏิบัติ มีความหลากหลาย ให้สื่อ นวัตกรรม เทคโนโลยี การจัดการเรียนรู้ การวัดผลและประเมินผล ตามแผนการจัดการเรียนรู้ ที่สอดคล้องกับมาตรฐาน การเรียนรู้ ตัวชี้วัด หรือผลการเรียนรู้ จุดประสงค์การเรียนรู้ และสอดคล้องกับ ธรรมชาติของผู้เรียน และสาระการเรียนรู้	1. จัดการเรียนรู้โดยใช้รูปแบบ เทคนิค และวิธีการ ที่เน้นวิธีการปฏิบัติ มีความหลากหลาย ให้สื่อ นวัตกรรม เทคโนโลยี การจัดการเรียนรู้ การวัดผลและประเมินผล ตามแผนการจัดการเรียนรู้ ที่สอดคล้องกับมาตรฐาน การเรียนรู้ ตัวชี้วัด หรือผลการเรียนรู้ จุดประสงค์การเรียนรู้ และสอดคล้องกับ ธรรมชาติของผู้เรียน และสาระการเรียนรู้	1. จัดการเรียนรู้โดยใช้รูปแบบ เทคนิค และวิธีการ ที่เน้นวิธีการปฏิบัติ มีความหลากหลาย ให้สื่อ นวัตกรรม เทคโนโลยี การจัดการเรียนรู้ การวัดผลและประเมินผล ตามแผนการจัดการเรียนรู้ ที่สอดคล้องกับมาตรฐาน การเรียนรู้ ตัวชี้วัด หรือผลการเรียนรู้ จุดประสงค์การเรียนรู้ และสอดคล้องกับ ธรรมชาติของผู้เรียน และสาระการเรียนรู้	1. จัดการเรียนรู้โดยใช้รูปแบบ เทคนิค และวิธีการ ที่เน้นวิธีการปฏิบัติ มีความหลากหลาย ให้สื่อ นวัตกรรม เทคโนโลยี การจัดการเรียนรู้ การวัดผลและประเมินผล ตามแผนการจัดการเรียนรู้ ที่สอดคล้องกับมาตรฐาน การเรียนรู้ ตัวชี้วัด หรือผลการเรียนรู้ จุดประสงค์การเรียนรู้ และสอดคล้องกับ ธรรมชาติของผู้เรียน และสาระการเรียนรู้	1) แผนการจัดการเรียนรู้ 2) สื่อ นวัตกรรม เทคโนโลยี การจัดการเรียนรู้ และแหล่งเรียนรู้ 3) หลักฐานหรือร่องรอย การประเมินผลการใช้ กลยุทธ์การจัดการเรียนรู้ 4) คำสั่ง และร่องรอย การเป็นที่เลื่อง แต่ไม่แน่น่า 5) หลักฐานและร่องรอย อื่นๆ เพิ่มเติมที่เกี่ยวข้อง	

ตัวชี้วัด	ระดับคุณภาพ					หลักฐาน ร่องรอย
	ระดับ 1	ระดับ 2	ระดับ 3	ระดับ 4	ระดับ 5	
	<p>2. ประเมินผล การใช้กลยุทธ์ ในการจัดการเรียนรู้ และนำผลการประเมิน มาปรับปรุงให้มีคุณภาพ สูงขึ้น</p>	<p>2. ประเมินผล การใช้กลยุทธ์ ในการจัดการเรียนรู้ และนำผลการประเมิน มาปรับปรุงให้มีคุณภาพ สูงขึ้น</p> <p>3. นิเทศการจัดการเรียนรู้ ในสถานศึกษา</p>	<p>2. ประเมินผล การใช้กลยุทธ์ ในการจัดการเรียนรู้ และนำผลการประเมิน มาปรับปรุงให้มีคุณภาพ สูงขึ้น</p> <p>3. นิเทศการจัดการเรียนรู้ ในสถานศึกษา</p> <p>4. กลยุทธ์ การจัดการเรียนรู้ สามารถนำไปใช้ได้ ในสถานศึกษาที่มีนิรบุพ ใกล้เคียง</p> <p>5. เป็นแบบอย่างที่ดี</p>	<p>2. ประเมินผล การใช้กลยุทธ์ ในการจัดการเรียนรู้ และนำผลการประเมิน มาปรับปรุงให้มีคุณภาพ สูงขึ้น</p> <p>3. นิเทศการจัดการเรียนรู้ ในสถานศึกษา</p> <p>4. กลยุทธ์ การจัดการเรียนรู้ สามารถนำไปใช้ได้ ในสถานศึกษาที่มีนิรบุพ ใกล้เคียง</p> <p>5. เป็นแบบอย่างที่ดี</p> <p>5. เป็นแบบอย่างที่ดี และเป็นผู้นำ</p>		

1.2.4 คุณภาพผู้เรียน หมายถึง ผลการจัดกิจกรรมการเรียนรู้ที่ทำให้ผู้เรียนมีความรู้ ทักษะ คุณลักษณะ ตามมาตรฐานการเรียนรู้ และตัวชี้วัดของสาระการเรียนรู้ มีส่วนร่วมที่สำคัญ และคุณลักษณะอันพึงประสงค์ตามหลักสูตร						
ตัวชี้วัด	ระดับคุณภาพ					หลักฐาน ร่องรอย
	ระดับ 1	ระดับ 2	ระดับ 3	ระดับ 4	ระดับ 5	
1.2.4 คุณภาพผู้เรียน	จำนวนผู้เรียน ไม่น้อยกว่าร้อยละ 55 มีผลการพัฒนาคุณภาพ เป็นไปตามค่าเป้าหมาย ที่สถานศึกษากำหนด	จำนวนผู้เรียน ไม่น้อยกว่าร้อยละ 60 มีผลการพัฒนาคุณภาพ เป็นไปตามค่าเป้าหมาย ที่สถานศึกษากำหนด	จำนวนผู้เรียน ไม่น้อยกว่าร้อยละ 65 มีผลการพัฒนาคุณภาพ เป็นไปตามค่าเป้าหมาย ที่สถานศึกษากำหนด	จำนวนผู้เรียน ไม่น้อยกว่าร้อยละ 70 มีผลการพัฒนาคุณภาพ เป็นไปตามค่าเป้าหมาย ที่สถานศึกษากำหนด	จำนวนผู้เรียน ไม่น้อยกว่าร้อยละ 75 มีผลการพัฒนาคุณภาพ เป็นไปตามค่าเป้าหมาย ที่สถานศึกษากำหนด	หลักฐานแสดงผลการเรียน ของนักเรียนรายวิชา/ กลุ่มสาระการเรียนรู้ ที่ขอรับการประเมิน

ตัวชี้วัด	ระดับคุณภาพ					หลักฐาน ร่องรอย
	ระดับ 1	ระดับ 2	ระดับ 3	ระดับ 4	ระดับ 5	
1.3 การสร้างและการพัฒนา สื่อ นวัตกรรม เทคโนโลยีทางการศึกษา และแหล่งเรียนรู้ หมายถึง การเลือก คัดสรร ใช้ สร้างและพัฒนาสื่อ นวัตกรรม เทคโนโลยีทางการศึกษาและแหล่งเรียนรู้ เพื่อนำไปใช้ในการจัดการเรียนรู้ที่เหมาะสมกับผู้เรียนสอดคล้องกับเนื้อหาสาระ มาตรฐานการเรียนรู้ ตัวชี้วัด และจุดประสงค์การเรียนรู้	เลือกใช้และหรือ พัฒนา สื่อ นวัตกรรม เทคโนโลยีทางการศึกษา และแหล่งเรียนรู้ นำไปใช้ในการจัดการเรียนรู้ เหมาะสมกับผู้เรียน สอดคล้องกับเนื้อหาสาระ มาตรฐานการเรียนรู้ ตัวชี้วัด หรือผลการเรียนรู้ และจุดประสงค์การเรียนรู้	1. คัดสรรและหรือ พัฒนา สื่อ นวัตกรรม เทคโนโลยีทางการศึกษา และแหล่งเรียนรู้ นำไปใช้ในการจัดการเรียนรู้ เหมาะสมกับผู้เรียน สอดคล้องกับเนื้อหาสาระ มาตรฐานการเรียนรู้ ตัวชี้วัด หรือผลการเรียนรู้ และจุดประสงค์การเรียนรู้	1. สร้างและพัฒนา สื่อ นวัตกรรม เทคโนโลยีทางการศึกษา และแหล่งเรียนรู้ นำไปใช้ในการจัดการเรียนรู้ เหมาะสมกับผู้เรียน สอดคล้องกับเนื้อหาสาระ มาตรฐานการเรียนรู้ ตัวชี้วัด หรือผลการเรียนรู้ และจุดประสงค์การเรียนรู้	1. สร้างและพัฒนา สื่อ นวัตกรรม เทคโนโลยีทางการศึกษา และแหล่งเรียนรู้ นำไปใช้ในการจัดการเรียนรู้ เหมาะสมกับผู้เรียน สอดคล้องกับเนื้อหาสาระ มาตรฐานการเรียนรู้ ตัวชี้วัด หรือผลการเรียนรู้ และจุดประสงค์การเรียนรู้	1) สื่อ นวัตกรรม เทคโนโลยีทางการศึกษา และแหล่งเรียนรู้ 2) หลักฐาน ร่องรอย การประเมินผลและหรือ ปรับปรุงสื่อ นวัตกรรม เทคโนโลยีทางการศึกษา และแหล่งเรียนรู้ 3) หลักฐาน ร่องรอย การนำสื่อ นวัตกรรม เทคโนโลยีทางการศึกษา และแหล่งเรียนรู้	

ตัวชี้วัด	ระดับคุณภาพ					หลักฐาน ร่องรอย
	ระดับ 1	ระดับ 2	ระดับ 3	ระดับ 4	ระดับ 5	
			<p>3. สามารถอ่าน สื่อ นวัตกรรม เทคโนโลยีทางการศึกษา และแหล่งเรียนรู้ ในปรับประยุกต์ใช้ ในสถานศึกษา ที่มีบริบทใกล้เคียง</p>	<p>3. สามารถอ่าน สื่อ นวัตกรรม เทคโนโลยีทางการศึกษา และแหล่งเรียนรู้ ในปรับประยุกต์ใช้ ในสถานศึกษา ที่มีบริบทใกล้เคียง</p> <p>4. เป็นแบบอย่างที่ดี</p>	<p>3. สามารถอ่าน สื่อ นวัตกรรม เทคโนโลยีทางการศึกษา และแหล่งเรียนรู้ ในปรับประยุกต์ใช้ ในสถานศึกษา ที่มีบริบทใกล้เคียง</p> <p>4. เป็นแบบอย่างที่ดี และเป็นผู้นำ</p>	

1.4 การวัดและประเมินผลการเรียนรู้ หมายถึง กระบวนการที่ได้มาน้ำหนักที่ข้อมูลสารสนเทศที่เป็นผลจากการจัดการเรียนรู้ เพื่อบรรบบุรุษ พัฒนา ศักยภาพการเรียนรู้ ความก้าวหน้าและพัฒนาการของผู้เรียน ที่สอดคล้องระดับคุณภาพของผู้เรียน โดยใช้วิธีการ หรือมีวัดและประเมินผลที่หลากหลาย เหมาะสม และสอดคล้องกับมาตรฐานการเรียนรู้ ตัวชี้วัด และจุดประสงค์การเรียนรู้

ตัวชี้วัด	ระดับคุณภาพ					หลักฐาน ร่องรอย
	ระดับ 1	ระดับ 2	ระดับ 3	ระดับ 4	ระดับ 5	
1.4 การวัดและประเมินผลการเรียนรู้	1. เลือกใช้และหรือ พัฒนาเครื่องมือวัดและ ประเมินผลที่หลากหลาย เหมาะสม และสอดคล้อง กับมาตรฐานการเรียนรู้ ตัวชี้วัด และหรือ ผลการเรียนรู้ และจุดประสงค์การเรียนรู้	1. คัดสรรและหรือ พัฒนาเครื่องมือวัดและ ประเมินผลที่หลากหลาย เหมาะสม และสอดคล้อง กับมาตรฐานการเรียนรู้ ตัวชี้วัด และหรือ ผลการเรียนรู้ และจุดประสงค์การเรียนรู้	1. สร้างและพัฒนา เครื่องมือวัดและ ประเมินผลที่หลากหลาย เหมาะสม และสอดคล้อง กับมาตรฐานการเรียนรู้ ตัวชี้วัด และหรือ ผลการเรียนรู้ และจุดประสงค์การเรียนรู้	1. สร้างและพัฒนา เครื่องมือวัดและ ประเมินผลที่หลากหลาย เหมาะสม และสอดคล้อง กับมาตรฐานการเรียนรู้ ตัวชี้วัด และหรือ ผลการเรียนรู้ และจุดประสงค์การเรียนรู้	1. สร้างและพัฒนา เครื่องมือวัดและ ประเมินผลที่หลากหลาย เหมาะสม และสอดคล้อง กับมาตรฐานการเรียนรู้ ตัวชี้วัด และหรือ ผลการเรียนรู้ และจุดประสงค์การเรียนรู้	1) แผนการจัดการเรียนรู้ 2) หลักฐาน ร่องรอย ที่แสดงถึงการวิเคราะห์ ตัวชี้วัดหรือผลการเรียนรู้ เพื่อวัดและประเมินผล การเรียนรู้ 3) เครื่องมือที่ใช้ในการวัด และประเมินผลการเรียนรู้ และเกณฑ์การให้คะแนน 4) ภาระงาน/ชั้นงาน ของผู้เรียน 5) คำสั่ง และร่องรอย การเป็นพี่เลี้ยง และให้คำแนะนำ ต้านการวัดและ ประเมินผล
	2. มีการประเมิน ตามสภาพจริง	2. มีการประเมิน ตามสภาพจริง	2. มีการประเมิน ตามสภาพจริง	2. มีการประเมิน ตามสภาพจริง	2. มีการประเมิน ตามสภาพจริง	

1.5 การวิจัยเพื่อพัฒนาการเรียนรู้ หมายถึง การบูรณาการแก้ปัญหาหรือพัฒนาการจัดการเรียนรู้อย่างเป็นระบบที่ส่งผลต่อการพัฒนาคุณภาพผู้เรียนให้เต็มตามศักยภาพ						
ตัวชี้วัด	ระดับคุณภาพ					หลักฐาน ร่องรอย
	ระดับ 1	ระดับ 2	ระดับ 3	ระดับ 4	ระดับ 5	
1.5 การวิจัยเพื่อพัฒนาการเรียนรู้ของผู้เรียน	ใช้กระบวนการวิจัยเพื่อแก้ปัญหาหรือพัฒนาการเรียนรู้ของผู้เรียน โดยใช้วิธีการที่ถูกต้อง	1. ใช้กระบวนการวิจัยเพื่อแก้ปัญหาหรือพัฒนาการเรียนรู้ของผู้เรียน โดยใช้วิธีการที่ถูกต้อง และเหมาะสมกับสภาพปัญหา และความต้องการจำเป็น	1. ใช้กระบวนการวิจัยเพื่อแก้ปัญหาหรือพัฒนาการเรียนรู้ของผู้เรียน โดยใช้วิธีการที่ถูกต้อง และเหมาะสมกับสภาพปัญหา และความต้องการจำเป็น	1. ใช้กระบวนการวิจัยเพื่อแก้ปัญหาหรือพัฒนาการเรียนรู้ของผู้เรียน โดยใช้วิธีการที่ถูกต้อง และเหมาะสมกับสภาพปัญหา และความต้องการจำเป็น	1. ใช้กระบวนการวิจัยเพื่อแก้ปัญหาและหรือพัฒนาการเรียนรู้ของผู้เรียน โดยใช้วิธีการที่ถูกต้อง และเหมาะสมกับสภาพปัญหา และความต้องการจำเป็น	1) หลักฐาน ร่องรอยที่แสดงถึงการแก้ปัญหาหรือพัฒนาการเรียนรู้ หรือองค์ความรู้ใหม่ โดยใช้กระบวนการวิจัยหรือการดำเนินการวิจัย 2) หลักฐาน ร่องรอยที่แสดงถึงการเป็นผู้นำหรือการให้คำแนะนำ
	2. นำผลการแก้ปัญหาหรือการพัฒนาการเรียนรู้ของผู้เรียนไปใช้	2. นำผลการแก้ปัญหาหรือการพัฒนาการเรียนรู้ของผู้เรียนไปใช้	2. นำผลการแก้ปัญหาหรือการพัฒนาการเรียนรู้ของผู้เรียน หรือผลการวิจัยไปใช้	2. นำผลการแก้ปัญหาหรือการพัฒนาการเรียนรู้ของผู้เรียน หรือผลการวิจัยไปใช้		

ตัวชี้วัด	ระดับคุณภาพ					หลักฐาน ร่องรอย
	ระดับ 1	ระดับ 2	ระดับ 3	ระดับ 4	ระดับ 5	
				<p>3. ให้คำแนะนำ ในการใช้กระบวนการวิจัย หรือค่าเบนิการวิจัย เพื่อแก้ปัญหาและหรือ[*] พัฒนาการเรียนรู้ ของผู้เรียน</p>	<p>3. เป็นผู้นำ และให้คำแนะนำ ในการใช้กระบวนการวิจัย หรือค่าเบนิการวิจัย ในการสร้างองค์ความรู้ใหม่ เพื่อแก้ปัญหาและหรือ[*] พัฒนาการเรียนรู้ ของผู้เรียน</p>	

<p>ด้านที่ 2 ด้านการบริหารจัดการขั้นเรียน หมายถึง การจัดกิจกรรมสิ่งอำนวยความสะดวก จัดบรรยากาศ สภาพแวดล้อม ที่ส่งเสริม สนับสนุน และช่วยเหลือผู้เรียนให้เกิดการเรียนรู้อย่างมีความสุข และเป็นผู้เรียนแรง ซึ่งแนวทางให้ผู้เรียนศึกษาและงานหัวใจ ตัววิเคราะห์ ปฏิบัติ และค้นพบค่าตอบตัวตนเอง</p> <p>2.1 การบริหารจัดการขั้นเรียน หมายถึง การจัดสภาพแวดล้อม บรรยากาศในขั้นเรียนที่ส่งเสริมและเอื้อต่อการเรียนรู้ กระตุ้นความสนใจให้ผู้เรียน ฝึกศักยภาพ อบรมปั้นนิสัย ตลอดจนส่งเสริมให้ผู้เรียนเกิดกระบวนการคิด ทักษะชีวิต ทักษะการทำงาน มีคุณธรรม จริงใจรวม คุณลักษณะอันพึงประสงค์ ค่านิยมที่ดีงาม ปลูกฝังความเป็นประชาธิปไตยอันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็นประมุข สร้างแรงบันดาลใจ และส่งเสริมแรงให้ผู้เรียนมีความยั่งยืนในการพัฒนาตนเองเต็มตามศักยภาพ มีความปลอดภัยและมีความสุข</p>					
ดัวข้อ	ระดับคุณภาพ				
	ระดับ 1	ระดับ 2	ระดับ 3	ระดับ 4	ระดับ 5
ด้านที่ 2 ด้านการบริหารจัดการขั้นเรียน	1. จัดสภาพแวดล้อม บรรยากาศที่เอื้อต่อการเรียนรู้ เพื่อให้ผู้เรียน มีความปลอดภัย และมีความสุข	1. ผู้เรียนมีส่วนร่วม ในการจัดสภาพแวดล้อม บรรยากาศที่เอื้อต่อ การเรียนรู้ มีความปลอดภัย และมีความสุข	1. ผู้เรียนมีส่วนร่วม อย่างสร้างสรรค์ ในการจัดสภาพแวดล้อม บรรยากาศที่เอื้อต่อ การเรียนรู้ มีความปลอดภัย และมีความสุข	1. ผู้เรียนและผู้ที่เกี่ยวข้อง มีส่วนร่วมอย่างสร้างสรรค์ ในการจัดสภาพแวดล้อม บรรยากาศที่เอื้อต่อ การเรียนรู้ มีความปลอดภัย และมีความสุข	1. ผู้เรียนและผู้ที่เกี่ยวข้อง มีส่วนร่วมอย่างสร้างสรรค์ ในการจัดสภาพแวดล้อม บรรยากาศที่เอื้อต่อ การเรียนรู้ มีความปลอดภัย และมีความสุข
2.1 การบริหารจัดการขั้นเรียน	2. ส่งเสริมให้ผู้เรียน เกิดกระบวนการคิด มีทักษะชีวิตและทักษะ การทำงาน	2. ส่งเสริมให้ผู้เรียน เกิดกระบวนการคิด มีทักษะชีวิตและทักษะ การทำงาน	2. ส่งเสริมให้ผู้เรียน เกิดกระบวนการคิด มีทักษะชีวิตและทักษะ การทำงาน	2. ส่งเสริมให้ผู้เรียน เกิดกระบวนการคิด มีทักษะชีวิตและทักษะ การทำงาน	2. ส่งเสริมให้ผู้เรียน เกิดกระบวนการคิด มีทักษะชีวิตและทักษะ การทำงาน

ตัวชี้วัด	ระดับคุณภาพ					หลักฐาน ร่องรอย
	ระดับ 1	ระดับ 2	ระดับ 3	ระดับ 4	ระดับ 5	
3. อบรมบ่มนิสัย ให้ผู้เรียนมีคุณธรรม จริยธรรม คุณลักษณะ อันพึงประสงค์ ค่านิยม ที่ดีงาม ปลูกฝังความเป็น ^{ประชาธิปไตยอันมี พระมหาภัทรรัตน์ ทรงเป็นประมุข}	3. อบรมบ่มนิสัย ให้ผู้เรียนมีคุณธรรม ^{จริยธรรม คุณลักษณะ อันพึงประสงค์ ค่านิยม ที่ดีงาม ปลูกฝังความเป็น} ^{ประชาธิปไตยอันมี พระมหาภัทรรัตน์ ทรงเป็นประมุข}					
		4. เสริมแรงให้ผู้เรียน มีความมั่นใจ ในการพัฒนาตนเอง เพิ่มเติมตามศักยภาพ	4. เสริมแรงให้ผู้เรียน มีความมั่นใจ ในการพัฒนาตนเอง เพิ่มเติมตามศักยภาพ เกิดแรงบันดาลใจ	4. เสริมแรงให้ผู้เรียน มีความมั่นใจ ในการพัฒนาตนเอง เพิ่มเติมตามศักยภาพ เกิดแรงบันดาลใจ	5. เป็นแบบอย่างที่ดี ด้านการบริหารจัดการ ชั้นเรียน	

2.2 การจัดระบบคุณภาพช่วยเหลือผู้เรียน หมายถึง การดำเนินการคุณภาพช่วยเหลือผู้เรียนอย่างเป็นระบบ โดยการรวบรวมข้อมูล วิเคราะห์ สังเคราะห์ จัดทำและใช้สารสนเทศของผู้เรียน จัดทำโครงการและกิจกรรมเพื่อสร้างสรรค์ด้วยวิธีการที่หลากหลาย เพื่อส่งเสริม ป้องกัน และแก้ปัญหาของผู้เรียนรายบุคคล

ตัวชี้วัด	ระดับคุณภาพ					หลักฐาน ร่องรอย
	ระดับ 1	ระดับ 2	ระดับ 3	ระดับ 4	ระดับ 5	
2.2 การจัดระบบคุณภาพช่วยเหลือผู้เรียน	รวบรวมข้อมูล วิเคราะห์ สังเคราะห์ จัดทำและใช้สารสนเทศของผู้เรียน ในระบบคุณภาพช่วยเหลือผู้เรียน	1. รวบรวมข้อมูล วิเคราะห์ สังเคราะห์ จัดทำและใช้สารสนเทศของผู้เรียน ในระบบคุณภาพช่วยเหลือผู้เรียน	แฟ้มเอกสาร หลักฐาน การจัดระบบคุณภาพช่วยเหลือผู้เรียน			
	2. มีโครงการ และจัดกิจกรรม เพื่อสร้างสรรค์ด้วยวิธีการที่หลากหลายในการคุณภาพช่วยเหลือผู้เรียน	2. มีโครงการ และจัดกิจกรรม เพื่อสร้างสรรค์ด้วยวิธีการที่หลากหลายในการคุณภาพช่วยเหลือผู้เรียน	2. มีโครงการ และจัดกิจกรรม เพื่อสร้างสรรค์ด้วยวิธีการที่หลากหลายในการคุณภาพช่วยเหลือผู้เรียน	2. มีโครงการ และจัดกิจกรรม เพื่อสร้างสรรค์ด้วยวิธีการที่หลากหลายในการคุณภาพช่วยเหลือผู้เรียน	3. ส่งเสริม ป้องกัน และแก้ปัญหาผู้เรียน อย่างเป็นระบบ	3. ส่งเสริม ป้องกัน และแก้ปัญหาผู้เรียน อย่างเป็นระบบ

ตัวชี้วัด	ระดับคุณภาพ					หลักฐาน ของร้อย
	ระดับ 1	ระดับ 2	ระดับ 3	ระดับ 4	ระดับ 5	
				<ul style="list-style-type: none">4. นำไปประยุกต์ใช้ในสถานศึกษาที่มีบริบทไทยเดิม5. เป็นแบบอย่างที่ดี	<ul style="list-style-type: none">4. นำไปประยุกต์ใช้ในสถานศึกษาที่มีบริบทไทยเดิม5. เป็นแบบอย่างที่ดีและเป็นผู้นำ	

2.3 การจัดทำข้อมูลสารสนเทศ และเอกสารประจำชั้นเรียนหรือประจำวิชา ที่นำไปถึง การดำเนินการรวบรวมข้อมูลของผู้เรียนในทุกด้านที่ผ่านการวิเคราะห์ สังเคราะห์อย่างเป็นระบบ มีความถูกต้องและเป็นปัจจุบัน เพื่อเป็นสารสนเทศในการเสริมสร้างและพัฒนาผู้เรียนประจำชั้นหรือประจำวิชาที่รับผิดชอบ

ตัวชี้วัด	ระดับคุณภาพ					หลักฐาน ร่องรอย
	ระดับ 1	ระดับ 2	ระดับ 3	ระดับ 4	ระดับ 5	
2.3 การจัดทำข้อมูลสารสนเทศ และเอกสารประจำชั้นเรียนหรือประจำวิชา อย่างเป็นระบบ ถูกต้อง และเป็นปัจจุบัน	<p>จัดทำข้อมูลสารสนเทศ และเอกสารประจำชั้นเรียนหรือประจำวิชา อย่างเป็นระบบ ถูกต้อง และเป็นปัจจุบัน</p> <p>2. ใช้สารสนเทศ ในการเสริมสร้าง และพัฒนาผู้เรียน</p>	<p>1. จัดทำข้อมูลสารสนเทศ และเอกสารประจำชั้นเรียนหรือประจำวิชา อย่างเป็นระบบ ถูกต้อง และเป็นปัจจุบัน</p> <p>2. ให้คำปรึกษาแก่ครู ในสถานศึกษา ด้านการจัดทำข้อมูลสารสนเทศ</p>	<p>แฟ้มเอกสาร หลักฐาน การจัดทำข้อมูลสารสนเทศ และเอกสารประจำชั้นเรียนหรือประจำวิชา อย่างเป็นระบบ ถูกต้อง และเป็นปัจจุบัน</p>			

ด้านที่ 3 ด้านการพัฒนาตนเองและพัฒนาวิชาชีพ หมายถึง กระบวนการพัฒนาสมรรถนะและวิชาชีพครู โดยมีแผนการพัฒนาตนเอง และดำเนินการพัฒนาตนเองตามแผนอย่างเป็นระบบ สอดคล้องกับสภาพการปฏิบัติงานความต้องการจำเป็น องค์ความรู้ใหม่ นโยบาย แผนกลยุทธ์ของหน่วยงานการศึกษาหรือส่วนราชการต้นสังกัด มีการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ร่วมกันในระดับสถานศึกษา หรือระดับเครือข่าย หรือระดับชาติ และแสดงบทบาทในชุมชนการเรียนรู้ทางวิชาชีพ (Professional Learning Community: PLC) ด้วยความสัมพันธ์แบบก่อข่ายมีศรัทธา เชื่อถือ ที่มีวิสัยทัศน์ คุณค่า เป้าหมายและภารกิจร่วมกัน ซึ่งส่งผลต่อคุณภาพผู้เรียน เพื่อให้เกิดเป็นผู้นำด้านองค์กร และสร้างนวัตกรรมจากการเข้าร่วมในชุมชนการเรียนรู้ทางวิชาชีพ

3.1 การพัฒนาตนเอง หมายถึง กระบวนการพัฒนาสมรรถนะของครุภารยบุคคล โดยมีแผนการพัฒนาตนเองและดำเนินการตามแผนอย่างเป็นระบบและต่อเนื่อง สอดคล้องกับสภาพการปฏิบัติงาน ความต้องการจำเป็น องค์ความรู้ใหม่ หรือความนิ便easy หรือแผนกลยุทธ์ของหน่วยงานการศึกษาหรือส่วนราชการต้นสังกัด โดยมีความรู้ ความสามารถ ทักษะ ที่ได้จากการพัฒนาตนเองมาพัฒนาวัดกรรมการจัดการเรียนรู้ที่ส่งผลต่อคุณภาพผู้เรียน

ดัวชี้วัด	ระดับคุณภาพ					หลักฐาน ร่องรอย
	ระดับ 1	ระดับ 2	ระดับ 3	ระดับ 4	ระดับ 5	
ด้านที่ 3 ด้านการพัฒนาตนเองและพัฒนาวิชาชีพ	จัดทำแผนพัฒนาตนเองที่สอดคล้องกับสภาพการปฏิบัติงาน ความต้องการจำเป็น หรือความแผนกลยุทธ์ของหน่วยงานการศึกษาหรือส่วนราชการต้นสังกัด	1. จัดทำแผนพัฒนาตนเองที่สอดคล้องกับสภาพการปฏิบัติงาน ความต้องการจำเป็น หรือความแผนกลยุทธ์ของหน่วยงานการศึกษาหรือส่วนราชการต้นสังกัด	แพ้มเบอกสาร หลักฐาน การพัฒนาตนเอง			
3.1 การพัฒนาตนเอง		2. พัฒนาตนเองตามแผน	2. พัฒนาตนเองตามแผน	2. พัฒนาตนเองตามแผน	2. พัฒนาตนเองตามแผน	

ตัวชี้วัด	ระดับคุณภาพ					หลักฐาน ร่องรอย
	ระดับ 1	ระดับ 2	ระดับ 3	ระดับ 4	ระดับ 5	
			3. น้ำคามรู้ความส่วนภูมิ และทักษะที่ได้จาก การพัฒนาตนเอง มาพัฒนานวัตกรรม การจัดการเรียนรู้ ที่ส่งผลต่อคุณภาพ ผู้เรียน	3. น้ำคามรู้ความส่วนภูมิ และทักษะที่ได้จาก การพัฒนาตนเอง มาพัฒนานวัตกรรม การจัดการเรียนรู้ ที่ส่งผลต่อคุณภาพ ผู้เรียน	3. น้ำคามรู้ความส่วนภูมิ และทักษะที่ได้จาก การพัฒนาตนเอง มาพัฒนานวัตกรรม การจัดการเรียนรู้ ที่ส่งผลต่อคุณภาพ ผู้เรียน	

3.2 การพัฒนาวิชาชีพ หมายถึง กระบวนการพัฒนาวิชาชีพครู โดยการมีส่วนร่วมฉลุกเบื้องเรียนรู้ร่วมกันในวงกลมศึกษา หรือระดับเครือข่าย หรือระดับชาติ และแสดงบทบาท ในชุมชนการเรียนรู้ทางวิชาชีพ (Professional Learning Community: PLC) ทั้งความสัมพันธ์แบบกัลยาณมิตร มิวสิยทัศน์ คุณค่า เป้าหมายและภารกิจร่วมกัน เพื่อให้เกิดเป็นวัฒนธรรม องค์กร และสร้างนวัตกรรมจากการเข้าร่วมในชุมชนการเรียนรู้ทางวิชาชีพ โดยนำความรู้ ความสามารถ ทักษะ ที่ได้จากการพัฒนาวิชาชีพมาพัฒนาวัตถุประสงค์การเรียนรู้ ที่ส่งผลต่อคุณภาพผู้เรียน

ตัวชี้วัด	ระดับคุณภาพ					หลักฐาน ร่องรอย
	ระดับ 1	ระดับ 2	ระดับ 3	ระดับ 4	ระดับ 5	
3.2 การพัฒนา วิชาชีพ	เข้าร่วมชุมชนการเรียนรู้ ทางวิชาชีพ	1. เข้าร่วมชุมชน การเรียนรู้ทางวิชาชีพ 2. นำองค์ความรู้ที่ได้ จากการเข้าร่วมชุมชน การเรียนรู้ทางวิชาชีพ ไปใช้ในการจัดการเรียน การสอน	1. เข้าร่วมชุมชน การเรียนรู้ทางวิชาชีพ 2. นำองค์ความรู้ที่ได้ จากการเข้าร่วมชุมชน การเรียนรู้ทางวิชาชีพ ไปใช้ในการจัดการเรียน การสอน	1. เข้าร่วมชุมชน การเรียนรู้ทางวิชาชีพ 2. นำองค์ความรู้ที่ได้ จากการเข้าร่วมชุมชน การเรียนรู้ทางวิชาชีพ ไปใช้ในการจัดการเรียน การสอน	1. เข้าร่วมชุมชน การเรียนรู้ทางวิชาชีพ 2. นำองค์ความรู้ที่ได้ จากการเข้าร่วมชุมชน การเรียนรู้ทางวิชาชีพ ไปใช้ในการจัดการเรียน การสอน	แพ้มเอกสาร หลักฐาน การพัฒนาวิชาชีพ

ดัวยัด	ระดับคุณภาพ					หลักฐาน ร่องรอย
	ระดับ 1	ระดับ 2	ระดับ 3	ระดับ 4	ระดับ 5	
			<p>4. สร้างเครือข่ายบุนชัน การเรียนรู้ทางวิชาชีพ</p> <p>5. สร้างวัฒนธรรม ทางการเรียนรู้ ในสถานศึกษา</p> <p>6. เป็นผู้นำ การเปลี่ยนแปลง ที่ส่งผลต่อเพื่อนร่วม วิชาชีพ</p> <p>7. เป็นแบบอย่างที่ดี</p>	<p>4. สร้างเครือข่ายบุนชัน การเรียนรู้ทางวิชาชีพ</p> <p>5. สร้างวัฒนธรรม ทางการเรียนรู้ ในสถานศึกษา</p> <p>6. เป็นผู้นำ การเปลี่ยนแปลง ที่ส่งผลต่อวงวิชาชีพ</p> <p>7. เป็นแบบอย่างที่ดี และเป็นผู้นำ</p>	<p>4. สร้างเครือข่ายบุนชัน การเรียนรู้ทางวิชาชีพ</p> <p>5. สร้างวัฒนธรรม ทางการเรียนรู้ ในสถานศึกษา</p> <p>6. เป็นผู้นำ การเปลี่ยนแปลง ที่ส่งผลต่อวงวิชาชีพ</p> <p>7. เป็นแบบอย่างที่ดี และเป็นผู้นำ</p>	

การดำเนินการในช่วงเปลี่ยนผ่าน สำหรับข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาที่ได้รับตำแหน่งครู ซึ่งยังไม่ได้มีการจัดทำแผนพัฒนาตนเองและดำเนินการเกี่ยวกับ
มาตรฐานการเรียนรู้ทางวิชาชีพ (PLC) ก่อนวันที่หลักเกณฑ์และวิธีการฯ ตาม ว 21/2560 มีผลบังคับใช้ ให้ประเมินตัวน้ำที่ 3 ด้านการพัฒนาตนเองและพัฒนาวิชาชีพ ดังนี้

ตัวชี้วัด	ระดับคุณภาพ					หลักฐาน ร่องรอย
	ระดับ 1	ระดับ 2	ระดับ 3	ระดับ 4	ระดับ 5	
ด้านที่ 3 ด้านการพัฒนาตนเองและพัฒนาวิชาชีพ	มีการศึกษาค้นคว้าหาความรู้ด้วยวิธีการต่าง ๆ ที่ทำให้เกิดความรู้และทักษะเพิ่มขึ้น ใน 4 รายการ ดังนี้ 1) การประชุมทางวิชาการ/การอบรม/การสัมมนา รวมแล้วไม่น้อยกว่า 20 ชั่วโมงต่อปี หรือการศึกษาต่อ 1 หลักสูตร 2) การศึกษาเอกสารทางวิชาการ 1 เรื่องต่อปี 3) การศึกษาค้นคว้าจากสื่อ/วิธีการอื่นๆ 1 ครั้งต่อปี 4) การลง/pub เอกสารเรียนรู้ทางวิชาการ 1 ครั้งต่อปี	มีการศึกษาค้นคว้าหาความรู้ด้วยวิธีการต่าง ๆ ที่ทำให้เกิดความรู้และทักษะเพิ่มขึ้น ใน 4 รายการ ดังนี้ 1) การประชุมทางวิชาการ/การอบรม/การสัมมนา รวมแล้วไม่น้อยกว่า 20 ชั่วโมงต่อปี หรือการศึกษาต่อ 1 หลักสูตร 2) การศึกษาเอกสารทางวิชาการ 2 เรื่องต่อปี 3) การศึกษาค้นคว้าจากสื่อ/วิธีการอื่นๆ 2 ครั้งต่อปี 4) การลง/pub เอกสารเรียนรู้ทางวิชาการ 2 ครั้งต่อปี	มีการศึกษาค้นคว้าหาความรู้ด้วยวิธีการต่าง ๆ ที่ทำให้เกิดความรู้และทักษะเพิ่มขึ้น ใน 4 รายการ ดังนี้ 1) การประชุมทางวิชาการ/การอบรม/การสัมมนา รวมแล้วไม่น้อยกว่า 20 ชั่วโมงต่อปี หรือการศึกษาต่อ 1 หลักสูตร 2) การศึกษาเอกสารทางวิชาการ 3 เรื่องต่อปี 3) การศึกษาค้นคว้าจากสื่อ/วิธีการอื่นๆ 3 ครั้งต่อปี 4) การลง/pub เอกสารเรียนรู้ทางวิชาการ 3 ครั้งต่อปี	มีการศึกษาค้นคว้าหาความรู้ด้วยวิธีการต่าง ๆ ที่ทำให้เกิดความรู้และทักษะเพิ่มขึ้น ใน 4 รายการ ดังนี้ 1) การประชุมทางวิชาการ/การอบรม/การสัมมนา รวมแล้วไม่น้อยกว่า 20 ชั่วโมงต่อปี หรือการศึกษาต่อ 1 หลักสูตร 2) การศึกษาเอกสารทางวิชาการ 4 เรื่องต่อปี 3) การศึกษาค้นคว้าจากสื่อ/วิธีการอื่นๆ 4 ครั้งต่อปี 4) การลง/pub เอกสารเรียนรู้ทางวิชาการ 4 ครั้งต่อปี	มีการศึกษาค้นคว้าหาความรู้ด้วยวิธีการต่าง ๆ ที่ทำให้เกิดความรู้และทักษะเพิ่มขึ้น ใน 4 รายการ ดังนี้ 1) การประชุมทางวิชาการ/การอบรม/การสัมมนา รวมแล้วไม่น้อยกว่า 20 ชั่วโมงต่อปี หรือการศึกษาต่อ 1 หลักสูตร 2) การศึกษาเอกสารทางวิชาการ 5 เรื่องต่อปี 3) การศึกษาค้นคว้าจากสื่อ/วิธีการอื่นๆ 5 ครั้งต่อปี 4) การลง/pub เอกสารเรียนรู้ทางวิชาการ 5 ครั้งต่อปี	ตรวจสอบจากเอกสารหลักฐานแหล่งข้อมูล เช่น 1) ใบรับรองการฝ่าฝืนการทดสอบความรู้จากสถาบันทางวิชาการที่ ก.ศ.ศ. กำหนด 2) บุณบัตร/เกียรติบัตร/ใบประกาศ/โล่/รางวัล 3) หนังสือเชิญ คำสั่ง หนังสือขอบคุณฯ 4) เอกสารทางวิชาการที่ศึกษา 5) ผลการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ เรียนรู้ทางวิชาการ 6) เอกสาร หลักฐาน อื่นๆเพิ่มเติม ที่เกี่ยวข้อง

ตัวชี้วัด	ระดับคุณภาพ					หลักฐาน ร่องรอย
	ระดับ 1	ระดับ 2	ระดับ 3	ระดับ 4	ระดับ 5	
3.2 การพัฒนา วิชาชีพ	มีการประเมินความรู้ เกี่ยวกับการพัฒนา วิชาการและวิชาชีพ เป็นเอกสารทางวิชาการ (แบบฝึกประสบการณ์/ แบบฝึกทักษะ/บทความ ทางวิชาการ กรณีศึกษา ^{ฯลฯ)} 2 เรื่องต่อปี และนำไปใช้ในการจัด การเรียนการสอน/ ปรับพัฒนารูปแบบการสอน ในการจัดการเรียนการสอน ครบห้อง 2 เรื่องต่อปี	มีการประเมินความรู้ เกี่ยวกับการพัฒนา วิชาการและวิชาชีพ เป็นเอกสารทางวิชาการ (แบบฝึกประสบการณ์/ แบบฝึกทักษะ/บทความ ทางวิชาการ กรณีศึกษา ^{ฯลฯ)} 3 เรื่องต่อปี และนำไปใช้ในการจัด การเรียนการสอน/ ปรับพัฒนารูปแบบการสอน ในการจัดการเรียนการสอน ครบห้อง 3 เรื่องต่อปี	มีการประเมินความรู้ เกี่ยวกับการพัฒนา วิชาการและวิชาชีพ เป็นเอกสารทางวิชาการ (แบบฝึกประสบการณ์/ แบบฝึกทักษะ/บทความ ทางวิชาการ กรณีศึกษา ^{ฯลฯ)} 4 เรื่องต่อปี และนำไปใช้ในการจัด การเรียนการสอน/ ปรับพัฒนารูปแบบการสอน ในการจัดการเรียนการสอน ครบห้อง 4 เรื่องต่อปี	มีการประเมินความรู้ เกี่ยวกับการพัฒนา วิชาการและวิชาชีพ เป็นเอกสารทางวิชาการ (แบบฝึกประสบการณ์/ แบบฝึกทักษะ/บทความ ทางวิชาการ กรณีศึกษา ^{ฯลฯ)} 5 เรื่องต่อปี และนำไปใช้ในการจัด การเรียนการสอน/ ปรับพัฒนารูปแบบการสอน ในการจัดการเรียนการสอน ครบห้อง 5 เรื่องต่อปี	มีการประเมินความรู้ เกี่ยวกับการพัฒนา วิชาการและวิชาชีพ เป็นเอกสารทางวิชาการ (แบบฝึกประสบการณ์/ แบบฝึกทักษะ/บทความ ทางวิชาการ กรณีศึกษา ^{ฯลฯ)} 6 เรื่องต่อปี และนำไปใช้ในการจัด การเรียนการสอน/ ปรับพัฒนารูปแบบการสอน ในการจัดการเรียนการสอน ครบห้อง 6 เรื่องต่อปี	ตรวจสอบจากเอกสาร หลักฐาน แหล่งข้อมูล เช่น 1) เอกสารทางวิชาการ (แบบฝึกประสบการณ์/ แบบฝึกทักษะ/บทความ ทางวิชาการ/กรณีศึกษา ฯลฯ) 2) บันทึกของรายการใช้ เอกสารทางวิชาการ (แบบฝึกประสบการณ์/ แบบฝึกทักษะ/บทความ ทางวิชาการ กรณีศึกษา ฯลฯ) 3) เอกสาร หลักฐาน อื่นๆเพิ่มเติม ที่เกี่ยวข้อง

ข้าพเจ้าขอรับรองว่าข้อมูลดังกล่าวข้างต้นถูกต้องครบถ้วนความเป็นจริงทุกประการ พร้อมนี้ ได้แนบเอกสารหลักฐานมาด้วยแล้ว

(ลงชื่อ)

()

ตัวแทน

วันที่ เดือน พ.ศ.

ความเห็นของคณะกรรมการตรวจสอบและกลั่นกรองข้อมูล ตรวจสอบผลการประเมินผลงานที่เกิดจากการปฏิบัติหน้าที่และเอกสารหลักฐานแล้ว
เห็นว่า.....

(ลงชื่อ) กรรมการ

()

(ลงชื่อ) กรรมการ

()

(ลงชื่อ) ประธานกรรมการ

()

วันที่ เดือน พ.ศ.

ความเห็นของผู้อำนวยการสถานศึกษา ตรวจสอบผลการประเมินผลงานที่เกิดจากการปฏิบัติหน้าที่และเอกสารหลักฐานแล้ว
เห็นว่า.....

(ลงชื่อ)

()

ตัวแทน

วันที่ เดือน พ.ศ.

ด่วนที่สุด

ที่ ศข 0206.3/ 3724



สำนักงาน ก.ค.ศ.
กระทรวงศึกษาธิการ กทม. 10300

21 กันยายน 2553

เรื่อง ก้าวหน้าของการสอนของชั้นราษฎร์ การศึกษาและบุคลากรทางการศึกษา สายงานการสอน

เรียน เลขาธิการคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน

ดังนี้ หนังสือสำนักงาน ก.ค.ศ. ด่วนที่สุด ที่ ศข 0206.4/ว 17 ลงวันที่ 30 กันยายน 2552

ดังที่ได้รับมาด้วย การสอนของชั้นราษฎร์ การศึกษาและบุคลากรทางการศึกษา สายงานการสอน
สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน จำนวน ๑ ชุด

ตามหนังสือที่ด้านล่างนี้ ก.ค.ศ. ก้าวหน้าอยู่บนเส้นทางชั้นราษฎร์ การศึกษาและบุคลากรทางการศึกษา
ผู้ต้องดูแลและดูแล ที่ขอให้มีผลและเดือนวิทยุ นานาชาติ ท่องเที่ยว มีการสอนในไม่ต่ำกว่าการสอนขั้นต่ำ
ตามที่ท่านไว้วางแผนด้วย ดังนี้

บัดนี้ ก.ค.ศ. มีมติเห็นชอบก้าวหน้าของการสอนของชั้นราษฎร์ การศึกษาและบุคลากรทางการศึกษา
สายงานการสอน สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน รายละเอียดตามดังที่ได้รับมาด้วย

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ และโปรดแจ้งสำนักบริหารงานธารศึกษาพิเศษ สำนักงาน
เขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษา และสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษานั้นๆ ทราบด้วย

ขอแสดงความนับถือ

ธีระ พัฒน์
(นางรัตน์ พัฒน์)

รองเลขาธิการ ก.ค.ศ. ปฏิบัติราชการแทน
เลขานุการ ก.ค.ศ.

การก่อระบบค่าเหมืองแร่วิทยุนานาชาติ

โทร. 0 2280 2831

โทรสาร 0 2280 1095

การรายงานสถานะของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา สายงานการสอน
ผู้อัดส่วนนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน

(ส่วนพระองค์ผู้ทรงสืบทอดภารกิจ ก.ค.ศ. ตัววันที่สุด ที่ ๘๐๖.๓/๔๗๒๔ ลงวันที่ **๒๑** กันยายน ๒๕๕๓)

ก.ค.ศ. ยินดีที่น้อมขอให้ก้ามเพรษฯ ทราบด้วยว่า สถานะของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา สายงานการสอน เพื่อเป็นคุณธรรมปฏิบัติในการขอรับประจำปีให้มีวิทยฐานะหรือเดือนวิทยฐานะ ดังนี้

๑. ความหมายของข่าวสารสถานะ ข่าววนชี้ไว้ในจดหมายความต้องการทางการสอน การรายงานที่เกี่ยวเนื่องกับ การจัดการเรียนการสอน และการรายงานการพัฒนาคุณภาพการศึกษาของสถานศึกษา โดยมีรายละเอียด ดังนี้

๑.๑ ข่าวไม่มีข้อมูลตามตารางสอน หมายถึง ข่าววนชี้ไว้ในจดหมายฐานะเดือน ถือกรรมพัฒนาผู้เรียน การจัดประชุมการพัฒนาเรียนรู้ กิจกรรมพื้นฟูสมรรถภาพผู้เรียน

๑.๒ ภาระงานที่ได้ยื่นน้องกับการจัดการเรียนการสอน หมายถึง การปฏิบัติงานที่ไม่ใช่ การปฏิบัติความต้องการทางการสอน และขึ้นชื่องานที่จะต้องให้ก្រุณาปฏิบัติเพื่อให้การจัดการเรียนการสอนมีคุณภาพ เช่น การจัดทำแผนการจัดการเรียนรู้ แผนการจัดประชุมการสอน แผนการจัดการศึกษาและบุคลากร (QEP) เนื้อหาเน้นการจัดการเรียนรู้และบุคลากร (QEP) การวัดและประเมินผลการเรียนรู้ การประเมินพัฒนาการเด็ก การสร้างและพัฒนาสื่อการเรียนการสอน เป็นต้น

๑.๓ ภาระงานการพัฒนาคุณภาพการศึกษาของสถานศึกษา หมายถึง ภาระงานที่ง่ายกว่า ภาระงานที่ต้องเตรียม สนับสนุนการจัดการศึกษาของสถานศึกษาในด้านต่างๆ เพื่อส่งผลต่อคุณภาพผู้เรียน เช่น ปฏิบัติหน้าที่ หัวหน้ากลุ่มสาระการเรียนรู้ หัวหน้าสายยิ่ง ข้าราชการผู้ช่วยผู้อำนวยการบริหารและจัดการศึกษา (การบริหารงาน วิชาการ การบริหารงานบุคคล การบริหารระบบประมาณ และการบริหารงานทั่วไป) เป็นต้น

๒. ข่าววนชี้ไว้ในภาระงานสอนขั้นต่ำ

ระดับการศึกษา / ประจำภาค	ต่อหน่วยชั่วโมงสอน ตามตารางสอน (ข้อ ๑.๑)	ข้อมูลข่าวไม่ใช่ภาระงานสอนขั้นต่ำ (ข้อ ๑.๑ และ ๑.๒) หรือ (ข้อ ๑.๑ และ ๑.๓) หรือ (ข้อ ๑.๑, ๑.๒ และ ๑.๓)
๑.ระดับปฐมวัย	ไม่ต่ำกว่า ๖ ชั่วโมง/สัปดาห์	ไม่ต่ำกว่า ๑๒ ชั่วโมง/สัปดาห์
๒.ระดับประถมศึกษา		
๓.ระดับมัธยมศึกษา (รวมโรงเรียนวัดอุปражารงค์พิเศษด้วย)	ไม่ต่ำกว่า ๑๒ ชั่วโมง/สัปดาห์	ไม่ต่ำกว่า ๑๘ ชั่วโมง/สัปดาห์
๔.การศึกษาพิเศษ		
๔.๑ เผພະควນพิการ และศูนย์การศึกษาพิเศษ	ไม่ต่ำกว่า ๖ ชั่วโมง/สัปดาห์	ไม่ต่ำกว่า ๑๒ ชั่วโมง/สัปดาห์
๔.๒ ศึกษาดูเทราษฎร์และราชประชานุមนตรี	ไม่ต่ำกว่า ๑๒ ชั่วโมง/สัปดาห์	ไม่ต่ำกว่า ๑๘ ชั่วโมง/สัปดาห์

๔๑๑๒.๒ ภาระทางสังคมที่ต้องรับภาระการคุ้มครองบุคลากรทางการศึกษา ภายใต้กฎหมาย
ยืดหยุ่นของคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน (จัดทบทวนยังคงใช้งาน เนื่องจากเชิงลบ)

มาตรฐานฯ

มาตรฐานฯ คือ ตัวบ่งชี้ที่แสดงถึงคุณภาพของผลิตภัณฑ์ทางการศึกษา ที่ได้รับการประเมินและติดตั้งไว้ในแต่ละรายวิชา ตามที่ได้กำหนดไว้ในแผนกวิชา ที่ได้รับการอนุมัติและประกาศไว้ในราชกิจจานุเบกษา

