

สำเนา

รายงานการประชุมสัมมนาเชิงปฏิบัติการผู้บริหารสถานศึกษา

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาแพร่ เขต ๑

ครั้งที่ ๒ / ๒๕๖๔ ผ่านระบบโปรแกรม Zoom

วันที่ ๗ มิถุนายน ๒๕๖๔ เวลา ๐๘.๓๐ น.

ณ ห้องประชุมกระดังงา สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาแพร่ เขต ๑ อำเภอเมือง จังหวัดแพร่

ผู้มาประชุม

๑. นายอภิรักษ์ อิ่มจิตอนุสรณ์	ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาแพร่ เขต ๑
๒. นายกนก อุยสิงห์	รอง ผอ.สพป.แพร่ เขต ๑
๓. นางกนิษฐ์ญา ฐานะวุฒิกุล	รอง ผอ.สพป.แพร่ เขต ๑
๔. นายพิทักษ์ กาวีวน	รอง ผอ.สพป.แพร่ เขต ๑
๕. นายพงศ์เดชน์ เศรษฐนิติกุล	ผู้อำนวยการกลุ่มอำนวยการ
๖. นายเสน่ห์ ศรีเทพ	ผู้อำนวยการกลุ่มบริหารงานการเงินและสินทรัพย์
๗. นายพิพัฒ์ ใจภักดี	ผู้อำนวยการกลุ่มนิเทศติดตามและประเมินผลการจัดการศึกษา
๘. นางปนัดดา อุทัยศรี	ผู้อำนวยการกลุ่มนโยบายและแผน
๙. นางสาวกิงกากัญจน์ มั่นกรรณ์	ผู้อำนวยการกลุ่มบริหารบุคคล
๑๐. นายพงษ์พันธ์ ชัยรัตน์	ผู้อำนวยการกลุ่มส่งเสริมการจัดการศึกษา
๑๑. นายเกรียงไกร ทิศา	นิติกรชำนาญการพิเศษ ปฏิบัติหน้าที่
๑๒. นางพัทธ์ธีรา บุญพาณ	ผู้อำนวยการกลุ่มกฎหมายและคดี
๑๓. นางวิทยา ภูมิใจ	นักประชาสัมพันธ์ชำนาญการพิเศษ ปฏิบัติหน้าที่ผู้อำนวยการกลุ่มส่งเสริมการศึกษาทางไกลเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร
๑๔. นางภรรยา ภูมิใจ	นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการ ปฏิบัติหน้าที่
๑๕. นางประภาพร อินทรรุจิกุล	ผู้อำนวยการกลุ่มพัฒนาครุและบุคลากรทางการศึกษา
๑๖. นายวิทูรย์ สินธุวงศ์	แทนผู้อำนวยการกลุ่มน่วยตรวจสอบภายใน
๑๗. นางสาวกัญจนานา กัญจนวัฒน์	ผู้อำนวยการโรงเรียนอนุบาลแพร่
๑๘. นายเชิด คำปิลิว	ผู้อำนวยการโรงเรียนวัดกาญจนาราม
๑๙. นางสาวฤญาณิค ละอินทร์	ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านนาจักร
๒๐. นายประสิทธิ์ อันจันทร์	รักษาการผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านพันเชิง
๒๑. นายดาวรุ่ง เทมะสิชัณฑะ	ผู้อำนวยการโรงเรียนวัดตันໄคร้
๒๒. นายอุดร บุบพาณາла	ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านป่าแดง
๒๓. นายศักดิ์ศิลป์ ตาขันทะ	รักษาการผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านแม่ลัว
๒๔. นายมานพ บุญพาณ	ผู้อำนวยการโรงเรียนวัดเมจฉักราวาส
๒๕. นายอนุสรณ์ พรมรังกา	ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านทุ่งโซ้ง
๒๖. นางเมตตา คำแหงชา	ผู้อำนวยการโรงเรียนรัฐราษฎร์บำรุง
๒๗. นางอุดมพร ถินทิพย์	ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านร่องฟอง
๒๘. นางสาวบุญปัน แสนบ่อ	ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านเหมืองหม้อ
๒๙. ว่าที่ร้อยตรีเชยชาญ มนีกานต์	รักษาการผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านเหมืองค่า
๓๐. นายชำนาญ แปงเชี่ยว	ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านวังหลัง
	ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านนันทาราม

๒๙. นายทวี มะทะ	ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านสุพรรณ
๓๐. นายสุรพล แก้วดิน	ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านในเวียง
๓๑. นางสาวจินตนา ถินพิพย์	ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านสวนเชื่อง
๓๒. นายวีรพันธ์ ปะมายั้นต์	ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านนาคูหา
๓๓. นางสาวพัชรินทร์ สามารถ	ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านถิน
๓๔. นายจรัญ พันธกิจกรรม	ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านห้วยม้า
๓๕. นายณรงค์ ไชยเกิด	ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้างปง
๓๖. นายรณยุทธ์ วงศ์พยา	ผู้อำนวยการโรงเรียนวัดหุ่งล้อม
๓๗. นายธีรพงศ์ ชื่อตรง	ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านน้ำชำ
๓๘. นายสมบูรณ์ จังรักษ์	ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านแม่หล่าย
๓๙. นางสาวณัฐพิมล ธรรมสร้างกร	ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านวังช้าง
๔๐. นายอุดมย์ นาเทพ	ผู้อำนวยการโรงเรียนวัดครีภูมิ
๔๑. นายปราการ หัวพันวงศ์	ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านน้ำเลาเหนือ
๔๒. นางนพร ชาติสิงห์ทอง	ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านอ้อยวิทยาการ
๔๓. นายรังสรรค์ หมื่นโย়ং	ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านห้วยซ่อง
๔๔. นางสาวศิริขวัญ ปัดเป่า	ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านห้วยอ้อย
๔๕. นายสุวรรณ หกายกิจพาณิช	ผู้อำนวยการโรงเรียนแม่ยางตลาด
๔๖. นายสุวิทย์ แบ่งทิศ	ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านแม่ยางเปี้ย
๔๗. นายธรัชชัย วงศ์ออม	ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านแม่ยางร่อง
๔๘. นางพิราญาณ์ เกิดกุล	รักษาการผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านแม่ยางยวง
๔๙. นายสุเมศวร์ พรมมิณฑ์	ผู้อำนวยการโรงเรียนชุมชนบ้านร้องเข็ม
๕๐. นายเมทินทร์ อินตัชจัง	ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านร้องกวาง
๕๑. นางนิสากร ศรียิ่งค์	ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านพาร่างวังหน้อ
๕๒. นายสงวน จันทน์	ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านแม่ทราย
๕๓. นายบุญมา ศรีระวัตร	ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านไฝโภน
๕๔. นายประดิษฐ์ ถินแสน	ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านวังปึง
๕๕. นายเด็จพงษ์ กากูจนพงษ์ชัย	ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านหุ่งคัวะ
๕๖. นายไพรัช ทิมวงศ์	ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านห้วยโรงนอก
๕๗. นายโสภณ สุธรรม	ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านแม่แรม
๕๘. นายวิวัฒน์ ทองภักดี	ผู้อำนวยการโรงเรียนอนุบาลเทพสุรินทร์
๕๙. นายนิคม บุญช้อน	ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านคุ้ม
๖๐. นายบรรหาร อนันต์ชัย	ผู้อำนวยการโรงเรียนชุมชนบ้านกลาง
๖๑. นายอนันต์ หมวดห่วง	ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านป่าแดง(รัฐราษฎร์รังสรรค์)
๖๒. นางอัมรินทร์ ปินนิล	แทนผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านเตาปูน
๖๓. นายสุธี พาทีทิน	ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านดอนชัย
๖๔. นางสาวสุภกานันท์ คงทน	ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านป่าเลา
๖๕. นายนัทธวัฒน์ ขิตะยะ	ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านห่าวะ
๖๖. นายศร้ายุทธ แก้วเรือน	ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านนาหลวง
๖๗. นายกันตพิชญ์ สีตนไชย	ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านแม่พร้าว

๖๘. นางสาวมุกดา สะเอี่ยบคง
๖๙. นายทวีศักดิ์ ขอบสะอาด
๗๐. นายบุญถนอม ตันจันตา
๗๑. นายคมสัน ธรรมสร้างกร
๗๒. นายอิทธิภัทร ชิพู
๗๓. นายพิชณุ์ม์ คงทอง
๗๔. นายไพบูลย์ เกิดกุล
๗๕. นางชวนพิศ ขาวงาม
๗๖. นายสุทธนากร ปิลาผล
๗๗. นางสาวสุลิริ ตาคำ
๗๘. นายอนุชิต พิพิจันทร์
๗๙. นายธนวัฒน์ คำลือ^๙
๘๐. นางสาวเรียมน้อย กاشเเกเม^๙
๘๑. ส.ต.ต.สำราญ คำเพื่องฟู
๘๒. พันจ่าเอกสาโรช เกิดทรัพย์
๘๓. นายวิเชียร ไชยบุญทา^๙
๘๔. นางสาวลินดา รสชา^๙
๘๕. นายปรีชา แก้วปาเพือย^๙
๘๖. นายอนุสรณ์ พุทธ الرحمن
๘๗. นางลัดดา วัฒนสัจจานุกูล

ผู้อำนวยการโรงเรียนชุมชนบ้านหนองนุนเนื้อ
ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านคลอง
ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านศรีมูลเรือง
ผู้อำนวยการโรงเรียนไทยรัฐวิทยา ๓๑
ผู้อำนวยการโรงเรียนวัดรองเย็น
ผู้อำนวยการโรงเรียนวัดห้วยหม้าย
ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านห้วยขอน
รักษาการผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านดอนแก้ว(อาสาฯ)
ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านลู
ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านห้วยกาน
ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านดันหนองนุน
ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านวังฟ่อน
ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านหนองเสี้ยว
ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านทุ่งแคัว
ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านหนองน้ำรัด
รักษาการผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านย่านยา^๙
ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านสะเลียม
ผู้อำนวยการโรงเรียนแม่คำมีตําหนัก (ตําหนักธรรม)
ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านหนองม่วงไช^๙
ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านแม่คำมี (รัตนปัญญา)

ผู้ไม่มีมาประชุม

นางสาวพยอม แสนปัญญา

ผู้เข้าร่วมประชุม

๑. นางสาวกนิษฐ์กานต์ พันธุ์เลิศเมธี
๒. นางสาวบุญยามาศ แบ่งทิศ^๙
๓. นางภณิตา ทองประไพ^๙
๔. นายกรัณฑ์ สมจิตต์^๙
๕. นายวัชรพงษ์ โลกลคำลือ^๙
๖. นางเพ็ญพิชชา ตันกระ^๙
๗. นายสรวิชญ์ บัลลังก์นา^๙
๘. นางวิมลสิริ ประเทือง^๙
๙. นางกัลย์ณภัส ถุงคำ^๙
๑๐. นายพนรมรัตน์ ชาติสิงห์ทอง^๙
๑๑. นางสาวจิรฐานา ศรีภานุมา^๙
๑๒. นายภาณุวงศ์ ชัยวร^๙
๑๓. นายเอกสารัฐ ทุ่งอ่อน

ผู้อำนวยการหน่วยตรวจสอบภายใน (ลาป่วย)

ศึกษานิเทศก์ชำนาญการพิเศษ^๙
ศึกษานิเทศก์ชำนาญการพิเศษ^๙
ศึกษานิเทศก์ชำนาญการพิเศษ^๙
ศึกษานิเทศก์ชำนาญการพิเศษ^๙
ศึกษานิเทศก์ชำนาญการพิเศษ^๙
ศึกษานิเทศก์ชำนาญการพิเศษ^๙
ศึกษานิเทศก์ชำนาญการ^๙
ศึกษานิเทศก์ชำนาญการ^๙
ศึกษานิเทศก์ชำนาญการ^๙
ศึกษานิเทศก์^๙
ศึกษานิเทศก์ชำนาญการ^๙
ศึกษานิเทศก์ชำนาญการ^๙
ศึกษานิเทศก์ชำนาญการ^๙

๑๔. นางสาวปัทมาพร มะโนสีลา	นักจัดการงานทั่วไปอำนวยการ
๑๕. นางสาวกชพรรณ บุญชัย	นักประชาสัมพันธ์อำนวยการ
๑๖. นางเมธิรา ปินแก้ว	เจ้าพนักงานธุรการอำนวยการ
๑๗. นางสรวงสุดา เสนากุล	เจ้าพนักงานธุรการอำนวยการ
๑๘. นายธิติพงษ์ เสนาพงษ์	พนักงานราชการตำแหน่งนักวิชาการศึกษา

เริ่มประชุมเวลา ๐๙.๓๐ น.

ประธาน นายอภิรักษ์ อิ่มจิตอนุสรณ์ ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาแพร่ เขต ๑ กล่าวเปิดประชุมและดำเนินการประชุมตามระเบียบวาระ ดังนี้

ระเบียบวาระที่ ๑ เรื่องประธานแจ้งให้ที่ประชุมทราบ

- ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาแพร่ เขต ๑ กล่าวการประชุมผ่านระบบโปรแกรม Zoom เป็นการประชุมครั้งแรก ในช่วงสถานการณ์การแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา ๒๐๑๙ จากการรายงานจากสถานการณ์ประจำวันโดยกลุ่มงานควบคุมโรคติดต่อ สสจ.แพร่ มียอดผู้ป่วยโควิดสะสมของจังหวัดแพร่ตั้งแต่วันที่ ๘ เมษายน ๒๕๖๔ จนถึงปัจจุบัน มีจำนวน ๘๗ ราย ยังคงต้องมีการเฝ้าระวัง ป้องกันควบคุม การแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา ๒๐๑๙ ในเรื่องที่จะต้องดำเนินการเกี่ยวข้องกับการเรียนการสอน ในสถานศึกษา ซึ่งจังหวัดแพร่เป็นพื้นที่สถานการณ์จังหวัดควบคุมและให้เลื่อนเปิดภาคเรียน ในส่วนของสถานศึกษา ในสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาแพร่ เขต ๑ มีสถานศึกษาในสังกัดทั้งสิ้น ๑๑๙ แห่ง เป็นสถานศึกษาที่เปิดจัดการเรียนการสอนในระดับปฐมวัย ระดับประถมศึกษาและจัดการศึกษาข่ายโอกาส รวม ๗๒ แห่ง และสถานศึกษาที่จัดการศึกษาเฉพาะระดับปฐม จำนวน ๒ แห่ง รวมสถานศึกษาหลัก ๗๕ แห่ง ซึ่งมีจุดมุ่งหมายในการส่งเสริมกระบวนการบริหารงานของผู้บริหารสถานศึกษาและพัฒนาระบวนการจัดการเรียน การสอน โดยมุ่งเน้นการจัดการเรียนการสอนที่ปลอดภัยแก่ผู้เรียนสูงสุด พัฒนาคุณภาพการเรียนการสอนและ ยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน ดังนี้ ๑) โรงเรียนจัดรูปแบบการสอนหลัก On Site จำนวน ๗๕ โรงเรียน ๒) โรงเรียนจัดรูปแบบการสอนเสริม On Line จำนวน ๓ โรงเรียน ๓) โรงเรียนจัดรูปแบบการสอนเสริม On Hand จำนวน ๙ โรงเรียน ๔) โรงเรียนจัดรูปแบบการสอนเสริม On Demand จำนวน ๑ โรงเรียน และมีโรงเรียน ๑ โรง ไม่สามารถเปิดเรียนได้ เนื่องจากมีเหตุสำคัญคือมีผู้ป่วยติดเชื้อโควิด-๑๙ ซึ่งคณะกรรมการสถานศึกษาและ คณะกรรมการประเมินการเตรียมความพร้อมในการขออนุมัติเปิดเรียนลงมติเห็นชอบให้เปิดวันที่ ๑๕ มิถุนายน ๒๕๖๔ แทน ทั้งนี้ โรงพยาบาลส่งเสริมสุขภาพในพื้นที่ได้ให้ความร่วมมือกับสถานศึกษาในพื้นที่ในการป้องกัน และควบคุมโรคในช่วงสถานการณ์การแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา ๒๐๑๙ ขอฝากผู้บริหารสถานศึกษา ในสังกัดให้ดำเนินการจัดการเรียนการสอนตามมาตรการในการป้องกันการแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา ๒๐๑๙ ตามที่กระทรวงสาธารณสุขกำหนดอย่างเคร่งครัด

- ขอให้สถานศึกษาแจ้งครุ นักเรียนในสังกัดของท่านไม่ประมาท โดยให้ความสำคัญในมาตรการ ป้องกันตนเองอย่างเคร่งครัดและให้ทำอย่างต่อเนื่อง ซึ่งครุและนักเรียนต้องมารอยู่ในสถานศึกษาร่วมกันและ ให้ออกแบบการจัดการเรียนการสอนในการเว้นระยะห่างสังคมโดยยึดหลัก D-M-H-T-T เพื่อป้องกันตนเอง และให้ปฏิบัติตามมาตรการในการป้องกันการแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา ๒๐๑๙ ตามที่กระทรวง สาธารณสุขกำหนดอย่างเคร่งครัด

- การฉีดวัคซีนของบุคลากรทางการศึกษา ปัจจุบันยังไม่สามารถดำเนินการได้ให้สถานศึกษาดำเนินการเว้นระยะห่างสังคมโดยยึดหลัก D-M-H-T-T เลี้ยงการอยู่ในที่แออัด ดังนี้ ๑) M : Mask Wearing สวมหน้ากากผ้าหรือหน้ากากอนามัยตลอดเวลา ๒) H : Hand Washing ล้างมือบ่อยๆ ด้วยน้ำและ สบู่ หรือเจลแอลกอฮอล์ ๓) T : Testing การตรวจวัดอุณหภูมิและตรวจหาเชื้อโควิด 19 ในกรณีที่มีอาการเข้าข่าย ๔) T : Thai Cha Na สงวนไทยขณะ หมอบร้อย แพร์ชัน แบบพลิเคชันอื่นๆ ที่เกี่ยวข้องก่อนเข้า ออกสถานที่ สาธารณสุกครั้ง เพื่อให้มีข้อมูลในการประสานได้ง่ายขึ้น

- ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาแพร่ เขต ๑ แจ้งการมอบนโยบายจาก ดร.อัมพร พินิจาร์ เลขาธิการ กพฐ. ผ่านทางช่องทางรายการ “พูดเข้า..เข้า สนพ.” ครั้งที่ ๒๐/๒๕๖๔ โดยมีประเด็น ในการพูดคุยมอบนโยบายแก่ผู้บริหารสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา ผู้บริหารสถานศึกษา ข้าราชการและบุคลากร ทางการศึกษา พบປະໂຮງຮຽນ สนพ. ดังนี้

๑. การจัดการเรียนการสอนรูปแบบ On-Site ภาคเรียนที่ ๑/๒๕๖๔ ในห้วงการจัดกิจกรรม การเรียนการสอนร่วมกัน ไม่รวมมิจกรรมร่วมกันเกิน ๒๐ คน ให้สถานศึกษาคัดกรอกโดยยึดหลัก D-M-H-T-T และ ให้สถานศึกษาระมัดระวังในการใช้ยาพานะในการเดินทางมาโรงเรียนของนักเรียนในสังกัดของท่าน และ ให้คัดกรองวัดอุณหภูมนักเรียนทุกคนก่อนเข้าเรียน จึงขอให้สถานศึกษาในสังกัดให้ความสำคัญในเรื่องนี้ด้วย และการรับประทานอาหารกลางวัน อาหารเสริม (นม) โรงเรียนของนักเรียนจะต้องได้รับประทานอาหารกลางวัน และ อาหารเสริม (นม) กันทุกคน สถานศึกษาจะต้องประสานเรื่องอาหารกลางวัน และอาหารเสริม (นม) กับ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ข้อมูลการเบิกจ่ายจะต้องสัมพันธ์กันด้วย และหากสถานศึกษาไม่สามารถแจกอาหารเสริม (นม) ได้ ให้แจกเป็นน้ำกล่อง UHT แทน หากมีโรงเรียนลับกันมาเรียนหรือนักเรียนไม่สามารถมาเรียน ในช่วงสถานการณ์การแพร่ระบาดของโรคโควิด-19 เช่น เป็นเหตุให้มีการกักตัวอยู่ที่บ้านพักอาศัยจึงทำให้นักเรียนต้อง เรียนหนังสืออยู่ที่บ้านพักอาศัย ดังนั้น สถานศึกษาจะต้องนำเงินให้ผู้ปกครองนักเรียนเป็นการชดเชยค่าอาหารกลางวัน และอาจจะต้องมีการจัดการเรียนการสอนชดเชยด้วย

๒. การจัดการเรียนการสอนรูปแบบ On-Air ภาคเรียนที่ ๑/๒๕๖๔ ฝากสถานศึกษาที่มีนักเรียน ต่ำกว่า ๒๐ คน สถานศึกษาในสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาแพร่ เขต ๑ มีจำนวน ๕๗ โรงเรียน ให้ส่งแบบฟีกหัดก่อนเปิดเรียน ขอให้โรงเรียนขนาดเล็กนำไปใช้ให้เกิดประโยชน์ด้วย

๓. การจัดการเรียนการสอนรูปแบบ On-Demand และ On-line ภาคเรียนที่ ๑/๒๕๖๔ ให้อีกเป็น แนวปฏิบัติต่อไป ให้สถานศึกษาสามารถบันทึกเป็นลิงค์ในการจัดการเรียนการสอนได้อย่างเหมาะสม ซึ่งเป็นการพัฒนาการเรียนการสอนในศตวรรษที่ ๒๑

๔. การจัดการเรียนการสอนรูปแบบ On-Hand ภาคเรียนที่ ๑/๒๕๖๔ เป็นรูปแบบการเรียนทำ กิจกรรมที่บ้าน นักเรียนสามารถทำงานที่บ้านบ้างซึ่งมองเรียนให้สอดคล้องกับการเรียนการสอนของสถานศึกษา ในสังกัดของท่านได้

๕. เลขาธิการ กพฐ. ชี้แจงการแต่งกายชุดนักเรียน ให้เป็นดุลพินิจของสถานศึกษาในสังกัด ทางสถานศึกษาสามารถนำไปปรับประยุกต์ใช้ได้ให้เหมาะสม ทั้งนี้ ให้ปลูกฝังนักเรียนให้นักเรียนรักษาถิ่นที่居 รักษาเวลา จะนำไปสู่การเรียนการสอนที่ดีได้

๖. การเก็บเงินบำรุงการศึกษา ค่าธรรมเนียมการศึกษา โดย นางสาวตรีนุช เทียนทอง รัฐมนตรีว่าการกระทรวงศึกษาธิการ ออกประกาศกระทรวงศึกษาธิการ เรื่อง แนวทางปฏิบัติการเก็บเงินบำรุง การศึกษา ค่าธรรมเนียมการศึกษา ค่าธรรมเนียมการเรียน และค่าธรรมเนียมอื่นๆ ประกาศ ณ วันที่ ๒๗ พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๔ จากสถานการณ์การแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา ๒๐๑๙ (COVID-19)

/ได้กำหนด...

ได้กำหนดให้มีการเลื่อนเวลาเปิดภาคเรียนที่ ๑ ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๔ และให้โรงเรียนหรือสถานศึกษาในสังกัด และในกำกับของศึกษาธิการ จัดการเรียนการสอนรูปแบบ On-Site, On-Air, On-Demand, On-line และ On-Hand จึงมีมาตรการวิธีฟ่อนปรน ขยายเวลา เพื่อบรรเทาความเดือดร้อนของนักเรียนและผู้ปกครอง ในช่วงที่มีการแพร่ระบาดโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา ๒๐๑๙ อย่างให้สถานศึกษาถือปฏิบัติ พิจารณาให้ความช่วยเหลือ ในกรณีที่ผู้ปกครองของของนักเรียน ได้รับผลกระทบจากสถานการณ์ดังกล่าวตามความจำเป็นเหมาะสม ถ้าหากจำเป็นต้องเก็บค่าธรรมเนียมการศึกษา ขอให้ใช้วิธีการผ่อน และขยายระยะเวลาการชำระค่าธรรมเนียม การศึกษา

๗. สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน เลื่อนการจัดงานศิลปหัตถกรรมนักเรียนระดับชาติ ครั้งที่ ๗๐/๒๕๖๔ ซึ่งในปี ๒๕๖๔ ยังไม่มีกำหนดการจัดงานศิลปหัตถกรรมนักเรียน เนื่องจากสถานการณ์ การแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา ๒๐๑๙ ยังคงมีการระบาดโรคอย่างต่อเนื่อง ดังนั้น สำนักงานเขตพื้นที่ การศึกษาประถมศึกษาแพร่ เขต ๑ จึงให้สถานศึกษาในสังกัดจัดกิจกรรมตามความเหมาะสม เพื่อเตรียมความพร้อม ส่งระดับภูมิภาค และหากมีกิจกรรมต่อยอดระดับชาติ สถานศึกษาสามารถพัฒนางานเพื่อเข้าสู่เวทีการแข่งขันได้

๘. กำหนดการสอบแข่งขัน ตำแหน่งครุภัณฑ์ช่วย สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน รอบทั่วไป ปี ๒๕๖๔ เนื่องจากยังคงมีการระบาดโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา ๒๐๑๙ อย่างต่อเนื่อง ให้สถานศึกษาในสังกัด ติดตามประกาศการสอบแข่งขันครุภัณฑ์ต่อไป

๙. กระทรวงศึกษาธิการ เตรียมฉีดวัคซีนโควิด-19 ให้ครุและบุคลากรทางการศึกษาทั่วประเทศ สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน มอบให้สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา เขต ๑ ดำเนินการเตรียม การฉีดวัคซีนโควิด-19 ไว้ สำหรับสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาแพร่ เขต ๑ ได้ประสานสาธารณสุข จังหวัดแพร่ ทางเขตได้ใช้แบบสำรวจของจังหวัดสำรวจการฉีดวัคซีนของบุคลากรในสถานศึกษาในสังกัด จังหวัดจะพิจารณาว่าจะแจกจ่ายการฉีดวัคซีนให้กลุ่มบุคคลใดก่อน ฝ่ายผู้บริหารสถานศึกษาในสังกัดสำนักงานเขต พื้นที่การศึกษาประถมศึกษาแพร่ เขต ๑ ให้ความสำคัญและสำรวจการฉีดวัคซีนของบุคลากรในสังกัดของท่าน ซึ่งข้าราชการครุภูมิคุ้มกัน ถ้าหากได้รับการฉีดวัคซีนแล้วจะลดโอกาสการติดเชื้อโronavirus ลดภัยคุกคาม ภัยคุกคาม ถ้าหากได้รับการฉีดวัคซีนแล้วจะลดโอกาสการติดเชื้อโronavirus ลดภัยคุกคาม ภัยคุกคาม ให้ใช้เป็นแนวทางดำเนินงานในการจัดกิจกรรมในโรงเรียน ให้ใช้เป็นแนวทางดำเนินงานในการจัดกิจกรรมในโรงเรียน ในช่วงสถานการณ์การแพร่ระบาดโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา ๒๐๑๙

มติที่ประชุม ที่ประชุมรับทราบ

ระเบียบวาระที่ ๒ เรื่องรับรองรายงานการประชุมครั้งที่ ๒/๒๕๖๔

ได้แจ้งให้โรงเรียนทราบ ตามหนังสือสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาแพร่ เขต ๑ ที่ ศธ ๐๔๐๑๙/ว๒๒๐๔ ลงวันที่ ๗ กรกฎาคม ๒๕๖๔ และทางเว็บไซต์ของ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา ประถมศึกษาแพร่ เขต ๑ เป็นการรับรองรายงานการประชุม ครั้งที่ ๒/๒๕๖๔ วันที่ ๗ มิถุนายน ๒๕๖๔

- มติที่ประชุม รับรอง

ระเบียบวาระที่ ๓ เรื่องสืบเนื่องจากการประชุมครั้งที่แล้ว
ไม่มี
- มติที่ประชุม รับทราบ

ระเบียบวาระที่ ๔ เรื่องเสนอเพื่อทราบ

กลุ่มนิเทศ ติดตาม และประเมินผลการจัดการศึกษา
(Supervision Monitoring and Evaluation for Education Provision Group)

มีเรื่องแจ้งให้ที่ประชุมรับทราบ ๑๖ เรื่อง ดังนี้

๑. ในปีการศึกษา ๒๕๖๘การพัฒนาคุณภาพการศึกษาโดยใช้เกณฑ์ห้องเรียนคุณโรงเรียนคุณภาพ เป็นเครื่องมือสำคัญในการขับเคลื่อน ส่วนวิธีการประเมิน หรือการนิเทศ ติดตาม การดำเนินงานของสถานศึกษา อาจต้องปรับเปลี่ยนให้เหมาะสมกับสถานการณ์ปัจจุบัน โดยเน้นการมี ส่วนร่วม และแต่ต้องคงคุณภาพของ ผู้บริหาร ครู สถานศึกษา และผู้เรียน ให้ได้มาตรฐานตามเกณฑ์ ที่กำหนด

มติที่ประชุม รับทราบ

๒. การดำเนินงานโรงเรียนวิถีพุทธ

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาแพร่ เขต ๑ มี โรงเรียนที่เข้าร่วมโครงการ โรงเรียนวิถี พุทธ ทั้งสิ้น ๔๖ โรงเรียน จากผลการประเมิน KRS (การปรับปรุงประสิทธิภาพในการปฏิบัติราชการประจำปี งบประมาณ) สำนักงาน ก.พ.ร. ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๓ พบว่า สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาแพร่ เขต ๑ ได้คะแนนเต็ม ๕ คะแนน ผลการประเมินได้ ร้อยละ ๙๘.๙๔ มี โรงเรียนวิถีพุทธพระราชทาน ๑ โรง คือ โรงเรียนอนุบาลเทพสุนทรินทร์, โรงเรียนวิถีพุทธชั้นนำ ๒ โรง คือ โรงเรียนอนุบาลเทพสุนทรินทร์ และ โรงเรียนวัดเมืองกราวส

๒.๑ ให้โรงเรียนประเมิน อัตลักษณ์ ๒๙ ประการสู่การเป็นโรงเรียนวิถีพุทธ ตั้งแต่วันที่ ๑ มิถุนายน ๒๕๖๔ - ๓๐ มิถุนายน ๒๕๖๕

๒.๒ ประชาสัมพันธ์สถานศึกษาวิถีพุทธสมัครเข้าร่วมโครงการ สถานศึกษาวิถีพุทธ ชั้นนำ รุ่นที่ ๒ ปิดรับสมัครวันที่ ๑๕ มิถุนายน ๒๕๖๕

๒.๓ จากการประชุมผู้รับผิดชอบโครงการส่งเสริมการจัดการศึกษาแนวพุทธด้วย การจัดการเรียนรู้แบบ Active Learning ภาคสอง ๖ ในวันที่ ๒๖ พฤษภาคม ๒๕๖๕ โดยมีนางวิมลสิริ ประเทือง ตำแหน่งศึกษานิเทศก์ชำนาญการ เข้าร่วมประชุม มีมติในที่ประชุมดังนี้

๒.๓.๑ โรงเรียนอนุบาลเทพสุนทรินทร์ ได้รับการคัดเลือกจากภาคสอง ๖ และสำนักงานเขต พื้นที่การศึกษาประถมศึกษาแพร่ เขต ๑ เป็นโรงเรียนต้นแบบสถานศึกษาวิถีพุทธที่มีผลการปฏิบัติที่ดีต่อเนื่อง

๒.๓.๒ นางวิมลสิริ ประเทือง ตำแหน่งศึกษานิเทศก์ชำนาญการ ได้รับการคัดเลือกเป็น ประธานโครงการโรงเรียนวิถีพุทธ จังหวัดแพร่ และรองประธานภาคสอง ๖

มติที่ประชุม รับทราบ

๓. กลุ่มงานพัฒนาหลักสูตรการศึกษาขั้นพื้นฐานและกระบวนการเรียนรู้ได้จัดประชุมออนไลน์ ๒ เรื่อง ดังนี้
๑. เรื่อง การทบทวนการจัดทำหลักสูตรการศึกษาขั้นพื้นฐานและการเรียนรู้
 ๒. เรื่อง กระบวนการพัฒนาหลักสูตรสถานศึกษาเพื่อการเรียนรู้ในศตวรรษที่ ๒๑
วันที่ ๒๒ มิถุนายน ๒๕๖๔
เวลา ๐๙.๐๐ – ๑๒.๐๐ น. กลุ่มเครือข่ายการศึกษาพญาพล
เวลา ๑๓.๐๐ – ๑๖.๐๐ น. กลุ่มเครือข่ายการศึกษามิ่งเมือง
วันที่ ๒๓ มิถุนายน ๒๕๖๔
เวลา ๐๙.๐๐ – ๑๒.๐๐ น. กลุ่มเครือข่ายการศึกษาหนองม่วงไข่
เวลา ๑๓.๐๐ – ๑๖.๐๐ น. กลุ่มเครือข่ายการศึกษาเบญจมิตร
วันที่ ๒๔ มิถุนายน ๒๕๖๔
เวลา ๐๙.๐๐ – ๑๒.๐๐ น. กลุ่มเครือข่ายการศึกษาพานางค์
เวลา ๑๓.๐๐ – ๑๖.๐๐ น. กลุ่มเครือข่ายการศึกษาเบญจมิตร
วันที่ ๒๕ มิถุนายน ๒๕๖๔
เวลา ๐๙.๐๐ – ๑๒.๐๐ น. กลุ่มเครือข่ายการศึกษายมเนื้อ
เวลา ๑๓.๐๐ – ๑๖.๐๐ น. กลุ่มเครือข่ายการศึกษาสองฝั่งสามัคคี
มติที่ประชุม รับทราบ

๔. การดำเนินงานสำหรับนักเรียนที่มีความสามารถพิเศษและนักเรียนพิเศษ

- ๔.๑ สำนักบริหารงานการศึกษาพิเศษ สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ได้แจ้งเปิดระบบเชท ตั้งแต่วันที่ ๑ มิถุนายน ๒๕๖๔ เป็นต้นไป และแจ้งให้ครูผู้รับผิดชอบเข้าลงลงทะเบียนใหม่ทุกโรงเรียนเพื่อให้ครูผู้รับผิดชอบงานจัดการเรียนรวมเข้าระบบเชท ดำเนินการกรอกข้อมูล แก้ไขข้อมูลนักเรียน ในภาคเรียนที่ ๑/๒๕๖๔ เข้าระบบเชทไม่ได้ติดต่อ นางกัลย์ณภัส ถุงคำ ตำแหน่งศึกษานิเทศก์ชำนาญการ โทร. ๐๖๒-๒๘๗๗๘๗๘

- ให้ครูส่งแผนการจัดการศึกษาเฉพาะบุคคล (Individualized Education Program : IEP) ตามจำนวนนักเรียนในระบบเชท

- ให้ครูส่งแผนการสอนเฉพาะบุคคล (Individual Implementation Plan : IIP) ตามจำนวนนักเรียนในระบบเชท ในวันที่ ๑ - ๕ กรกฎาคม ๒๕๖๔ ห้องนี้ มีโรงเรียนต้นแบบจัดการเรียนรวมจำนวน ๕ โรง ได้แก่ โรงเรียนบ้านทุ่งโธ้ง, โรงเรียนบ้านหนองม่วงไข่, โรงเรียนไทยรัฐวิทยา ๓๓ และ โรงเรียนบ้านร่องกวาง (จังหวัดมหาสารคาม) และยังมีโรงเรียนทั่วไปที่จัดการเรียนรวม จำนวน ๓๓ โรงเรียน

๔.๒ โครงการส่งเสริมนักเรียนที่มีความเป็นเลิศ (เด็กที่มีความสามารถพิเศษ) ให้ทางโรงเรียนคัดเลือกและส่งรายชื่อนักเรียนในวันที่ ๑ กรกฎาคม ๒๕๖๔ เพื่อส่งเสริมและพัฒนาความสามารถของนักเรียน ต่อไป

ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาแพร่ เขต ๑ แจ้งเพิ่มเติมให้สถานศึกษาในสังกัดทุกโรง ให้ความสำคัญกับนักเรียนพิเศษที่มีความบกพร่อง สถานศึกษาในสังกัดโรงในที่มีนักเรียนพิเศษ ที่มีความบกพร่องให้สถานศึกษานั้นจัดสรรครุพี่เลี้ยง ให้นักเรียนได้รับส่งเสริมความสามารถเฉพาะด้าน เพื่อให้ได้รับการพัฒนาและเป็นการสร้างขวัญและกำลังใจให้กับนักเรียนในการเรียนสู่อนาคตต่อไป

มติที่ประชุม รับทราบ

๕. ผลการทดสอบทางการศึกษาระดับชาติขั้นพื้นฐาน (O-NET) ปีการศึกษา ๒๕๖๔

ผลการทดสอบทางการศึกษาระดับชาติขั้นพื้นฐาน (O-NET) ปีการศึกษา ๒๕๖๔

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาแพร่ เขต ๑

ป.๖ นักเรียนสมัครใจสอบ ร้อยละ ๘๘.๗๔ และ ม.๓ นักเรียนสมัครใจสอบ ร้อยละ ๗๔.๑๐

ผลการทดสอบทางการศึกษาระดับชาติขั้นพื้นฐาน (O-NET) ระดับชั้นประถมศึกษาปีที่ ๖ และชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๓ ปีการศึกษา ๒๕๖๓ ของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาแพร่ เขต ๑ ($N=๘๘๗$)

ตาราง ๑ แสดงผลการทดสอบทางการศึกษาระดับชาติขั้นพื้นฐาน (O-NET) ระดับชั้นประถมศึกษาปีที่ ๖ ปีการศึกษา ๒๕๖๓ ของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาแพร่ เขต ๑

หน่วยงาน	ภาษาไทย (\bar{X})			คณิตศาสตร์ (\bar{X})	วิทยาศาสตร์ (\bar{X})	อังกฤษ (\bar{X})	เฉลี่ย (\bar{X})
	ปัจจัย	อัตนัย	รวม				
ระดับประเทศ	44.54	11.66	56.2	29.99	38.78	43.55	42.13
ระดับ ต้นสังกัด	43.41	11.55	54.96	28.59	37.64	38.87	40.02
ระดับเขตพื้นที่	48.59	12.78	61.37	32.07	42.03	46.61	45.52

จากตาราง ๑ แสดงข้อมูลการเปรียบเทียบผลการทดสอบทางการศึกษาระดับชาติขั้นพื้นฐาน (O-NET) ระดับชั้นประถมศึกษาปีที่ ๖ ปีการศึกษา ๒๕๖๓ ของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาแพร่ เขต ๑ กับระดับประเทศและระดับต้นสังกัด พบว่า ผลการทดสอบทางการศึกษาระดับชาติขั้นพื้นฐาน (O-NET) ระดับชั้นประถมศึกษาปีที่ ๖ ปีการศึกษา ๒๕๖๓ ระดับเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาแพร่ เขต ๑ ทุกกลุ่มสาระการเรียนรู้ สูงกว่าระดับประเทศ และระดับต้นสังกัด(สพฐ.)

ตาราง ๒ แสดงผลการทดสอบทางการศึกษาระดับชาติขั้นพื้นฐาน (O-NET) ระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๓ ปีการศึกษา ๒๕๖๓ ของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาแพร่ เขต ๑ ($N=๑๓๕$)

หน่วยงาน	ภาษาไทย (\bar{X})	คณิตศาสตร์ (\bar{X})	วิทยาศาสตร์ (\bar{X})	อังกฤษ (\bar{X})	เฉลี่ย (\bar{X})
ระดับประเทศ	54.29	25.46	29.89	34.38	36.01
ระดับ ต้นสังกัด	55.18	25.82	30.17	34.14	36.33
ระดับเขตพื้นที่	52.24	22.37	29.11	29.83	33.39

จากตาราง ๒ แสดงข้อมูลการเปรียบเทียบผลการทดสอบทางการศึกษาระดับชาติขั้นพื้นฐาน (O-NET) ระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๓ ปีการศึกษา ๒๕๖๓ ของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาแพร่ เขต ๑ กับระดับประเทศและระดับต้นสังกัด พบว่า ผลการทดสอบทางการศึกษาระดับชาติขั้นพื้นฐาน (O-NET) ระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๓ ปีการศึกษา ๒๕๖๓ ระดับเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาแพร่ เขต ๑ ทั้ง ๔ กลุ่มสาระการเรียนรู้ มีค่าคะแนนเฉลี่ยต่ำกว่าระดับประเทศ และระดับต้นสังกัด (สพฐ.)

ตาราง ๓ แสดงผลการทดสอบทางการศึกษาระดับชาติขั้นพื้นฐาน (O-NET) ระดับชั้นประถมศึกษาปีที่ ๖ ปีการศึกษา ๒๕๖๓ ของแต่ละสังกัดในระดับชาติ และระดับจังหวัดเพร'

สังกัด	ภาษาไทย	ภาษาอังกฤษ	คณิตศาสตร์	วิทยาศาสตร์	เฉลี่ย 4 วิชา
ประเทศไทย	56.20	43.55	29.99	38.78	42.13
จังหวัดเพร'	61.46	49.23	33.46	43.57	46.93
สช.	65.18	61.72	40.05	49.83	54.20
สศศ.เพร'	38.98	27.13	19.81	31.14	29.27
อปท.เพร'	55.32	42.83	28.44	39.57	41.54
สพป.เพร' เขต 1	61.37	46.61	32.07	42.03	45.52

จากตาราง ๓ แสดงข้อมูลผลการทดสอบทางการศึกษาระดับชาติขั้นพื้นฐาน (O-NET) ระดับชั้นประถมศึกษาปีที่ ๖ ปีการศึกษา ๒๕๖๓ ของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาเพร' เขต ๑ กับสังกัดอื่น พบว่า กลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาไทย สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาเพร' เขต ๑ มีคะแนนเฉลี่ยสูงกว่า ระดับประเทศไทย, สศศ.เพร' และ อปท. แต่ต่ำกว่าระดับจังหวัด และสังกัดเอกชน กลุ่มสาระการเรียนรู้วิทยาศาสตร์มีคะแนนเฉลี่ยสูงกว่าระดับประเทศไทย, สศศ.เพร' และ อปท. แต่ต่ำกว่า ระดับจังหวัด และสังกัดเอกชน กลุ่มสาระ การเรียนรู้ภาษาต่างประเทศ(ภาษาอังกฤษ) มีคะแนนเฉลี่ยสูงกว่าระดับประเทศไทย, อปท และ สศศ.เพร' แต่ต่ำกว่า ระดับจังหวัด และสังกัดเอกชน และคะแนนเฉลี่ยรวมมีคะแนนเฉลี่ยสูงกว่าระดับประเทศไทย, อปท และ สศศ.เพร' แต่ต่ำกว่า ระดับจังหวัด และสังกัดเอกชน

ตาราง ๔ แสดงผลการทดสอบทางการศึกษาระดับชาติขั้นพื้นฐาน (O-NET) ระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๓ ปีการศึกษา ๒๕๖๓ ของแต่ละสังกัด

สังกัด	ภาษาไทย	ภาษาอังกฤษ	คณิตศาสตร์	วิทยาศาสตร์	เฉลี่ย 4 วิชา
ประเทศไทย	54.29	34.38	25.46	32.989	36.01
จังหวัดเพร'	59.44	36.85	28.46	32.15	39.23
สช.	54.10	33.38	23.21	28.95	34.91
สพม.	64.51	41.37	32.84	34.51	43.31
สพป.เพร' เขต 1**	52.24	29.83	22.37	29.11	33.39

จากตาราง ๔ แสดงข้อมูลผลการทดสอบทางการศึกษาระดับชาติชั้นพื้นฐาน (O-NET) ระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๓ ปีการศึกษา ๒๕๖๓ ของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาแพร่ เขต ๑ กับสังกัดอื่น พบว่า กลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาไทย สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาแพร่ เขต ๑ มีคะแนนเฉลี่ยต่ำกว่า ระดับประเทศ, จังหวัด, เอกชน และ สพม. กลุ่มสาระการเรียนรู้คณิตศาสตร์ มีคะแนนเฉลี่ยต่ำกว่าระดับประเทศ, จังหวัด, เอกชน และ สพม. กลุ่มสาระการเรียนรู้วิทยาศาสตร์ มีคะแนนเฉลี่ยต่ำกว่าระดับประเทศ, จังหวัด, เอกชน และ สพม. กลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาต่างประเทศ(ภาษาอังกฤษ) มีคะแนนเฉลี่ยต่ำกว่าระดับประเทศ, จังหวัด, เอกชน และ สพม. และคะแนนเฉลี่ยรวมทุกกลุ่มสาระ มีคะแนนเฉลี่ยต่ำกว่าระดับประเทศ, จังหวัด, เอกชน และ สพม.

**ผลการประเมินคุณภาพของผู้เรียน (NT) ชั้นประถมศึกษาปีที่ ๓ ปีการศึกษา๒๕๖๓
สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาแพร่ เขต ๑**

ตาราง ๕ แสดงผลการประเมินคุณภาพของผู้เรียน (NT) ชั้นประถมศึกษาปีที่ ๓ ปีการศึกษา ๒๕๖๓ ของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาแพร่ เขต ๑ รายด้าน

คะแนนเฉลี่ยรายด้าน	ด้านคณิตศาสตร์	ด้านภาษาไทย	รวมความสามารถทั้ง ๒ ด้าน
ระดับเขตพื้นที่	44.17	50.63	47.40

จากตาราง ๕ แสดงผลการประเมินคุณภาพของผู้เรียน(NT) ชั้นประถมศึกษาปีที่ ๓ ปีการศึกษา ๒๕๖๓ ของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาแพร่ เขต ๑ รายด้าน พบว่าผลการประเมินคุณภาพของผู้เรียน (NT) ชั้นประถมศึกษาปีที่ ๓ ปีการศึกษา ๒๕๖๓ ของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาแพร่ เขต ๑ มีคะแนนเฉลี่ย ด้านภาษาไทย มากกว่าด้านคณิตศาสตร์และด้านรวมความสามารถทั้ง ๒ ด้าน ตามลำดับ ตาราง ๖ แสดงผลการประเมินคุณภาพของผู้เรียน(NT) ชั้นประถมศึกษาปีที่ ๓ ปีการศึกษา ๒๕๖๓ ของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาแพร่ เขต ๑

ตาราง ๖ แสดงผลการประเมินคุณภาพของผู้เรียน (NT) ชั้นประถมศึกษาปีที่ ๓ ปีการศึกษา ๒๕๖๓

ด้าน	คะแนนเฉลี่ยร้อยละจำแนกตามสังกัด				
	เขตพื้นที่	จังหวัด	ศึกษาธิการภาค	สังกัด	ประเทศ
ด้านคณิตศาสตร์	คะแนนเฉลี่ยร้อยละ	๔๔.๑๗	๔๔.๔๖	๔๒.๖๓	๔๑.๓๐
	S.D	๒๐.๐๔	๑๙.๘๕	๑๙.๕๒	๑๙.๓๓
ด้านภาษาไทย	คะแนนเฉลี่ยร้อยละ	๕๐.๖๓	๕๐.๗๒	๕๑.๗๖	๕๑.๔๖
	S.D	๑๖.๕๖	๑๖.๖๐	๑๗.๑๘	๑๗.๔๘
รวมความสามารถ ๒ ด้าน	คะแนนเฉลี่ยร้อยละ	๔๗.๔๐	๔๗.๖๘	๔๕.๒๕	๔๓.๙๗
	S.D	๓๓.๒๐	๓๒.๖๙	๓๓.๖๕	๓๓.๒๒

จากตาราง ๖ แสดงผลการประเมินคุณภาพของผู้เรียน (NT) ชั้นประถมศึกษาปีที่ ๓ ปีการศึกษา ๒๕๖๓ ของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาแพร่ เขต ๑ กับรายสังกัดพบว่าผลการประเมินคุณภาพของผู้เรียน (NT) ชั้นประถมศึกษาปีที่ ๓ ปีการศึกษา ๒๕๖๓ ของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาแพร่ เขต ๑ ด้านคณิตศาสตร์ มีคะแนนเฉลี่ย ต่ำกว่าระดับจังหวัด มีคะแนนเฉลี่ยสูงกว่าระดับศึกษาธิการภาค ระดับสังกัดและ ระดับประเทศ ด้านภาษาไทย มีคะแนนเฉลี่ย ต่ำกว่าระดับจังหวัด มีคะแนนเฉลี่ยสูงกว่าระดับศึกษาธิการภาค ระดับสังกัดและระดับประเทศ รวมความสามารถทั้ง ๒ ด้าน มีคะแนนเฉลี่ยต่ำกว่าระดับจังหวัด มีคะแนนเฉลี่ยสูงกว่า ระดับศึกษาธิการภาค ระดับสังกัดและระดับประเทศ

ผลการประเมินความสามารถด้านการอ่านของผู้เรียน (Reading Test : RT)

ขั้นประถมศึกษาปีที่ ๑ ปีการศึกษา ๒๕๖๓ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาแพร่ เขต ๑

ตาราง ๗ แสดงผลการประเมินความสามารถด้านการอ่านของผู้เรียน (Reading Test : RT)

ขั้นประถมศึกษาปีที่ ๑ ปีการศึกษา ๒๕๖๓ ของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาแพร่ เขต ๑ รายด้าน

หน่วยงาน	คะแนนเฉลี่ยร้อยละ (\bar{X})		
	การอ่านออกเสียง	การอ่านรูร้อง	รวม ๒ ด้าน
ระดับเขตพื้นที่	74.32	70.72	72.52

จากตาราง ๗ แสดงผลการประเมินความสามารถด้านการอ่านของผู้เรียน (Reading Test : RT) ขั้นประถมศึกษาปีที่ ๑ ปีการศึกษา ๒๕๖๓ ของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาแพร่ เขต ๑ รายด้าน พบว่า ผลการประเมินความสามารถด้านการอ่านของผู้เรียน (Reading Test : RT) ขั้นประถมศึกษาปีที่ ๑ ปีการศึกษา ๒๕๖๓ ของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาแพร่ เขต ๑ ด้านการอ่านออกเสียงมีคะแนนเฉลี่ยมากกว่ารวม ๒ ด้าน และด้านการอ่านรูร้อง ตามลำดับ

ตาราง ๘ แสดงผลการประเมินความสามารถด้านการอ่านของผู้เรียน (Reading Test : RT)

ขั้นประถมศึกษาปีที่ ๑ ปีการศึกษา ๒๕๖๓ ของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาแพร่ เขต ๑ รายสังกัด

ระดับ	คะแนนเฉลี่ยร้อยละ (\bar{X})		
	การอ่านออกเสียง	การอ่านรูร้อง	รวม ๒ ด้าน
ระดับประเทศ	74.14	71.86	73.02
ระดับสังกัด(สพฐ.)	74.13	72.23	73.20
ระดับศึกษาธิการภาค	72.99	70.44	71.74
ระดับจังหวัด	77.97	70.44	71.74
ระดับเขตพื้นที่	74.32	70.72	72.52

จากตาราง ๘ แสดงผลการประเมินความสามารถด้านการอ่านของผู้เรียน (Reading Test : RT) ขั้นประถมศึกษาปีที่ ๑ ปีการศึกษา ๒๕๖๓ ของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาแพร่ เขต ๑ กับรายสังกัด พบว่า ผลการประเมินความสามารถด้านการอ่านของผู้เรียน (Reading Test : RT) ขั้นประถมศึกษาปีที่ ๑ ปีการศึกษา ๒๕๖๓ ของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาแพร่ เขต ๑ ด้านการอ่านออกเสียง มีคะแนนเฉลี่ยต่ำกว่าระดับจังหวัด มีคะแนนเฉลี่ยสูงกว่าระดับศึกษาธิการภาค ระดับสังกัดและระดับประเทศ ด้านการอ่านรูร้อง มีคะแนนเฉลี่ยสูงกว่าระดับจังหวัดและระดับศึกษาธิการภาค มีคะแนนเฉลี่ยต่ำกว่าระดับสังกัดและระดับประเทศ รวม ๒ ด้าน มีคะแนนเฉลี่ยสูงกว่าระดับจังหวัดและศึกษาธิการภาค มีคะแนนเฉลี่ย ต่ำกว่าระดับสังกัดและระดับประเทศ

มติที่ประชุม รับทราบ

๖. โครงการเตรียมความพร้อมผู้เรียนเพื่อร่วมรับการประเมิน PISA ๒๐๒๒

ตามที่ในปีการศึกษา ๒๕๖๓ ศูนย์ PISA สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐานได้จัดส่งข้อมูล username : password Admin ระบบ PISA STYLE ระดับสถานศึกษา เพื่อใช้งานระบบระดับโรงเรียน"

โรงเรียน...

โรงเรียนขยายโอกาสทางการศึกษาทุกโรงเรียนดำเนินการให้นักเรียนเข้าใช้งานระบบข้อสอบออนไลน์ PISA STYLE โดยศูนย์ PISA สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐานจะมีการเก็บสถิติข้อมูลการใช้งานของนักเรียนและโรงเรียนทุกเดือน ซึ่งการประเมินโรงเรียนที่มีอายุ ๑๕ ปีขึ้นไป ให้โรงเรียนขยายโอกาสทางการศึกษา สามารถทดลองการประเมินดูได้

มติที่ประชุม รับทราบ

๗. โครงการพัฒนาสื่อเทคโนโลยีภาพเสมือนจริง(AR) เพื่อการเรียนรู้ประวัติศาสตร์ รักชาติ ศาสนา กษัตริย์ สำหรับใช้ประเมินพัฒนาการเรียนรู้สำหรับนักเรียน

ตามหนังสือสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาแพร่ เขต ๑ ที่ ศธ ๐๔๑๐๙/ว๑๐๕๗ ลงวันที่ ๑ เมษายน ๒๕๖๔ ที่ขอให้โรงเรียนดำเนินการใช้ AR Application ตามคู่มือและสิ่งที่ส่งมาด้วย พร้อมทั้งรายงานสภาพการสอนและรายงานการใช้สื่อ QR CODE แบบรายงาน ให้กับสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน โดยดำเนินการให้เสร็จสิ้นภายในวันพุธ ที่ ๒๓ มิถุนายน ๒๕๖๔

มติที่ประชุม รับทราบ

๘. การดำเนินงานพัฒนาคุณภาพการเรียนการสอนภาษาไทย ตามนโยบาย “เด็กไทยวิถีใหม่ อ่านออกเขียนได้ทุกคน”

ในการนี้ เพื่อให้การขับเคลื่อนการพัฒนาการอ่านออกเขียนได้เป็นไปอย่างเข้มแข็งและเป็นรูปธรรมยิ่งขึ้น ปีการศึกษา ๒๕๖๔ นี้ ทาง สพฐ. จึงกำหนดนโยบาย “เด็กไทยวิถีใหม่ อ่านออกเขียนได้ทุกคน” โดยตั้งเป้าหมายความสำเร็จไว้ว่าที่

๑. นักเรียนชั้นประถมศึกษาปีที่ ๑ - ๓ ทุกคน อ่านออกเขียนได้
๒. นักเรียนชั้นประถมศึกษาปีที่ ๔ - ๖ ให้อ่านคล่องเขียนคล่อง
๓. นักเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๑ - ๓ มีสมรรถนะการอ่านขั้นสูง

ขอให้สถานศึกษาในสังกัด สพป.แพร่ เขต ๑ ดำเนินการ ดังต่อไปนี้

๑. คัดกรองความสามารถในการอ่านและการเขียนของนักเรียนชั้นประถมศึกษาปีที่ ๑ - ๖ และนักเรียนชั้nmัธยมศึกษาปีที่ ๑ - ๓ ในแต่ละโรงเรียน ทุกชั้นเรียน ตามที่เปิดทำการเรียนการสอนจริง โดยใช้เครื่องมือคัดกรองความสามารถในการอ่านและการเขียนของสำนักวิชาการและมาตรฐานการศึกษา (ณ ตอนนี้ทางสถาบันภาษาไทยอยู่ช่วงดำเนินการจัดทำข้อสอบ ยังไม่ส่งถึงเขตพื้นที่) และรายงานผลการคัดกรองผ่านทางระบบการติดตามทางอิเล็กทรอนิกส์ (e - MES) ดังนี้ ภาคเรียนที่ ๑ ภายในวันที่ ๓๑ กรกฎาคม ๒๕๖๔ และภาคเรียนที่ ๒ ภายในวันที่ ๓๑ ธันวาคม ๒๕๖๔

๒. วางแผนและปฏิบัติตามแผนการพัฒนาปรับปรุงคุณภาพการอ่านออกเขียนได้ การอ่านคล่องเขียนคล่องหรือการพัฒนาสมรรถนะการอ่านขั้นสูงของนักเรียนแต่ละระดับขั้นตามนโยบายที่กำหนด โดยให้ปรับปรุงแก้ไข หรือพัฒนาเป็นการเร่งด่วนสำหรับนักเรียนที่มีผลการคัดกรองระดับปรับปรุงและพอใช้ และพัฒนานักเรียนที่มีผลการคัดกรองระดับดีให้อยู่ในระดับดีมากต่อไป โดยใช้กิจกรรมแนวทางหรือนวัตกรรมที่สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา หรือสถานศึกษากำหนดขึ้นตามบริบทและความเหมาะสม

๓. ให้สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา นิเทศ กำกับ ติดตาม และสนับสนุนการปฏิบัติงานของสถานศึกษาอย่างใกล้ชิด และรายงานผลการดำเนินงานให้ สพฐ. เมื่อสิ้นสุดแต่ละภาคเรียนโดยจัดทำเป็นเอกสารและวีดิทัศน์ ความยาวประมาณ ๕ - ๑๐ นาที



QR Code โครงการพัฒนาคุณภาพการเรียนการสอนภาษาไทย
“เด็กไทยวิถีใหม่ อ่านออกเขียนได้ทุกคน”

https://drive.google.com/file/d/13K6jgpnlIs0_3m6s2cEc49fDeMiZPHNk/view?usp=sharing
มติที่ประชุม รับทราบ

๙. ประชาสัมพันธ์โครงการ “อ่านเขียน เรียนสนุก ปั้นเด็กจิ๋วเป็นเด็กแจ๋ว”

ด้วยมูลนิธิใบไม้ปันสุข จะดำเนินโครงการอ่านเขียนเรียนสนุก ปั้นเด็กจิ๋วเป็นเด็กแจ๋ว มีวัตถุประสงค์เพื่อพัฒนาครุภัณฑ์สอนวิชาภาษาไทยขั้นประถมศึกษาปีที่ ๑ ให้มีความรู้ ความเข้าใจสื่อกระบวนการสอนจากลูกสะกดคำผันเสียงตามแนวทางบันไดทักษะ ๕ ขั้น และพัฒนาคักกี้ภานักเรียน ขั้นประถมศึกษาปีที่ ๑ ด้านการอ่าน การเขียนภาษาไทย สนใจสมัครเข้าร่วมโครงการตั้งกล่าว โดยสแกนเอกสารเป็นไฟล์ PDF และอัพโหลดไฟล์ในแบบฟอร์มสมัครออนไลน์ ภายใต้ชื่อ “มูลนิธิใบไม้ปันสุข” ๒๕๖๔ และสามารถสอบถามข้อมูลเพิ่มเติมกับผู้ประสานงานโครงการ นางเอกอร ปราโมทย์กุล โทรศัพท์หมายเลข ๐๒ ๓๓๕ ๔๖๐๔ และนางสาวปรีดา พึงแพง โทรศัพท์หมายเลข ๐๒ ๓๓๕ ๔๖๐๘



QR Code ประชาสัมพันธ์โครงการ “อ่านเขียน เรียนสนุก ปั้นเด็กจิ๋วเป็นเด็กแจ๋ว”

<https://drive.google.com/file/d/1JahXuzQui4ONgXF-OH4m6BdCWDiVvMSe/view?usp=sharing>
มติที่ประชุม รับทราบ

๑๐. การจัดการศึกษาในสถานการณ์การแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา ๒๐๑๙ (COVID-19) ในการจัดการเรียนการสอนเพื่อให้มีความเหมาะสมต่อการรับมือกับการแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา ๒๐๑๙ ระบบระลอกใหม่ มี ๕ รูปแบบ ดังนี้

๑. On-site เรียนที่โรงเรียน โดยมีมาตรการเฝ้าระวังตามประกาศของศูนย์บริหารสถานการณ์ การแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา ๒๐๑๙ (ศบค.)

๒. ON-air เรียนผ่านมูลนิธิการศึกษาทางไกลผ่านดาวเทียม ในพระบรมราชูปถัมภ์
หรือ DLT

๓. On-demand เรียนผ่านแอปพลิเคชันต่างๆ

๔. On-line เรียนผ่านอินเตอร์เน็ต

๕. On-hand เรียนที่บ้านด้วยเอกสาร เช่น หนังสือ แบบฝึกหัดใบงาน ในรูปแบบผสาน
หรืออาจใช้วีดีโอ เช่น วิทยุ เป็นต้น

ทั้งนี้ โรงเรียนในสังกัดสามารถเลือกเรียนและแบ่งกลุ่มนักเรียนในการจัดการเรียนการสอนเพื่อให้มี
ความเหมาะสมต่อการรับมือกับการแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา ๒๐๑๙ โดยใช้บริบทของนักเรียนเป็นฐาน
อาทิเช่น โรงเรียนอนุบาลแพร่ เลือกเรียนแบบ On-site สลับกันมาเรียน โดยเลือกกลุ่มนักเรียนนำมาใช้มาเป็นฐาน
ในการเรียน และโรงเรียนบ้านหัวยิ่งนอก แบ่งกลุ่มมาเรียนโดยใช้หมู่บ้านเป็นฐานสลับกันมาเรียนตามหมู่บ้าน
เพื่อประหยัดค่าใช้จ่าย เป็นต้น

มติที่ประชุม รับทราบ

๑. การนิเทศติดตามการดำเนินงานโครงการ Connnext ED ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๔ โรงเรียน
ภายใต้โครงการ Connnext ED มี ๓๖ โครงการ รอบที่ ๑ เดือนมิถุนายน ๒๕๖๔ ขอเลื่อนจากกำหนดเดิม
วันที่ ๑ - ๑๐ มิถุนายน ๒๕๖๔ เป็นระหว่างวันที่ ๒๑ - ๓๐ มิถุนายน ๒๕๖๔ และ Partnership School (๔ แห่ง)
ปีการศึกษา ๒๕๖๔

มติที่ประชุม รับทราบ

๒. บ้านนักวิทยาศาสตร์น้อยฯระดับประถมศึกษา กิจกรรม Gbl และ Coding อบรมขยายผล
สำหรับการดำเนินงานโครงการบ้านนักวิทยาศาสตร์น้อยประเทศไทย ระดับปฐมวัย ปีการศึกษา
๒๕๖๓ มีโรงเรียนเข้ารับการประเมินโครงการ เพื่อขอตราพระราชทาน จำนวน ๑๖ โรงเรียน และโรงเรียนขอรับ
การประเมิน เพื่อคงสภาพ จำนวน ๖๐ โรงเรียน ซึ่งมีผลการประเมินทุกโรงเรียน

ผลการประเมินเพื่อขอรับตราพระราชทาน “บ้านนักวิทยาศาสตร์น้อย ประเทศไทย”

ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๓

๑. โรงเรียนในสังกัดเข้าร่วมโครงการ และส่งผลงานผ่านเกณฑ์การประเมินเพื่อขอรับตรา
พระราชทาน “บ้านนักวิทยาศาสตร์น้อย ประเทศไทย” ทุกโรงเรียน

๒. โรงเรียนที่ส่งผลงานเพื่อขอรับตราพระราชทานฯ ปีการศึกษา ๒๕๖๓ จำนวน ๑๖ โรงเรียน
ผลงานผ่านเกณฑ์การประเมินฯ จำนวน ๑๖ โรงเรียน โดยมีผลการประเมินดังนี้

๒.๑ ผลงานผ่านเกณฑ์การประเมินฯ ประเภท เผยแพร่ผลงานได้ จำนวน ๕ โรงเรียน ได้แก่

- โรงเรียนบ้านทุ่งแค้ว

- โรงเรียนบ้านวังหลวง

- โรงเรียนวัดเมืองค่า

- โรงเรียนบ้านแคนชุมพล

- โรงเรียนบ้านร่องฟอง

๒.๒ ผลงานผ่านเกณฑ์การประเมินฯ ประเภท เผยแพร่ผลงานไม่ได้ จำนวน ๕ โรงเรียน ได้แก่

- บ้านคุ้ม(ปราสาทราชภูมิวิทยา)

- บ้านนาจักร(จักรราษฎร์บำรุง)

- บ้านแม่ย่างกัด (มิตรภาพที่๓)

- บ้านแม่ย่างร้อง(แม่ย่างประชาชนเคราะห์)

๒.๓ ผลงานผ่านเกณฑ์การประเมินฯ ประเภท มีเงื่อนไข ต้องแสดงเอกสารเพิ่มเติม
จำนวน ๗ โรงเรียน ได้แก่

- โรงเรียนบ้านนันทาราม
- โรงเรียนบ้านแม่ย่างยวงศ
- โรงเรียนวัดศรีภูมิ
- โรงเรียนแม่คำนีด่านนักธรรม(ด่านนักธรรมวิทยาการ)
- โรงเรียนบ้านแม่คำมี(รัตนปัญญา)
- โรงเรียนวัดทุ่งล้อม(ทองประชานุเคราะห์)
- โรงเรียนบ้านวังปึง

๓. โรงเรียนที่ส่งผลงานเพื่อคงสภาพพระราชทานฯ ปีการศึกษา ๒๕๖๓ จำนวน ๕๘ โรงเรียน
มติที่ประชุม รับทราบ

๑๓. การรับและส่งมอบใบงาน DLT ของโรงเรียนในสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา
ประถมศึกษาแพร์ เขต ๑ ซึ่งได้รับการจัดสรรจากส่วนกลาง ปัญหาสำคัญที่สะท้อนมาในงานจัดสรรบางข้อ
มีการคัดเลือนบริหารข้อมูลโรงเรียนที่อยู่ท้ายไม่ได้รับการจัดสรร ทั้งนี้จึงจัดสรรตามบัญชีที่ได้รับการจัดสรร เช่น
การได้รับใบงานครบ หรือไม่ครบ

มติที่ประชุม รับทราบ

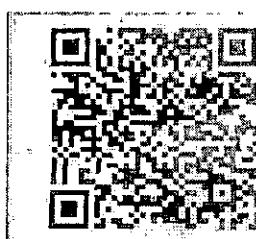
๑๔. การนิเทศติดตามการจัดการเรียนการสอน DLT ของโรงเรียนในสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่
การศึกษาประถมศึกษาแพร์ เขต ๑ ภาคเรียนที่ ๑/๒๕๖๔ ซึ่งขยายผลไปโรงเรียนพระปริยัติธรรม
ให้รายงานในระหว่างวันที่ ๑๐ – ๑๓ มิถุนายน ๒๕๖๔ และทางเขตพื้นที่การศึกษารายงานผลให้สำนักงาน
คณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐานในวันที่ ๑๕ มิถุนายน ๒๕๖๔

มติที่ประชุม รับทราบ

๑๕. การตอบแบบสอบถามต่างๆ จากสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐานของโรงเรียน
ในสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาแพร์ เขต ๑ หรือแบบสอบถามของจังหวัด เนื่องจากเป็นเรื่องที่ต้อง^๑
ดำเนินการเร่งด่วน ผู้บริหารโรงเรียนอย่างให้มีหนังสือราชการกำชับ ซึ่งหนังสือจากจังหวัดบางเรื่องมาด่วนที่สุด
เวลา ๑๐.๐๐ น. และให้ตอบกลับเวลา ๑๒.๐๐ น. หากสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาแพร์ เขต ๑
จึงจำเป็นต้องรบกวนขอความอนุเคราะห์ให้ผู้บริหารสถานศึกษาในสังกัด ตอบกลับอย่างเร่งด่วน ทั้งนี้ จึงขออนุญาต
ผู้บริหารสถานศึกษาตอบกลับมาด่วนส่วนทางไลน์กู้ม

มติที่ประชุม รับทราบ

๑๖. ประชาสัมพันธ์ให้ครุในสถานศึกษาในสังกัด สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาแพร์
เขต ๑ เข้ารับการอบรมเพคิวติส Online



มติที่ประชุม รับทราบ

/๑๗. กลุ่มงาน...

๑๗. กลุ่มงานส่งเสริมพัฒนาระบบประกันคุณภาพการศึกษา ได้ให้สถานศึกษาดำเนินการจัดทำรายงานผลการประเมินตนเองของสถานศึกษา สໍาມາຍັງສໍານັກງານເຂດພື້ນທີການສຶກສາປະໂຫຍດ ເຊັ່ນ ๑ ແລະສ່ວນໃນຮະບບ E-SAR ກາຍໃນວັນທີ ๓๑ ພຸດຍການມ ๒๕๖๗ຕາມທັນສູດສໍານັກງານເຂດພື້ນທີການສຶກສາປະໂຫຍດ ເຊັ່ນ ๑ ທີ່ ຄຣ ๐๔๐๙/ວິໄຕແຜດ ລົງວັນທີ ๔ ພຸດຍການມ ๒๕๖๔ ໂດຍພະນັກງານສຶກສາທີ່ສ່ວນຮ່າງການພຸດຍການສຶກສາປະໂຫຍດ ເຊັ່ນ (ຂໍ້ມູນລົດ ວັນທີ ๔ ມິຖຸນາຍັນ ๒๕๖๔ ເກລາ ๑๖.๐๐ ນ.)

ທີ່	ໂຮງຮຽນ	ການສ່ວນຮ່າງການ
๑	ວັດຕັ້ນໄຕຮ້າ	ສ່ວນຮ່າງການ
๒	ບ້ານແມ່ລວ	ຍັງໄມ້ໄດ້ສ່ວນຮ່າງການ
๓	ອນຸບາລແພຣ	ຍັງໄມ້ໄດ້ສ່ວນຮ່າງການ
๔	ບ້ານທຸງໂຮ້ຈັງ	ສ່ວນຮ່າງການ
๕	ບ້ານປາງ (ປ້ອມ)	ສ່ວນຮ່າງການ
๖	ບ້ານສາວເພື່ອນ	ສ່ວນຮ່າງການ
๗	ວັດທຸງລ້ອມ	ສ່ວນຮ່າງການ
๘	ວັດຄຣີງມີ	ສ່ວນຮ່າງການ
๙	ບ້ານແມ່ໜ່າຍ	ສ່ວນຮ່າງການ
๑๐	ບ້ານນ້ຳເລາເໜີ້ອຄວາມຮົມ	ສ່ວນຮ່າງການ
๑๑	ບ້ານທ້ວຍອ້ອຍ	ສ່ວນຮ່າງການ
๑๒	ບ້ານແມ່ຢ່າງເປື້ຍາ	ສ່ວນຮ່າງການ
๑๓	ບ້ານທຸງຄັວະ	ສ່ວນຮ່າງການ
๑๔	ບ້ານທ້ວຍໂຮງອອກ	ສ່ວນຮ່າງການ
๑๕	ບ້ານແມ່ແຮມ	ສ່ວນຮ່າງການ
๑๖	ບ້ານວັງເປື້ນ	ຍັງໄມ້ໄດ້ສ່ວນຮ່າງການ
๑๗	ໝູມໝູນບ້ານຮອງເຂີມ	ສ່ວນຮ່າງການ
๑๘	ວັດຮອງເຢືນ	ສ່ວນຮ່າງການ
๑๙	ໝູມໝູນບ້ານທຸນເໜີ້ອ	ສ່ວນຮ່າງການ
๒๐	ໄທຍ້ຮູ້ວິທາຍາ ๓๑	ສ່ວນຮ່າງການ
๒๑	ບ້ານທ່າວະ	ສ່ວນຮ່າງການ
๒๒	ບ້ານແມ່ພ່ຽວ	ສ່ວນຮ່າງການ
๒๓	ບ້ານທິນອົງນ້ຳຮັດ	ສ່ວນຮ່າງການ
๒๔	ແມ່ຄຳນິ້ມຕໍ່ທຳນັກອຮຽນ	ຍັງໄມ້ໄດ້ສ່ວນຮ່າງການ

ທີ່ນີ້ ໃຫ້ສຶກສາດໍາເນີນການສ່ວນຮ່າງການພຸດຍການສຶກສາປະໂຫຍດ ແລະສ່ວນຮ່າງການສຶກສາປະໂຫຍດ ເຊັ່ນ ๑ ເພື່ອດໍາເນີນການສ່ວນຮ່າງການທີ່ຕ່ອງໄປ

๑๙. ผลการประกวดนวัตกรรมทางการศึกษา ภายใต้โครงการเครือข่ายนวัตกรรม โดยใช้พื้นที่เป็นฐาน (รอบที่ ๑) มีรายละเอียดดังนี้

๑. ผู้ที่ได้รับรางวัลระดับเหรียญทอง

ที่	ชื่อ - สกุล	โรงเรียน	วิชา	คะแนนเฉลี่ย
๑	นางสาววิศรา แฝงเกشم	บ้านเตาปูน	วิทยาศาสตร์	๙๗.๗๔
๒	นางสาวสาวณีย์ เสาร์ແດນ	บ้านดอนชัย	ภาษาไทย	๙๕.๕๖
๓	นางสาวนรารัตน์ รัตนะ	อนุบาลเทพฯ	สุขศึกษา พลศึกษา	๙๔.๔๔
๔	นายวันเฉลิม กองแก้ว	บ้านดอนชัย	คณิตศาสตร์	๙๔.๔๔
๕	นางสาวรัตติกาล โลกคำลีอ	บ้านคุ้ม	สังคมศึกษา	๙๔.๔๔
๖	นางสาวลักษณ์ ร่องพีช	อนุบาลเทพฯ	ภาษาไทย	๙๓.๓๓
๗	นางสาวลัชชา พุทธลก	อนุบาลเทพฯ	ภาษาอังกฤษ	๙๓.๓๓
๘	นางชนินทพิทย์ ยองชนะ	บ้านเตาปูน	ศิลปะ	๙๓.๓๓
๙	นางสาวสุภาวดี เพพริยา	อนุบาลเทพฯ	คณิตศาสตร์	๙๒.๒๒
๑๐	นางศิริพร เมืองมูล	อนุบาลเทพฯ	ภาษาไทย	๙๑.๑๑
๑๑	นางอนุสรา โลกคำลีอ	อนุบาลเทพฯ	บริหาร	๙๑.๑๑
๑๒	นางสาวถิรพร ขวัญเมือง	อนุบาลเทพฯ	สังคมศึกษา	๙๑.๑๑
๑๓	นางสาวปรารถนา แขนอก	บ้านดอนชัย	ภาษาไทย	๙๐.๐๐
๑๔	นางสาวธัญญารักษ์ เกยงค์	บ้านคุ้ม	สังคมศึกษา	๘๘.๘๘
๑๕	นายคณศ คงชา	บ้านดอนชัย	วิทยาศาสตร์	๘๘.๘๘
๑๖	นางสาวภัทรดี สุขสำราญ	บ้านคุ้ม	ภาษาไทย	๘๗.๗๔
๑๗	นางศิริพร ยอดจันทร์	บ้านเตาปูน	ภาษาไทย	๘๗.๗๔
๑๘	นางสร้อยทอง รักพงษ์	อนุบาลเทพฯ	ปฐมวัย	๘๗.๗๔
๑๙	นางชนิดาภา เบ่าใจ	บ้านแม่พร้าว	ปฐมวัย	๘๗.๗๔
๒๐	นางสาวนิพาดา จีหา	บ้านคุ้ม	ปฐมวัย	๘๗.๗๔
๒๑	นางสาวฐนพร อุทัย	อนุบาลเทพฯ	ปฐมวัย	๘๗.๗๔
๒๒	นางสาวชิรารภรณ์ ယ้ารม	อนุบาลเทพฯ	ปฐมวัย	๘๗.๗๔
๒๓	นางณัฐธนียา ปราบสงบ	บ้านดอนชัย	ภาษาไทย	๘๖.๖๗
๒๔	นางสาวกรรณทรัตน์ วงศ์สามสี	บ้านดอนชัย	ภาษาไทย	๘๖.๖๗
๒๕	นางอัมรินทร์ ปินนิคล	บ้านเตาปูน	ภาษาไทย	๘๖.๖๗
๒๖	นางสาวธัญพิมล คำตัน	อนุบาลเทพฯ	ปฐมวัย	๘๖.๖๗
๒๗	นายกุลรัชช อิทธิศักดิกร	บ้านดอนชัย	วิทยาศาสตร์	๘๕.๕๖

๒. ผู้ที่ได้รับรางวัลระดับเหรียญเงิน

ที่	โรงเรียน	โรงเรียน	วิชา	คะแนนเฉลี่ย
๑	นางสาววลัยพรรณ ศรีธิเลช	บ้านดอนชัย	สังคมศึกษา	๘๔.๔๔
๒	นายยุทธชัย สักลอ	บ้านดอนชัย	ดนตรีศิลปะ	๘๔.๔๔
๓	นางสาวสุกฤตา ธรรมลังกา	บ้านเตาปูน	ภาษาไทย	๘๔.๔๔
๔	นางสาวเสาวณิช์ จันติํช	บ้านเตาปูน	ปฐมวัย	๘๔.๔๔
๕	นางสาวปุณิกา ใจivan	บ้านเตาปูน	ปฐมวัย	๘๔.๔๔
๖	น.สอรลักษณา ทิพย์รักษ์	อนุบาลเทพฯ	ปฐมวัย	๘๔.๔๔
๗	นายพลวัฒน์ คำมะณี	อนุบาลเทพฯ	คณิตศาสตร์	๘๓.๓๓
๘	นางสาวสุภาวรรณ เอกกุล	บ้านกลาง	ภาษาต่างประเทศ	๘๓.๓๓
๙	นายสุขातิ นันดาแสง	แม่พร้าว	ภาษาไทย	๘๓.๓๓
๑๐	นางสุพินธ์ หมื่นขันธ์	ป่าแดง	วิชาเพิ่มเติม	๘๓.๓๓
๑๑	นางศิรินาถ ตื้อดแก้ว	บ้านดอนชัย	ภาษาอังกฤษ	๘๓.๓๓
๑๒	นางสาวภาคพร เสียงดี	บ้านดอนชัย	เด็กเรียนร่วม	๘๓.๓๓
๑๓	นางสาวสุวรรณा ศรีสำราญ	บ้านดอนชัย	ภาษาอังกฤษ	๘๓.๓๓
๑๔	ว่าที่ รต.พิทักษ์ เสียงดี	บ้านดอนชัย	การงานอาชีพ	๘๓.๓๓
๑๕	ว่าที่ รต.พิทักษ์ ปันเต็ม	บ้านดอนชัย	การงานอาชีพ	
๑๖	นายบัญชา ผัดขัน	บ้านดอนชัย	การงานอาชีพ	
๑๗	นางมนฤตี ขอบสะอาด	บ้านดอนชัย	ปฐมวัย	๘๓.๓๓
๑๘	นางสาวกัณฑิกา พรอมทอง	บ้านดอนชัย	ปฐมวัย	๘๓.๓๓
๑๙	นางสาวบุญพากรณ์ นันดาแสง	อนุบาลเทพฯ	ปฐมวัย	๘๓.๓๓
๒๐	นางรัชนีกร คนเที่ยง	บ้านกลาง	วิทยาศาสตร์	๘๒.๒๒
๒๑	นางสาวพรกิริมย์ สายโรจน์	บ้านเตาปูน	สังคมศึกษา	๘๒.๒๒
๒๒	นายเฉลิมศักดิ์ สารแก้ว	บ้านเตาปูน	คณิตศาสตร์	๘๒.๒๒
๒๓	นางเพ็ญศรี พลพงษ์	อนุบาลเทพฯ	คณิตศาสตร์	๘๑.๑๑
๒๔	นายกิตตินันท์ ศรียิ่งค์	อนุบาลเทพฯ	ภาษาอังกฤษ	๘๑.๑๑
๒๕	นางนงครายุ ดวงจันทร์	บ้านเตาปูน	ภาษาไทย	๘๑.๑๑

๓. ผู้ที่ได้รับรางวัลระดับเหรียญทองแดง

ที่	ชื่อ - สกุล	โรงเรียน	วิชา	คะแนนเฉลี่ย
๑	นางนิภา เครือวัฒนาเวช	บ้านคุ้ม	ภาษาไทย	๗๔.๔๙
๒	นางศริยา วงศ์ยิ่งสินเบ็ต	อนุบาลเทพฯ	วิทยาศาสตร์	๗๗.๗๗
๓	นายรัฐพงษ์ ทานะ	แม่พร้าว	คณิตศาสตร์	๗๖.๖๗

มติที่ประชุม รับทราบ

กลุ่มอำนวยการ (Administration Group)

มีเรื่องแจ้งให้ที่ประชุมรับทราบ ๓ เรื่อง ดังนี้

๑. การประเมินความพึงพอใจของผู้บริการและผู้มีส่วนได้เสียจากสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา ประถมศึกษาแพร่ เขต ๑

กลุ่มอำนวยการ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาแพร่ เขต ๑ ได้จัดส่งหนังสือถึงทุกโรงเรียนในสังกัด ผ่านระบบอิเล็กทรอนิกส์ E-office ของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา ประถมศึกษาแพร่ เขต ๑ แล้ว ตามหนังสือสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาแพร่ เขต ๑ ที่ ศธ ๐๔๑๐๙/ว๑๖๕๙ ลงวันที่ ๒ มิถุนายน ๒๕๖๔

ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาแพร่ เขต ๑ แจ้งเพิ่มเติมฝากให้สถานศึกษา ในสังกัด ให้ครุในสถานศึกษามีส่วนร่วมในการประเมินความพึงพอใจ ซึ่งนางเมธิรา ปันแก้ว เจ้าพนักงานธุรการ ชำนาญงาน กลุ่มอำนวยการ ได้แจ้งให้รับทราบในกลุ่มไลน์เรียบร้อยแล้ว ส่วนมากจะตอบแบบสอบถามเรียบร้อยแล้ว หากผู้บริหารฯ ท่านใดยังไม่ได้ดำเนินการตอบแบบสอบถามให้พิจารณาตอบแบบประเมินให้เรียบร้อย

มติที่ประชุม รับทราบ

๒. การรายงานข้อมูลกรณีโรงเรียนประสบอุบัติภัย

ด้วยสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาแพร่ เขต ๑ มีความห่วงใยโรงเรียน ในสังกัด กรณีโรงเรียนในสังกัดประสบอุบัติภัยดังนั้นจึงขอให้โรงเรียนในสังกัดช่วยกันติดตามข่าวสารอย่างใกล้ชิด เพื่อเตรียมความพร้อมรับภัยและภัยธรรมชาติ เมื่อมีเหตุการณ์ประสบภัยให้รายงานกลุ่มอำนวยการ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาแพร่ เขต ๑ ทราบ ภายใน ๒๔ ชั่วโมง ได้ที่

๑. นายกนก อุยสิงห์ รอง ผอ.สพป.แพร่ เขต ๑ เบอร์โทรศัพท์ ๐๘๑ - ๑๖๘๘๑๒๙

๒. นายพิทักษ์ กาเววัน รอง ผอ.สพป.แพร่ เขต ๑ เบอร์โทรศัพท์ ๐๘๕ - ๒๕๙๙๒๙๑

๓. นายพงศ์เดชน์ เศรษฐนิติกุล ผอ.กลุ่มอำนวยการ เบอร์โทรศัพท์ ๐๘๔ - ๗๕๐๕๖๘๓

๔. นางสาวปทุมพร มะโนสีลา นักจัดการงานทั่วไปชำนาญการ เบอร์โทรศัพท์ ๐๖๒ - ๙๕๑๖๖๙๖ และให้รายงานเป็นลายลักษณ์อักษรพร้อมภาพถ่ายอีกครั้งหนึ่ง เพื่อรายงานให้หน่วยงานที่เกี่ยวข้อง ทราบต่อไป

ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาแพร่ เขต ๑ แจ้งเพิ่มเติมกรณีที่มีความเสียหายต้องประเมินงบเร่งด่วนจากการเกิดภัยธรรมชาติ ภัยพิบัติ จะต้องบันทึกปรากฏในสมุดหมายเหตุรายวัน และต้องมีความสัมพันธ์กัน เช่นการบันทึกการอยู่เฉยรักษาความปลอดภัยก่อนกัน เหตุภัยพิบัติ เหตุเกิดในยามวิกฤต ได้เกิดเหตุอะไรขึ้นมาเท่าที่สามารถเสียหายลงสมุดหมายเหตุของสถานศึกษา ดังนั้น เมื่อเกิดเหตุประสบอุบัติภัย ต่างๆ ขอให้สถานศึกษาแจ้งรายงานประสบสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาแพร่ เขต ๑ ทราบก่อน เป็นอันตราย แล้วจึงทำหนังสือราชการแจ้งตามมาอีกครั้ง เพื่อจะได้อาร์บงบประมาณการสนับสนุนต่อไป ทั้งนี้ ขอให้รายงาน ฉกชน. สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาแพร่ เขต ๑ มาก่อนในช่องทางหน้าเว็บ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาแพร่ เขต ๑ จะได้ส่งคณะกรรมการฯ แนะนำในขั้นตอนต่อไป

มติที่ประชุม รับทราบ

กลุ่มบริหารงานบุคคล
(Personnel Administration Group)

มีเรื่องแจ้งให้ที่ประชุมรับทราบ ๒ เรื่อง ดังนี้

๑. เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีการประเมินตำแหน่งและวิทยฐานะข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา

๑.๑ หลักเกณฑ์และวิธีการประเมินตำแหน่งและวิทยฐานะ ตำแหน่งครู ตามที่ สำนักงาน ก.ค.ศ. ได้แจ้งหลักเกณฑ์และวิธีการประเมินตำแหน่งและวิทยฐานะข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ตำแหน่งครู จำนวน ๕ ฉบับ ดังนี้

๑. หนังสือ ก.ค.ศ.ด่วนที่สุด ที่ ศธ ๐๒๐๖.๔/ว๑๗ ลงวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๕๗
๒. หนังสือ ก.ค.ศ.ที่ ศธ ๐๒๐๖.๔/ว๑๐ ลงวันที่ ๒๙ กรกฎาคม ๒๕๕๘
๓. หนังสือ ก.ค.ศ.ที่ ศธ ๐๒๐๖.๓/ว๑๓ ลงวันที่ ๑ สิงหาคม ๒๕๕๙
๔. หนังสือ ก.ค.ศ.ที่ ศธ ๐๒๐๖.๓/ว๒๑ ลงวันที่ ๕ กรกฎาคม ๒๕๖๐

และ ก.ค.ศ. มีมติ ดังนี้

๑. กำหนดหลักเกณฑ์และวิธีการประเมินตำแหน่งและวิทยฐานะข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ตำแหน่งครู ตามหนังสือ ก.ค.ศ.ที่ ศธ ๐๒๐๖.๓/ ๖๙ ลงวันที่ ๒๐ พฤษภาคม ๒๕๖๔ โดยให้ใช้บังคับตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๔ เป็นต้นไป

๒. ให้ยกเลิกหลักเกณฑ์และวิธีการให้ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษามีวิทยฐานะและเลื่อนวิทยฐานะ ตามหนังสือฉบับที่ ๑-๔ ตั้งแต่วันที่ พั้นระยะเวลาการดำเนินการในช่วงระยะเวลาเปลี่ยนผ่านตามแนวปฏิบัติ ที่กำหนดไว้ในหลักเกณฑ์และวิธีการฯ ตามข้อ ๑

๓. คำขอเมื่อวิทยฐานะและเลื่อนวิทยฐานะที่ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ตำแหน่งครู ได้ยื่นไว้ตามหลักเกณฑ์และวิธีการฯ ตามหนังสือฉบับที่ ๑-๔ ก่อนวันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๔ ซึ่งเป็นวันที่หลักเกณฑ์และวิธีการใหม่ใช้บังคับ แต่ยังดำเนินการไม่แล้วเสร็จให้ดำเนินการต่อไป จนกว่าจะแล้วเสร็จ



๑.๒ หลักเกณฑ์และวิธีการประเมินตำแหน่งและวิทยฐานะ ตำแหน่งผู้บริหารสถานศึกษา

ตามที่ สำนักงาน ก.ค.ศ. ได้แจ้งหลักเกณฑ์และวิธีการประเมินตำแหน่งและวิทยฐานะข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ตำแหน่งผู้บริหารสถานศึกษา จำนวน ๓ ฉบับ ดังนี้

๑. หนังสือ ก.ค.ศ.ด่วนที่สุด ที่ ศธ ๐๒๐๖.๔/ว๑๗ ลงวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๕๗
๒. หนังสือ ก.ค.ศ.ที่ ศธ ๐๒๐๖.๔/ว๑๐ ลงวันที่ ๒๙ กรกฎาคม ๒๕๕๘
๓. หนังสือ ก.ค.ศ.ที่ ศธ ๐๒๐๖.๓/ว๑๓ ลงวันที่ ๑ สิงหาคม ๒๕๕๙ และ ก.ค.ศ. มีมติ ดังนี้

๑. กำหนดหลักเกณฑ์และวิธีการประเมินตำแหน่งและวิทยฐานะข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ตำแหน่งผู้บริหารสถานศึกษา ตามหนังสือ ก.ค.ศ.ที่ ศธ ๐๒๐๖.๓/ว๑๐ ลงวันที่ ๒๐ พฤษภาคม ๒๕๖๔ โดยให้ใช้บังคับตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๔ เป็นต้นไป

/๖. ให้ยก...

๒. ให้ยกเลิกหลักเกณฑ์และวิธีการให้ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษามีวิทยฐานะ และเลื่อนวิทยฐานะ ตามหนังสือฉบับที่ ๑ - ๓ ตั้งแต่วันที่พั้นระยะเวลาการดำเนินการในช่วงระยะเวลาเปลี่ยนผ่านตาม แนวปฏิบัติที่กำหนดไว้ในหลักเกณฑ์และวิธีการฯ ตามข้อ ๑

๓. คำขอมีวิทยฐานะและเลื่อนวิทยฐานะที่ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ตำแหน่ง ผู้บริหารสถานศึกษาได้ยื่นไว้ตามหลักเกณฑ์และวิธีการฯ ตามหนังสือฉบับที่ ๑ - ๓ ก่อนวันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๔ ซึ่งเป็นวันที่หลักเกณฑ์และวิธีการใหม่ใช้บังคับ แต่ยังดำเนินการไม่แล้วเสร็จให้ดำเนินการต่อไปจนกว่าจะแล้วเสร็จ



๑.๓ หลักเกณฑ์และวิธีการประเมินตำแหน่งและวิทยฐานะ ตำแหน่งศึกษานิเทศก์

ตามที่ หนังสือสำนักงาน ก.ค.ศ. ได้แจ้งหลักเกณฑ์และวิธีการประเมินตำแหน่งและ วิทยฐานะข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ตำแหน่งศึกษานิเทศก์ จำนวน ๓ ฉบับ ดังนี้

๑. หนังสือ ก.ค.ศ.ด่วนที่สุด ที่ ศธ ๐๒๐๖.๔/ว๑๗ ลงวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๒

๒. หนังสือ ก.ค.ศ.ที่ ศธ ๐๒๐๖.๔/ว๑๐ ลงวันที่ ๒๙ กรกฎาคม ๒๕๖๔

๓. หนังสือ ก.ค.ศ.ที่ ศธ ๐๒๐๖.๓/ว๑๓ ลงวันที่ ๑ สิงหาคม ๒๕๖๖ และ ก.ค.ศ. มีมติ ดังนี้

๑. กำหนดหลักเกณฑ์และวิธีการประเมินตำแหน่งและวิทยฐานะข้าราชการครูและบุคลากรทาง การศึกษา ตำแหน่งศึกษานิเทศก์ ตามหนังสือ ก.ค.ศ.ที่ ศธ ๐๒๐๖.๓/ ว๑๑ ลงวันที่ ๒๐ พฤษภาคม ๒๕๖๔ โดยให้ใช้บังคับตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๔ เป็นต้นไป

๒. ให้ยกเลิกหลักเกณฑ์และวิธีการให้ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษามีวิทยฐานะ และเลื่อนวิทยฐานะ ตามหนังสือฉบับที่ ๑-๓ ตั้งแต่วันที่พั้นระยะเวลาการดำเนินการในช่วงระยะเวลาเปลี่ยนผ่านตามแนว ปฏิบัติที่กำหนดไว้ในหลักเกณฑ์และวิธีการฯ ตามข้อ ๑

๓. คำขอมีวิทยฐานะและเลื่อนวิทยฐานะที่ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ตำแหน่ง ศึกษานิเทศก์ ได้ยื่นไว้ตามหลักเกณฑ์และวิธีการฯ ตามหนังสือฉบับที่ ๑-๓ ก่อนวันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๔ ซึ่งเป็นวันที่ หลักเกณฑ์และวิธีการใหม่ใช้บังคับ แต่ยังดำเนินการไม่แล้วเสร็จให้ดำเนินการต่อไปจนกว่าจะแล้วเสร็จ



๑.๔ หลักเกณฑ์และวิธีการประเมินตำแหน่งและวิทยฐานะตำแหน่งผู้บริหารการศึกษา

ตามที่ หนังสือสำนักงาน ก.ค.ศ. ได้แจ้งหลักเกณฑ์และวิธีการประเมินตำแหน่งและวิทยฐานะ ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ตำแหน่งผู้บริหารการศึกษา ให้ส่วนราชการและหน่วยงานทางการศึกษา ทราบและถือปฏิบัติ จำนวน ๔ ฉบับ คือ

๑. หนังสือ ก.ค.ศ. ด่วนที่สุด ที่ ศธ ๐๒๐๖.๔/ว๑๗ ลงวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๒
 ๒. หนังสือ ก.ค.ศ. ที่ ศธ ๐๒๐๖.๔/ว๑๐ ลงวันที่ ๒๙ กรกฎาคม ๒๕๖๔
 ๓. หนังสือ ก.ค.ศ. ที่ ศธ ๐๒๐๖.๔/ว๑๓ ลงวันที่ ๑ สิงหาคม ๒๕๖๒
 ๔. หนังสือ ก.ค.ศ. ด่วนที่สุด ที่ ศธ ๐๒๐๖.๔/ว๑๒ ลงวันที่ ๗ กันยายน ๒๕๖๑
- และ ก.ค.ศ. มีมติ ดังนี้

๑. กำหนดหลักเกณฑ์และวิธีการประเมินตำแหน่งและวิทยฐานะข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ตำแหน่งผู้บริหารการศึกษา ตามหนังสือ ก.ค.ศ. ที่ ศธ ๐๒๐๖.๓/ ว๑๒ ลงวันที่ ๒๐ พฤษภาคม ๒๕๖๔ โดยให้ใช้บังคับตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๔ เป็นต้นไป

๒. ให้ยกเลิกหลักเกณฑ์และวิธีการให้ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษามีวิทยฐานะและเลื่อนวิทยฐานะ ตามหนังสือฉบับที่ ๑-๔ ตั้งแต่วันที่พั้นระยะเวลาการดำเนินการในช่วงระยะเวลาเปลี่ยนผ่านตามแนวปฏิบัติที่กำหนดไว้ในหลักเกณฑ์และวิธีการฯ ตามข้อ ๑

๓. คำขอมีวิทยฐานะและเลื่อนวิทยฐานะที่ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ตำแหน่งผู้บริหารสถานศึกษา ได้ยื่นไว้ตามหลักเกณฑ์และวิธีการฯ ตามหนังสือฉบับที่ ๑-๔ ก่อนวันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๔ ซึ่งเป็นวันที่หลักเกณฑ์และวิธีการใหม่ใช้บังคับ แต่ยังดำเนินการไม่แล้วเสร็จให้ดำเนินการต่อไปจนกว่าจะแล้วเสร็จ



มติที่ประชุม รับทราบ

๒. การย้ายผู้บริหารสถานศึกษา สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ปี พ.ศ. ๒๕๖๔

สำนักงาน ก.ค.ศ. ได้กำหนดหลักเกณฑ์ และวิธีการย้ายผู้บริหารสถานศึกษา สังกัดกระทรวงศึกษาธิการ ฉบับใหม่ ตามหนังสือสำนักงาน ก.ค.ศ. ที่ ศธ ๐๒๐๖.๔/๖ ๗ ลงวันที่ ๑๒ พฤษภาคม ๒๕๖๔ ให้ใช้บังคับกับทุกส่วนราชการ ตั้งแต่วันที่ ๑ กรกฎาคม ๒๕๖๔ เป็นต้นไป พร้อมทั้งให้ สพฐ. เป็นผู้กำหนดขนาดสถานศึกษา และกำหนดรายละเอียดตัวชี้วัดและคะแนนในการประเมินตามองค์ประกอบการประเมินศักยภาพของผู้ประสงค์ขอย้ายแล้วประกาศให้ทราบโดยทั่วกัน ก่อนกำหนดการส่งคำร้องขอย้าย

- ขนาดสถานศึกษา ตามจำนวนนักเรียน เป็น ๔ ขนาด คือ ขนาดเล็ก ขนาดกลาง ขนาดใหญ่ และขนาดใหญ่พิเศษ ดังนี้

ขนาดเล็ก	มีจำนวนนักเรียนตั้งแต่	๑๑๙ คนลงมา
ขนาดกลาง	มีจำนวนนักเรียนตั้งแต่	๑๒๐ – ๗๑๙ คน
ขนาดใหญ่	มีจำนวนนักเรียนตั้งแต่	๗๒๐ – ๑,๖๗๙ คน
ขนาดใหญ่พิเศษ	มีจำนวนนักเรียนตั้งแต่	๑,๖๘๐ คนขึ้นไป
ทั้งนี้ การย้ายประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๔ ให้ใช้ข้อมูลจำนวนนักเรียน ณ วันที่ ๒๕ มิถุนายน ๒๕๖๔ และให้ใช้ข้อมูลจำนวนนักเรียนตั้งกล่าวไปตลอดการย้ายประจำปี		

- องค์ประกอบและคะแนนการประเมิน (คะแนนเต็ม ๑๐๐ คะแนน)

องค์ประกอบ	คะแนน
๑. ความรู้ความสามารถในการบริหารจัดการศึกษา	๒๕
๒. ประสบการณ์ในการบริหารสถานศึกษา	๒๐
๓. ผลงานที่เกิดจากการปฏิบัติงานในหน้าที่/คุณภาพปฏิบัติงาน	๒๐
๔. วิสัยทัคณ์ในการบริหารจัดการศึกษา	๑๕
๕. การพัฒนาตนเองและพัฒนาวิชาชีพ	๑๐
๖. การประพฤติตน	๑๐
รวม	๑๐๐

สิ่งที่ส่งมาด้วย

(แบบท้ายหนังสือ สพป.แพรฯ เขต ๑ ด่วนที่สุด ที่ ศธ ๐๔๐๐๙/ว ๑๖๗๙ ลงวันที่ ๕ มิถุนายน ๒๕๖๔)

๑. สำเนาหนังสือ สพฐ. กำหนดขนาดสถานศึกษาและประกาศ สพฐ. เรื่อง รายละเอียดตัวชี้วัดและคะแนนในการประเมินตามองค์ประกอบการประเมินศักยภาพของผู้ประสงค์ขอรับ ตำแหน่งผู้บริหารสถานศึกษา สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐานประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๔	
๒. หลักเกณฑ์และวิธีการการย้ายผู้บริหารสถานศึกษา สังกัดกระทรวงศึกษาธิการ ที่ ก.ค.ศ.กำหนดใหม่ตามหนังสือสำนักงาน ก.ค.ศ. ที่ ศธ ๐๒๐๖.๔/ว ๗ ลงวันที่ ๑๒ พฤษภาคม ๒๕๖๔ บังคับใช้ตั้งแต่วันที่ ๑ กรกฎาคม ๒๕๖๔ เป็นต้นไป โดยยึดคำอธิบายระหว่างวันที่ ๑-๑๕ กรกฎาคม	
๓. แบบคำร้องขอรับ ตำแหน่งผู้บริหารสถานศึกษา สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน	

ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาแพรฯ เขต ๑ แจ้งเพิ่มเติม ข้อดีของเกณฑ์ใหม่ คือตัดเกณฑ์ให้สั้นลง ทั้งนี้คุณครูท่านใดจะปรับเป็นครูชำนาญการ ๖ ปี ชำนาญการพิเศษ ๔ ปี และเรื่องที่ครูทำผลงานตามนวัตกรรม จะเป็นผลดีกับครูในการทำเรื่องการย้ายในอนาคต

- การย้ายการนับย้ายนับอายุราชการ หลักเกณฑ์ยื่น ๑ - ๑๕ กรกฎาคม ๒๕๖๔ นับถึง ๓๐ กันยายน ๒๕๖๔

- สำนักงานเขตจะกำหนดดำเนินการให้ทันตามกำหนด และพิจารณาตามลำดับ
- ฝ่ายผู้บริหารสถานศึกษา หากต้องการคำแนะนำให้สอบถามกลุ่มบริหารงานบุคคล มติที่ประชุม รับทราบ

/กลุ่มนโยบาย...

กลุ่มนโยบายและแผน
(Policy and Planning Group)

มีเรื่องแจ้งให้ที่ประชุมรับทราบ ๒ เรื่อง ดังนี้

๑. แนวทางการบริหารระบบการจัดเก็บข้อมูลนักเรียนรายบุคคล
(Data Management Center : DMC) ปีการศึกษา ๒๕๖๔ ระยะที่ ๑ ผ่านเว็บไซต์ <https://portal.bopp-obec.info/obec๖๔/>

สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐานได้พัฒนาระบบจัดเก็บข้อมูลนักเรียนรายบุคคล (Data Management Center : DMC) เพื่อใช้เป็นเครื่องมือในการจัดเก็บข้อมูลนักเรียนรายบุคคลข้อมูลโรงเรียน สามารถนำข้อมูลสารสนเทศไปใช้ในการจัดสรรงบประมาณ “เงินอุดหนุนรายหัว” การวางแผน การบริหารจัดการ กำหนดนโยบาย และการตัดสินใจได้อย่างมีประสิทธิภาพโดยดำเนินการจัดเก็บข้อมูลนักเรียนรายบุคคล ด้วยระบบจัดเก็บข้อมูลนักเรียนรายบุคคล (Data Management Center : DMC) ใน ๑ ปีการศึกษา จำนวน ๓ ระยะ คือ

ระยะที่ ๑ ณ วันที่ ๑๐ มิถุนายน ของทุกปี (ภาคเรียนที่ ๑) (ปี ๒๕๖๔ ณ วันที่ ๒๕ มิถุนายน)

ระยะที่ ๒ ณ วันที่ ๑๐ พฤษภาคม ของทุกปี (ภาคเรียนที่ ๒)

ระยะที่ ๓ ณ วันที่ ๓๐ เมษายน ของปีถัดไป ของทุกปี(สิ้นปีการศึกษา)

ผู้มีบทบาทในการรายงานข้อมูลนักเรียนรายบุคคล ดังต่อไปนี้

๑. บทบาทผู้รับผิดชอบงานข้อมูลสารสนเทศทางการศึกษา

๑. รวบรวมข้อมูล บันทึก เก็บข้อมูลลงในระบบการจัดเก็บข้อมูลนักเรียนรายบุคคล

(Data Management Center : DMC)

๒. ตรวจสอบความครบถ้วน และปรับปรุงข้อมูลที่ถูกต้อง เป็นจริง ตามช่วงระยะเวลาที่กำหนดในระบบจัดเก็บข้อมูลนักเรียนรายบุคคล (Data Management Center : DMC) ให้เป็นปัจจุบัน

๓. ยืนยันข้อมูลการมีตัวตนของนักเรียนรายบุคคล ณ วันที่ยืนยันข้อมูล

๔. บทบาทผู้บริหารโรงเรียน

๑. แต่งตั้งผู้รับผิดชอบงานข้อมูลสารสนเทศทางการศึกษาระบบจัดเก็บข้อมูลนักเรียนรายบุคคล (Data Management Center : DMC)

๒. กำกับ ติดตามการรายงานข้อมูลในระบบจัดเก็บข้อมูลนักเรียนรายบุคคล
(Data Management Center : DMC)

๓. รายงานตรวจสอบ รับรองความถูกต้องของข้อมูลพื้นฐาน ข้อมูลนักเรียนรายบุคคลที่มีตัวตนอยู่จริง ณ วันที่รับรองข้อมูลเพื่อขอรับเงินอุดหนุนรายหัวในระบบจัดเก็บข้อมูลนักเรียนรายบุคคล (Data Management Center : DMC) ของโรงเรียน ไปยังสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา



บทบาทสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา

๑. กำกับ ติดตาม ประสานงาน ให้คำปรึกษาเกี่ยวกับระบบจัดเก็บข้อมูลนักเรียนรายบุคคล (Data Management Center : DMC) กฎหมาย ระเบียบ แนวปฏิบัติที่เกี่ยวข้อง แกโรงเรียน

๒. รายงานตรวจสอบ รับทราบ การยืนยัน/การรับรองข้อมูลนักเรียนรายบุคคล ความถูกต้องในระบบการจัดระบบจัดเก็บข้อมูลนักเรียนรายบุคคล (Data Management Center : DMC) ของโรงเรียนให้ครบถ้วน เพื่อขอรับเงินอุดหนุนรายหัว ไปยังสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน



บทบาทผู้บริหารสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา

กำกับ ติดตาม ตรวจสอบการรายงานข้อมูลระบบจัดเก็บข้อมูลนักเรียนรายบุคคล (Data Management Center : DMC) ให้เป็นไปตามกฎหมาย ระเบียบ แนวปฏิบัติที่เกี่ยวข้อง เพื่อขอรับเงินอุดหนุนรายหัวของโรงเรียน

ระบบการจัดเก็บข้อมูลนักเรียนรายบุคคล

(Data Management Center : DMC)

กำหนดดำเนินการจัดเก็บและปรับปรุงข้อมูล จำนวน ๓ ระยะ ดังนี้

ระยะที่ ๑ ภาคเรียนที่ ๑/๒๕๖๔

ใช้ข้อมูลการมีตัวตนอยู่จริงของนักเรียน ณ วันที่ ๒๕ มิถุนายน ๒๕๖๔ รายการที่ต้องจัดเก็บข้อมูล ดังนี้

๑. ปรับปรับข้อมูลพื้นฐานของโรงเรียน เช่น ชื่อ - สถานที่อำนวยการโรงเรียน พิกัด ที่ตั้ง ไฟฟ้า ประปา อินเทอร์เน็ต คอมพิวเตอร์ เป็นต้น

๒. เพิ่มข้อมูลนักเรียนที่เข้าใหม่ซึ่งยังไม่มีในฐานข้อมูล ระบบ DMC และนักเรียนติด G

๓. ย้ายเข้านักเรียนที่ย้ายมาจากโรงเรียนอื่น

๔. ย้ายออก ออกจากคลาส จำหน่ายนักเรียน

๕. ปรับปรุงข้อมูลทั่วไปของนักเรียน ดังนี้ รายการน้ำหนัก ส่วนสูง ความด้วยโอกาส ขาดแคลน การเดินทาง พักนอน ประเภทนักเรียน แก้ไขเลขประจำตัวนักเรียน

๖. ตรวจสอบข้อมูลที่ดำเนินการทั้งหมด เจ้าหน้าที่ข้อมูลระดับโรงเรียนกดยืนยันข้อมูล ผู้บริหาร โรงเรียนกดรับรองข้อมูล และเจ้าหน้าที่ข้อมูลระดับเขตพื้นที่การศึกษากดรับทราบข้อมูลโรงเรียนสามารถดำเนินการจัดเก็บข้อมูลได้ตั้งแต่วันที่ ๑ มิถุนายน ๒๕๖๔ - วันที่ ๒๕ มิถุนายน ๒๕๖๔ พร้อมทั้งกดยืนยันข้อมูล และรับรอง ข้อมูล ซึ่งระบบจะเปิดปุ่มให้ยืนยันและรับรองข้อมูล ภายในวันที่ ๒๕ มิถุนายน ตั้งแต่เวลา ๐๘.๓๐ - ๑๙.๐๐ น.

ระยะที่ ๒ ภาคเรียนที่ ๒/๒๕๖๔

ใช้ข้อมูลการมีตัวตนอยู่จริงของนักเรียน ณ วันที่ ๑๐ พฤษภาคม ๒๕๖๔ รายการที่ต้องจัดเก็บข้อมูล ดังนี้

๑. ปรับปรุงข้อมูลพื้นฐานของโรงเรียน เช่น ชื่อ – สกุลผู้อำนวยการโรงเรียน พิกัด ที่ตั้ง ไฟฟ้า ประปา อินเทอร์เน็ต คอมพิวเตอร์ เป็นต้น

๒. เพิ่มข้อมูลนักเรียนที่เข้าใหม่ซึ่งยังไม่มีในฐานข้อมูล ระบบ DMC และนักเรียนติด G

๓. ย้ายเข้านักเรียนที่ย้ายมาจากโรงเรียนอื่น

๔. ย้ายออก ออกจากคัน จำหน่ายนักเรียน

๕. ปรับปรุงข้อมูลที่ไว้ปีของนักเรียน ดังนี้ รายการน้ำหนัก ส่วนสูง ความด้อยโอกาส ขาดแคลน การเดินทาง พกนอน ประเภทนักเรียน แก้ไขเลขประจำตัวนักเรียน

๖. ตรวจสอบข้อมูลที่ดำเนินการทั้งหมด เจ้าหน้าที่ข้อมูลระดับโรงเรียนกดยืนยันข้อมูล ผู้บริหารโรงเรียนกดรับรองข้อมูล และเจ้าหน้าที่ข้อมูลระดับเขตพื้นที่การศึกษากรับทราบข้อมูล

โรงเรียนสามารถดำเนินการจัดเก็บข้อมูลได้เมื่อระบบเปิด - วันที่ ๑๐ พฤษภาคม ๒๕๖๔ พร้อมทั้งกดยืนยัน ข้อมูลและรับรองข้อมูล ซึ่งระบบจะเปิดปุ๊นให้ยืนยันข้อมูลและรับรองข้อมูล ภายในวันที่ ๑๐ พฤษภาคม ๒๕๖๔ ตั้งแต่เวลา ๐๘.๓๐ - ๑๒.๐๐ น.

ระยะที่ ๓ ลิ้นปีการศึกษา ๒๕๖๔

รายการที่ต้องจัดเก็บข้อมูล ดังนี้

๑. ปรับปรุงข้อมูลพื้นฐานของโรงเรียน เช่น ชื่อ – สกุลผู้อำนวยการโรงเรียน พิกัด ที่ตั้ง ไฟฟ้า ประปา อินเทอร์เน็ต คอมพิวเตอร์ เป็นต้น

๒. เพิ่มข้อมูลนักเรียนที่เข้าใหม่ซึ่งยังไม่มีในฐานข้อมูล ระบบ DMC และนักเรียนติด G

๓. ย้ายเข้านักเรียนที่ย้ายมาจากโรงเรียนอื่น

๔. ย้ายออก ออกจากคัน จำหน่ายนักเรียน

๕. ปรับปรุงข้อมูลที่ไว้ปีของนักเรียน ดังนี้ รายการน้ำหนัก ส่วนสูง ความด้อยโอกาส ขาดแคลน การเดินทาง พกนอน ประเภทนักเรียน แก้ไขเลขประจำตัวนักเรียน

๖. บันทึกการสอบได้ สอบตกของนักเรียน

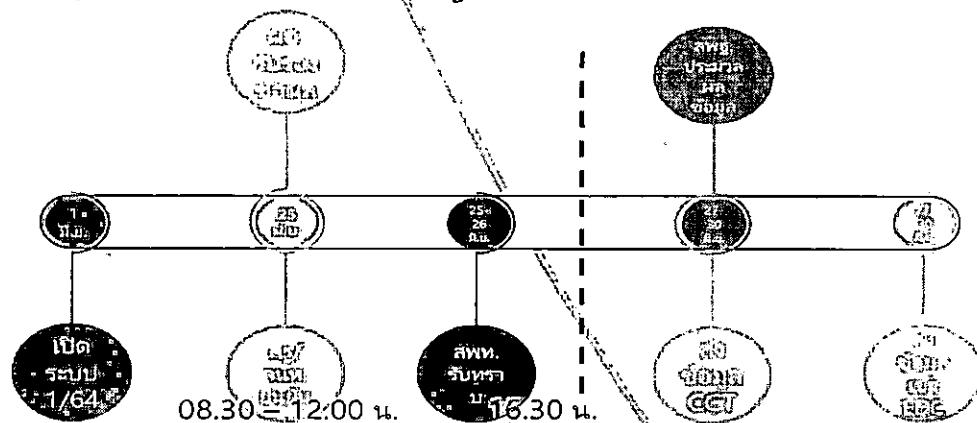
๗. บันทึกการสอบตก ข้าชั้นของนักเรียน

๘. บันทึกการสอบได้ เรียนจบ สำหรับนักเรียนชั้น ป.๖ และ ม.๓

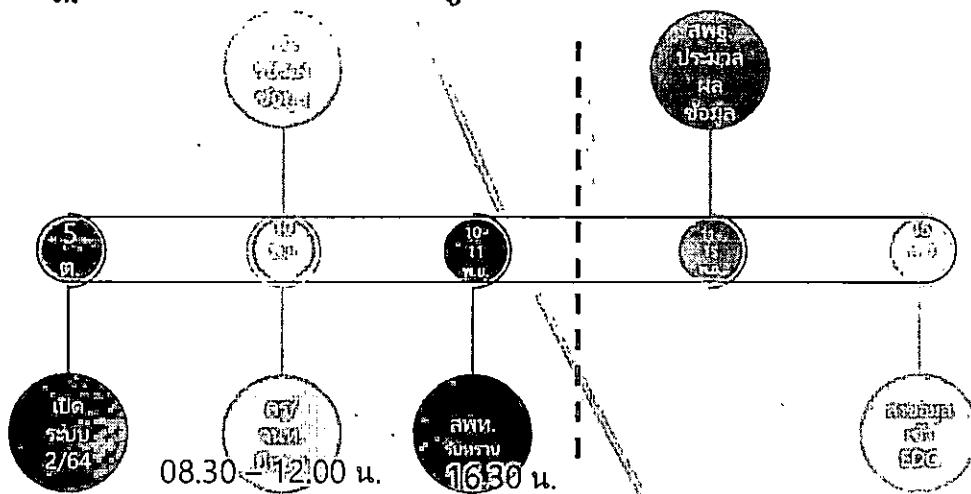
๙. ตรวจสอบข้อมูลที่ดำเนินการทั้งหมด เจ้าหน้าที่ข้อมูลระดับโรงเรียนกดยืนยันข้อมูล ผู้บริหารโรงเรียนกดรับรองข้อมูล และเจ้าหน้าที่ข้อมูลระดับเขตพื้นที่การศึกษากรับทราบข้อมูล

โรงเรียนสามารถดำเนินการจัดเก็บข้อมูลได้เมื่อระบบเปิด - วันที่ ๓๐ เมษายน ๒๕๖๔ พร้อมทั้ง กดยืนยันข้อมูลและรับรองข้อมูล ซึ่งระบบจะเปิดปุ๊นให้ยืนยันข้อมูลและรับรองข้อมูล ภายในวันที่ ๓๐ เมษายน ๒๕๖๔ ตั้งแต่เวลา ๐๘.๓๐ - ๑๒.๐๐ น.

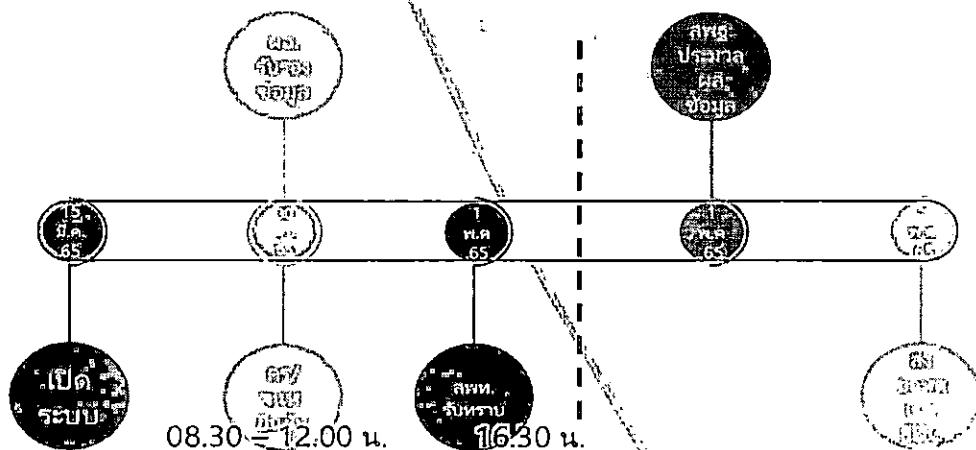
ปฏิทินการจัดเก็บข้อมูลปีการศึกษา 1/2564



ปฏิทินการจัดเก็บข้อมูลปีการศึกษา 2/2564



ปฏิทินการจัดเก็บข้อมูลสิ้นปีการศึกษา 2564



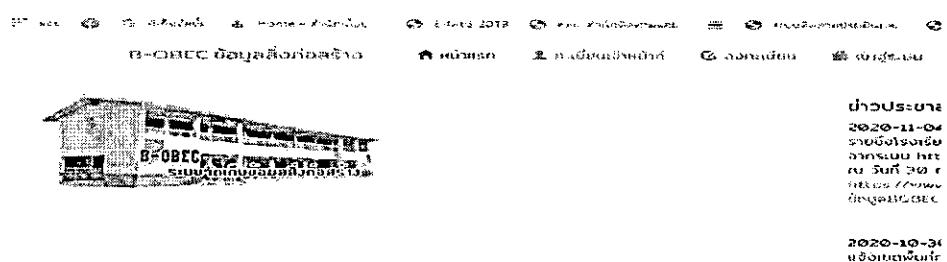
มติที่ประชุม รับทราบ

/๒.การจัดเก็บ...

๒. การจัดเก็บข้อมูลอาคาร ที่ดินและสิ่งก่อสร้าง (B-obec) ผ่านเว็บไซต์
<https://bobec.bopp-obec.info/>

๔. การจัดทำข้อมูลให้แล้วเสร็จและยืนยันข้อมูล ภายในวันที่ ๓๐ ตุลาคม ๒๕๖๔
เวลา ๑๒.๐๐ น.

๕. ทุกโรงเรียนจะต้องเข้าไปยืนยันข้อมูล ถึงแม้ว่าในปีการศึกษานั้น จะไม่มีการเปลี่ยนแปลงข้อมูล
๖. ระบบจะนับการยืนยัน ช่วงวันที่ ๑ - ๓๐ ตุลาคม ๒๕๖๔ เท่านั้น
๗. หากดำเนินการไม่เป็นไปตามกำหนด จะไม่มีรายชื่อการขอตั้งงบประมาณประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๖



ทั้งนี้ หากโรงเรียนไม่เข้าไปยืนยันภายในวันที่ ๓๐ ตุลาคม ๒๕๖๔ โรงเรียนจะไม่สามารถได้รับการ
จัดสรรงบประมาณ และหากโรงเรียนไม่ได้รับงบประมาณ แต่จะต้องเข้าไปยืนยันภายในวันที่ ๓๐ ตุลาคม ๒๕๖๔
มติที่ประชุม รับทราบ

กลุ่มส่งเสริมการจัดการศึกษา
(Promotion of Education Provision Group)

มีเรื่องแจ้งให้ที่ประชุมรับทราบ ๒ เรื่อง ดังนี้

๑. การดำเนินงานโครงการอาหารกลางวันในโรงเรียน และโครงการอาหารเสริม (nm) โรงเรียน
ปีการศึกษา ๒๕๖๔ ในสถานการณ์การแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา ๒๐๑๙ (COVID-19) ประกอบใหม่
สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ได้กำหนดแนวทางการดำเนินงานโครงการอาหาร
กลางวันในโรงเรียน และโครงการอาหารเสริม (nm) โรงเรียน ปีการศึกษา ๒๕๖๔ ในสถานการณ์การแพร่ระบาดของ
โรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา ๒๐๑๙ ให้สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประมูลศึกษาทุกเขต แจ้งโรงเรียนในสังกัดดำเนินการ
ตามหลักการ ดังนี้

๑. โครงการอาหารกลางวัน

๑.๑ กรณีเปิดภาคเรียนที่ ๑ ปีการศึกษา ๒๕๖๔ ในวันที่ ๑๕ มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๖๔ หรือก่อน
วันที่ ๑๕ มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๖๔ และนักเรียนมาเรียนที่โรงเรียนตามปกติ ให้โรงเรียนเป็นผู้จัดหาอาหารกลางวันและ
จัดซื้อจัดจ้างตามหนังสือกระทรวงการคลัง ด่วนที่สุด ที่ กค (กจ) ๐๔๐๕.๒/ ว ๑๑๖ ลงวันที่ ๑๒ มีนาคม พ.ศ.
๒๕๖๒ ใน ๓ กรณี ดังนี้

- กรณีที่ ๑ กรณีการจัดซื้อวัสดุดิบเพื่อใช้ในการประกอบอาหาร
- กรณีที่ ๒ กรณีการจ้างบุคคลเพื่อประกอบอาหาร
- กรณีที่ ๓ กรณีการจ้างเหมาประกอบอาหาร (ปรุงสำเร็จ)

๑.๒ กรณีการจัดการเรียนการสอนออนไลน์ การลับวันมาเรียน หรือการปรับรูปแบบการเรียนการสอนให้สอดคล้องกับสถานการณ์การแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา ๒๐๑๙ (COVID-19) ตามมติคณะกรรมการรัฐมนตรี เมื่อวันที่ ๑๙ พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๓ โดยดำเนินการ ดังนี้

๑.๒.๑ นักเรียนที่มาเรียนที่โรงเรียนแบบเต็มเวลา เช่นเดียวกับการเรียนปกติให้โรงเรียนเป็นผู้จัดอาหารกลางวัน ตามจำนวนนักเรียนที่มาเรียนในแต่ละวัน ตามข้อ ๑.๑

๑.๒.๒ นักเรียนที่ไม่ได้มาเรียนที่โรงเรียน โดยโรงเรียนจัดการเรียนการสอนออนไลน์ การลับวันมาเรียน หรือการปรับรูปแบบการเรียนการสอนให้สอดคล้องกับสถานการณ์การแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา ๒๐๑๙ (COVID - ๑๙) ให้โรงเรียนดำเนินการจ่ายเงินเพื่อให้นักเรียนไปจัดอาหารกลางวันรับประทานที่บ้านตนเอง โดยดำเนินการจัดทำหลักฐานการเบิกจ่าย ไม่ให้เกิดความช้าช่อนของจำนวนเด็ก และเบิกจ่ายงบประมาณตามที่ต้องใช้จ่ายจริงเป็นไปตามระเบียบของทางราชการอย่างเคร่งครัด โดยเบิกจ่ายเดือนละ ๑ ครั้ง ซึ่งนับตามจำนวนวันที่เป็นวันเปิดเรียน แต่นักเรียนไม่สามารถมาเรียนที่โรงเรียนตามตารางที่โรงเรียนจัด

๒. โครงการอาหารเสริม (นม) โรงเรียน

๒.๑ กรณีเปิดภาคเรียนที่ ๑ ปีการศึกษา ๒๕๖๔ ในวันที่ ๑๕ มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๖๔ หรือก่อนวันที่ ๑๕ มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๖๔ และนักเรียนมาเรียนที่โรงเรียนตามปกติ ให้โรงเรียนดำเนินงานตามประกาศคณะกรรมการอาหารน้ำมันพืชเด็กและเยาวชน เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีการดำเนินโครงการอาหารเสริม (นม) โรงเรียนประจำปีการศึกษา ๒๕๖๔

๒.๒ กรณีนักเรียนบางส่วนไม่ได้มาเรียนที่โรงเรียนตามปกติ โดยโรงเรียนจัดการเรียนการสอนออนไลน์ การลับวันมาเรียน หรือการปรับรูปแบบการเรียนการสอนให้สอดคล้องกับสถานการณ์การแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา ๒๐๑๙ (COVID - ๑๙) ให้ดำเนินการ ดังนี้

(๑) นักเรียนที่มาเรียนที่โรงเรียนแบบเต็มเวลาให้โรงเรียนดำเนินการให้นักเรียนได้รับนมที่โรงเรียนตามปกติ

(๒) นักเรียนที่ไม่ได้มาเรียนที่โรงเรียน โดยโรงเรียนจัดการเรียนการสอนออนไลน์ การลับวันเรียน หรือการปรับรูปแบบการเรียนการสอนให้สอดคล้องกับสถานการณ์การแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา ๒๐๑๙ (COVID - 19) ให้โรงเรียนแจ้งหน่วยจัดซื้อเพื่อประสานผู้ประกอบการผลิตภัณฑ์นมที่ได้รับสิทธิ การจำหน่ายนมโรงเรียน ส่วนนมชนิด ยู เอช ที (UHT) ทั้งนี้ ในวันที่จัดส่งผลิตภัณฑ์นมดังกล่าว ต้องมีอายุสำหรับการบริโภคเหลือไม่น้อยกว่า ๔ เดือน หรือส่วนนมพาสเจอร์ ส กรณ์ผู้ประกอบการหน่วยจัดซื้อ และโรงเรียนได้ตกลงกันจะจัดส่วนนมพาสเจอร์ ส ซึ่งในการตกลงดังกล่าวคู่สัญญาต้องปฏิบัติตามเงื่อนไข การควบคุมคุณภาพผลิตภัณฑ์นม ขณะขนส่งและเก็บรักษาคุณภาพนมชนิดพาสเจอร์ ส ที่ต้องรักษาไว้ในอุณหภูมิไม่เกิน ๔ องศาเซลเซียส และจัดส่งผลิตภัณฑ์นมให้หน่วยจัดซื้อหรือโรงเรียนในระยะเวลาวันเว้นวัน หรือวันเว้น ๒ วัน แล้วแต่กรณี ซึ่งการบริหารจัดการรับส่งผลิตภัณฑ์นมให้กับนักเรียนหรือผู้ปกครอง ให้ยึดตามมาตรการการป้องกันการแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา ๒๐๑๙ ตามที่กระทรวงสาธารณสุขกำหนดอย่างเคร่งครัด

(๓) การดำเนินงานตามข้อที่ ๑ และ ๒ ให้รวมถึงการจัดการเรียนการสอนชุดใหญ่แบบเต็มเวลาตามที่โรงเรียนกำหนดด้วย

๓. การวิเคราะห์ความเสี่ยงและจัดลำดับความเสี่ยงภัยพิบัติธรรมชาติของสถานศึกษา

ตามที่สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ให้สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามอบหมายผู้เกี่ยวข้องเข้าร่วมการอบรมการจัดการพิบัติภัยธรรมชาติด้วยรูปแบบ Online ผ่านโปรแกรม Zoom Video Communications โดยศูนย์วิจัยและพัฒนานวัตกรรมปฐพีและฐานราก มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ เพื่อให้ความรู้ ด้านภัยพิบัติทางธรรมชาติ

ในประเทศไทย และประเทศได้แก่ แผ่นดินไหว น้ำท่วม สึนามิ น้ำป่าไหลหลากดินโคลนถล่ม และดินถล่ม การจัดลำดับความเสี่ยงของโรงเรียน และการบริหารจัดการเพื่อป้องกันและลดภัยพิบัติ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษา แพร่ เขต ๑ ได้ดำเนินการแต่งตั้งคณะกรรมการเพื่อวิเคราะห์ความเสี่ยงและจัดลำดับความเสี่ยงของสถานศึกษา ในเรื่องของภัยพิบัติทางธรรมชาติ และได้แจ้งโรงเรียนในสังกัดรายงานการวิเคราะห์ความเสี่ยงและ การบริหารจัดการความเสี่ยง พิบัติภัยธรรมชาติของสถานศึกษา ตามบริบทของโรงเรียน เพื่อเป็นข้อมูลจัดลำดับความเสี่ยงของสถานศึกษา ตามหนังสือสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาแพร่ เขต ๑ ที่ ศธ ๐๔๐๙/ว ๑๔๘๙ ลงวันที่ ๗ พฤษภาคม ๒๕๖๔ โดยกำหนดให้ส่ง สพป.แพร่ เขต ๑ ภายในวันที่ ๒๕ พฤษภาคม ๒๕๖๔

มติที่ประชุม รับทราบ

กลุ่มพัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษา

(Teacher Development and Education Personnel Group)

มีเรื่องแจ้งให้ที่ประชุมรับทราบ ๒ เรื่อง ดังนี้

๑. ผลการคัดเลือกข้าราชการครูที่ได้รับคัดเลือก OBEC AWARDS ปีการศึกษา ๒๕๖๓ ระดับเขตพื้นที่ การศึกษาประถมศึกษาแพร่ เขต ๑ ดังนี้

ผู้อำนวยการกลุ่มยอดเยี่ยม

๑. นางปนัดดา อุทัศน์ ตำแหน่งนักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการพิเศษ

บุคลากรทางการศึกษาอื่นยอดเยี่ยม

๒. นางนิตยา กันทาสุข ตำแหน่งนักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการพิเศษ

๓. นางบุษยา จักรรุ่งเรือง ตำแหน่งเจ้าหน้าที่ธุรการชำนาญงาน

ศึกษานิเทศก์ยอดเยี่ยม

๔. นางสาวบุษยามาศ แบ่งทิค ตำแหน่งศึกษานิเทศก์ชำนาญการพิเศษ สพป.แพร่ เขต ๑

๕. นางภณิตา ทองประไพ ตำแหน่งศึกษานิเทศก์ชำนาญการพิเศษ สพป.แพร่ เขต ๑

๖. นางวิมลสิริ ประเทือง ตำแหน่งศึกษานิเทศก์ชำนาญการ สพป.แพร่ เขต ๑

ผู้อำนวยการสถานศึกษายอดเยี่ยมระดับประถมศึกษาขนาดเล็ก ด้านนวัตกรรมและเทคโนโลยี

๗. นางสาวพัชรินทร์ สามารถ ตำแหน่งผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านถิน (ถินวิทยาคาร)

ครูผู้สอนยอดเยี่ยม

๘. นางสาวกัญญาณณัฐร์ เชawanพยัคฆ์ ตำแหน่งครูโรงเรียนบ้านร่องกว้างจันทิมาคม

ระดับก่อนประถมศึกษา ด้านวิชาการ

๙. นายศุภการณ์ สว่างเมืองกรุง ตำแหน่งครูโรงเรียนวัดแม่รังกราวาส

ระดับประถมศึกษากลุ่มสาระการเรียนรู้คณิตศาสตร์ ด้านวิชาการ

๑๐. นางสาวกัญญาณ์ กันทะวงศ์ ตำแหน่งครูโรงเรียนวัดแม่รังกราวาส

ระดับประถมศึกษากลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาต่างประเทศ ด้านวิชาการ

๑๑. นายศิริวัฒน์ แสงศรี ตำแหน่งครูโรงเรียนวัดแม่รังกราวาส

ระดับประถมศึกษากลุ่มสาระการเรียนรู้ศิลปะ ดนตรี นาฏศิลป์ ด้านวิชาการ

๑๒. นายเกียรติภูมิ ประลิทธ์ ตำแหน่งครูโรงเรียนชุมชนบ้านหมุนเนื้อ

ระดับมัธยมศึกษาตอนต้น กลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาไทย ด้านบริหารจัดการ

๑๓. นายอัญรเนศ เวชคลัง ตำแหน่งครูโรงเรียนบ้านสะเลียม
ระดับประถมศึกษากลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาต่างประเทศ ด้านบริหารจัดการ
๑๔. นางอัญชลี ถินสุข ตำแหน่งครูโรงเรียนบ้านน้ำเข้า (วิชัย) ระดับประถมศึกษา^๑
กลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาไทยด้านบริหารจัดการ

สถานศึกษายอดเยี่ยม

๑๕. โรงเรียนอนุบาลเทพสุนทรินทร์ สถานศึกษายอดเยี่ยมประเภทประถมศึกษาขนาดใหญ่
ด้านวิชาการ

๑๖. โรงเรียนวัดเมืองกราวาส(เทศรัฐราษฎร์นุกูล) สถานศึกษายอดเยี่ยมประเภทประถมศึกษา^๒
ขนาดใหญ่ ด้านบริหารจัดการ

ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาแพร่ เขต ๑ กล่าวขอบคุณ ผู้บริหารสถานศึกษาในสังกัด ที่ให้ความสำคัญส่งการคัดเลือกข้าราชการครู OBEC AWARDS ปีการศึกษา ๒๕๖๓ ซึ่งในปีการศึกษา ๒๕๖๓ สถานศึกษาในสังกัดส่งเข้าร่วมการประกวดดังกล่าวกันจำนวนมากทำให้มีตัวแทนเข้าไปแข่งขันระดับภาค และระดับประเทศ ซึ่งกิจกรรมนี้มีผลในการเลื่อนวิทยฐานะของคุณครู และปัจจุบันมีการเพิ่มระบบprocotidเข้าไว้รัสโควิด-๑๙ (COVID-19) ซึ่งทำให้คุณครูที่ได้รับรางวัลไม่สามารถรับรางวัลที่สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาแพร่ เขต ๑ ได้ ทั้งนี้ ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาแพร่ เขต ๑ จะเปมอบรางวัลให้ที่สถานศึกษาถือเป็นการไปเยี่ยมสถานศึกษาด้วย

มติที่ประชุม รับทราบ

๒. สำนักงานคุรุสภากจังหวัดแพร่ ตามประกาศคณะกรรมการมาตรฐานวิชาชีพเรื่องการขยายระยะเวลาการดำเนินงานการคัดเลือกรางวัลประจำปี ๒๕๖๔ จำนวน ๕ รางวัล (คุรุสภาก, คุรุสุดดี, ครูผู้สอนดีเด่น, ครุภาระไทยดีเด่น, ครุภาระรั่งเริงเหล) จากเดิมส่งภายในวันที่ ๒๑ พฤษภาคม ๒๕๖๔ โดยขยายเวลาระยะเวลาส่งเป็นภายในวันที่ ๒๑ มิถุนายน ๒๕๖๔

มติที่ประชุม รับทราบ

กลุ่มส่งเสริมการศึกษาทางไกล เทคโนโลยี สารสนเทศและการสื่อสาร

(Promote Distance Education Information and Communication Technology Group)

มีเรื่องแจ้งให้ที่ประชุมรับทราบ ๓ เรื่อง ดังนี้

๑. การใช้โปรแกรมแบบฟอร์มอิเล็กทรอนิกส์ระบบ Online ตามคู่มือสำหรับประชาชนระดับสถานศึกษา

ขอเชิญชวนสถานศึกษาในสังกัด นำระบบ Online ตามคู่มือสำหรับประชาชนที่เป็นมาตรฐานการปฏิบัติงานตามพระราชบัญญัติอำนวยการพิจารณาอนุญาตของทางราชการ พ.ศ.๒๕๕๕ ระดับสถานศึกษา ในกรณีการให้บริการในสถานศึกษา เนื่องจากเป็นหน่วยงานที่มีนักเรียน ผู้ปกครอง และประชาชนทั่วไปติดต่อขอรับบริการมากที่สุด ซึ่งโปรแกรมดังกล่าวใช้งาน โดยระบบอิเล็กทรอนิกส์ โดยระบบจะการอ่านข้อมูลจากบัตรประชาชนスマارتการ์ด (Smart Card) เชื่อมโยงฐานข้อมูลจากทะเบียนรายภูมิ กรมการปกครอง กระทรวงมหาดไทย และเชื่อมโยงระบบจัดเก็บข้อมูลรายบุคคล (DMC) ตามเขตประจำตัวประชาชน ๓ หลัก ของนักเรียน เพื่อเป็นการยกระดับการบริการประชาชนตามที่กฎหมายกำหนด โดยไม่เสียค่าใช้จ่ายในการดำเนินการ

มติที่ประชุม รับทราบ

/๒. การจัดสรร...

กลุ่มกฎหมายและคดี
(Law Group and Litigation)

มีเรื่องแจ้งให้ที่ประชุมรับทราบ ๑ เรื่อง ดังนี้

ปัญหาการร้องเรียนต่างๆ ที่ผ่านมา ส่วนมากเกิดจากการไม่ปฏิบัติตามระเบียบกฎหมาย ที่เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติราชการในเรื่องนั้นๆ หากเกิดปัญหานั้นต้องมีการตรวจสอบ และถ้าผลการตรวจสอบปรากฏ ผิดจริง บ้างครั้งอาจต้องดำเนินการทางวินัย ทางแพ่ง หรือทางอาญา

ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาแพร่ เขต ๑ ฝ่ายผู้บริหารสถานศึกษา ในสังกัด ให้ประเมินความต้องการในการปฏิบัติราชการให้ยึดปฏิบัติตามระเบียบกฎหมาย

มติที่ประชุม รับทราบ

หน่วยตรวจสอบภายใน
(Internal Audit Group)

มีเรื่องแจ้งให้ที่ประชุมรับทราบ ๔ เรื่อง ดังนี้

๑. การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา ออนไลน์ (ITA) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ โดยในช่วงของการประเมิน จะต้องมีการตอบแบบวัดผลการรับรู้ ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก (EIT) โดยผู้บริหารโรงเรียนในสังกัด ตามกรอบระยะเวลาที่สพฐ.กำหนด คือ ในวันที่ ๑ - ๑๕ กรกฎาคม ๒๕๖๔ สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน จะส่งช่องทางการตอบแบบวัดผลการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก (EIT) ให้สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา และสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา เพย়แพร์และ ประชาสัมพันธ์ช่องทางการตอบแบบวัดผลการรับรู้ EIT ให้ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอกเข้ามาตอบแบบสอบถามต่อไป

ทั้งนี้ การตอบแบบสอบถามของผู้บริหารโรงเรียน ทางสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษา แพร่ เขต ๑ จะแจ้งกำหนดการประชุม เพื่อตอบแบบสอบถามโดยพร้อมเพรียงกันอีกครั้ง

มติที่ประชุม รับทราบ

๒. กำหนดการปฏิบัติงานตรวจสอบภายในของโรงเรียนในสังกัด จำนวน ๕ แห่ง ตามหนังสือแจ้ง เวียนโรงเรียน ที่ ศธ ๐๔๐๘/ว ๑๖๑๐ ลงวันที่ ๒๘ พฤษภาคม ๒๕๖๔

วันที่ ๑๔-๑๕ มิถุนายน ๒๕๖๔ โรงเรียนบ้านหนองเนื้อ (แสงศรีวิทยา)

วันที่ ๑๗-๑๘ มิถุนายน ๒๕๖๔ โรงเรียนอนุบาลเทพสุนทรินทร์

วันที่ ๒๐-๒๑ มิถุนายน ๒๕๖๔ โรงเรียนบ้านถิน (ถินวิทยาคาร)

วันที่ ๒๔-๒๕ มิถุนายน ๒๕๖๔ โรงเรียนวัดตันไคร

วันที่ ๒๘-๒๙ มิถุนายน ๒๕๖๔ โรงเรียนบ้านอ้อยวิทยาคาร

โดยประเด็นการตรวจสอบ คือ

๑. การตรวจสอบการปฏิบัติงานด้านการเงินการบัญชีของโรงเรียน

๒. การตรวจสอบการปฏิบัติงานด้านพัสดุของโรงเรียน ตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและ การบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ และระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุ ภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐

มติที่ประชุม รับทราบ

๓. การตรวจสอบการดำเนินโครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายในการจัดการศึกษาตั้งแต่ระดับอนุบาลจนจบการศึกษาขั้นพื้นฐาน ปีงบประมาณ ๒๕๖๔ ทั้งนี้ขอให้โรงเรียนตั้งกล่าวจัดเตรียมเอกสารหลักฐานการเบิกจ่ายให้เรียบร้อย เพื่อรับการตรวจสอบตามเวลาที่กำหนดไว้

ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาแพร่ เขต ๑ กล่าวเสริม ให้สถานศึกษาในสังกัดทุกโรงดำเนินการตามคู่มืออย่างเคร่งครัด

มติที่ประชุม รับทราบ

๔. การรายงานการใช้จ่ายค่าสาธารณูปโภคและหนี้ค้างชำระ ไตรมาสที่ ๓ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ ให้โรงเรียนรายงานการใช้จ่ายค่าสาธารณูปโภคและหนี้ค้างชำระไตรมาสที่ ๓ (เดือน มีนาคม – มิถุนายน ๒๕๖๔) โดยส่งรายงานให้สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาแพร่ เขต ๑ ภายในวันที่ ๑๖ กรกฎาคม ๒๕๖๔ เพื่อรายงานผลให้สพฐ. ภายในวันที่ ๒๕ กรกฎาคม ๒๕๖๔ ต่อไป (ตามหนังสือสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาแพร่ เขต ๑ ที่ ศธ ๐๘๐๙/ว๔๔๗ ลงวันที่ ๑๖ ธันวาคม ๒๕๖๓)

มติที่ประชุม รับทราบ

ระเบียบวาระที่ ๕ เรื่องเสนอเพื่อพิจารณา

-ไม่มี-

ระเบียบวาระที่ ๖ เรื่องอื่นๆ

ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาแพร่ เขต ๑ กล่าวแจ้งจะพัฒนาและปรับปรุงในเรื่องของเสียงในการประชุมผ่านระบบ Zoom ให้ดีขึ้น และเน้นย้ำเรื่องการจัดตั้งชื่อของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาในสังกัดให้ส่งแบบสำรวจภายในสัปดาห์หน้า เพื่อสร้างภูมิคุ้มกันและความปลอดภัยของตัวเราเอง และสร้างความมั่นใจให้กับประชาชนในพื้นที่ต่อไป

ประธานกล่าวขอบคุณผู้ที่เข้าร่วมการประชุมในครั้งนี้ ที่ให้การประชุมครั้งที่ ๒/๒๕๖๔ บรรลุวัตถุประสงค์และเป้าหมาย

เลิกประชุม เวลา ๑๒.๕๕ น.

ลงชื่อ

ผู้จัดบันทึกรายงานการประชุม

(นางสรวงสุดา เสนากุล)

ลงชื่อ

ผู้ตรวจรายงานการประชุม

(นายพิทักษ์ กาเววุน)

รองผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาแพร่ เขต ๑