ที่ ศธ ๐๔๑๐๙/ว ๔๒๕๘

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาแพร่ เขต ๑
ถนนยันตรกิจโกศล อำเภอเมืองแพร่ พร ๕๔๐๐๐

๑ ธันวาคม ๒๕๖๖

เรื่อง ประกาศตำแหน่งว่างข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ตำแหน่งผู้บริหารสถานศึกษา ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๖ (เพิ่มเติม)

เรียน ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาทุกเขต

อ้างถึง ๑. หนังสือสำนักงาน ก.ค.ศ. ที่ ศธ ๐๒๐๖.๔/ว๗ ลงวันที่ ๑๒ พฤษภาคม ๒๕๖๔
๒. หนังสือสำนักงาน ก.ค.ศ. ด่วนที่สุด ที่ ศธ ๐๒๐๖.๔/๒๖ ลงวันที่ ๕ มกราคม ๒๕๖๖

สิ่งที่ส่งมาด้วย ๑. ประกาศสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาแพร่ เขต ๑
๒. แบบคำร้องขอย้ายฯ ที่ ก.ค.ศ. กำหนด ตำแหน่งผู้บริหารสถานศึกษา

ด้วยสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาแพร่ เขต ๑ โดยมติ อ.ก.ค.ศ.เขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาแพร่ เขต ๑ ครั้งที่ ๑๒/๒๕๖๖ เมื่อวันที่ ๒๙ พฤศจิกายน ๒๕๖๖ อนุมัติให้ประกาศตำแหน่งว่างผู้บริหารสถานศึกษา (เพิ่มเติม) จำนวน ๔ ตำแหน่ง รายละเอียดตามสิ่งที่ส่งมาด้วย ๑

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาแพร่ เขต ๑ จึงขอความอนุเคราะห์ท่านประชาสัมพันธ์ให้ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา สายงานบริหารสถานศึกษาในสังกัดของท่านทราบ หากมีความประสงค์ขอย้ายให้ยื่นคำร้องขอย้ายตามแบบที่ ก.ค.ศ.กำหนด รายละเอียดตามสิ่งที่ส่งมาด้วย ๒ และส่งเอกสารประกอบการพิจารณา ดังนี้

๑. คำร้องขอย้ายตามแบบที่ ก.ค.ศ. กำหนด จำนวน ๑ ชุด
๒. สำเนา ก.พ.๗ (ที่เป็นปัจจุบัน/เจ้าหน้าที่ทะเบียนประวัติรับรองสำเนาถูกต้อง) จำนวน ๑ ชุด
๓. สำเนาทะเบียนบ้าน จำนวน ๑ ชุด
๔. ความเห็นของคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน จำนวน ๑ ชุด
๕. เอกสารประกอบการพิจารณาตามรายละเอียดตัวชี้วัดฯ จำนวน ๕ เล่ม
๖. สำเนาเอกสารอื่นๆ (ถ้ามี) เช่น ใบเปลี่ยนชื่อ/ชื่อสกุล วุฒิการศึกษา ทะเบียนสมรส อย่างละ ๑ ชุด

ทั้งนี้ ให้ส่งคำร้องขอย้ายและเอกสารประกอบการพิจารณา พร้อมมติ อ.ก.ค.ศ. เขตพื้นที่การศึกษา ส่งถึงสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาแพร่ เขต ๑ **ภายในวันที่ ๑๕ ธันวาคม ๒๕๖๖** หากพ้นระยะเวลาดังกล่าว ถือว่าไม่มีความประสงค์ขอย้าย ทั้งนี้เมื่อครบกำหนดแล้วไม่มีผู้ประสงค์ขอย้าย จะดำเนินการบรรจุและแต่งตั้งผู้ได้รับคัดเลือก ตามมติ อ.ก.ค.ศ. เขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาแพร่ เขต ๑ ในการประชุมครั้งที่ ๑๒/๒๕๖๖ เมื่อวันที่ ๒๙ พฤศจิกายน ๒๕๖๖ ตามลำดับที่จนครบตามจำนวนตำแหน่งว่าง

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

ขอแสดงความนับถือ

(นายอภิรักษ์ อิ่มจิตอนุสรณ์)
ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาแพร่ เขต ๑

กลุ่มบริหารงานบุคคล
กลุ่มงานสรรหาและบรรจุแต่งตั้ง
โทร ๐ ๕๔๕๑ ๑๒๓๖, ๐๘ ๖๔๒๑ ๐๓๘๓

คำชี้แจงการจัดส่งเอกสารขอย้ายผู้บริหารสถานศึกษา
สำหรับผู้ที่ยื่นคำร้องขอย้ายไปดำรงตำแหน่งผู้บริหารสถานศึกษา
สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาแพร่ เขต ๑

.....

๑. คำร้องขอย้ายตามแบบที่ ก.ค.ศ. กำหนด จำนวน ๑ ชุด

๒. สำเนา ก.พ.๗ จำนวน ๑ ชุด
(ที่เป็นปัจจุบัน และรับรองสำเนาถูกต้องโดยเจ้าหน้าที่ทะเบียนประวัติ)

๓. สำเนาทะเบียนบ้าน จำนวน ๑ ชุด

๔. ความเห็นของคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน พร้อมรายงานการประชุม จำนวน ๑ ชุด

๕. เอกสารประกอบการพิจารณาตามรายละเอียดตัวชี้วัดฯ (เอกสารรูปเล่มประกอบการให้คะแนน ตามองค์ประกอบการประเมินศักยภาพ โดยจัดทำสารบัญและเรียงลำดับเอกสารประกอบการพิจารณา ตามหัวข้อรายละเอียดการประเมินศักยภาพพร้อมใส่หมายเลขหน้ากำกับทุกหน้า) จำนวน ๕ เล่ม

๖. สำเนาเอกสารอื่น ๆ (ถ้ามี) เช่น ใบเปลี่ยนชื่อ/สกุล วุฒิการศึกษา ทะเบียนสมรส อย่างละ ๑ ชุด

<u>หมายเหตุ</u> **๑. เอกสารข้อ ๑ – ๔ และข้อ ๖ เย็บมุมรวมกับหนังสือนำส่ง**

๒. ให้ผู้ขอย้ายลงลายมือชื่อรับรองสำเนาถูกต้องของเอกสารประกอบการพิจารณาที่เป็นสำเนาทุกฉบับ และหากรายการใดผู้ขอย้าย ไม่ลงลายมือชื่อรับรองสำเนาถูกต้อง จะไม่นำมาพิจารณา

ประกาศสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาแพร่ เขต ๑
เรื่อง ตำแหน่งว่างข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา สายงานบริหารสถานศึกษา (เพิ่มเติม)
สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาแพร่ เขต ๑

.....

ตามหนังสือสำนักงาน ก.ค.ศ. ที่ ศธ ๐๒๐๖.๔/ว ๗ ลงวันที่ ๑๒ พฤษภาคม ๒๕๖๔ เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีการย้ายผู้บริหารสถานศึกษา สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน กระทรวงศึกษาธิการ หนังสือสำนักงาน ก.ค.ศ. ด่วนที่สุด ที่ ศธ ๐๒๐๖.๑/๒๖ ลงวันที่ ๕ มกราคม ๒๕๖๖ เรื่อง การแก้ไขเพิ่มเติมหลักเกณฑ์และวิธีการย้ายผู้บริหารสถานศึกษา สังกัดกระทรวงศึกษาธิการ หนังสือสำนักงาน ก.ค.ศ. ด่วนที่สุด ที่ ศธ ๐๒๐๖.๔/๔๒๗ ลงวันที่ ๑ มีนาคม ๒๕๖๖ และมติ อ.ก.ค.ศ.เขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาแพร่ เขต ๑ ในการประชุมครั้งที่ ๑๒/๒๕๖๖ เมื่อวันที่ ๒๙ พฤศจิกายน ๒๕๖๖ อนุมัติกำหนดสัดส่วนของจำนวนตำแหน่งว่าง ตำแหน่งรองผู้อำนวยการสถานศึกษา จำนวน ๔ ตำแหน่ง ดังบัญชีรายละเอียดแนบท้ายนี้

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาแพร่ เขต ๑ จึงประกาศตำแหน่งว่างผู้บริหารสถานศึกษา ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๖ (เพิ่มเติม) มาเพื่อทราบโดยทั่วกัน หากประสงค์ขอย้ายไปดำรงตำแหน่งว่างดังกล่าว ให้ดำเนินการดังนี้

๑. ให้ผู้ประสงค์ขอย้ายที่ยื่นคำร้องขอย้าย ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๖ แต่มิได้ระบุชื่อสถานศึกษาที่ว่างภายหลังไว้ ให้ยื่นความประสงค์ขอย้ายไปดำรงตำแหน่งว่างในสถานศึกษาที่ประกาศเพิ่มเติมได้

๒. ผู้มีคุณสมบัติครบภายในวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๖ แต่มิได้ยื่นคำร้องขอย้ายประจำปีไว้ ให้ยื่นคำร้องขอย้ายเพิ่มเติมได้เพียงเขตพื้นที่การศึกษาเดียวเท่านั้น โดยให้ยื่นคำร้องขอย้ายพร้อมทั้งจัดทำรายละเอียดการประเมินศักยภาพผู้บริหารสถานศึกษา ทั้งนี้ เอกสารและหลักฐานที่ใช้ประกอบการพิจารณาย้ายให้นับถึงวันที่ ๑๕ กรกฎาคม ๒๕๖๖ โดยส่งคำร้องขอย้ายถึงสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาแพร่ เขต ๑ ภายในวันที่ ๑๕ ตุลาคม ๒๕๖๖ ไม่เว้นวันหยุดราชการ หากพ้นกำหนดเวลาที่ยื่นคำร้องขอย้ายแล้ว มิได้รับคำร้องขอย้ายและเอกสารที่เกี่ยวข้องครบถ้วนสมบูรณ์ถือว่าไม่ประสงค์ขอย้าย

๓. กรณีคำร้องขอย้ายเพิ่มเติมใด ไม่ได้รับการพิจารณาอนุมัติให้ย้าย คำร้องขอย้ายดังกล่าวเป็นอันยกเลิก

จึงประกาศให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๑ ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๖๖

(นายอภิรักษ์ อิ่มจิตอนุสรณ์)
ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาแพร่ เขต ๑

บัญชีรายละเอียดตำแหน่งว่าง ตำแหน่งรองผู้อำนวยการสถานศึกษา (เพิ่มเติม)
จำนวน ๔ ตำแหน่ง
สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาแพร่ เขต ๑

ที่	สถานศึกษาที่ว่าง	เลขที่ตำแหน่ง	จำนวนนักเรียน	ขนาดสถานศึกษา
๑	วัดเมธังกราวาส (เทศรัฐราษฎร์นุกูล)	๖๕๐	๑,๒๖๐	ใหญ่
๒	อนุบาลเทพสุนทรินทร์	๒๑๖๔	๕๑๗	กลาง
๓	บ้านร้องกวาง (จันทิมาคม)	๑๕๐๘	๔๐๐	กลาง
๔	บ้านหนองม่วงไข่ (ม่วงไข่วิทยาคาร)	๑๕๔๙	๑๙๘	กลาง

หมายเหตุ ๑. กำหนดสัดส่วนตำแหน่งว่างเดิม รับย้าย ๑ : ๑ บรรจุและแต่งตั้งฯ
(คงเหลือสัดส่วนสำหรับบรรจุและแต่งตั้งจากบัญชีผู้ได้รับคัดเลือก จำนวน ๑ ตำแหน่ง)
๒. กำหนดสัดส่วนตำแหน่งว่างใหม่ รับย้าย ๒ : ๑ บรรจุและแต่งตั้งฯ
๓. ตามหลักเกณฑ์ฯ ก.ค.ศ. กำหนดว่า การกำหนดสัดส่วนของตำแหน่งว่าง ต้องไม่ระบุชื่อสถานศึกษาที่จะใช้ในการรับย้ายหรือที่จะใช้ในการบรรจุและแต่งตั้ง โดยให้นำตำแหน่งว่างทั้งหมดมาพิจารณาย้ายให้แล้วเสร็จก่อน และต้องเหลือตำแหน่งว่างที่จะใช้บรรจุและแต่งตั้งจากบัญชีผู้ได้รับการคัดเลือกหรือที่จะใช้สำหรับการคัดเลือก เท่ากับสัดส่วนที่กำหนดไว้

แบบคำร้องขอย้ายข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา สายงานบริหารสถานศึกษา

ยื่นคำร้องขอย้าย ๑ - ๑๕ กรกฎาคม พ.ศ. .....

การย้ายไปสังกัด	☐เขตพื้นที่การศึกษา..... ( ) ภายในเขตพื้นที่การศึกษา ( ) ต่างเขตพื้นที่การศึกษา	☐สำนักบริหารการศึกษาพิเศษ	☐ส่วนราชการ ( ) สำนักงานปลัดกระทรวงศึกษาธิการ ( ) สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา

ชื่อ - สกุล.....**ตำแหน่ง**.....**วิทยฐานะ**.....

หน่วยงานทางการศึกษา โรงเรียน.....**สพป./สพม**.....

รับเงินเดือนอันดับ.....**ขั้น**.....บาท (ปีงบประมาณ.....) เบอร์โทร.....

ขอย้ายกรณี ( ) ปกติ

( ) พิเศษ กรณี.....

.....

ประวัติส่วนตัว	ข้อมูลอื่น ๆ	ขอย้ายไปดำรงตำแหน่งที่	เหตุผลการขอย้าย
๑.เกิดวันที่.....เดือน.....พ.ศ.....	๑.ผลการปฏิบัติงาน (ระบุ)	๑.สถานศึกษา	.....
๒.วุฒิ ป.ตรี วุฒิ.....วิชาเอก.....	.....	(๑) โรงเรียน.....	.....
ป.โท วุฒิ.....วิชาเอก.....	.....	.....	.....
ป.เอก วุฒิ.....วิชาเอก.....	.....	.....	.....
๓.ความรู้ความสามารถในการพัฒนาสถานศึกษา	.....	(๒) โรงเรียน.....	.....
.....	.....	.....	.....
.....	.....	.....	.....
.....	.....	(๓) โรงเรียน.....	.....
.....	.....	.....	.....
๔.ประสบการณ์.....	.....	.....	.....
.....	.....	๒.ถ้าไม่ได้ตามระบุ	.....
.....	.....	.....(๑) ขอระงับการย้าย	.....
.....	.....	.....(๒) หน่วยงานการศึกษาใดก็ได้ใน	.....
.....	.....	.....	.....
.....	๒.การรักษาวินัยและจรรยาบรรณ	กรณีได้รับพิจารณาให้ย้ายตาม ข้อ ๑	.....
๕.คู่สมรสชื่อ.....	เคยถูกลงโทษทางวินัย	และข้อ ๒ (๒) แล้ว จะไม่ขอระงับหรือ	.....
อาชีพ.....	☐ภาคทัณฑ์ ☐ตัดเงินเดือน ☐ลดขั้นเงินเดือน	เปลี่ยนแปลงไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น	.....
สถานที่ทำงาน.....	เคยถูกพิจารณาเกี่ยวกับการประกอบวิชาชีพครู/	<u>หมายเหตุ</u>	.....
ตำบล.....	ผู้บริหารสถานศึกษา	๑.ระบุชื่อสถานศึกษาได้ไม่เกิน ๓ แห่งเท่านั้น	.....
อำเภอ.....	☐ตักเตือน ☐ภาคทัณฑ์	๒.การย้ายไปสังกัด สพท.ให้ระบุสถานศึกษาได้	.....
จังหวัด.....	☐พักใช้ใบอนุญาต ☐เพิกถอนใบอนุญาต	เพียงจังหวัดเดียว	.....

๖.ที่อยู่ปัจจุบัน บ้านลขที่.....
หมู่ที่.....ตำบล.....
อำเภอ.....
จังหวัด.....

๗.ที่อยู่เมื่อได้รับย้ายแล้ว
บ้านเลขที่.....หมู่ที่.....
ตำบล.....
อำเภอ.....
จังหวัด.....

ประวัติการรับราชการ

๑.เริ่มรับราชการตำแหน่ง.....
สังกัด.....
ตั้งแต่วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

๒.ปัจจุบันดำรงตำแหน่ง.....
สังกัด.....
ตั้งแต่วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

๓.เคยลาศึกษาต่อ(ครั้งสุดท้าย)
ระดับ ( ) ป.ตรี ( ) ป.โท ( ) ป.เอก
สถานศึกษา.....
ตั้งแต่วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....
ถึงวันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

๔.รวมเวลารับราชการทั้งหมด .....ปี.....เดือน.....วัน

๓.ปริมาณงานหน่วยงานการศึกษาปัจจุบัน
จำนวนบุคลากร.....คน
จำนวนห้องเรียน.....ห้อง
จำนวนนักเรียน.....คน
☐ปฐมวัย จำนวน.....คน
☐ระดับ ป.๑-๖ จำนวน.....คน
☐ระดับ ม.๑-๓ จำนวน.....คน
☐ระดับ ม.๔-๖ จำนวน.....คน

๔.ปัจจุบันช่วยปฏิบัติราชการที่
.....
.....
.....
ตั้งแต่วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

ขอย้ายสับเปลี่ยนกับ (กรณีสับเปลี่ยน)
นาย/นาง/นางสาว.....
ตำแหน่ง.....
ตำแหน่งเลขที่.....อันดับ.....
ขั้น.....บาท
หน่วยงานการศึกษา .....
.....
สังกัด.....

หลักฐานประกอบการพิจารณา
☐สำเนา ก.พ.๗/ก.ค.ศ.๑๖
☐สำเนาทะเบียนบ้าน
☐สำเนาใบสำคัญการสมรส
☐ใบรับรองแพทย์
☐บันทึกประจำวัน ตำรวจ/ฝ่ายปกครอง
☐บันทึกข้อตกลงของผู้ขอย้ายสับเปลี่ยนทุกคน
☐วิสัยทัศน์ในการบริหารจัดการศึกษา
☐อื่น ๆ (ระบุ).....
.....
.....
.....
.....

ความเห็นผู้บังคับบัญชา
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
(ลงชื่อ).....
(.....)
ตำแหน่ง.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
(ลงชื่อ).....
(.....)
ตำแหน่ง.....

หมายเหตุ ให้ปรับแบบคำร้องขอย้ายได้ตามความเหมาะสมและจำเป็น

ขอรับรองว่าข้อมูลถูกต้องและเป็นความจริง

(ลงชื่อ).....ผู้ขอย้าย
(.....)
ตำแหน่ง.....
วันที่.....เดือน.....พ.ศ. .....